ЗАТВЕРДЖУЮ
Керівник (директор)
Ніжинської гімназії № 2
Людмила МАТЯХ

_____
(29.08.2024 р.,
протокол педради № 2)

ПОЛОЖЕННЯ
про організацію пропускного режиму
та правила поведінки відвідувачів
гімназії № 2

1. Загальні положення

Дане Положення розроблено у відповідності до статті 26 Закону України «Про освіту», згідно з якою забезпечення безпечних і нешкідливих умов навчання, праці та виховання в освітніх закладах покладається на їх власника або уповноважений орган і керівника навчального закладу, Положення «Про організацію роботи з охорони праці учасників освітнього процесу в установах і навчальних закладах», затвердженим наказом МОНУ від 01.08.2001 № 563 зі змінами, Статутом гімназії та іншими нормативно-правовими актами, що регламентують вимоги до встановлення належного порядку роботи та створення безпечних умов для здобувачів освіти та працівників Ніжинської гімназії № 2, а також виключення можливості проникнення сторонніх осіб, порушення санітарно-епідеміологічного стану, виносу службових документів, матеріальних цінностей та інших порушень громадського порядку.

Контрольно-пропускний режим – сукупність заходів і правил, що запобігають можливості несанкціонованого проходу осіб, проїзду транспортних засобів, виносу (вивозу) майна на територію чи з території закладу освіти. Пропускний режим у будівлі гімназії передбачає комплекс спеціальних заходів, направлених на підтримання та забезпечення встановленого порядку діяльності закладу й визначає порядок пропуску учнів, працівників школи і громадян до будівлі та внутрішніх приміщень гімназії.

Охорона приміщень забезпечується сторожами гімназії.

Відповідальність та контроль за порядком здійснення пропускного режиму в приміщенні покладається на:

- керівника (директора) гімназії (або особу, що його заміняє в даний момент);
- заступника директора (відповідального за безпеку);
- чергового адміністратора;
- чергових учителів;

- чергового технічного працівника;
- сторожа.

Виконання вимог, що визначаються даним Положенням, є обов'язковим для всіх працівників, які постійно або тимчасово працюють у гімназії, учнів та їхніх батьків, усіх юридичних і фізичних осіб, що виконують свою діяльність чи знаходяться з інших причин на території закладу освіти.

З метою ознайомлення відвідувачів Ніжинської гімназії № 2 з пропускним режимом і правилами поведінки відвідувачів дане Положення розміщується на стенді у фоє першого поверху будівлі гімназії та на офіційному інтернет-сайті закладу.

2. Порядок проходу в будівлю Ніжинської гімназії № 2

2.1. Пропускний режим у будівлю гімназії, а також відчинення/зачинення дверей забезпечують черговий технічний працівник, сторож.

2.2. Контрольно-пропускний режим для здобувачів освіти:

✔ Учні проходять в будівлю гімназії через центральний і чорний входи.

✔ Початок навчальних занять о 8:30. Учні зобов'язані прибути до школи не пізніше 8:15 год. За наказом керівника (директора) гімназії, у разі виробничої необхідності, час початку навчальних занять може змінюватись. У таких випадках на уроки необхідно приходити за 10 хвилин до їх початку.

✔ Виходити з гімназії учням до закінчення навчальних занять дозволяється лише на підставі дозволу класного керівника чи представника адміністрації.

✔ Вихід учнів із гімназії на екскурсії чи на інших підставах відбувається організовано й у супроводі вчителя (наказ).

✔ Учні, що відвідують гуртки, секції та інші позакласні заходи, допускаються в заклад освіти відповідно до розкладу занять або в супроводі відповідального за проведення такого заходу.

2.3. Контрольно-пропускний режим для працівників:

✔ Керівник (директор) гімназії, заступники та інші працівники закладу освіти мають змогу проходити та знаходитися в приміщенні в будь-який час доби, а також у вихідні та святкові дні, якщо це необхідно для виконання службових обов'язків і не обмежено поточними наказами відповідального за контрольно-пропускний режим.

✔ Адміністрація гімназії та вчителі зобов'язані заздалегідь попередити чергового технічного працівника про час запланованих зустрічей із батьками, а також про час і місце проведення батьківських зборів.

✔ Всі інші працівники гімназії приходять у заклад у відповідності з графіком роботи, затвердженим директором.

2.4. Контрольно-пропускний режим для батьків (законних представників) учнів:

✔ Батьки учнів проходять до будівлі гімназії через центральний вхід і у вестибюлі очікують дітей.

✔ З учителями батьки зустрічаються на батьківських зборах, за запрошенням або після уроків. І лише в екстрених випадках під час перерви.

✔ Учителі зобов'язані заздалегідь попередити чергового про прихід батьків, а також про час і місце проведення батьківських зборів.

✔ Батькам не дозволяється проходити до освітнього закладу з габаритними сумками чи валізами.

✔ Прохід у гімназію батьків з особистих питань до адміністрації закладу можливий за умови попередньої домовленості з представниками самої адміністрації, про що чергового інформують заздалегідь.

✔ У випадках незапланованого приходу до школи батьків учнів, черговий з'ясовує мету їх приходу і пропускає в будівлю гімназії тільки з дозволу адміністрації.

✔ Батьки, що супроводжують або зустрічають своїх дітей, до будівлі гімназії не заходять і чекають дітей на вулиці або у вестибюлі. В окремих виняткових випадках (негода, тощо) проходять до фоє гімназії, але не далі посту чергового технічного працівника і в межах його огляду.

2.5. Контрольно-пропускний режим для відвідувачів гімназії:

✔ Відвідувачі проходять в будівлю гімназії через центральний вхід.

✔ Особи, не пов'язані з навчальним процесом, які відвідують заклад, за службовою необхідністю, пропускаються за пред'явлення документу державного зразка, що засвідчує особу, за погодженням із директором гімназії (особою, яка його заміняє).

✔ Посадові особи, які прибули до гімназії з перевіркою, пропускаються за пред'явлення документу, що засвідчує особу з обов'язковим повідомленням адміністрації гімназії.

✔ Групи осіб, що відвідують гімназію для проведення та участі в масових заходах, семінарах, конференціях, оглядах тощо, допускаються в заклад освіти за наказом директора школи (зі списками учасників).

✔ Для виклику працівника гімназії або представника адміністрації необхідно звертатись до чергового адміністратора або чергового технічного працівника.

✔ У разі виникнення конфліктних ситуацій, пов'язаних із допуском відвідувачів до будівлі гімназії, черговий технічний працівник діє за вказівками директора закладу чи його заступника.

✔ Прохід територією гімназії та її подвір'ям дозволено лише відвідувачам навчального закладу. Без відповідного дозволу адміністрації школи знаходження на території закладу і прохід нею в урочний та позаурочний час стороннім особам заборонено.

3. Правила поведінки для відвідувачів

3.1. Відвідувачі, що знаходяться в приміщенні гімназії, зобов'язані:

✔ зберігати встановлений порядок і дотримуватись норм поведінки в громадських місцях;

✔ не допускати виявлення неповажного ставлення до педагогічного та обслуговуючого персоналу, учнів та інших відвідувачів гімназії;

✔ виконувати законні вимоги та розпорядження адміністрації та працівників закладу;

✔ не створювати перепон належному виконанню адміністрацією, вчителями, працівниками гімназії їхніх службових обов'язків;

✔ ставитись бережливо до майна гімназії, зберігати чистоту, тишу та порядок в приміщенні закладу освіти.

3.2. Відповідальність відвідувачів гімназії за порушення даного Положення:

✔ у випадку порушення відвідувачем гімназії пропускного режиму та правил поведінки йому робиться зауваження відповідальними за контрольно-пропускний режим, а в разі необхідності будь-яким працівником закладу;

✔ у випадках скоєння відвідувачами кримінальних дій, винні особи підлягають кримінальній відповідальності згідно чинного законодавства;

✔ у випадку зумисного чи неумисного пошкодження або знищення майна загальноосвітніх шкіл на винних осіб поряд з адміністративною або кримінальною відповідальністю покладається обов'язок відшкодування причинених збитків.

3.3. Прохід осіб в приміщення школи з табельною зброєю і спеціальними засобами дозволяється:

✔ співробітникам, котрим в установленому порядку дозволено зберігання і носіння табельної вогнепальної зброї - при наявності запису у відповідному документі (службове посвідчення, командировочне посвідчення тощо);

✔ співробітникам міністерств і відомств України і їх підрозділів, де передбачено наявність табельної зброї, але лише при виконанні ними своїх службових обов'язків;

✔ співробітникам і військовослужбовцям державних воєнізованих організацій України на період надзвичайних ситуацій (воєнного стану) у випадках посилення охорони будівлі або за спеціальним дозволом.

3.4. Порядок пропуску представників засобів масової інформації:

Працівники засобів масової інформації пропускаються в будівлю гімназії за акредитаційними посвідченнями чи картками тимчасової акредитації при наданні редакційного посвідчення.

3.5. Організація та порядок проведення ремонтно-будівельних робіт у приміщеннях закладу:

Робітники та фахівці ремонтно-будівельних організацій пропускаються у приміщення гімназії черговим технічним працівником або сторожем для виконання ремонтно-будівельних робіт за розпорядженням директора школи.

3.6. Порядок пропуску на період надзвичайних ситуацій або ліквідації аварійної ситуації:

✔ Пропускний режим у приміщення гімназії на період надзвичайних ситуацій обмежується.

✔ Після ліквідації надзвичайної (аварійної) ситуації поновлюється звичайна процедура пропуску згідно з даним Положенням.

3.7. Порядок евакуації працівників, учнів і відвідувачів гімназії з приміщення закладу освіти та порядок їх охорони:

✔ Порядок оповіщення працівників, учнів і відвідувачів гімназії та їх евакуації з приміщення при надзвичайних ситуаціях (пожежа, стихійне лихо, інформація про загрозу скоєння терористичного акту тощо) та порядок їх охорони розробляються директором школи спільно з відповідальними за ведення роботи з охорони праці, протипожежної та електробезпеки.

✔ За встановленим сигналом оповіщення всі відвідувачі, робітники, учні, а також робітники, які здійснюють ремонтно-будівельні роботи в приміщенні закладу евакуюються з будівлі, відповідно до плану евакуації, що знаходиться в приміщенні школи на видному і доступному для відвідувачів місці.

✔ Пропуск відвідувачів у приміщення гімназії припиняється. Працівники закладу й відповідальні особи приймають заходи по евакуації та забезпечення безпеки людей, що знаходяться в приміщенні, при прибутті співробітників відповідних служб для ліквідації надзвичайної ситуації забезпечують їх безперешкодний пропуск в будівлю гімназії.