

Погоджую
Рішення №1
педагогічної ради Гостинцівської гімназії
29 серпня 2024 року

Затверджую
В.о.директора

С.Держипільська

Річний план роботи Гостинцівської гімназії Мостиської міської ради на *2024/ 2025* навчальний рік

Серпень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконан ня	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан вико - нанн я
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Проведення навчання з вчителями фізики, хімії, біології, інформатики, трудового навчання з питань техніки безпеки. 2. Контроль за наявністю інструкцій з охорони праці, техніки безпеки. 3. Контроль за наявністю плану евакуації . 4. Забезпечення своєчасного проходження працівницею харчоблоку медичного огляду. 5. Поновлення куточків з питань техніки безпеки життєдіяльності. 6. Проведення інструктажів з безпеки життєдіяльності з працівниками школи. 7. Перевірка стану і наявності первинних засобів пожежегасіння . 8. Провести ремонт світильників, замінити лампи, що перегоріли, або ті, що не відповідають вимогам. 9. Відремонтувати несправні електророзетки, електровимикачі. 10. Перевірити стан усіх електророзеток. Зробити біля кожної написи «220 В». 11. Огляд навчальних кабінетів, спортивного майданчика, майстерні на предмет виконання правил та норм ОП, санітарно гігієнічних норм, естетичних вимог до організації освітнього процесу. 12. Підписання акту прийняття школи до нового навчального року.	IV т. IV т. IV т. IV т. IV т. IV т. IV т. IV т.	Дирекція Гузій В.І.	Протокол Інструкції План Медкниж ка Куток Інструкта ж Звіт Звіт	

		IV т. IV т. IV т. IV т.		Звіт Звіт Звіт Акт	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Підготовка кухні та їдальні до початку навчального року. Проведення організаційних заходів щодо харчування здобувачів освіти.	IV т.	Стецько Г.С.	Звіт	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Надання організаційно-методичної допомоги та психологічна підтримка педагогів.	IV т.	Дирекція	Рекомендації	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Розробка та запровадження закладом освіти критеріїв безпеки дітей та правил поведінки у гімназії.	III т.	Дирекція	Критерії	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Аналіз нормативної документації. 2. Знайомство з дитиною з ООП і її батьками. 3. Збір необхідної документації: заява батьків, витяг ПМПК.	IV т. IV т. IV т.	Дирекція	Документи	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг					

результатів навчання здобувачів освіти					
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей					
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					

3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика					
4.2. Профілактика	1. Профілактика емоційної стабільності та стресу педагогів.	IV т.	Дирекція	Рекомендації	
4.3. Корекція	1. Формування психологічної готовності учасників освітнього процесу до взаємодії з дитиною з освітніми потребами.	IV т.	Кл.кер.1-9 кл.	Рекомендації	
4.4. Консультування					
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування					
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи					
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників					
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					

IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Затвердження освітньої програми на новий навчальний рік. 2. Оформлення документів: -акт перевірки готовності школи. 3. Підготовка організаційних наказів. 4. Складання та затвердження розкладу уроків на новий навчальний рік. 5. Складання та затвердження плану роботи бібліотеки. 6. Забезпечення учнів підручниками. 7. Огляд готовності навчальних кабінетів та приміщення школи до нового навчального року.	IVт. IVт. IVт. IVт. IVт. IVт.	Дирекція Краєвська А.І.	Програма Акти Накази Розклад План Довідка	
2. Нарада при директору	1. Про підсумки роботи по підготовці закладу освіти до нового навчального року. 2. Про організацію початку нового навчального року. 3. Про організацію роботи з попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я учнів. 4. Про організацію роботи з пожежної безпеки. 5. Про готовність навчальних кабінетів, спортивного майданчика, шкільної майстерні з питань ОП і ТБ. 6. Про проходження медогляду працівниками школи. 7. Про єдині вимоги до ведення шкільної документації та рекомендації щодо викладання навчальних предметів у 2022-2023н.р. 8. Про забезпечення учнів підручниками. 9. Про облік і збереження матеріальних цінностей.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про підсумки роботи закладу в 2023-2024 н.р. в умовах правового режиму воєнного стану: виклики та реагування. Стан готовності закладу до організованого початку 2024-2025 н.р. та завдання педагогічного колективу щодо розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти. 2. Про вибір форми освітнього процесу у 2024-2025 н.р. 3. Про затвердження режиму роботи і структури 2024-2025 н.р.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	

	4. Про схвалення річного плану роботи закладу на 2024-2025 н.р. 5. Про схвалення освітньої програми Гостинцівського ЗЗСО І-ІІ ступенів на 2024-2025 навчальний рік. Погодження навчальних програм для 5-7 класів НУШ, що розроблені на основі модельних навчальних програм. 6. Про організацію освітнього процесу відповідно оновлених навчальних програм для 5-9 класів (наказ МОН від 09.08.2024р. № 1120), навчальних програм для 1-2, 3-4 класів (наказ МОН від 12.08.2022 р. № 743-22). 7. Сучасні педагогічні тенденції та перспективи подолання освітніх втрат і освітніх розривів у закладі освіти. 8. Про оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти початкових класів. 9. Про оцінювання у 5 класі НУШ: особливості та проблеми наступності. Впровадження Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5 класу, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти (наказ МОН № 1093 від 02.08.2024р.) 10. Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з курсу за вибором «Основи християнської етики». 11. Про організацію освітнього процесу для дітей з особливими освітніми потребами у 2023-2024 навчальному році. 12. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу під час війни. 13. Про схвалення плану заходів з організації безпечного освітнього середовища в умовах воєнного стану у 2024-2025 н.р. 14. Про тарифікацію вчителів у 2024-2025 н.р.				
4. Внутрішкільний контроль і керівництво					

5. Накази	1. Про підготовку й організований початок 2024-2025 н. р.	III т.	Дирекція		
	2. Про організацію роботи в школі з пожежної безпеки в 2024-2025н.р.	III т.			
	3. Про організацію роботи з охорони праці, безпеки життєдіяльності та профілактики виробничого та дитячого травматизму.	III т.			
	4. Про організацію роботи з профілактики правопорушень та злочинності в 2024-2025 н. р.	III т.			
	5. Про призначення відповідального за електрогосподарство та експлуатацію електроустановок в 2024-2025 н.р.	III т.			
	6. Про призначення відповідального за газове господарство в 2024-2025 н.р.	III т.			
	7. Про створення постійно діючої технічної комісії з обстеження приміщень і споруд та їх готовності до 2024-2025 н.р.	III т.			
	8. Про затвердження правил внутрішнього розпорядку.	III т.			
	9. Про організацію навчального процесу у 2024-2025 н.р.	III т.			
	10. Про вимоги до колективу щодо дотримання єдиного орфографічного режиму у ЗО	III т.			
	11. Про розподіл обов'язків між членами адміністрації у ЗО.	III т.			
	12. Про створення бракеражної комісії.	III т.			
	13. Про режим роботи закладу освіти у 2024-2025 н.р.	III т.			
	14. Про організацію роботи з обліку дітей і підлітків шкільного віку.	III т.			
	15. Про розподіл педагогічного навантаження на 2024-2025н.р.	III т.			
	16. Про організацію харчування учнів.	III т.			
	17. Про встановлення доплати за роботу з дезінфікуючими засобами.	III т.			
	18. Про встановлення заробітної плати заступниці директоки.	III т.			
	19. Про встановлення педпрацівникам надбавок за престижність.	III т.			
		IV т.			
		IV т.			
		IV т.			
		IV т.			
		IV т.			
		IV т.			
		IV т.			

		IV т. IV т. IV т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка горища. 2. Перевірка справності електровимикачів, розеток. 3. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень. 4. Розподіл прибиральної площі між прибиральницями.	IV т. IV т. IV т. IV т.	Боцько В.В. Гузій В.І.	Інформація Інформація Інформація Інформація Графік	

Вересень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу. 2. Організація чергування в школі та їдальні. 3. Заповнення листків здоров'я .	І т. І т. І т.	Кл.кер.1-9 кл. Держипільська С.І. Кл.кер.1-9 кл.	Журнали Графік Журнали	

1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Визначення дітей, які потребують пільгового, безкоштовного харчування (сироти, малозабезпечені, позбавлені батьківського піклування, діти учасників АТО),діти з особливими освітніми потребами.	I т.	Стецько Г.С. Дирекція	Наказ Довідки	
	2. Забезпечення харчування учнів та організація контролю за якістю приготування їжі.	I т.		Наказ	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1.Психологічне обстеження адаптації першокласників до школи.	Пр-м місяця	Процко С.О.	Довідка	
	2. Відвідування уроків та виховних годин з метою вивчення особливостей психологічної взаємодії вчителя та учнів.	Пр-м місяця		Протокол Спостере- ження	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Ознайомлення учнів з правилами поведінки та критеріями безпеки в закладі освіти.	I т.	Кл.кер. 1-9 кл. Пікловська Л.Н.	Правила	
	2. Зустріч з працівниками ювенальної превенції з метою унеможливлення проявів булінгу у ЗО	IV т.		Бесіда	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Збір та затвердження документації для організації педагогічного патронажу Карпяка А.(1 клас) та Крупи Ю.(6 клас) 2.Складання індивідуального навчального плану дитини.	I т.	Дирекція	Портфоліо	
		I т.		План	
		I т.			
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1.Перевірка явки дітей та підлітків шкільного віку до школи. 2.Звіт про охопленням дітей шкільного віку у сільську раду та відділ освіти (зазначення причин для дітей,які не охоплені навчанням). 3.Збір документів, що підтверджують факт навчання учнів шкільного віку в інших освітніх закладах.	I т.	Держипільська С.І.	Довідка	
		I т.		Звіт	
		IV т.		Довідки	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Залучення учнів до занять у факультативах, гуртках. 2. Організація та проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін.	I-II т.	Кл.кер. 1-9 кл. Дирекція	Заяви Наказ	
		IV т.		Графік Наказ	

	3. Організація навчання учнів за індивідуальною формою (за потреби).	I т.		Наказ	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Проведення загальношкільного свята Першого дзвоника. 2. Проведення акції «Голуб миру» . 3. Флешмоб «Ми за мирне небо України».	I т. III т. III т.	Колишак Р.Р.	Сценарій Відеозвіт Звіт	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Проведення Першого уроку.	I т.	Кл.кер.1-9 кл.	Звіт	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	Виставка «Квітковий вернісаж»	III т.	Кл. кер.1-9 кл	Фотозвіт	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. Акція «Моя квітка на клумбі найкраща»	Пр-м місяця	Пікловська Л.Н.	Фотозвіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість школи з міні-футболу в залік загальношкільної спартакіади.	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Протокол	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Озеленення класу.	Пр-м місяця	Кл.кер.1-9 кл.	Звіт	
3.7. Туристично-краєзнавча робота	1. Змагання, вікторина, приурочені Дню туризму.	IV т.	Колишак Р.Р. Держипільська С.І.	Протокол	
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. Організація роботи учнівської ради з патріотичного виховання , затвердження плану.	II т.	Колишак Р.Р.	План	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Діагностичне обстеження першокласників. 2. Дослідження внутрішньосімейних взаємин за методикою «Малюнок сім'ї» в початковій школі.	II т. III т.	Процко С.О.	Довідка Протокол	
4.2. Профілактика	1. Профілактика стресових і постстресових станів здобувачів освіти, пов'язаних із пандемією коронавірусу.	I т.	Колишак Р.Р.	Рекомендації	
4.3. Корекція	1. Курс «Розвиваючі ігри для першокласників»	Пр-м місяця	Процко С.О.	Заходи	

4.4. Консультування	1. Індивідуальне консультування класних керівників 1, 5 кл. щодо організації психолого-педагогічної підтримки учнів на етапі адаптації до школи.	II т.	Держипільська С.І.	Рекомендації	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Поповнення банку даних про дітей пільгової категорії: -дітей-напівсиріт; -дітей з багатодітних сімей; -дітей з малозабезпечених сімей; -дітей з сімей учасників АТО; -дітей-інвалідів дитинства. 2. Забезпечення учнів пільгових категорій підручниками. 3. Забезпечення безкоштовним гарячим харчування дітей пільгової категорії.	II т. I т.	Кл.кер.1-9 кл. Дирекція	Довідки Інформація	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Складання та затвердження плану роботи на рік. 2. Засідання учнівської ради. 3. Перевірка учнівських кутків.	II т. II т. III т.	Колишак Р.Р.	План роботи Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1.Організація методичної роботи в школі. 2. Уточнення тем методичних проблем, над якими працюють учителі. 3.Організаційні засідання шкільних ОС. 4. Забезпечення участі педагогів школи у різних (шкільних, районних, обласних) формах методичної роботи.	II т. II т. II т. Постійно	Держипільська С.І.	Наказ Список Протоколи Накази	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки згідно планів курсової перепідготовки на 2024рік.		Учителі	Сертифікати	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Створення атестаційної комісії I рівня 2. Ознайомлення педагогічного колективу зі списком педагогічних працівників, що включені адміністрацією до атестації у 2024-2025 н.р. 3 Поновлення шкільного стенду «Атестація»	III т. III т. IV т.	Дирекція	Наказ Список Стенд	

4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних питань навчання і виховання дітей. Вибори голів класних батьківських комітетів.	П т.	Кл.кер.1-9кл.	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Унесення змін про рух учнів до алфавітної книги. 2. Оформлення статистичних звітів. 3. Оформлення тарифікаційних списків педагогічних працівників. 4. Складання та затвердження графіка чергування по школі вчителів та учнів. 5. Складання та затвердження розкладу уроків, роботи гуртків. 6. Погодження розкладу навчальних занять на відповідність санітарним вимогам. 7. Складання табеля обліку робочого часу працівників. 8. Складання та затвердження розкладу засідань та планів роботи освітянських спільнот, творчої групи. 9. Оформлення та погодження календарно-тематичних планів вчителів. 10. Погодження планів виховної роботи класних керівників. 11. Складання плану роботи органів учнівського самоврядування. 12. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА.	І т. І т. І т. І т. І т. І т. П т. П т. П т. П т. П т. П т. П т.	Держипільська С.І. Держипільська С.І. Керівники ОС Держипільська С.І. Кл.кер.1-9 кл. Колишак Р.Р. Держипільська С.І.	Книга Звіти Список Графік Розклад Розклад Табель Розклад Плани Плани Плани Інформація	
2. Нарада при директору	1. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планів педагогічними працівниками на I семестр. 2. Про подальше навчання і працевлаштування випускників школи. 3. Про проходження медогляду учнями 1-9 класів та визначення медичної групи для занять фізичною культурою. 4. Про організацію харчування учнів у школі.	IV т.		Протокол	

	5. Про проходження курсів вчителями, які атестуються в поточному навчальному році. 6. Про стан оформлення електронних класних журналів педагогічними працівниками (заповнення списків учнів та інших відомостей). 7. Про організацію роботи учнівської ради.				
3. Педагогічна рада					
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Перевірка календарно-тематичних та виховних планів. 2. Збір інформації та довідок про подальше навчання та трудовлаштування випускників школи. 3. Вивчення стану проходження курсової підготовки вчителями, які атестуються в 2025 р. 4. Перевірка заповнення класних журналів та виховних планів. 5. Контроль за проходженням медогляду учнями 1-9 класів. 6. Вивчення стану адаптації учнів 1 та 5 класів.	II т. Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /вересень/ Довідка до наради /вересень/ Довідка до наради /вересень/	
5. Накази	1. Про організацію роботи з безпеки дорожнього руху у 2024 -2025 н.р. 2. Про організацію педагогічного патронажу для учня 4 класу Карпяка А.Т. 3. Про організацію проведення у 2024р. Всеукраїнського профілактичного заходу «Урок». 4. Про організацію гурткової роботи. 5. Про організацію роботи з профілактики правопорушень серед учнів ЗО. 10. Про інформаційно-профілактичну роботу щодо запобігання торгівлі, експлуатації та жорстокого поводження з дітьми у 2024-2025 н.р. 11. Про встановлення педпрацівникам щорічної грошової винагороди. 11. Про створення атестаційної комісії I рівня	I т. I т. I т. I т. I т. I т. I т. I т. II т. III т.	Дирекція	Наказ	

	12. Про організацію методичної роботи з педпрацівниками на 2024-2024 н.р. 13. Про проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів. 14. Про впорядкування обліку дітей з ООП у ЗО 15. Про організацію роботи з молодими вчителями.	III т. IV т. I т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка системи опалювання та підготовка до зимового періоду	IV т.	Гузій В.І.	Інформація	

Жовтень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за підготовкою до роботи школи в зимовий період. 2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час осінніх канікул. 3. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	III т. III т. IV т.	Кл.кер 1-9 кл.	План Бесіди Класні журнали План	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Волошин М.Б.	Довідка	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Вивчення психологічних аспектів адаптаційного періоду учнів. (1, 5 кл.).	II т.	Процко С.О. Фок Т.С.	Аналітична довідка	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1 «Зупинимо булінг разом» (круглий стіл – засідання учнівської ради школи). 2. Засідання ради профілактики.	I т. II т.	Пікловська Л.Н.	Протокол Матеріали Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					

II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 1-4 класів з математики. 2. Результативність діяльності здобувачів освіти за підсумками проведення I етапу учнівських олімпіад.	Пр-м місяця Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Довідка Наказ	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад. 2. Проведення I етапу конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, ім.Т.Шевченка,)	Пр-м місяця	Держипільська С. Андраш Г.І.	Звіти Звіти	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Учнівська толока біля пам'ятників і могили. Загальношкільна лінійка «Пам'ятаймо героїв». Марш реквієм до могил героїв з покладанням квітів і запалення лампад.	Іт.	Колишак Р.Р. Пікловська Л.Н.	Акція Фотозвіт	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Вітання до Дня працівників освіти.	Іт.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	Акція «Чистота робочого місця—запорука здоров'я»	ІІт.	Кл.кер.1-9 кл.	Фотозвіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Години спілкування «Що заважає людям бути відповідальним?»(Всеукраїнський день відповідальності)	ІІт.	Кл.кер.1-9 кл.	Фотозвіт	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Дискусія «Поводження з безпритульними тваринами» (до дня захисту тварин).	Іт.		Фотозвіт	
3.7. Туристично-красназнавча робота	1. Організація ігор «Ми нащадки славного роду»(до річниці УПА).	ІІ т.	Колишак Р.Р.	Сценарій Фотозвіт	
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. «Цінуємо твій подвиг, захиснику» (заходи до відзначення Дня захисника і захисниць України): - загальношкільна лінійка; - читання патріотичної поезії; - хода реквієм з покладанням квітів і запаленням лампад на могилах героїв;	ІІт.	Колишак Р.Р.	Сценарій	

	- виконання патріотичних пісень. 2. Участь у фестивалі-конкурсі патріотичної пісні у гімназії між 1-4 класами та 5-9 класами.	ІІ т.	Демський Р.Д.	Відеозвіт	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	4. Анкета «Адаптація п’ятикласників». Соціометричне дослідження.	ІІ т.	Фок. Т.С	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Проведення бесід та інформаційних хвилинки із запобігання психологічного насилля	І т.	Кл.кер.1-9 кл.	Виховні плани	
4.3. Корекція					
4.4. Консультування	1. Колективне консультування: «Особливості навчання і виховання шестирічок».	ІІІ т.	Процко С.О.	Презентація	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Складання та поновлення соціального паспорту класів.	І-ІІ т.	Кл.кер.1-9 кл.	Паспорт	
	2. Організація зайнятості дітей пільгових категорій у позаурочний час.	ІІІ т.		Інформація	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради.	ІІІ т.	Колишак Р.Р.	Протокол	
	2. Круглий стіл «Принципи безпечного освітнього середовища».	ІІІ т.		Диспут	
ІІІ. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Участь педагогів у комісіях по перевірці учнівських робіт І етапу Всеукраїнських олімпіад, конкурсів. 3. Засідання ОС педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників; - творчої групи.	ІІ т.	Дирекція	Наказ	
		Пр-м місяця	Керівники ОС	Протоколи	
		І т.		Протоколи	
		ІІ т.			
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки згідно планів	Пр-м місяця	Учителі	Сертифікати	

3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Засідання атестаційної комісії. 2. Затвердження списку працівників, які атестуються у 2024-2025н.р. 3. Затвердження графіку проведення атестації педпрацівників. 4. Оновлення матеріалів куточка атестації педагогічних працівників згідно з Типовим положенням. 5. Ознайомлення вчителів, які атестуються, з графіком проведення атестації.	III т. III т. III т. III т.		Протокол Протокол Графік Протокол Стенд Нарада	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Залучення батьків до святкування річниці УПА.	I т.	Кл.кер. 1-9кл.		
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Підготовка звіту РВК-83 в інформаційній системі КУРС школа. 2.Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т. II т.	.	Звіт Табель	
2. Нарада при директору	1. Про готовність та заходи щодо підготовки школи до роботи в осінньо-зимовий період. 2. Про адаптацію учнів 1 та 5 класів. 3. Про організацію діяльності роботи ОС педагогічних працівників. 4. Про підсумки проведення I етапу учнівських олімпіад. 5. Про підготовку до проведення інвентаризації за 2024рік.	IV т.		Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану адаптації учнів 1 та 5 класів. 2. Вивчення стану проведення та результативності I етапу учнівських олімпіад. 4. Організація діяльності та планування роботи МО педагогічних працівників.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /жовтень/ Довідка до наради /жовтень/ Довідка до наради	

	6. Вивчення стану формування фізично здорової, духовно багатой особистості шляхом спільної роботи колективу школи, сім'ї та громадськості. 7. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти. 8. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця		/жовтень/ Доповідь до педради /жовтень/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/	
5. Накази	1. Про атестацію педпрацівників. 2. Про підсумки проведення I етапу Всеукраїнських олімпіад з базових предметів. 3. Про початок опалювального сезону 4. Про заходи протипожежної безпеки у школі в осінньо- зимовий період. 5. Про запобігання всім видам дитячого травматизму серед учнів під час осінніх канікул 2024/2025 навчального року	I т. IV т. II т. II т. III т.	Дирекція	Наказ	
6. Фінансово- господарська робота.	1. Підготовка школи до роботи в осінньо-зимовий період.	II т.	Гузій В.І.	Звіт	

Листопад

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі.	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Довідка	

1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Чайка М.І.	Довідка	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Інформаційні тренінги на згуртованість класного колективу.	Пр-м місяця	Кл. кер. 1-9 кл.	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Організація заходів щорічної Міжнародної акції «16 днів проти насильства» 2. Години спілкування з учнями: - «Правила безпечної поведінки особистості» -1-4 кл.; - «Моя поведінка в конфлікті (небезпечній ситуації)» -5-6кл.; - «Як протистояти тиску та відстоювати власну позицію» -7-9кл.; 3. «Що таке безпечне освітнє середовище, його складові та принципи (виступ на МО класних керівників).	IV т. IV т. III т.	Колишак Р.Р.	План Конспекти Інформація	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Контроль за якістю проведення педагогічного патронажу (1,6 кл.)	III т.	Дирекція	Довідка	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-9 класів з української мови.	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Участь здобувачів освіти у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 2. Участь здобувачів освіти у II етапі конкурсів з української мови і літератури (П.Яцика, Т.Шевченка).	Пр-м місяця Пр-м місяця	Учителі-предметники Андраш Г.І.	Наказ Протоколи Наказ Протоколи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Участь учнів у написанні Всеукраїнського диктанту.	I т.	Андраш Г.І.	Звіт	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Всеукраїнська акція «Запали свічку» (до 92 річниці голодомору).	III т.	Колишак Р.Р.	Акція	

	2. «Герої завжди поміж нас» (події Майдану 2014)	Шт.		Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	. Відзначення Всесвітнього дня дітей: - виставка малюнків; «У чому щастя і як його знайти?».	Шт.	Приймак М.М.	Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. Виставка дитячої творчості «Ми діти твої, Україно»	IVт.	Приймак М.М.	Виставка	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. «Моральні принципи і правила життя» (до Міжнародної акції «16 днів проти насильства»).	IVт.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Екскурсія «Рослини моєї місцевості, занесені до Червоної книги України».	Шт.		Фотозвіт	
3.7. Туристично-красназнавча робота	1. Історія міст і сіл України (відеофільм).	II т.	Держипільська С.І.	Презентація	
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. Загальношкільна лінійка, присвячена річниці ЗУНР: «Схід і Захід разом».	Iт.	Колишак Р.Р.	Інформація	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Участь в опитуванні «Школа, в якій я навчаюсь» (учні 5-9 кл.).	IV т.	Колишак Р.Р.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Організація переглядів та обговорення тематичних відеосюжетів всіма учасниками освітнього процесу щодо ненасильницьких методів поведінки та виховання, вирішення конфліктів, управління власними емоціями та подолання стресу.	IV т.	Пікловська Л.Н.	Відеосюжети	
4.3. Корекція	1. Корекційно-розвивальні заняття по згуртованості класу та розвитку рівня міжособистого спілкування.	Пр-м місяця	Кл. керів. 1-9 кл.	План	
4.4. Консультування					
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Звіти класних керівників щодо роботи з дітьми пільгових категорій (на засіданні ОС).	III т.	Ящишин Н.Я.	Звіт Протокол	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Акція «Запали свічку пам'яті» (до Дня пам'яті жертв Голодомору)	I т. Шт.	Колишак Р.Р.	Протокол Акція	

III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників

1. Система методичної роботи	1. Участь педагогів школи у комісіях по перевірці учнівських робіт I, II етапу Всеукраїнських олімпіад. 2. Участь учителів у предметних засіданнях освітянських спільнот 4. Засідання ОС класних керівників.	II т. Пр-м місяця III т.	Учителі-предметники	Наказ План Графік Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки згідно плану	Пр-м місяця	Учителі	План Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення систем роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Дирекція Члени АК	Висновки	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Індивідуальні бесіди з батьками учнів 1-9 класів з питань виховання і культури поведінки.	Пр-м місяця	Кл.кер. 1-9 класів	Звіт План	

IV. Управлінські процеси закладу освіти

1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Держипільська С.І.	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про ведення учнями 5-9 класів зошитів з української мови. 2. Про роботу шкільної їдальні та стан харчування в закладі освіти. 3. Про роботу педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти.	IV т.	Держипільська С.	Довідка Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про психологічну підтримку учасників освітнього процесу в умовах воєнного стану. 2. Про стан організації освітнього процесу в навчальному закладі відповідно до положень Концептуальних засад реформування базової школи НУШ. 3. Про шляхи забезпечення творчого співробітництва педагогічного колективу, учнів і батьків в умовах розбудови НУШ. 4. Про виконання рішень попередньої педради.				

4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням зошитів з української мови учнями 5-9 класів. 2. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти. 5. Вивчення роботи педколективу щодо попередження правопорушень та злочинності серед здобувачів освіти. 6. Вивчення стану викладання, рівня знань і умінь учнів 5-8 класів з англійської мови. 7. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр. 8. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наради /листопад/ Довідка до наказу /грудень/ Довідка до наради /грудень/ Доповідь на педраду /січень/	
5. Накази	1. Про вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень здобувачів освіти з англійської мови. 2. Про відзначення Дня української писемності та мови у 2024-2025 навчальному році. 3. Про заходи у зв'язку з Днем пам'яті жертв голодоморів. 4. Про попередження захворюваності на Covid, грип і ГРВІ та заходи з недопущення ускладнення епідситуації у закладі освіти.	IV т. I т. III т. II т.	Дирекція	Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення коронації дерев на території закладу освіти	IV т.	Гузій В.І..	Звіт	

Грудень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі. 2. Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час зимових канікул.	Пр-м місяця IV т.	Кл.кер. 1-9 класів	Довідка Реєстрація в класних журналах	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	II т.	Волошин М.Б.	Довідка	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Розвиток пізнавальних психічних процесів (5 кл.).	III т.	Фок Т.С.	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Заходи Міжнародної акції «16 днів проти насильства». 2. «Конфлікт і взаємодія» (практикум) – засідання учнівської ради школи. 3. Засідання ради профілактики. 4. Систематичний моніторинг відвідування учнями школи та регулярний аналіз пропусків занять.	I-II т. I т. III т. IV т.	Колишак Р.Р. Пікловська Л.Н. Кл.кер. 1-9 класів	План Протокол Протокол Звіт	
3. Формування інклюзивного освітнього простору	1. Координування роботи з Мостиським ІРЦ.	III т.		Консультація	
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр з базових дисциплін. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	IV т. IV т.	Дирекція	Довідка Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною	1. Проведення тижня Початкової освіти в школі.	I т.	Чайка М.І.	Наказ План	

діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	2. Участь школярів у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 3. Організація та проведення творчого звіту гуртків за I семестр.	Пр-м місяця IV т.	Учителі-предметники Демський Р.Д.	Наказ Виступ Сценарій	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Проведення тижня правових знань.	ІІт.	Пікловська Л.Н.	Наказ План	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Учнівські вечорниці «Андрію, Андрію подаруй мені надію». 2. «Добротою себе перевір» (виступ до Дня Святого Миколая, Акція милосердя).	ІІт. ІІІт.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Організація та проведення фестивалю колядок. 2.. Організація та проведення Свята Миколая.	Іт. ІІІ т.	Мищишин Г.В.	Звіт Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. Генеральне прибирання робочих місць	ІVт.	Кл.кер.2-9 класів	Звіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. «Подбай про своє здоров'я» «Як ми ставимося до хворих на СНІД?».	І т. ІV т.	Кл.кер.2-9 класів	Бесіда Протокол	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. Акції «Новорічні композиції», «Піклуймося про пташок».	ІVт.	Колишак Р.Р.	Акція Фотозвіт	
3.7. Туристично-красназнавча робота	1. Подорож до Резиденції Святого Миколая	ІІ т.	Кл.кер.2-9 класів	Подорож Фотозвіт	
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. Урок мужності до Дня Збройних Сил України. 2. Екскурсії до музеїв Львівщини. 3. Зустріч з учасниками АТО: «Маю честь Вітчизну захищати». 4. Акція милосердя «Миколай про тебе пам'ятає» (для воїнів АТО)	Іт. І т. І т. ІІ т.	Колишак Р.Р.	Конспект Звіт Зустріч Фотозвіт	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Визначення домінуючого типу темпераменту (7, 8 кл.).	ІV т.	Колишак Р.Р. Яцишин Н.Я.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Організація тренінгів та презентаційних матеріалів: - «Для чого потрібна конкуренція в групі?»	ІІ т.	Кл.кер.2-9 класів	Тренінги Презентації	

	- «Як будувати стосунки з однолітками» - «Правила безпеки в Інтернеті» - «Маніпуляції та захист від них» - «Як адаптуватися до нових умов (незнайомої ситуації)?»				
4.3. Корекція					
4.4. Консультування	1. Консультування батьків щодо питань труднощів у взаєминах із дітьми.	Пр-м місяця	Кл.кер.2-9 класів	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти	1. Аналіз участі дітей пільгових категорій у позакласних заходах (засідання ради профілактики)	III т.	Пікловська Л.Н.	Довідка	
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Практикум «Конфлікт і взаємодія».	Іт. І т.	Колишак Р.Р.	Протокол Практикум	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Проведення I етапу методичної декади «Нові педагогічні технології в освітньому процесі». 2. Засідання ОС педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників 5-9 класів - творчої групи.	I т. II т. II т. II т.	Дирекція Керівники ОС	План Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової підготовки згідно плану. 2. Затвердження плану курсової перепідготовки на 2022-2023 н.р.	Пр-м місяця	Учителі	Сертифікат План	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Держипільська С.І. Члени АК	Висновки	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення загальношкільних і класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	III т.	Держипільська С.І.	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	Іт.	Держипільська С.І.	Табель	

	2. Оформлення замовлення на проходження курсової підготовки педагогів на 2022 рік. 3.Складання і оформлення звітів військовозобов'язаних.	I т. II т.	Держипільська С.І.	План Звіти	
2. Нарада при директору	1. Про організацію та проведення зимових канікул. 2. Про стан ведення зошитів учнями 1-4 класів з української мови. 3. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	
3. Педагогічна рада	1.Інтегроване нвчання як засіб гармонійного розвитку дитини. 2. Про результати моніторингових досліджень якості знань учнів з базових 6-9 класів дисциплін. 3. Стан методичного супроводу розвитку професійної компетентності вчителів навчального закладу, його вплив на якість освітнього процесу. 4. Про звіт педагогічних працівників школи про проходження курсової перепідготовки. Затвердження сертифікатів та планів роботи про курсову перепідготовку у 2024 р.	III т.	Держипільська С.І.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням зошитів учнями 1-4 класів з української мови. 2. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за I семестр. 3. Вивчення стану викладання, рівня знань і умінь учнів з музичного мистецтва. 4.Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу. 5. Вивчення стану збереження учнями підручників.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /грудень/ Довідка до наради /грудень/ Довідка до наказу /грудень/ Довідка до наказу /січень/	

	6. Контроль за веденням класних журналів. 7. Вивчення стану чергування учнів та вчителів у I семестрі. 8. Вивчення роботи методичних об'єднань. 9. Вивчення впровадження концепції нової української школи як простору освітніх можливостей. 10. Вивчення стану туристично-краєзнавчої роботи. 11. Вивчення стану інклюзивного навчання.	III т. Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця		Довідка до наради /січень/ Довідка до наради /січень/ Довідка до наради /січень/ Довідка до наради /січень/ Доповідь на педраду /січень/ Довідка до наради /лютий/ Довідка до наради /лютий/	
5. Накази	1. Про проведення Тижня правових знань. 2. Про проведення Тижня початкової освіти. 3. Про організацію I етапу методичної декади. 4. Про створення робочої групи для підготовки і проведення педагогічної ради. 5. Про організацію та проведення Новорічних та Різдвяних свят. 6. Про підсумки проведення Тижня початкової освіти. 7. Про підсумки проведення Тижня правових знань. 8. Про створення комісії по перевірці виконання навчальних планів і програм.	I т. I т. I т. II т. III т. III т. IV т. IV т. IV т.	Дирекція	Наказ	

	9. Про підсумки участі учнів школи у II етапі Всеукраїнських олімпіад. 10. Про стан викладання та рівень знань, умінь і навичок учнів з англійської мови.	IV т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	Про-м місяця	Боцько О.А.	Інформація	

Січень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Контроль за дотриманням вчителями вимог ТБ і охорони праці в освітньому процесі. 2. Проведення повторних інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час освітнього процесу. 2. Посипання піском доріжок і території школи, покритих кригою.	I т. III т. Пр-м місяця	Дирекція	Довідка Інструктажі Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Формування позитивної самооцінки учнів (5 кл.).	II т.	Фок.Т.С.	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Співпраця з правоохоронними органами, службою у справах дітей та шкільними офіцерами поліції .	III т.	Пікловська Л.Н.	Бесіди	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр.	I-II т.	Дирекція	Довідка Діаграми	

	2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	I-II т.		Довідка діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Загальношкільна лінійка «День Злуки – день єднання».	III т.	Колишак Р.Р.	Звіт План	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей					
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. «Сію, сію, посіваю...» Свято Маланки.	III т.	Колишак Р.Р.	Виступ	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Засідання ради учнівського самоврядування..	IV т.	Колишак Р.Р.	Протокол	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. «Через Крути у майбуття».	IV т.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Визначення професійної спрямованості старшокласників: - «Анкета структури інтересів»	IV т.	Колишак Р.Р.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Профілактика девіантної поведінки учнів.	III т.	Пікловська Л.Н.	Протокол	
4.3. Корекція					
4.4. Консультування	1. Індивідуальні психологічні консультування, бесіди з учнями «групи ризику».	III т.	Пікловська Л.Н.	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Рейд перевірка по прибиранню класних кімнат.	III т. III т.	Колишак Р.Р.	Протокол Звіт	

III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання ОС класних керівників.	II т.	Ящишин Н.Я.	Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно графіку	Пр-м місяця	Учителі	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Засідання атестаційної комісії. Аналіз проміжного вивчення роботи педагогічних працівників.	II т.	Держипільська С.І.	Протокол	
	2. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються.	Пр-м місяця	Члени АК	Висновки	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Уточнення розкладу уроків, факультативів, гуртків. 2. Уточнення, погодження календарно-тематичних планів вчителів. 3. Складання табеля обліку робочого часу працівників. 4. Складання та затвердження графіка проведення контрольних робіт на II семестр. 5. Внесення і коригування даних в інформаційну систему КУРС ШКОЛА.	I т.	Дирекція	Розклад	
		I т.		План	
		II т.		Табель	
		III т.		Графік	
		III т.			
2. Нарада при директору	1. Про ведення електронних класних журналів за I семестр. 2. Про стан відвідування учнями школи за I семестр. 3. Про стан успішності здобувачів освіти за I семестр. 4. Про стан збереження учнями підручників за I семестр. 5. Про стан виконання угоди з ОП між дирекцією школи та профспілковим комітетом за 2024 р.	III т.	Держипільська С.І.	Протокол	

	6. Про стан організації в закладі освіти цивільного захисту населення в 2024 р. і план на 2025 р.				
3. Педагогічна рада	1. Про вибір і замовлення підручників для 8 класу 2. Затвердження плану курсової перепідготовки на 2025 рік. 2. Затвердження Положення про академічну доброчесність.	II т.	Держипільська С.І.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Контроль за веденням електронних класних журналів. 2. Моніторинг виконання навчальних планів і програм за I семестр. 3. Моніторинг стану відвідування здобувачами освіти школи за I семестр. 4. Моніторинг стану успішності здобувачів освіти за I семестр. 5. Вивчення роботи освітянських спільнот. 6. Вивчення стану охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу. 7. Вивчення стану індивідуального навчання учнів.	I т. I т. I т. I т. I-II т. I-II т. Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /січень/ Довідка до наказу /січень/ Довідка до наради /січень/ Довідка до наради /січень/ Довідка до наказу /січень/ Довідка до наказу /січень/	
5. Накази	1. Про організацію і ведення цивільного захисту в школі на 2025 рік. 2. Про стан виконання навчальних планів і програм за I семестр. 3. Про роботу методичних об'єднань за I семестр.	I т. I т. II т.	Дирекція	Наказ	

	4. Про стан охорони праці та техніки безпеки під час освітнього процесу.	III т. I т.			
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка справності електровимикачів, розеток в приміщенні школи. 2. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження. 3. Аналіз використання енергоносіїв.	I т. Пр-м місяця II т.	Боцько В.В.	Інформація Інформація Інформація	

Лютий

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Посипання піском доріжок і території школи, покритих кригою.	Пр-м місяця	Боцько В.В.	Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Поновлення довідок для безкоштовного харчування дітей пільгових категорій.	Пр-м місяця	Волошин М.Б.	Довідки	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Формування навчальної мотивації» (1, 5 кл.).	III т.	Процько С.О., Фок Т.С.	Протокол	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. «Насильство. Як його уникнути» (тренінг) – засідання учнівської ради школи. 2. «Психотравмуючі ситуації у навчальному процесі» (виступ на засідання ради профілактики). 3. Засідання ради профілактики.	I т. IV т. IV т.	Пікловська Л.Н.	Протокол Інформація Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Перевірка наявності в класних журналах медичних довідок та письмових пояснень батьків	I т.		Довідка	

	про причину відсутності учнів на навчальних заняттях. 2. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-8 класів з математики.	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Участь здобувачів освіти у Тижні методичних родзинок «До вершин досконалості».	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Наказ Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Зустріч у літературній вітальні «Поетичні читання» (до Дня мови).	III т.	Андраш Г.І.	Сценарій	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Дні пам'яті героїв майдану «Герої завжди поміж нас».	III т.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
	2. Літературне свято «Дочка Прометея» (до річниці від дня нар.Л.Українки).	III т.	Андраш Г.І.	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість школи по шахах за результатами загальношкільних змагань.	Пр-м місяця	Держипільська С.І.	Протокол	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-красназнавча робота	Екскурсія у сільську бібліотеку		Волошин М.Б.	Фотозвіт	
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Професійна орієнтація старшокласників: - «Типологія особистості та привабливе професійне середовище» (за Голландом).	II т.	Опалінська О.І.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Робота з попередження відхилень у психічному розвитку дитини, які пов'язані із сімейними проблемами.	Пр-м місяця	Кл.Кер.2-9 кл.	Протокол	
4.3. Корекція					

4.4. Консультування	1. Індивідуальні консультації для учнів 8 кл. з питань профорієнтації та за результатами діагностичних методик.	Пр-м місяця	Опалінська О.І.	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради.	I т.	Колишак Р.Р.	Протокол	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Організація та проведення Тижня методичних родзинок «До вершин досконалості». 2. Організація та проведення II етапу методичної декади «Творчий звіт вчителів, які атестуються».	II т. II-III т.	Держипільська С.І. Фок Т.С, Ящишин Н.Я., Колишак Р.Р.	План Звіт	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно індивідуальних планів.	Про-м місяця	Педагогічні працівники	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Вивчення роботи педагогічних працівників, які атестуються (Колишак Р.Р.). 2. Написання характеристик діяльності педагогічних працівників, які атестуються.	Про-м місяця IV т.	Держипільська С.І. Члени АК I рівня	Висновки Характерис-ти ки	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю					
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Держипільська С.І.	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про роботу ОС вчителів початкових класів з питань підвищення професійної майстерності членів ОС. 2. Про стан оформлення календарно-тематичних та виховних планів педагогічних працівників школи на II семестр . 3. Про стан туристично-краєзнавчої роботи в закладі освіти. 4. Про стан інклюзивної(індивідуальної) освіти в закладі освіти.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	

	5. Про стан ведення зошитів учнями 5-9 класу з математики.				
3. Педагогічна рада	1. Про досвід учителя англійської мови Фок Т.С. щодо вміння формувати в учнів позитивний інтерес до навчання. 2. Про дотримання учасниками освітнього процесу Положення про академічну доброчесність. 3. Про формування мотивації на здоровий спосіб життя як важливої складової розвитку здоров'я збережувальної компетентності учнів 5-7 класів НУШ . 4. Про стан впровадження інноваційних технологій у початковій, середній ланці як засіб розвитку інтересу в учнів до вивчення навчальних дисциплін. 4. Про виконання рішень попередньої педради.	П т.	Держипільська С.І	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану туристично-краєзнавчої роботи. 2. Контроль за веденням зошитів з математики учнями 5-9 класів. 3. Вивчення стану інклюзивного (індивідуального) навчання. 4. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з трудового навчання. 5.Контроль за веденням класних журналів. 6. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /лютий/ Довідка до наради /лютий/ Довідка до наради /лютий/ Довідка до наказу	

	7. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	Пр-м місяця		/березень/ Довідка до наказу /березень/	
5. Накази	1. Про проведення методичного тижня «До вершин досконалості» 2. Про вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень здобувачів освіти з математики	I т. I т. II т. III т.	Дирекція	Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення рейдів по перевірці участі працівників і учнів у заходах з енергозбереження.	Пр-м місяця	Гузій В.В.	Інформація	

Березень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час весняних канікул.	II т.	Класні керівники 2-9 кл.	Інструктаж	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Розвиток комунікативної сфери школярів.	II т.	Колишак Р.Р.	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Моніторинг безпечності та комфортності закладу освіти та освітнього середовища.	III т. III т.	Класні керівники 2-9 кл.	Опитування Інформація	

	2. «Майстерність педагогічного спілкування. Як згуртувати учнівський колектив» (виступ на ОС класних керівників).				
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти					
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Участь здобувачів освіти у Тижні біології. 2. Участь учнів у природничому конкурсі «Колосок» 3. Участь учнів у математичному конкурсі «Кенгуру»	Пр-м місяця I т.	. Ящишин Н.Я.	Графік Наказ Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Відзначення річниці з дня народження Шевченка.	II т.	Андраш Г.І.	Звіт Сценарій План	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Виставка малюнків «Тарасовими шляхами»	II т.	Вчителі поч.кл.	Виставка	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Першість школи по настільному тенісу в залік загальношкільної спартакіади. 2. Зустріч з медичними працівниками «Захисти себе» (до дня боротьби з туберкульозом).	Пр-м місяця. III т.	Голубінка Р.В.	Протокол Бесіда	
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	Акція «Годівничка»	II т.	Вчитель біології	Фотозвіт	
3.7. Туристично-красна робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					

4.1. Діагностика	1. Виявлення рівня і характеру тривожності (Тест шкільної тривожності Філіпса) 4 кл.	I т.	Кл.кер. 2-9 кл.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Профілактика порушень у психічному та особистісному розвитку здобувачів освіти.	Пр-м місяця	Кл.кер 2-9кл.	Протокол	
4.3. Корекція					
4.4. Консультування					
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Результати чергування в коридорі та їдальні	Іт. I т.	Колишак Р.Р.	Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання ОС педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників. - творчої групи	I т. III т. III т. III т.	Керівники ОС	План Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно графіку.		Учителі	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Засідання атестаційної комісії. 2. Оформлення атестаційних листів. 3. Ознайомлення педпрацівників з атестаційними матеріалами. 4. Атестація педпрацівників.	Пр-м місяця III т. III т. IV т. IV т.	Держипільська С.І.	Висновки Протокол Листи НарадаАтестаційн і листи Наказ	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з актуальних теоретичних питань навчання і виховання дітей.	II т.	Кл.кер.2-9кл.	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					

1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Держипільська С.І.	Табель	
2. Нарада при директору	1. Про стан ведення класних журналів. 2. Про дотримання в закладі освіти академічної доброчесності.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про інтеграцію в освітньому процесі як засіб розвитку ключових компетентностей здобувачів освіти Нової української школи. 2. Про рівень володіння учителями та учнями мовною та мовленнєвою компетентністю як одним із основних елементів якості надання освітніх послуг згідно Концепції Нової Української Школи (дискусія з елементами тренінгу). 3. Про порядок закінчення навчального року та проведення ДПА у 4 та 9 класах гімназії 4. Про виконання рішень попередньої педагогічної ради.	III т.	Держипільська С.І.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Ведення класних журналів педагогами гімназії. 2. Вивчення стану дотримання в закладі освіти академічної доброчесності. 3. Вивчення стану індивідуального навчання учнів. 4. Вивчення роботи педагогічного колективу з впровадження нових підходів до організації освітнього процесу.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наради /березень/ Довідка до наради /березень/ Довідка до наказу /березень/ Доповідь на педраду /березень/ Довідка	

	5. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з географії. 6. Вивчення стану викладання та рівня навчальних досягнень учнів з трудового навчання. 7. Вивчення ефективності діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня. 8. Вивчення стану ефективного проведення факультативних занять.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця		до наказу /березень/ Довідка до наказу /березень/ Довідка до наради /квітень/ Довідка до наказу /квітень/	
5. Накази	1. Про створення робочої групи з підготовки проекту плану роботи гімназії на 2025-2026н.р. 2. Про закінчення 2024-2025 навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 3. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання АК I рівня. – к	I т. I т. IV т.	Дирекція	Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.	1. Перевірка стану збереження шкільного майна.	Про-м місяця	Боцько В.В.	Звіт	

Квітень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1. Практичні заняття щодо відпрацювання планів евакуації учасників освітнього процесу.	II т.	Дирекція	Інформація	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Волошин М.Б.	Довідка	

1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу		II т.		Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. «Безпечна школа. Маски булінгу» (ділова гра) – засідання учнівської ради школи. 2. «Цькування у школі: як лікувати клас від булінгу» (виступ на засіданні ради профілактики). 3. Засідання ради профілактики.	I т. IV т. IV т.	Пікловська Л.Н.	Протокол Інформація Протокол	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Моніторинг ефективності проведення факультативних занять. 2. Результативність діяльності здобувачів освіти за наслідками контролю за станом ведення зошитів учнями 5-8 класів з англійської мови. 3. Моніторинг ефективності проведення гурткових занять.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка Довідка Довідка	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів	1. Участь здобувачів освіти у Тижні історії.	II т.	Держипільська С.І.	Заходи	
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	1. Підготовка до участі у виступі «Великодні передзвони».	I т.	Колишак Р.Р.	Звіт Наказ	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей					
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Хресна дорога Ісуса Христа. 2. «Воскресіння Христове». Виставка великодніх кошиків. 3. «Великодні передзвони» (водіння гаївок)	III т. IV т. IV т.	Краєвська А.І.	Сценарій Виставка Сценарій	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці	1. День довкілля. Прибирання території закладу	II т.	Кл.керівники 2-9 кл.	Фотозвіт	
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе	1. Всесвітній День здоров'я.	IV т.	Колишак Р.Р.	Звіт	

3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи	1. «Свіча поминальна над Чорнобилем»	IV т.	Колишак Р.Р.	Флешмоб	
3.7. Туристично-красназнавча робота	1. «Шляхами подвигу і слави» (екскурсія в м.Яремче).	II т.	Кл.керівники	Звіт	
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика					
4.2. Профілактика	1. Реалізація профілактичної програми «Безпечна поведінка підлітків в інтернеті»	Пр-м місяця	Замрій М.М.	Програма	
4.3. Корекція					
4.4. Консультування					
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Ділова гра «Безпечна школа. Маски булінгу». 3. Акція «Благоустрій».	I т. II т. Пр-м місяця	Колишак Р.Р.	Протокол План Акція	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Організація та проведення Тижня історії. 2. Засідання ОС педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників.	II т. II т. II т.	Держипільська С.І. Керівники ОС	План Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно графіку	Про-м місяця	Учителі	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Атестація заступника директора	I т.		Атестаційні листи Наказ	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	Класні батьківські збори	II т.	Кл. кер. 2-9 кл.	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією					

2. Нарада при директору	1. Про організацію закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації. 2. Про стан діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня. 3. Про ведення учнями 5-8 класів зошитів з англійської мови. 4. Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників на комісії II рівня.	IV т.	Держипільська С.І.	Протокол	
3. Педагогічна рада					
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану ефективного проведення факультативних занять. 2. Вивчення діяльності гуртків та їх ролі в творчому розвитку особистості учня. 3. Вивчення роботи класних керівників щодо тісної взаємодії з батьківською громадськістю. 4. Вивчення роботи шкільної бібліотеки. 5. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів. 6. Вивчення стану виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2024-2025 н. р.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця	Дирекція	Довідка до наказу /квітень/ Довідка до наради /квітень/ Довідка до наказу /травень/ Довідка до наказу /травень/ Довідка до наради /травень/ Довідка до наради /травень/	
5. Накази	1. Про проведення тижня історії. 2. Про вивчення стану роботи шкільної бібліотеки. 3. Про підсумки атестації педпрацівників за результатами засідання комісії відділу освіти. - к. 4. Про створення державних атестаційних комісій для проведення ДПА в 2024-2025н.р.	I т. I т. II т. III т. III т. III т.	Дирекція	Наказ	

6. Фінансово-господарська робота.	1. Прибирання закріплених територій. 2. Підготовка до проведення поточного ремонту. Складання плану та заявки на будівельні матеріали.	IV т. IV т.	Кл.кер. 2-9 кл. Боцько В.В.	Акція Заявка	

Травень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					
1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу	1.Проведення інструктажів та бесід з учнями щодо правил з техніки безпеки, охорони життєдіяльності учнів під час літніх канікул.	IV т.	Класні керівники 2-9 класів	Інструктажі	
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників	1. Вивчення роботи шкільної їдальні та стану організації харчування в закладі освіти.	Пр-м місяця	Волошин М.Б.	Довідка	
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. Психологічна допомога підліткам в період підготовки до ДПА (формула успіху) – 4кл.	I т.	Чайка М.І.	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Залучити батьків до інформаційно-просвітницьких заходів (батьківські збори, онлайн-спілкування, консультування): - «Мистецтво ефективного спілкування з дитиною» - «Методи позитивної дисципліни» - «П'ять шляхів до серця дитини» - «Як навчитися довіряти власній дитині» - «Поняття безпеки. Безпека освітнього середовища» - «Булінг у школі: як діяти батькам?» - «Школа, батьки, діти – як сформувати взаємини?» (тематика на вибір для класних керівників).	IV т.	Класні керівники 2- 9 класів	Інформація Презентації Бесіди	

3. Формування інклюзивного освітнього простору					
II. Система оцінювання здобувачів освіти					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за II семестр. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за II семестр.	IV т. IV т.	Дирекція	Довідка Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави					
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	1. Свято матері.	I т.	Колишак Р.Р.	Сценарій	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва	1. Свято вишиванки. 2. Свято прощання з 1 класом.	III т. II т.	Колишак Р.Р. Процко С.О.	Флешмоб Виступ Сценарій	
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					
3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-краєзнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання	1. «Козацькі звичаї».	I т.	Колишак Р.Р.	Виступ	
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Виявлення рівня розвитку пізнавальних можливостей учнів 4 кл.	II т.	Чайка М.І.	Протокол	
4.2. Профілактика	1. Інформаційний діалог «Адаптація до нового життя з його вимогами і труднощами».	II т.	Процко С.О. Фок Т.С	Інформація	
4.3. Корекція					
4.4. Консультування					

5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	1. Засідання учнівської ради. 2. Підведення підсумків роботи учнівської ради за рік.	І т. І т.	Колишак Р.Р	Протокол Звіт	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Засідання ОС педпрацівників: - вчителів початкових класів; - класних керівників.	II т. II т.	Керівники ОС	Протокол	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно графіку.	Про-м місяця	Учителі	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників	1. Подання на нагородження педагогічних працівників за результатами атестації.	І т.	Дирекція	Подання	
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення класних батьківських зборів з питань закінчення навчального року.	II т.	Кл.кер. 2-9 кл.	Протокол	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Підготовка і погодження завдань для проведення ДПА в 4 класі. 2. Складання табеля обліку робочого часу працівників. 4. Складання графіка проходження учнями ДПА в 4 класі. 5. Коригування інформації в інформаційній системі КУРС ШКОЛА.	I т. I т. II т. II т. III т.	Дирекція	Завдання Табель Оголошення Графік Інформація	
2. Нарада при директору	1. Про підготовку гімназії до нового навчального року. 2. Про набір учнів до 1 класу. 3. Про підсумки роботи шкільної їдальні та стану харчування учнів за 2024-2025 н. р..	IV т.	Мицишин Г.В.	Протокол	

	4. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками закладу освіти у 2024-2025 н. р. 5. Про виконання плану заходів запобігання та протидії булінгу і дискримінації за 2024-2025 н. р.				
3. Педагогічна рада	1.Про підсумки роботи педагогічного колективу щодо втілення Концепції НУШ та Держстандарту базової середньої освіти у 5-7 класах впродовж 2024-2025н.р. 2.Про аналіз стану роботи Ради профілактики щодо попередження правопорушень та бездоглядності здобувачів освіти, виховання та формування їх правосвідомості. 3.Про погодження проєкту Освітньої програми на 2025-2026 н.р. 4.Різне	IV т.	Мищишин Г.В.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення роботи класних керівників щодо забезпечення творчого співробітництва школи, учнів та батьків. 2. Вивчення стану збереження учнями підручників. 3. Стан виконання навчальних планів і програм за рік. 4. Ведення класних журналів.	Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця Пр-м місяця IV т.	Дирекція	Довідка до наради /травень/ Довідка до наради /травень/ Довідка до наказу /травень/ Довідка до наказу /травень/ Довідка	

	5. Моніторинг стану відвідування учнями школи за рік.	IV т. IV т. IV т.		до наради /червень/ Довідка до наказу /червень/ Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/	
5. Накази	1. Про проведення в школі свята Останнього дзвоника. 2. Про роботу класних керівників щодо тісної взаємодії з батьківською громадськістю. 3. Про створення комісії по перевірці навчальних планів і програм за рік. 4. Про підсумки вивчення стану роботи шкільної бібліотеки. 5. Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів. 6. Про нагородження учнів 2-8 класів. 7. Про зарахування учнів до 1 класу.	III т. III т. III т. III т. IV т.	Дирекція	Наказ	
6. Фінансово-господарська робота.	1. Підготовка до поточного ремонту класних приміщень.	Пр-м місяця	Держипільська С.І. Боцько В.В.	План	

Червень

Розділи річного плану	Назва заходів	Термін виконання	Відповідальний	Форма узагальнення	Стан виконання
I. Освітнє середовище закладу освіти					
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці					

1.1. Забезпечення збереження життя та здоров'я учасників освітнього процесу					
1.2. Організація харчування здобувачів освіти та працівників					
1.3. Адаптація та інтеграція здобувачів освіти до освітнього процесу	1. «Психологічний тимбілдінг. Вправи на згуртування педагогічного колективу».	I т.	Держипільська С.І.	Тренінг	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь яких форм насильства та дискримінації	1. Розробити інструкції для батьків, які допоможуть у виявленні ознак того, що їхня дитина стала жертвою, ініціатором чи свідком булінгу (цькування).	II т.	Класні керівники	Інструкції Рекомендації	
	2. Онлайн-навчання педагогів «Протидія та попередження булінгу (цькуванню) в закладах освіти» .	Пр-м місяця	Учителі	Сертифікат	
3. Формування інклюзивного освітнього простору					
1. Внутрішній моніторинг результатів навчання здобувачів освіти	1. Проведення моніторингу стану успішності здобувачів освіти за I семестр. 2. Проведення моніторингу стану відвідування навчальних занять здобувачами освіти за I семестр.	I т. I т.	Дирекція	Довідка Діаграми	
2. Управління навчально-пізнавальною діяльністю та інтелектуальним розвитком учнів					
3. Виховний процес					
3.1. Ціннісне ставлення особистості до суспільства і держави	Проведення свята Останнього дзвоника.	II т.	Колишак Р.Р. Щепаняк О.М.	Сценарій	
3.2. Ціннісне ставлення особистості до людей	Міжнародний день захисту дітей.	I т.	Колишак Р.Р.	Флешмоб	
3.3. Ціннісне ставлення особистості до мистецтва					
3.4. Ціннісне ставлення особистості до праці					

3.5. Ціннісне ставлення особистості до себе					
3.6. Ціннісне ставлення особистості до природи					
3.7. Туристично-красназнавча робота					
3.8. Військово-патріотичне виховання					
4. Психологічна служба:					
4.1. Діагностика	1. Самодіагностика психологічного вигорання педагога.	I т.	Держипільська С.І.	Індивід. хар-тика	
4.2. Профілактика	1. Профілактика психологічного вигорання педагогічних працівників.	II т.	Держипільська С.І.	Тренінг	
4.3. Корекція	1. Розгляд та підбір корекційно-розвиткових програм.	II т.	Держипільська С.І.	Програма	
4.4. Консультування	1. Консультування педагогів з приводу емоційного вигорання.	I т.	Держипільська С.І.	Протокол	
5. Соціальний захист здобувачів освіти					
6. Робота органів учнівського самоврядування	Творчий звіт ради учнівського самоврядування	I т.	Колишак Р.Р.	Флешмоб	
III. Педагогічна діяльність педагогічних працівників					
1. Система методичної роботи	1. Співбесіда з керівниками ОС щодо планування роботи ОС на наступний навчальний рік.	I т.	Керівники ОС	Бесіда	
2. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	1. Проходження курсової перепідготовки згідно графіку		Педпрацівники	Сертифікат	
3. Заходи з атестації педагогічних працівників					
4. Співпраця з сім'єю та громадськістю	1. Проведення звіту В.о.директора гімназії перед громадськістю. 2. Залучення батьків до ремонту класних приміщень.	III т. IV т.	Держипільська С.І. Кл. керівники	Звіт, презентація План	
IV. Управлінські процеси закладу освіти					
1. Організаційні заходи та робота з діловою документацією	1. Складання табеля обліку робочого часу працівників.	I т.	Держипільська С.І.	Табель	

2. Нарада при директору	1. Про ведення шкільної документації за рік. 2. Про стан успішності учнів за рік. 3. Про стан відвідування учнями школи за рік. 4. Про стан збереження учнями підручників за рік. 5. Про роботу психологічної служби за рік.	П т.	Держипільська С.І.	Протокол	
3. Педагогічна рада	1. Про результати моніторингової діагностики відповідно до річного плану роботи освітнього та Положення про ВСЗЯО. 2. Про переведення учнів 1-8 класів у наступні класи. 3. Про випуск учнів 9 класу. 4. Різне	П т.	Держипільська С.І.	Протокол	
4. Внутрішкільний контроль і керівництво	1. Вивчення стану успішності учнів за рік. 2. Контроль за веденням класних журналів. 3. Проведення моніторингу відвідування учнями школи за рік.	І т. І т. І т.	Дирекція	Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/ Довідка до наради /червень/	
5. Накази	1. Про стан виконання навчальних планів і програм за рік. 2. Про підсумки виховної роботи за 2024-2025 навчальний рік. 3. Про підсумки методичної роботи за 2024-2025 навчальний рік. 4. Про переведення учнів 1-8 класів до наступних класів та видачу свідоцтв про закінчення гімназії учням 9 класу.	І т. І т. І т. П т. П т.	Дирекція	Наказ	

	5. Про підготовку школи до нового навчального року. – Г				
6. Фінансово-господарська робота.	1. Проведення поточного ремонту класних та адміністративних приміщень.	Про-м місяця	Класні керівники Дирекція	Інформація	