



世新大學新聘兼任教師審查檢覈表

擬聘教師姓名:

擬聘單位:

擬聘職稱:

項目	應備資料
基本資料	☐ 1.擬聘表。 ☐ 2.身分證正、反面影本(外籍教師免附)。 ☐ 3.郵局存摺封面影本。
學歷及相關證件 (具驗證章之影本) 大學以上學歷請完整檢附。	☐ 1.學士學位之畢業證書及成績單。 ☐ 2.碩士學位之畢業證書及成績單。 ☐ 3.博士學位之畢業證書及成績單。 ☐ 4.其他學位之畢業證書及成績單。
持國外學歷者	☐ 1.最高學歷證件(畢業證書、成績單)經駐外單位驗證完成。 ☐ 2.內政部移民署入出境紀錄。 ☐ 3.國外學歷送審教師資格修業情形一覽表。
教師資格 (具驗證章之影本)	☐ 1.無 ☐ 2.講師證書。 ☐ 3.助理教授證書。 ☐ 4.副教授證書。 ☐ 5.教授證書。
專業技術人員	☐ 1.外審審查意見表。 ☐ 2.擬授課程相關之工作經歷證明。 ☐ 3.成就或作品證明。
本職現況	☐ 1.兼任教師勞保投保及勞退提撥調查表。 ☐ 2.公保/軍保/勞保/退休人員, 檢附在職/退休證明。 ☐ 3.其他(未具本職), 檢附經歷證明。
外籍教師	☐ 1.護照影本一份。 ☐ 2.居留證影本一份。 ☐ 3.前一年度所得稅納稅證明與工作證許可函。 ☐ 4.具外籍配偶身分。
特殊情況	☐ 1.無。 ☐ 2.授系必修。 ☐ 3.超授6小時。 ☐ 4.其他(未具本職)。
會議紀錄	☐ 院(共同課程委員會)教評會會議紀錄。

備註:各項資料(含人事系統資料、自傳及專長等)均需檢核無誤,始得送至人事室複核。

承辦人: