

Перечень административных процедур, выполняемых службой «Одно окно» администрации Советского района Гомеля

ГЛАВА 1. ЖИЛИЩНЫЕ ПРАВООТНОШЕНИЯ

1.1. Принятие решения:

Наименование административной процедуры	1.1.32. о внесении изменений в решение о предоставлении субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом (субсидии на уплату части процентов за пользование кредитом и субсидии на погашение основного долга по кредиту), выданным банками на строительство (реконструкцию) жилых помещений в установленном порядке
Государственный орган (иная организация), в который гражданин должен обратиться	местный исполнительный и распорядительный орган
Документы и (или) сведения, представляемые гражданином для осуществления административной процедуры*	<ul style="list-style-type: none">- заявление- при увеличении состава семьи:- паспорта или иные документы, удостоверяющие личность всех совершеннолетних граждан- свидетельства о рождении детей- копия решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей при перемене лица в кредитном обязательстве со стороны кредитополучателя: паспорт или иной документ, удостоверяющий личность копия кредитного договора

Документы и (или) сведения, запрашиваемые службой «Одно окно» для осуществления административной процедуры	
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры**	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	15 дней со дня подачи заявления, а в случае запроса документов и (или) сведений от других государственных органов, иных организаций - 1 месяц
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых (принимаемого) при осуществлении административной процедуры	бессрочно

Лицо, ответственное за выполнение административной процедуры, должность, номер служебного телефона и кабинета, часы приема	Главный специалист отдела по учету и распределению жилья Гвоздева Наталия Эдуардовна тел. 51-25-65 каб.209 Часы приема: Пн, пт: 8.30 - 13.00 Чт: 14.00 - 17.30 1,3-я среда месяца 14.00 – 17.30 2,4,5-я среда месяца 8.30 – 13.00 Лицо замещающее - начальник отдела по учету и распределению жилья Волосова Алла Николаевна
---	--