

СОГЛАСОВАНО
Советом обучающихся
ООО «ИНКАТЕХ»
Протокол № ___ от _____ г.

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ООО «ИНКАТЕХ»
_____ **В.Н. Остудин**

ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ, ВОССТАНОВЛЕНИЯ И ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий «Порядок и основания отчисления, восстановления и перевода обучающихся» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуры — отчисления, восстановления и перевода обучающихся в ООО «ИНКАТЕХ».

2. Порядок и основания отчисления

2.1. Обучающийся ООО «ИНКАТЕХ» (далее - обучающийся), может быть отчислен из числа обучающихся ООО «ИНКАТЕХ»:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно, в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе ООО «ИНКАТЕХ», в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана.

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и ООО «ИНКАТЕХ», в том числе в случае ликвидации ООО «ИНКАТЕХ».

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, кроме тех, которые прописаны в ученическом договоре между обучающимся и ООО «ИНКАТЕХ».

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт ООО «ИНКАТЕХ», об отчислении обучающегося из числа обучающихся в ООО «ИНКАТЕХ». Если с обучающимся заключен ученический договор, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании распорядительного акта (приказа), об отчислении обучающегося из ООО «ИНКАТЕХ». Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ООО «ИНКАТЕХ», прекращаются с даты его отчисления из списков, обучающихся в ООО «ИНКАТЕХ».

При досрочном прекращении образовательных отношений АНО ДПО «УКК «Профессионал», в трехдневный срок после издания распорядительного акта, об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из АНО ДПО «УКК «Профессионал», справку об обучении.

3. Порядок и основания восстановления в обучающиеся.

3.1. Право на восстановление имеют обучающиеся, ранее проходившие обучение в ООО «ИНКАТЕХ» и отчисленные из обучающихся в ООО «ИНКАТЕХ» (далее - лица, претендующие на восстановление).

Лицо, отчисленное из обучающихся по собственной инициативе до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение одного календарного года после отчисления при наличии вакантных мест по соответствующей программе обучения.

Лица, отчисленные по инициативе ООО «ИНКАТЕХ», а также за неисполнение или нарушение правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности не имеют права на восстановление в обучающий процесс ООО «ИНКАТЕХ».

3.2. Лица, претендующие на восстановление, обращаются с соответствующим заявлением к генеральному директору ООО «ИНКАТЕХ». К заявлению лица, претендующего на восстановление, прилагается справка об обучении в ООО «ИНКАТЕХ».

3.3. Вопрос о восстановлении лиц, претендующих на восстановление, рассматривается генеральным директором ООО «ИНКАТЕХ».

3.4. У лиц, претендующих на восстановление, подлежат зачету дисциплины, курсы, модули части образовательной программы, устанавливаемые в ООО «ИНКАТЕХ»

3.5. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть зачтены в связи с разницей в рабочих учебных планах, превышающей 10% трудоемкости учебной дисциплины, курса, модуля в академических часах, или из-за разницы в рабочих учебных планах выявлены неизученные отдельные части, либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, то оценка знаний лиц, претендующих на восстановление, по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке и в сроки, установленные ООО «ИНКАТЕХ» для прохождения промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине, курсу, модулю.

3.6. В том случае, если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений лиц, претендующих на восстановление, ООО «ИНКАТЕХ» осуществляет восстановление лиц наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на восстановление.

3.7. ООО «ИНКАТЕХ» проводит мероприятия, предусмотренные 3.4 — 3.6 в срок не более одного месяца со дня поступления на обучение в ООО «ИНКАТЕХ» документов, указанных в 3.2.

3.8. По результатам проведения мероприятий, предусмотренных пунктами 3.4 — 3.6, ООО «ИНКАТЕХ» обеспечивает доведение до лица, претендующего на восстановление, информации:

о зачислении на обучение лица, претендующего на восстановление;

об отказе с обоснованием причин отказа в восстановлении на обучение лица, претендующего на восстановление.

3.9. В случае принятия генеральным директором ООО «ИНКАТЕХ» решения о восстановлении лица, претендующего на восстановление, указанное лицо предоставляет в ООО «ИНКАТЕХ» документы, предусмотренные Правилами приема обучающихся в ООО «ИНКАТЕХ».

3.10. ООО «ИНКАТЕХ» после получения документов издает приказ о зачислении лица, претендующего на восстановление, на обучение в порядке восстановления с указанием сроков ликвидации академической задолженности при ее наличии.

4. Порядок и основания перевода обучающихся

4.1. Под переводом обучающегося понимается:

- перевод обучающегося ООО «ИНКАТЕХ» с одной образовательной программы на другую и (или) переход обучающегося на другую форму обучения;

- перевод обучающегося из одной учебной группы в другую по одной образовательной программе в связи с непосещением по уважительной причине более 30% занятий, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.2. Не допускается перевод обучающегося с одного вида образовательной программы на другой вид.

4.3. Перевод обучающегося осуществляется при наличии вакантных мест для перевода по образовательной программе, по профессии, направлению подготовки, на которую планируется перевод, на основании заявления обучающегося на имя генерального директора ООО «ИНКАТЕХ».

4.4. Вопрос о переводе обучающихся рассматривается в каждом отдельном случае генеральным директором ООО «ИНКАТЕХ» с учетом документов, предоставленных обучающимся при зачислении в ООО «ИНКАТЕХ», документов, сформированных по результатам его обучения по образовательной программе, с которой планируется перевод, документов медицинского учреждения (при наличии).

4.5. У обучающихся, планирующих перевод, подлежат зачету дисциплины, курсы, модули части образовательной программы, устанавливаемые ООО «ИНКАТЕХ».

4.6. Если отдельные части или весь объем учебной дисциплины, курса, модуля не могут быть зачтены в связи с разницей в рабочих учебных планах, превышающей 10% трудоемкости учебной дисциплины, курса, модуля в академических часах, или из-за разницы в рабочих учебных планах выявлены неизученные отдельные части, либо весь объем учебной дисциплины, курса, модуля, то оценка знаний лиц, планирующих перевод, по учебной дисциплине, курсу, модулю осуществляется в порядке и в сроки, установленные ООО «ИНКАТЕХ» для прохождения промежуточной аттестации по соответствующей учебной дисциплине, курсу, модулю.

4.7. Решение о переводе обучающегося принимается генеральным директором ООО «ИНКАТЕХ» в двухнедельный срок с момента поступления заявления, обучающегося о переводе.

4.8. ООО «ИНКАТЕХ» обеспечивает доведение до обучающегося, планиющего перевод, информации:

о переводе обучающегося;

об отказе с обоснованием причин отказа в переводе обучающегося.

4.9. Приказ о переводе обучающегося издается генеральным директором ООО «ИНКАТЕХ». В приказе о переводе обучающегося устанавливается порядок ликвидации академической задолженности при ее наличии.

4.10. В случае, если количество вакантных мест для перевода по образовательной программе, по профессии, направлению подготовки, на которую планируется перевод, меньше количества поданных заявлений обучающихся, ООО «ИНКАТЕХ» осуществляет зачисление лиц, наиболее способных и подготовленных для продолжения обучения, не имеющих академической задолженности или имеющих академическую задолженность по меньшему количеству учебных дисциплин, курсов, модулей по сравнению с другими лицами, претендующими на перевод.

4.11. Перевод обучающихся, направленных на обучение за счет средств юридических и физических лиц, осуществляется по согласованию с вышеуказанными лицами, за счет которых осуществляется обучение.