



แบบประเมินความพึงพอใจ

ต่อกระบวนการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
หลักสูตร.....สาขาวิชา.....

คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏเลย

คำชี้แจง แบบประเมินนี้มีทั้งหมด 3 ตอน ขอให้ท่านตอบแบบประเมินนี้ตามความคิดเห็นของท่าน ข้อมูลที่ได้จะนำไปพัฒนากระบวนการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ในหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบประเมิน

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

- เพศ ☐ ชาย ☐ หญิง
- สถานะ ☐ นักศึกษาปริญญาตรี ☐ บัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท-ปริญญาเอก)
- ชั้นปี ☐ ชั้นปีที่ 1 ☐ ชั้นปีที่ 2 ☐ ชั้นปีที่ 3 ☐ ชั้นปีที่ 4 ☐ อื่นๆ.....

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกระบวนการรับนักศึกษา การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องตามคะแนนตรงกับความคิดเห็นของท่านมากที่สุด

โดยมีลำดับคะแนนดังนี้ 1 = น้อยที่สุด, 2 = น้อย, 3 = ปานกลาง, 4 = มาก, 5 = มากที่สุด

หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
1. การรับนักศึกษา (เฉพาะนักศึกษาใหม่)					
1.1 มีการกำหนดเกณฑ์หรือคุณสมบัติที่ใช้ในการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ อย่างโปร่งใสและชัดเจน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
1.2 มีการคัดเลือกนักศึกษาใหม่ที่เหมาะสม เช่น การทดสอบ/การแสดงผลงาน/แบบสอบถาม/การสัมภาษณ์	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
2. การเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา (เฉพาะนักศึกษาใหม่)					
2.1 มีการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ มีคู่มือการปฐมนิเทศ พร้อมชี้แจงกฎระเบียบและข้อบังคับของมหาวิทยาลัย หรือหน่วยงานต่างๆ อย่างชัดเจน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
2.2 มีกิจกรรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา เช่น การปฐมนิเทศนักศึกษา การอบรมให้ความรู้ก่อนเข้าศึกษา การเรียนปรับพื้นฐาน การทดสอบก่อนเรียน เป็นต้น	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
2.3 มีการเตรียมความพร้อมให้นักศึกษาในการเรียนวิชาชีพของหลักสูตร เช่น การอบรม / ชี้แจงให้ความรู้เบื้องต้นในวิชาชีพ	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3. การควบคุมดูแลการให้คำปรึกษาวิชาการและแนะแนวแก่นักศึกษา (นักศึกษาทุกชั้นปี)					
3.1 หลักสูตรแจ้งชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาให้นักศึกษาทราบอย่างชัดเจน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3.2 อาจารย์ที่ปรึกษากำหนดช่วงเวลา และช่องทางการติดต่อสื่อสารอย่างชัดเจน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3.3 นักศึกษามีความสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3.4 อาจารย์ที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับทางเลือกในการศึกษา/การลงทะเบียนเรียน/การกำหนดแผนการเรียนตามหลักสูตรแก่นักศึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]

หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
3.5 อาจารย์ที่ปรึกษา มีการแนะนำการใช้ชีวิตภายในมหาวิทยาลัย หรือกิจกรรมพัฒนานักศึกษา และให้คำปรึกษาชี้แนะเรื่องต่างๆ ในการเรียนระดับอุดมศึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3.6 อาจารย์ที่ปรึกษา ให้ความช่วยเหลือด้านอื่นๆ ให้กับนักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น และช่วยแก้ไขปัญหาดังกล่าว	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
3.7 หลักสูตรมีช่องทางแจ้งข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา ทั้งด้านกิจกรรมพิเศษนอกหลักสูตร ด้านการใช้ชีวิตภายในคณะวิชาและมหาวิทยาลัย แหล่งงานพิเศษนอกเวลาหรือช่องทางการประกอบอาชีพ และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
4. กิจกรรมการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษาและการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 (นักศึกษาทุกชั้นปี)					
4.1 มีการจัดการเรียนการสอน โดยเน้นการเรียนรู้ด้วยตนเอง การทำงานร่วมกับผู้อื่น การส่งเสริมภาวะผู้นำ เป็นต้น	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
4.2 มีกิจกรรมนอกหลักสูตร โดยเน้นทักษะภาษาต่างประเทศ ทักษะการทำงานแบบมีส่วนร่วม เป็นต้น	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
4.3 มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร เพื่อพัฒนานักศึกษาให้เป็นไป ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย (ด้านจีน)	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
4.5 เปิดโอกาสและสนับสนุนให้นักศึกษาจัดกิจกรรมอย่างอิสระโดยมีอาจารย์เป็นที่ปรึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
5. ระบบอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระ (เฉพาะบัณฑิตศึกษา)					
5.1 มีช่องทางที่หลากหลายและสะดวกในการติดต่อกับอาจารย์ที่ปรึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
5.2 อาจารย์ที่ปรึกษาให้เวลาเพียงพอในการให้คำปรึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
5.3 อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความสนใจ ติดตามผลการทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระของนักศึกษา อย่างสม่ำเสมอ	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
5.4 อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือ/ ถ่ายทอดประสบการณ์ด้านการวิจัย/งานสร้างสรรค์กับนักศึกษา ตลอดจนรับฟังความคิดเห็นและช่วยแก้ไขปัญหานักศึกษาในระหว่างทำวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระได้	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
5.5 อาจารย์ที่ปรึกษาให้ความช่วยเหลือในการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของนักศึกษา	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
6. อุปกรณ์การเรียนการสอน (ไมโครโฟน เครื่องขยายเสียง กระดานไวท์บอร์ด เครื่องถ่ายทอดสัญญาณภาพ (Projector) คอมพิวเตอร์ และอื่นๆ (นักศึกษาทุกชั้นปี))					
6.1 มีจำนวนอุปกรณ์การเรียนการสอนเพียงพอต่อผู้เข้าเรียน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
6.2 มีอุปกรณ์การเรียนการสอนสภาพพร้อมใช้งาน	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
6.3 มีอุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีความทันสมัย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7. ห้องสมุดกลาง (หนังสือ/ตำรา/วารสาร/สื่ออิเล็กทรอนิกส์/พื้นที่ใช้สอย และทรัพยากรอื่นๆ)					
7.1 เพียงพอต่อการใช้บริการ	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.2 มีความทันสมัย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.3 ตรงกับสาขาวิชา และความต้องการของหลักสูตร	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.4 ความสะดวก/รวดเร็วในการใช้ระบบสืบค้นข้อมูลสื่ออิเล็กทรอนิกส์	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.5 ความรวดเร็ว/ความเสถียรของระบบเครือข่าย เน็ตเวิร์คไร้สาย/Wifi	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.6 สามารถใช้บริการระบบเครือข่าย เน็ตเวิร์คไร้สาย/Wifi โดยรอบมหาวิทยาลัย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
7.7 ความเหมาะสมของวันและเวลาในการให้บริการ	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
8. สภาพพื้นที่โดยรอบของมหาวิทยาลัย (อาคารเรียน/สนามกีฬา/หอประชุม/โรงอาหาร และอื่นๆ)					
8.1 ความพร้อมต่อการใช้งานของสภาพพื้นที่ใช้สอย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]

หัวข้อประเมิน	ระดับความคิดเห็น				
	5	4	3	2	1
8.2 ความเพียงพอต่อการใช้งานของสภาพพื้นที่ใช้สอย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
8.3 ความทันสมัยของสภาพพื้นที่ใช้สอย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
8.4 ความสะดวก/สะอาด/เป็นระเบียบของสภาพพื้นที่ใช้สอย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]
8.5 สภาพพื้นที่โดยรอบมหาวิทยาลัยมีความปลอดภัย	[5]	[4]	[3]	[2]	[1]

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

3.1 หลักสูตร/สาขาวิชา ควรพัฒนาและปรับปรุงในด้านใด

.....

.....

.....

3.2 ด้านข้อร้องเรียนต่าง ๆ

- นักศึกษาเคยมีข้อร้องเรียนต่อการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรหรือไม่

☐ เคย ระบุข้อร้องเรียน

.....

.....

.....

- ข้อร้องเรียนได้รับการแก้ไข/ปรับปรุงหรือไม่ อย่างไร

.....

.....

.....

☐ ไม่เคยร้องเรียน

แบบประเมินนี้จัดทำขึ้นเพื่อใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการดำเนินงาน ขอความร่วมมือนักศึกษาประเมินตามสภาพจริง และขอขอบคุณในความร่วมมือจากนักศึกษาทุกคน