

Mẫu số 05/SK
(Kèm theo Quyết định số:
928/QĐ-TCT ngày 09 tháng 7 năm
2024 của Tổng cục Thuế)

CƠ QUAN CẤP TRÊN
ĐƠN VỊ TRÌNH¹

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BÁO CÁO MÔ TẢ SÁNG KIẾN

1. Tên sáng kiến (thể hiện được bản chất của giải pháp):

.....

2. Họ và tên tác giả sáng kiến, chức danh, trình độ chuyên môn:

.....

Hoặc Nhóm tác giả:

TT	Họ và tên	Đơn vị công tác	Chức danh	Trình độ chuyên môn	Tỷ lệ % đóng góp và nội dung đóng góp vào việc tạo ra sáng kiến của các đồng tác giả sáng kiến
1					
2					
3					

3. Lĩnh vực áp dụng: Nêu rõ lĩnh vực có thể áp dụng sáng kiến và vấn đề mà sáng kiến giải quyết.

.....
..

Ví dụ: Cải tiến chế độ làm việc; nâng cao chất lượng công tác chuyên môn nghiệp vụ, công tác quản lý, chỉ đạo điều hành, công tác tham mưu tổng hợp, ứng dụng công nghệ thông tin...

4. Mô tả sáng kiến

a. Khái quát đặc điểm, tình hình trước khi có sáng kiến (*nêu hiện trạng trước khi áp dụng giải pháp mới; phân tích ưu điểm, nhược điểm của giải pháp cũ để cho thấy sự cần thiết của việc đề xuất giải pháp mới nhằm khắc phục nhược điểm của giải pháp cũ*):

.....

b. Nội dung sáng kiến (*chỉ ra tính mới, hoặc sự khác biệt của giải pháp mới so với giải pháp cũ, nội dung cải tiến, sáng tạo để khắc phục, nêu cách thức thực hiện...*):

.....

c. Hiệu quả và phạm vi áp dụng của sáng kiến, giải pháp (*nêu cụ thể hiệu quả áp dụng vào thực tiễn giải pháp mới, áp dụng cho đối tượng nào, đơn vị nào, mang lại hiệu quả gì, có khả năng nhân rộng như thế nào, phạm vi nào*):

Hội đồng cơ sở đã xét công nhận sáng kiến (hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu): Quyết định số...ngày...tháng...năm.... / văn bản xác nhận số...

....., ngày tháng năm

Thủ trưởng đơn vị

(Cấp trình ký, đóng dấu, xác nhận)

Tác giả sáng kiến (Hoặc các tác giả sáng kiến)

(Ký, ghi rõ họ tên).

¹ Hồ sơ đề nghị công nhận phạm vi ảnh hưởng trong TCT thì đơn vị trình là Cục Thuế, các Vụ/Cục/đơn vị thuộc cơ quan Tổng cục Thuế.

Hồ sơ đề nghị Tổng cục trình Bộ Tài chính công nhận phạm vi ảnh hưởng trong Bộ, Toàn quốc thì đơn vị trình là Tổng cục Thuế.

** Ghi chú:*

- Báo cáo sáng kiến cần đảm bảo đầy đủ nội dung, ngắn gọn, súc tích, độ dài tối thiểu 03 (ba) trang và tối đa 05 (năm) trang (không bao gồm phụ lục kèm theo).

- Sáng kiến được đánh máy, in ấn (không cần đóng quyển): Soạn thảo trên khổ giấy trắng A4 (210 x 297 mm), sử dụng phông chữ Times New Roman cỡ chữ 14 của chương trình soạn thảo văn bản Microsoft Winword; dẫn dòng đơn; lề trên 2 cm; lề dưới 2 cm; lề trái 3 cm; lề phải 2 cm. Không có lỗi chính tả, lỗi cú pháp, số trang văn bản được đặt canh giữa theo chiều ngang trong phần lề trên của văn bản, không hiển thị số trang thứ nhất. Chú ý phần cơ quan cấp trên và đơn vị trình phù hợp theo phạm vi ảnh hưởng đề nghị công nhận;

- Tài liệu tham khảo: sắp xếp tài liệu tham khảo ở cuối báo cáo, nguồn tài liệu được trình bày theo thứ tự: Họ và tên tác giả/ Năm/ Nhan đề/ Các yếu tố xuất bản;

- Gửi kèm sáng kiến với các tài liệu đã thực hiện để minh họa như các văn bản tham mưu, văn bản của chính quyền, biểu bảng hướng dẫn, quy trình mới (nếu có).