

Madiun,

Nomor : 530/ /401.108/2024  
Sifat : Penting  
Lamp : 1 (satu) set  
Perihal : **Permohonan Pinjaman**

Kepada  
Yth. Sdr. Direktur PD BPR Bank Daerah  
Kota Madiun  
Jl. Imam Bonjol No. 70  
di  
**MADIUN**

Dengan Hormat,

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1.\_\_\_\_ Nama :
- 2.\_\_\_\_ Nama Usaha :
- 3.\_\_\_\_ Alamat Usaha :
- 4.\_\_\_\_ Alamat KTP :
- 5.\_\_\_\_ Nomor KTP :

Dengan ini kami mengajukan permohonan pinjaman di PD BPR Bank Daerah Kota Madiun sebesar Rp. .... (

..... ) untuk kami pergunakan sebagai  
..... Sebagai bahan pertimbangan

terlampir kami sampaikan rangkap 2 (dua) :

1. Foto copy KTP Pemohon
2. Foto copy KK
3. Foto copy Jaminan
4. Foto copy Perizinan
5. Surat pernyataan terlampir

Demikian untuk menjadikan periksa, atas bantuan dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Hormat kami

(.....)

Mengetahui,  
Plt. KEPALA DINAS TENAGA KERJA, KOPERASI  
USAHA KECIL DAN MENENGAH  
KOTA MADIUN

HARUM KUSUMAWATI, S.Sos  
Pembina Utama Muda / (IV/c)  
NIP 196802191989032003

# SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1. Nama :
- 2. Alamat :

Bahwa dalam rangka pemenuhan persyaratan permohonan pinjaman di PD BPR Bank Daerah Kota Madiun dengan ini kami menyatakan dengan sebenarnya bahwa :

- 1. Benar bahwa saya mengajukan pinjaman di PD BPR Bank Daerah Kota Madiun sebesar Rp. .... ( ..... )
- 2. Sanggup untuk menyelesaikan pembayaran pinjaman sampai dengan lunas, dan apabila di kemudian hari saya tidak bisa menyelesaikan pembayaran pinjaman / menunggak / macet, sepenuhnya menjadi tanggung jawab saya dan tidak akan melibatkan Dinas Tenaga Kerja, Koperasi Usaha Kecil dan Menengah Kota Madiun.
- 3. Akan menaati segala ketentuan yang berlaku sesuai juknis dana bergulir.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenarnya tanpa paksaan pihak manapun dan dibuat diatas materai cukup.

Madiun,  
Yang membuat pernyataan  
Pemohon

(.....)

FORMULIR IDENTITAS IKM

1. Nama :
2. Nama Usaha :
3. Alamat Usaha

a. Alamat :

b. Kelurahan :

c. Kecamatan :

d. Kota :

e. Provinsi :

f. Telp/HP :
4. Alamat sesuai KTP

a. Alamat :

b. Kelurahan :

c. Kecamatan :

d. Kota :

e. Provinsi :

f. Telp/HP :
5. Berdiri Tahun :
6. No NPWP :
7. Jumlah Tenaga Kerja :

8. Laporan Keuangan UMKM

a. Asset

| NO | URAIAN            | NILAI |
|----|-------------------|-------|
| 1. | Asset Lancar      |       |
|    | Kas               | Rp.   |
|    | Bank              | Rp.   |
|    | Persediaan Barang | Rp.   |
|    | Piutang / Tagihan | Rp.   |
| 2. | Asset Tetap       |       |
|    | Inventaris        | Rp.   |
|    |                   |       |
|    |                   |       |
|    | JUMLAH            | Rp.   |

b. Laba Rugi rata-rata perbulan

- ☐ Pendapatan Kotor / Omset
- Rp. ....
- ☐ Pengeluaran / Biaya
- Rp. ....
- ☐ Laba / Keuntungan
- Rp. ....

Demikian formular ini diisi dengan benar, jujur dan bertanggung jawab. Untuk keperluan pengecekan atau klarifikasi atas data dan laporan yang kami buat, kami bersedia untuk di uji petik oleh panitia atau penilai yang diberi kewenagn untuk hal itu. Jika ternyata data / laporan yang disajikan tidak benar, proses pengajuan usulan kami dapat dibatalkan oleh panitia.

Madiun,

Pemohon

(.....)