ANEXO II - FORMULÁRIO DE APRESENTAÇÃO DE PROPOSTA (FAP)
CHAMADA PÚBLICA INTERNA PROPPI XX/2026
Seleção Interna de Projetos - CHAMADA PÚBLICA MCTI/FINEP/FNDCT - **CADEIAS SOCIOPRODUTIVAS DA AGRICULTURA FAMILIAR E SISTEMAS AGROALIMENTARES SUSTENTÁVEIS PARA ICTS 2026**

Dados Gerais da Proposta - *PREENCHIDOS PELA PROPPI.*
!!!!!!! Anexos - Comprovante de parceria conforme item 5.6.1 do edital.
(OS DOCUMENTOS DEVEM SER ENCAMINHADOS JUNTO COM O FAP À PROPPI)

PROJETO
Coordenador do PROJETO

Nome:	
E-mail:	
Telefone celular:	
PPG* de vinculação:	
Link infraestrutura multiusuária na UNIPAMPA:	
Link infraestrutura multiusuária na PNIPE:	

DADOS GERAIS DO PROJETO
Dados Gerais:

Título (100 caracteres)	
Sigla (12 caracteres)	

Área Geográfica	Estado
	Município
Linha Temática:	Escrever aqui.
Descreva abaixo a situação atual e o que se busca solucionar com o PROJETO.	
Descrição da situação atual:(até 10.000 caracteres.)	
Descreva abaixo o objetivo central do projeto.	
Objetivo:(até 10.000 caracteres.)	
Descreva abaixo o que se pretende alcançar ao final do período de execução do projeto.	
Resultados esperados:(até 10.000 caracteres.)	
Com base na tabela de Áreas do Conhecimento do Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico (CNPq), informe a especialidade predominante do projeto. A tabela está disponível aqui.	
Área do conhecimento:	

Palavras-chave:	Descrição: Escrever aqui (máximo 50 caracteres).

Campos específicos

Perguntas:

Descrever as estratégias de disponibilização dos resultados obtidos no projeto para as instituições parceiras, conforme item 5.6.2 do edital (preencher com "Não se aplica", caso não haja parceria)(até 10.000 caracteres.).

Se necessário, anexar abaixo documentos que apresentem informações adicionais ao que foi informado nos demais campos desta seção.

Equipe

Equipe Beneficiada

Indique os principais pesquisadores e membros da equipe que atuarão no projeto. Conforme critérios do edital, qualificação e competência da equipe podem ser consideradas na etapa de avaliação de mérito.
O coordenador do projeto deve ser obrigatoriamente incluído.

Membros da equipe:

Coordenador do Projeto – Pesquisador 1	
CPF:	Escrever aqui.
Nome completo:	Escrever aqui.
Sexo:	Escrever aqui.
Função no projeto:	Escrever aqui.
Vínculo institucional:	Escrever aqui.
Máxima formação:	Escrever aqui.
Tempo de dedicação (h/semana):	Escrever aqui.
**Área de especialização:	Escrever aqui.
Link do currículo Lattes:	Escrever aqui.
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 2	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 3	
CPF:	
Nome completo:	

Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 4	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 5	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 6	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	

Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 7	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 8	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 9	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	
Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)
Pesquisador 10	
CPF:	
Nome completo:	
Sexo:	

Função no projeto:	
Vínculo institucional:	
Máxima formação:	
Tempo de dedicação (h/semana):	
**Área de especialização:	
Link do currículo Lattes:	
Bolsista PQ ou DT:	Indicar o nível (A, B...)

****nível 4, tabela CNPq aqui**

Resumo da Equipe Científica

Este item tem o objetivo de captar informações sobre a equipe que normalmente não estão refletidas em bases estruturadas como o CV Lattes e/ou não estão refletidas em indicadores quantitativos. Isto permite que o coordenador do projeto apresente e enfatize qualidades da equipe que podem ser importantes para sua avaliação. Leve em conta que ao preencher o campo sua informação será avaliada e deverá compor o cálculo final do mérito da equipe. Caso o campo seja deixado em branco ele não será considerado na avaliação.
Informações qualitativas sobre a equipe: (Até 4.000 caracteres.)

METAS E CRONOGRAMA FÍSICO

Infraestrutura

Infraestrutura de Pesquisa

Descreva a infraestrutura existente relativa ao projetoPROJETO:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.

Liste os laboratórios e/ou equipamentos cadastrados na Plataforma Nacional de Infraestrutura e Pesquisa MCTI (PNIPE) relacionados ao projeto, se aplicável ao edital para o qual a proposta em preenchimento será enviada.

Nome	Link da infraestrutura na plataforma
Escrever aqui.	Escrever aqui.

Descreva a infraestrutura de pesquisa solicitada para o projeto, informando as sinergias com a infraestrutura de pesquisa existente:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.

Utilização da infraestrutura de pesquisa

Utilização da infraestrutura de pesquisa destacando o caráter multiusuário, quando for o caso.			
Informe os quantitativos das principais unidades (departamentos/institutos/faculdades/escolas) da instituição executora envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores atualmente beneficiados:			
Número de unidades:	Escrever aqui.		
Número de pesquisadores:	Escrever aqui.		
Informe os quantitativos das principais instituições (além da instituição executora) envolvidas na utilização da infraestrutura de pesquisa existente e indique o número estimado de pesquisadores beneficiados:			
Número de instituições:	Escrever aqui.		
Número de pesquisadores:	Escrever aqui.		
Informe os principais PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO da instituição executora e de outras Instituições que são diretamente beneficiados pela infraestrutura de pesquisa existente (máximo de 20):			
Instituição	Nome do programa	Nível de pós-graduação	Nota da avaliação da CAPES - mais recente
Escrever aqui.	Escrever aqui.	Assinalar: ( ) F - Mestrado Profissional ( ) M – Mestrado ( ) M/D - Mestrado e Doutorado	Escrever aqui.

Informe a perspectiva de aumento do uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa, abordando os programas e unidades internas e externas à instituição executora, beneficiados com o apoio ao projeto:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.

Gestão do Uso da Infraestrutura de Pesquisa

Responda às questões e descreva a situação atual referente aos mecanismos de gestão adotados visando o uso multiusuário da infraestrutura de pesquisa afetada pelo projeto.	
Existe no site da instituição executora página relacionada à infraestrutura de pesquisa existente?	Assinalar: ( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Há regras definidas para agendamento, controle de acesso e uso da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Há disponibilidade de agendamento on-line para uso do equipamento / infraestrutura?	( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Há Comitê Gestor relacionado à utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Há Comitê de Usuários da infraestrutura de pesquisa existente na instituição?	( ) Sim ( ) Não ( ) Não se aplica
Outras informações adicionais relevantes sobre a utilização multiusuária da infraestrutura de pesquisa:	Escrever aqui. Até 10.000 caracteres.

Cronograma e marcos de acompanhamento

Cronograma de Execução

Informe as metas que farão parte do cronograma físico:
Metas = atividades relacionadas despesas do projeto (aquisição de equipamentos, etc)

OBS: Sugere-se a consulta ao anexo do edital “Telas FAP e número de caracteres” que apresenta alguns exemplos de metas e atividades.

Meta
Escrever aqui.

Cronograma Físico

Meta Física:
Para cada meta adicionada acima, incluir no cronograma físico abaixo.

Atividade	Detalhe	Indicador Físico	Mês Início	Mês Fim	
Escrever aqui.	Escrever aqui.	Escrever aqui.	1	1	

Relação de Itens

Orientações de Preenchimento
Preencher a relação de itens tendo atenção aos itens apoiados no edital (notar, por exemplo, rubricas apoiáveis, limites de apoio a determinados itens, etc.). Recomenda-se, sempre que possível, respeitando as regras do edital, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas. Por exemplo: um equipamento e seus acessórios, caso façam parte de um único orçamento/proforma, devem preferencialmente ser lançados como um único item.

Recomenda-se, sempre que possível, agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los nas tabelas de rubricas.

TAXAS DE CÂMBIO UTILIZADAS - Valores referentes à 24/03/2026 data da publicação da chamada pela FINEP.

Moeda	Câmbio BACEN
Dólar	5,2599
Euro	6,0904
Libra esterlina	7,0393
Franco Suíço	6,6472
Renminbi (Yuan)	0,7632
Iene	0,0331

DESPESAS DE CAPITAL

Rubrica: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTE NACIONAIS

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Rubrica: EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PERMANENTES IMPORTADOS
Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada

Itens:

Descrição	Moeda estrangeira	Qtd	Val. unit. moeda estrangeira (xx$)	Val. total moeda estrangeira (xx$)	Câmbio BACEN	Valor unit. (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00			0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total									

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

DESPESAS CORRENTES

Rubrica: DIÁRIAS

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Rubrica: PASSAGENS E DESPESAS COM LOCOMOÇÃO

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Rubrica: PAGAMENTO DE PESSOAL

	Descrição	Qtd	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total						

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Rubrica: MATERIAL DE CONSUMO NACIONAL

Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Descrição	Qtde	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
				0,00	FINEP	UNIPAMPA

Total	

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Rubrica: MATERIAL DE CONSUMO IMPORTADO Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.
Com relação à documentação necessária para Material de Consumo Importado, consulte as exigências na chamada. Para os itens com moeda estrangeira 'Outra', a proforma conterá a moeda efetivamente utilizada.

Itens:

	Descrição	Moeda estrangeira	Qtde	Val. unit. moeda estrangeira (xx$)	Val. total moeda estrangeira (xx$)	Câmbio BACEN	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
					0,00			0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total										

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIRO - PESSOA JURÍDICA (OSTPJ)

Com relação à documentação necessária para OSTPJ, consulte as exigências no Edital.

Rubrica: OUTROS SERVIÇOS Atenção: Não se esqueça de agrupar itens de um mesmo tipo para cadastrá-los na tabela abaixo.

Itens:

	Tipo	Descrição	Período	Qtde	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
Total						0,00	FINEP	UNIPAMPA

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Há previsão de **gastos com despesas acessórias de importação**?	( ) Sim. Nesse caso, considerar 20% sobre o valor total dos itens importados. ( ) Não.
Rubrica: DESPESAS ACESSÓRIAS DE IMPORTAÇÃO Despesas Acessórias de Importação - Fonte Finep Valor total – R$	

Explique de forma sucinta as despesas acessórias de importação solicitadas:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Há previsão de gastos com Despesa Operacional e Administrativa (DOA)? MARCAR Sim (valor reservado à Fundação)

Rubrica: DOA (DESPESA OPERACIONAL E ADMINISTRATIVA)	
Valor da DOA:	R$
O valor total para gastos com DOA é de 5% do valor total do projeto. O item de DOA será destinado à proponente para cobertura de despesas operacionais e administrativas, de caráter indivisível, respaldadas na Lei nº 10.973/04, denominada "Lei da Inovação".	

Rubrica: BOLSAS

	Tipo de Bolsas	Período	Qtd	Valor unitário (R$)	Valor total (R$)	Fonte	Destinação
					0,00	FINEP	UNIPAMPA
Total							

Apresente justificativa que demonstra a viabilidade e o uso dos itens solicitados:	Escrever aqui. Até 1.000 caracteres.

Resumo do Orçamento

Informe se a pesquisa a ser realizada com a infraestrutura solicitada no projeto depende das exigências legais abaixo relacionadas. A avaliação final do projeto poderá indicar a obrigatoriedade de alguma exigência não informada neste momento, o que terá implicações para a futura contratação.
Selecionar: ( ) Licenciamento ambiental emitido por órgão competente
( ) Certificado de Qualidade em Biossegurança (CQB) - para projetos com atividades que envolvam Organismos Geneticamente Modificados – OGM e seus derivados
( ) Autorização do Conselho de Gestão do Patrimônio Genético (CGEN) - para projetos que impliquem no acesso ao patrimônio genético e conhecimento tradicional
( ) Parecer do Comitê de Ética em Pesquisa (CEP) - para projetos com previsão de realização de pesquisas clínicas
( ) Registro na Comissão Nacional de Energia Nuclear - CNEN das instituições responsáveis pela execução das pesquisas - para projetos que contemplem a utilização ou aquisição de radioisótopos
( ) Credenciamento Institucional para Atividades com Animais em Ensino ou Pesquisa - para projetos que tenham atividades utilizando animais em ensino ou pesquisa
( ) Oprojeto não prevê a realização de nenhuma atividade que demande documentos para fins de atendimento das exigências legais acima listadas.

Exigências Documentais

Deve-se informar caso haja outro tipo de exigência legal ou documental para a execução do projeto ou para as pesquisas que serão realizadas com a infraestrutura solicitada/apoiada no projeto que não estejam listadas anteriormente.

Outras exigências cabíveis:

Exigências	Anexar documento:

Anexos de Itens de Rubricas

Anexe todos os arquivos necessários para os itens de rubrica:

Item	Tipo do anexo	Anexo:

- Anexos Gerais

Tipo do anexo	Nome do documento	Anexo: