



مركز شؤون المرأة - غزة
Women's Affairs Center - Gaza

الشروط المرجعية الخاصة باستقطاب شركات لتنفيذ خدمات لوجستية لمعرض منتجات نساءنا السابع عشر

حضرات السادة:

أنتم مدعوون لتقديم عروض أسعار من أجل تزويد الخدمات التالية:

1) تقديم خدمات لوجستية لمعرض منتجات نساءنا السابع عشر.

مقدمة:

مركز شؤون المرأة- غزة جمعية أهلية نسوية مستقلة غير ربحية تهدف إلى تمكين النساء وتعزيز حقوق المرأة والمساواة الجندرية من خلال برامج تمكين المرأة والأبحاث والمناصرة. يلتزم مركز شؤون المرأة خلال تحقيقه لرؤيته ورسالته بمبادئ حقوق الإنسان والتي تشمل المسؤولية والالتزام بحكم القانون والشفافية والتسامح والعدالة والمساواة وعدم التمييز والمشاركة والتمكين للفئات المهمشة. ينفذ مركز شؤون المرأة من خلال برامجها المختلفة العديد من الأنشطة والأبحاث والمشاريع المتعددة التي تدعم قضايا المرأة الفلسطينية.

1. خلفية/نطاق العمل:

ينوي مركز شؤون المرأة- غزة تنفيذ فعالية المعرض السنوي منتجات نساءنا السابع عشر، حيث سيتخلل الفعالية مجموعة من الزوايا والأنشطة والعروض التي تدعم الهوية والتراث الفلسطيني، والمساهمة في التسويق لمنتجات المشاريع الصغيرة التي تديرها النساء.

2. الغرض من المهمة:

التعاقد مع شركات لتنفيذ الخدمات اللوجستية لفعالية المعرض السنوي منتجات نساءنا السابع عشر، حيث سيتم تنظيم معرض يتخلله مجموعة من الزوايا لعرض منتجات المشاريع الصغيرة التي تديرها النساء، خلال بداية شهر مايو 2023.

3. واجبات ومسؤوليات الشركة:

3.1 توفير الخدمات اللوجستية لتنفيذ معرض منتجات نساءنا السابع عشر حسب البنود التالية:

#	الصف	البند	الكمية
1.	الترويج والدعاية للمعرض	إعلان إذاعي عبر الاذاعات المحلية الأكثر انتشاراً، تشمل تصميم الإعلان مع بثه 60 مرة في ثلاث اذاعات 20 مرة في كل إذاعة.	1
2.	أنشطة	استعراض دبكة مده 15 دقيقة تراث فلسطيني كل يوم عرض واحد	2
3.	التراسات والبنرات	البوابة الرئيسية (تراس ألمنيوم شامل الطباعة عدد3) (1*3 عدد 2 + 5*5 م)	1
		تراس للمنصة ألمنيوم شامل الطباعة 3*6متر	1

6	خلفيات أقسام المعرض (تراس المنيوم شامل الطباعة خلفية كل ممر حجم 6*3 متر)		
2	تراس المدخل الممر تراس المنيوم حجم 3*6 م شامل الطباعة		
2	الزاوية الخضراء تراس حجم 3*4 شامل الطباعة		
4	سارية علم المنيوم 0.75*4.5 شامل الطباعة على قماش	سارية أعلام للمدخل	4.
1	(مجسم خشبي MDF خمالة 16 ملم حجم 2.8*7 متر شامل الطباعة) وتجهيز الزاوية على شكل حرف U مع كنب فاخر عدد 6 مقاعد وسجاد لون سكري 2.5*7 م مع إضاءة عدد 8 كشاف.	زاوية مركز شؤون المرأة	5.
1	تجهيز خلفية استقبال شامل الطباعة 2*3 متر عدد 2 + طاوله استقبال شامل الطباعة	زاوية الاستقبال	6.
1	بوابة داخلية من البروفيل 30/30 ملم مجلفن حجم 3*6 متر شامل الطباعة (على شكل أكورديون مع قابلية الفتح)	مدخل المعرض	7.
1	بوابة خشبية على شكل مدخل مائل حجم 3*5 م عمق 0.50 م خشب MDF خمالة 16 ملم شامل الطباعة وعلية مجسم من الباك فوم 1*2 عدد 2		
370	قواطع المنيوم (شامل كافة التجهيزات من تمديدات كهرباء وأرفف لعرض المنتجات)	تجهيزات زوايا العرض	8.
370	طباعة ملصق بجوده عالية حجم 2.3 متر		
1000	دعوة فرز لون وجهين a5 + شطنس + بيج	الدعوات	9.

4. الإطار الزمني:

البدء بتجهيز الخدمات اللوجستية يوم الثلاثاء الموافق 09/05/2023 صباحاً، حيث سيتم تنفيذ المعرض يومي الأربعاء والخميس الموافق 10,11/05/2023.

5. آلية تسليم عروض الأسعار:

يجب تسليم عروض أسعاركم باليد (العرض الفني والمالي) نسخة واحدة وباللغة العربية، في مظاريف مغلقة ومختومة يظهر عليها بوضوح كلمة عنوان الشروط المرجعية وفق النموذج المطلوب الى العنوان الهيئة المشتري (مقر مركز شؤون المرأة - غزة الكائن في غزة، النصر، شارع خليل الوزير، عمارة السعيد الطابق الثاني). ولا تقبل العروض الواردة عن طريق الفاكس أو البريد الإلكتروني.

6. موعد التسليم: يكون الموعد النهائي لاستلام عروض الأسعار من قبل الهيئة المشتري على العنوان المشار إليه أعلاه، هو يوم الثلاثاء الموافق

11/04/2023 الساعة 12:00 ظهراً.

7. تقييم الأسعار والترسية:

سوف يتم اختيار الشركة بناء على فوزها بأعلى درجات في التقييم الفني والمالي. حيث سيتم التقييم الفني بناء على المعايير في الجدول أدناه مع الوزن مقابل كل معيار.

5.1 التقييم الفني:

#	البند	الدرجة
1.	خبرة وتخصص 3 سنوات والمعرفة المكثفة في تنفيذ هذا النوع من الأنشطة لمؤسسات المجتمع المدني.	15
2.	خبرة وتخصص 3 سنوات والمعرفة في تقديم خدمات الدعم اللوجستي وتنفيذ المعارض والاحتفالات	15
3.	السيرة الذاتية للموظفين/ات لدى الشركة.	20
4.	جودة العرض الفني والتصور للمعرض والتجهيزات اللوجستية.	50
الإجمالي		100 درجة

7.1 التقييم المالي:

يجب تقديم عروض أسعاركم حسب التعليمات التالية وكذلك اعتماداً على شروط التوريد المبينة ادناه، يجب أن تقدم عروض الأسعار بعملة الدولار شاملة لضريبة القيمة المضافة:

#	الصنف المطلوب	الوحدة	الكمية	سعر الوحدة بالدولار	السعر الإجمالي بالدولار
				سنت	الدولار
1.	توفير الخدمات اللوجستية لتنفيذ لمعرض منتجات نساءنا السابع عشر، حسب المواصفات المطلوبة في البند رقم (3.1) المهام والمسؤوليات.	خدمات لوجستية	1		
ملاحظات:					
● المركز غير ملزم بأقل الأسعار.					
● في حال وجود تعارض بين سعر الوحدة ومجموع سعر الوحدة المشتق، فإن سعر الوحدة هو الذي سيعتمد.					
● الأسعار غير شاملة لتصميم البنرات والمطبوعات.					
				إجمالي المبلغ	
				% الضريبة	
				الإجمالي الكلي	

8. **سريان مفعول العرض:** يجب أن تكون عروض أسعاركم صالحة لمدة 90 يوماً من تاريخ استلام العروض المبين في الفقرة 5 من هذه الدعوة لتقديم العروض.

9. يحق للهيئة المشتريّة زيادة أو إنقاص الكمية المطلوبة لواحد أو أكثر من البنود الواردة ضمن هذه الدعوة بنسبة لا تتجاوز 25% من الكمية الأصلية ودون تعديل سعر الوحدة او شروط التوريد.

10. **عروض الأسعار البديلة:** لن يتم النظر في عروض الأسعار البديلة.

11. **السعر الثابت:** تكون الأسعار المشار إليها أعلاه ثابتة وليست عرضة لأي تغيير أو تعديل خلال مدة تنفيذ العقد.

12. **الدفع:** سيتم دفع قيمة العقد بالعملة او العملات المبينة في عرض الأسعار الخاص بالمورد الفائز وذلك خلال 30 يوم تقويمي من تاريخ استلام الخدمات وبعد تقديم فاتورة مدعمة بشهادة قبول البضائع / الخدمات من قبل الهيئة المشتريّة وشهادة خصم المنبع.

13. **المواصفات الفنية المطلوبة:** يؤكد المورد التزامه بالمواصفات المشار إليها أعلاه في البند رقم (3) المهام والمسؤوليات.

14. **الفشل في الأداء:** يمكن للمشتري أن يلغي أمر الشراء إذا فشل المورد في تسليم البضائع حسب الشروط والمدة المشار إليها أعلاه بالرغم من إعطائه مهلة 21 يوماً من قبل الهيئة المشتريّة، وبدون جلب أي مسؤولية قانونية على نفسه تجاه المورد.

15. **غرامات التأخير:** في حال أخفق المورد في تسليم جميع السلع المطلوبة، أو أي منها، في موعد (مواعيد) التسليم المحددة في العقد، يحق للمشتري حسم مبلغ من قيمة العقد كغرامات تأخير، 2% بالنسبة لسعر التسليم للسلع المتأخرة أو الخدمات غير المنفذة عن كل أسبوع تأخير أو جزء منه حتى يتم تسليمها أو تنفيذها الفعلي وبعد أعلى (10%). وفي حالة الوصول إلى الحد الأعلى (10%) يحق للمشتري فسخ العقد.

16. **الظروف القاهرة:**

لا يتعرض المورد لمصادرة أو دفع غرامات التأخير أو فسخ العقد إذا كان تأخير الأداء أو أي إخفاق آخر في تنفيذ التزاماته تحت العقد ناتج عن ظرف قهري. وفي مثل تلك الظروف على المورد إبلاغ الهيئة المشتريّة فوراً وخطياً بكيفية تأثيرها على أدائه ويتفق المورد والهيئة المشتريّة على بدائل لتنفيذ العقد، لأغراض هذه الفقرة، "ظرف قهري" تعني أي حدث أو حالة خارجة عن إرادة المورد، ولا يمكن تجنبها أو توقعها وهي غير ناتجة عن إهمال أو تقصير من طرفه. هذه الحالات قد تشمل، كمثال لا الحصر:

(1) الحروب والثورات،

(2) والحرائق الكبيرة في منشآت المورد، والفيضانات، والأوبئة والحظر الصحي وحظر الشحن.

(3) القلاقل الشعبية في بلد المنشأ.

حل النزاعات: تحل النزاعات بحسب قوانين السلطة الوطنية الفلسطينية.

اسم المورد/مقدم العرض: _____

العنوان: _____

رقم الهاتف/الموبايل: _____

شخص الاتصال: _____

البريد الإلكتروني: _____

ملاحظة مهمة/ من الضروري كتابة البريد الإلكتروني حيث سيتم إبلاغكم من خلاله حول قبول أو رفض عرضكم خلال 10 أيام من تاريخ فتح عروض الأسعار.

توقيع وختم المخول: _____

قسم المشتريات

احمد أبو توهة