

ATENÇÃO! O nome do arquivo deve observar o parâmetro a seguir:
GT02_nome e sobrenome do autor.docx (.doc ou .odf)

TÍTULO DO TRABALHO (até 150 caracteres)

Nome e sobrenome do autor/a

Instituição do autor/a

Correio eletrônico do autor/a

Resumo:

Resumo do trabalho em até 300 palavras. Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. **Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões. Resumo do trabalho em até 300 palavras.** Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões. Resumo do trabalho em até 300 palavras. Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões. Resumo do trabalho em até 300 palavras. Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões. Resumo do trabalho em até 300 palavras. Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões. Resumo do trabalho em até 300 palavras. Letra em tamanho 12, Times New Roman. Arquivo em Word .doc ou .docx ou .odt (Libre Office). Espaço simples entre linhas. Indicar o tema, importância do tema. Objetivos. Problemas discutidos. Metodologia e referenciais teóricos que servem de base para a discussão, caso haja. Principais conclusões.

Palavras-chave: entre 3 e 5 palavras-chave (separadas por ponto).