

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/งาน/กิจกรรม
ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. แผนงาน

1.1 โครงการ.....

() งาน () กิจกรรม

1.2 ลักษณะโครงการ/งาน/กิจกรรม

() ต่อเนื่อง () ใหม่ () อยู่ในแผนปฏิบัติการ () นอกแผนปฏิบัติการ

1.3 ผู้รับผิดชอบ.....

1.4 หน่วยงานที่รับผิดชอบ (ฝ่าย).....

2. สอดคล้องกับมาตรฐานสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 1 คุณลักษณะของผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษาที่พึงประสงค์

() 1.1 ด้านความรู้

() 1.2 ด้านทักษะและการประยุกต์ใช้

() 1.3 ด้านคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ 2 การจัดการอาชีวศึกษา

() 2.1 ด้านหลักสูตรอาชีวศึกษา

() 2.2 ด้านการจัดการเรียนการสอนอาชีวศึกษา

() 2.3 ด้านการบริหารจัดการ

() 2.4 ด้านการนํานโยบายสู่การปฏิบัติ

มาตรฐานที่ 3 การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

() 3.1 ด้านความร่วมมือในการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้

() 3.2 ด้านนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ งานสร้างสรรค์ งานวิจัย

() 3.3 ด้านงานฟาร์มและศูนย์การเรียนรู้

3. วัตถุประสงค์ของโครงการ/งาน/กิจกรรม

3.1.....

3.2.....

3.3.....

4. การดำเนินการ

() ดำเนินการเสร็จแล้ว () อยู่ระหว่างดำเนินการ () ยังไม่ได้ดำเนินการ

5. ระยะเวลาดำเนินการ.....

6. สถานที่ดำเนินการ.....

7. งบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับ.....บาท งบประมาณที่ใช้ไปทั้งหมด.....บาท
 งบประมาณคงเหลือ.....บาท งบประมาณที่ใช้เกิน.....บาท

8. ความสำเร็จของเป้าหมายของโครงการ/งาน/กิจกรรม

ด้านปริมาณและด้านคุณภาพ

เป้าหมายที่ระบุในโครงการ/งาน/กิจกรรม	ผลงานที่ปฏิบัติจริง
ด้านปริมาณ	ด้านปริมาณ
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....
4.....	4.....
5.....	5.....
ด้านคุณภาพ	ด้านคุณภาพ
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....
4.....	4.....
5.....	5.....

9. ปัญหา และอุปสรรค

9.1.....
 9.2.....
 9.3.....

10. ข้อเสนอแนะ

10.1.....
 10.2.....
 10.3.....

ลงชื่อ

ผู้ประเมินโครงการ/งาน/กิจกรรม

(.....)

ตำแหน่ง.....

หลักฐานประกอบการรายงานผลการจัดโครงการ

- ☐ 1) ภาพประกอบการจัดโครงการ/กิจกรรม
- ☐ 2) หนังสือขออนุมัติจัดโครงการ
- ☐ 3) รายละเอียดโครงการ/กิจกรรมและกำหนดการ
- ☐ 4) คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/รายชื่อคณะกรรมการดำเนินงาน
- ☐ 5) รายชื่อผู้เข้าร่วมโครงการ
- ☐ 6) จดหมายเชิญวิทยากร (ถ้ามี)
- ☐ 7) รายงานการประชุม (ถ้ามี)