

TRƯỜNG ĐẠI HỌC KHOA HỌC TỰ NHIÊN

Đơn vị:.....

Biểu mẫu số 02

BÁO CÁO KIỂM KÊ THIẾT BỊ VĂN PHÒNG NĂM 202....

Thời điểm kiểm kê: Đến 31/12/202.....

Loại tài sản: Tài sản cố định khác tại đơn vị

STT	Tên tài sản (Nêu rõ thông số kỹ thuật, chủng loại, xuất xứ tài sản)	Địa điểm sử dụng	Năm đưa vào sử dụng	Số lượng tài sản (Cái/chiếc...)	Nguyên giá (đồng)			Giá trị còn lại (đồng)
					Tổng cộng	Trong đó		
						Ngân sách	Nguồ n khác	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)

Hướng dẫn:

- Biểu này áp dụng đối với TSCĐ khác tại đơn vị liên quan đến các thiết bị văn phòng không bao gồm máy tính, máy in, máy photocopy,...
- Cột (2): Ghi tên từng loại tài sản (Ví dụ: Máy điều hòa, tủ, bàn ghế, quạt,...)

Hà Nội, ngày tháng năm 202....

Cán bộ kiểm kê

Thủ trưởng đơn vị