JURNAL SISIMETRI
Vol. 1, No. 1 Juni, Hal. 1– 3
DOI: 10.29408/jpek.v7i1.XXXX

[FORMAT JUDUL : Calibri, Huruf Capitalize Sech Word, Ukuran Huruf 14, ***Bold*, *Center*, Spasi Antar Baris *Single*]** (Judul diusahakan singkat, menarik, dan menunjukan subjek paper. Jumlah Kata tidak lebih dari 15 kata)

Penulis1[1], Penulis2[2] [Calibri, 10, *bold*, *center*]
[1,2]departemen, fakultas, institusi [Calibri, 10, normal, *center*]
Alamat Institusi, kota, kode pos
Kontak telepon
e-mail : emailpenulis1@domain.ekstensi[1], emailpenulis2@domain.ekstensi[2]

Abstrak [Calibri 11 bold centered]

Abstrak berisi pendahuluan singkat mengenai permasalahan, tujuan, metode riset, hasil, dan simpulan singkat dari hasil penelitian.Abstrak tidak boleh lebih dari 200 kata dan isi abstrak ditulis dengan menggunakan jenis huruf Calibri, 11, *single* dan dalam format satu kolom. Abstrak ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris, posisi abstrak bahasa Indonesia di atas abstrak berbahasa Inggris.

Kata Kunci: huruf, jurnal, format [kata-kata ditulis huruf kecil kecuali singkatan, dalam 3-6 kata, dipisahkan oleh koma, Calibri, 11]

Abstract

This is the writing guide for Sisimetri journal. Abstract should not contain more than 200 words and written using Calibri, 11, single, italic and in one column format. Abstract is written in Indonesian and English, where the position of Indonesian abstract is above English abstract.

***Keywords:** font, paper, format [keywords written in small characters except abbreviation, in 3-6 words, separated by commas, Calibri, 11, italic]*

1. PENDAHULUAN [Judul bab ditulis dengan huruf Kapital, Calibri, 12, bold]

Berikut ini adalah petunjuk penulisan dalam jurnal Sisimetri, jurnal Interior, Institut Informatika dan Bisnis Darmajaya Lampung. Penulis bertanggung jawab sepenuhnya terhadap isi naskah yang ditulis. Isi naskah adalah karya asli penulis yang belum pernah dipublikasikan di media cetak atau online lain. [Calibri, 12, normal]

Isi artikel Jurnal Sisimetri meliputi bidang Interior dalam berbagai konteks, yang dapat mencakup tetapi tidak terbatas pada: interior domestik dan perkotaan, interior personal dan kolektif, interior kontemporer, furnitur, dan historis, interior global dan lokal.

Format isi naskah dibagi menjadi empat bagian, yaitu

1) **Pendahuluan**; berisi latar belakang dan tujuan penelitian berdasarkan permasalahan dan fenomena serta hubungannya dengan teori yang ada. Tunjukkan kebaharuan dari penelitian yang sudah ada.

2) **Metode Penelitian**; berisi penjelasan pendekatan penelitian yang dilakukan, fokus penelitian, responden, ukuran dan penentuan sampel, cara pengumpulan data dan cara analisis data.
3) **Hasil dan Pembahasan**; berisi pembahasan data dan analisa terkait metode yang digunakan serta implikasi terhadap hasil riset (dampak keilmuan).
4) **Kesimpulan**; berisi kesimpulan penelitian dan saran untuk penelitian selanjutnya.

2. FORMAT NASKAH

2.1 Panjang Naskah [Judul subbab : Calibri, 12, *bold*]

Naskah ditulis dalam ukuran kertas A4 dengan jumlah halaman adalah 12 – 20 halaman tidak termasuk daftar pustaka, termasuk tabel dan gambar, serta dengan mengacu tata cara penulisan seperti yang telah disusun pada tulisan ini.

2.2 Organisasi Naskah

Setiap pergantian paragraf ada spasi satu baris kosong. Spasi antar baris untuk naskah adalah *single*. Penomoran *heading* dengan sistem Arabic dengan *sub-heading* maksimal hingga 3 tingkat.

2.3 Tabel

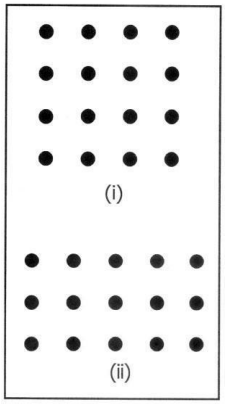
Tabel harus diberi nomor sesuai urutan presentasi (Tabel 1, dst.). Judul tabel ditulis di atas tabel dengan posisi rata tengah (*centered*). Penulisan nomor tabel diikuti dengan tanda titik dua (:). Ukuran huruf Calibri yang digunakan adalah 10 dan posisi tulisan di tengah (*centered*). Setiap keterangan tabel agar dilengkapi dengan sumber atau rujukannya.

Tabel 1. Judul Tabel (Calibri, 10, normal)
[Sumber: penulisan sumber diawali dan diakhiri oleh kurung siku]

No.	Nama Responden	Jawaban Angket				
		a	b	c	d	abstein

2.4 Gambar

Gambar harus diberi nomor sesuai urutan presentasi (Gambar 1., dst.). Judul gambar diletakkan di bawah gambar dengan posisi tengah (*centered*). Penulisan nomor gambar diikuti oleh tanda titik kemudian judul dari gambar. Ukuran huruf Calibri yang digunakan adalah 10, posisi di tengah. Setiap keterangan gambar agar dilengkapi dengan sumber atau rujukannya.



Gambar 1. Judul Gambar (Calibri, 10, normal)
[Sumber: penulisan sumber diawali dan diakhiri oleh kurung siku]

2.5 Pustaka

Acuan pustaka ditulis urut dan semua yang tertera dalam daftar pustaka harus dirujuk dalam tulisan atau *paper*. Sumber kutipan pustaka dalam naskah ditulis dalam kurung, contoh: (Sihombing, 2007: 27).

3. LAYOUT DAN SPESIFIKASI

3.1 Spesifikasi

Penulisan naskah menggunakan jenis huruf Calibri pada seluruh naskah, dengan ukuran huruf seperti yang telah dicontohkan pada panduan penulisan ini. Jarak spasi adalah *single* dan isi tulisan atau naskah menggunakan perataan kiri-kanan (*justified*).

3.2 Ukuran Halaman

Ukuran halaman adalah A4 (210 mm x 297 mm). Margin halaman adalah 3 cm atas-bawah dan 3 cm kiri-kanan.

3.3 *Layout* Naskah

Cara mudah membuat *layout* adalah dengan menggunakan panduan ini secara langsung.

3.4 *Headings*

Berikan jarak satu baris kosong di antara antar bab berbeda dan antar sub-bab dalam naskah.

4. KESIMPULAN

Panduan ini telah menjelaskan bagaimana *paper* harus ditulis dan disiapkan untuk dipublikasikan di jurnal Sisimetri, jurnal Desain Komunikasi Visual & Multimedia, Program Studi Desain Komunikasi Visual, Fakultas Ilmu Komputer, Universitas Dian Nuswantoro Semarang. Seluruh naskah yang masuk akan melalui proses *review* oleh Mitra Bestari

Jurnal Sisimetri. Artikel yang dinyatakan diterima akan diterbitkan dalam satu edisi Jurnal Sisimetri versi cetak dan online, yang dijadwalkan dipublikasikan dua kali dalam setahun.

DAFTAR PUSTAKA [tanpa ada nomor dan ditulis huruf kapital, Calibri, 12, *Bold*]

Penulisan daftar pustaka menggunakan ketentuan sebagai berikut;

1) Wajib menggunakan **referensi jurnal maksimal 5 tahun** terakhir sebesar **80%** dari jumlah referensi.
2) Menggunakan ***software* sitasi seperti Mendeley** dalam melakukan sitasi terhadap sumber yang dirujuk.
3) Standar penulisan daftar pustaka berdasarkan **metode APA Style** yang dijabarkan sebagai berikut:

(Referensi dari buku)

Pengarang, Inisial/Gelar/Nama depan. Tahun. *Judul Buku.* Edisi. Tempat penerbitan: Penerbit.

Redman, P. 2006. *Good essay writing: a social sciences guide*. 3rd ed. London: Open University in assoc. with Sage.

(Referensi dari artikel jurnal)

Pengarang, Inisial. Tahun. Judul artikel. *Judul lengkap jurnal,* Nomor volume (Issue/Part number), halaman.

Boughton, J. M. 2002. The Bretton Woods proposal: an in depth look. *Political Science Quarterly,* 42 (6), pp.564-78.

(Referensi dari artikel koran)

Pengarang, Inisial. Tahun. Judul artikel. *Judul lengkap koran,* Tanggal dan bulan sebelum nomor halaman dan baris kolom.

Slapper, G., 2005. Corporate manslaughter: new issues for lawyers. *The Times*, 3 Sep. p. 4b.

(Referensi dari *conference*)

Pengarang, editor atau organisasi. Tahun. *Judul lengkap dari conference*. Lokasi, Tanggal, Penerbit: tempat penerbitan.

UNDESA (United Nations Department of Economic and Social Affairs). 2005. *6th Global forum on reinventing government: towards participatory and transparent governance*. Seoul, Republic of Korea 24-27 May 2005. United Nations: New York.

(Referensi dari *conference paper*)

Pengarang. Tahun. Judul lengkap dari conference. In: diikuti oleh editor atau nama organisasi, *Judul lengkap conference*. Lokasi, Tanggal, Penerbit: tempat penerbitan.

Brown, J. 2005. Evaluating surveys of transparent governance. In: UNDESA (United Nations Department of Economic and Social Affairs), *6th Global forum on reinventing*

government: towards participatory and transparent governance. Seoul, Republic of Korea 24-27 May 2005. United Nations: New York.

(Referensi dari disertasi)
Pengarang. Tahun. *Judul disertasi*. Tempat atau alamat universitas: Nama Universitas.
Richmond, J. 2005. *Customer expectations in the world of electronic banking: a case study of the Bank of Britain.* Ph. D. Chelmsford: Anglia Ruskin University.

(Referensi dari Websites)
Sumber. Tahun. *Judul web page*. (tanggal update) URL: address/URL dan detail seperti tanggal akses.
National electronic Library for Health. 2003. *Can walking make you slimmer and healthier?* (Hitting the headlines article) [Online] (Updated 16 Jan 2005) URL: http://www.nhs.uk.hth.walking
[Diakses pada 10 April 2005]