

**Тематика засідань
інструктивно-методичних
нарад
2023-2024 н.р.**

Секретар:
Підорван Оксана Іванівна,
учитель української мови та літератури

Тематика
інструктивно-методичних нарад
на 2023-2024 н.р.
СЕРПЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Співбесіда за навчальними програмами МОН України на 2023-2024 навчальний рік (Наказ МОН України від 03 серпня 2022 року № 698). Про модельні навчальні програми для 5-6 класів ЗЗСО (Наказ МОН від 12.07.2021 року №795)	29.08.2023.	Следь І.І., заступник з НМР
	Навчальні програми для ЗЗСО, які працюють за науково-педагогічним проектом "Інтелект України" (Лист ІМЗО від 22.06.2022 №22.1/12-Г-170)		Мовчан Л.В., заступник директора з НВР
2.	Про проведення першого уроку.		Лахтіонова О.О., заступник з ВР
3.	Про підсумки огляду готовності навчальних кабінетів до нового навчального року		Редька С.М., заступник директора з господарської роботи
4.	Інструктаж щодо проведення бесід класними керівниками з цивільного захисту (правила поведінки під час повітряної тривоги, воєнного стану, терористичних актів та ін.), поновлення інформації в куточках ЦЗ, схем евакуації		Спеціально призначена особа з питань ЦЗ Следь І.І. заступник директора з НВР
5.	Інструктаж з пожежної безпеки, правил поведінки в укритті під час повітряної тривоги		Відповідальна особа з пожежної безпеки Мовчан Л.В., заступник директора з НВР
6.	Інструктаж щодо заповнення та ведення класних журналів, особових справ учнів, журналів техніки безпеки.		Залозна С.В., заступник директора з НВР
7.	Про організацію індивідуального навчання в ліцеї		Мовчан Л.В., заступник директора з НВР
8.	Про організацію інклюзивного навчання в ліцеї		Залозна С.В., заступник директора з НВР
9.	Інструктаж вчителів з питань БЖ учнів, запобігання дитячому травматизму. Ознайомлення з посадовими інструкціями та обов'язками.		Залозна С.В., заступник директора з НВР

10.	Про організацію підвезення здобувачів освіти, що проживають за межами селища та по селищу		Мовчан Л.В., заступник директора з НВР
-----	---	--	--

ВЕРЕСЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
Вересень			
1.	Про проведення діагностичних контрольних робіт з навчальних предметів з метою корекції знань учнів та ліквідації освітніх прогалин (Лист МОН від 12.09.2023 року №1/13749-23)	12.09.2023.	Следь І.І., заступник з НВР
2.	Методика проведення І етапу Всеукраїнських учнівських предметних олімпіад, складання графіка проведення олімпіад. Ознайомлення з графіком проведення олімпіад, складом журі та склад оргкомітету.		
3.	Ведення ліцейної документації (Наказ МОН від 25.06.2018 року №676 "Про затвердження Інструкції з діловодства в закладах ЗЗСО)		Залозна С.В., заступник з НВР
4.	Результати перевірки журналів про проведення вступного та первинного інструктажу з БЖ		
5.	НМТ (ЗНО) - 2024: новації, які очікують здобувачів освіти		
6.	Створення безпечного освітнього середовища у воєнний час. Алгоритм дій під час повітряної тривоги під час освітнього процесу.		Мовчан Л.В., заступник з НВР

ЖОВТЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Лист МОН "Про застосування української мови в сфері освіти" (відповідно до Законів України «Про освіту» (стаття 7), «Про повну загальну середню освіту» (стаття 5), «Про забезпечення функціонування української мови як державної» (стаття 21) мовою освітнього процесу є державна мова)	10.10.2023.	Дідора С.М. директор ліцею
2.	Про проведення атестації педагогічних працівників у 2023-2024 н.р. згідно нового Положення про атестацію (Наказ МОН від 09.09.2022 року №805)		Залозна С.В., заступник з НВР
3.	Організація роботи з обдарованими учнями, призначення наукових керівників МАН по секціях.		Следь І.І., заступник з НВР
4.	Про участь здобувачів освіти в II етапі (на рівні громади) Всеукраїнських учнівських олімпіад		
5.	Соціальний паспорт класних колективів ліцею (порядкування справ дітей-сиріт, напівсиріт, дітей з багатодітних сімей, ВПО, інвалідів).		Піддубна Л.М., соціолог гімназії
6.	Про наслідки перевірки організації харчування здобувачів освіти		Якубовська Н.В., медсестра ліцею
7.	Моніторинг якості освіти: організація проведення в 2023-2024 н.р.		Следь І.І., заступник з НВР
8.	Про проведення Міжнародних конкурсів знавців української мови імені П. Яцика та мовно-літературного конкурсу імені		Следь І.І., заступник з НВР Кулик Н.В., керівник ПС

	Т.Г. Шевченка .		вчителів мовно-літературної галузі
--	-----------------	--	--

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Про результати перевірки документації: - журналу реєстрації інструктажів з БЖ в кабінетах інформатики, фізики, хімії, спортивному залі, - класних журналів 1-4 класів - 5-9 класів - 10-11 класів	14.11.2023	Дідора С.М., директор заступники з НВР Залозна С.В., Мовчан Л.В. Залозна С.В. Следь І.І.
3.	Створення творчої групи для підготовки до педагогічної ради на тему "ЯКІСНА ОСВІТА – СТАНДАРТ НОВОГО ПОКОЛІННЯ"		Мовчан Л.В. заступник з НВР
4.	Моніторинг внутрішньої системи якості освіти: - створення моніторингової групи для проведення самооцінювання; - організація проведення проміжного опитування з напрямку "Освітнє середовище" в 2023-2024 н.р.		Следь І.І., заступник з НВР
5.	Єдина атестаційна система (ЄАС) - платформа для цифровізації атестаційного процесу.		заступник з НВР Залозна С.В.

ГРУДЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Конкурс-захист науково-дослідницьких робіт МАН у 2024 році. Оформлення заявок та підготовка до обласного етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН.	21.12.2022.	Следь І.І., заступник з НВР
2.	ПРО ПОПЕРЕДНЄ ЗАМОВЛЕННЯ ДОКУМЕНТІВ (БЛАНКІВ ДОКУМЕНТІВ) ПРО БАЗОВУ ТА ЗАГАЛЬНУ СЕРЕДНЮ ОСВІТУ ДЛЯ ВИПУСКНИКІВ 2024 РОКУ		Дідора С.М., директор ліцею Следь І.І., заступник з НВР
3.	Про правильність оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти 5-6 класи НУШ за 1 семестр. Свідоцтво досягнень.		Залозна С.В., заступник директора з НВР
4.	Звіт про проведення заходів з національно-патріотичного виховання в I семестрі та план заходів на II семестр		Лахтіонова О.О., заступник з ВР
5.	Про план роботи на зимових канікулах		

СІЧЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Про підсумки моніторингу навчальних досягнень учнів за 1 семестр та аналіз результатів семестрових контрольних робіт	09.01.2024.	Заступники директора з НВР
2.	Про стан виконання навчальних програм за 1 семестр		Заступники директора з НВР
3.	Про проведення вчителями-предметниками первинних інструктажів та записи в класних журналах		Залозна С.В., заступник з НВР
4.	Про складання індивідуальної освітньої траєкторії педагогічного працівника на 2024 рік.		Следь І.І., заступник з НВР
5.	Про підготовку матеріалів на обласну виставку "Нова українська школа Черкащини-2024". Положення про конкурс.		Мовчан Л.В., заступник з НВР
6.	Оформлення заявки на конкурс ЕОР, вимоги до оформлення, Положення про конкурс.		

ЛЮТИЙ

№ п/п	Основні питання	Дата проведення	Відповідальні
1.	Інструктаж про підготовку творчих звітів учителів, що атестуються.	13.02.2024	Залозна С.В., заступник директора з НВР
2.	Аналіз участі здобувачів освіти в обласному етапі учнівських олімпіад		Следь І.І., заступник директора з НВР
3.	Про підготовку до засідання педагогічної ради та створення творчої групи.		Мовчан Л.В., ЗНВР
4.	Організація і проведення профорієнтаційної роботи в ліцеї з учнями 9-11 класів.		Лахтіонова О.О., заступник з ВР

БЕРЕЗЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Про підсумки участі учнів-членів МАН в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН	12.03.2024.	Следь І.І., заступник з НВР
2.	Про організацію та проведення Дня Цивільного Захисту - 2024.		спеціально призначена особа з питань ЦЗ
3.	Організація повторення вивченого матеріалу з метою організованого закінчення навчального року.		Залозна С.В., Мовчан Л.В., заступники з НВР
4.	Про роботу Ради профілактики правопорушень.		Практичний психолог ліцею, заступник з ВР

КВІТЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Аналіз проведення предметних тижнів та моніторингу якості викладання навчальних предметів в 2023-2024 н.р.	09.04.2024.	Залозна С.В., Следь І.І., заступники з НВР
2.	Про підсумки перевірки проведення індивідуальних консультацій, курсів за вибором та факультативних занять		Мовчан Л.В., заступник з НВР
3.	Роль правового виховання, аналіз роботи ліцею з правового виховання		Лахтіонова О.О., заступник з ВР
4.	Про роботу з благоустрою території ліцею		Редька С.М., заступник директора з господарської роботи

ТРАВЕНЬ

№ п/п	Основні питання	Термін виконання	Відповідальні
1.	Про результати роботи з обдарованими учнями	14.05.2024.	Следь І.І., заступник з НВР Лахтіонова О.О., заступник з ВР
2.	Підготовка ліцею до нового навчального року		Редька С.М., заступник директора з господарської роботи
3.	Про виконання навчальних програм за навчальний рік		Заступники з НВР Директор Дідора С.М.
4.	Інструктаж щодо організованого закінчення 2023-2024 н.р.		
5.	Про дотримання єдиних статутних вимог до учнів.		Лахтіонова О.О., заступник з ВР
6.	Про підсумки роботи класних керівників за 2023-2024 н.р.		