

Phụ lục 4

Hướng dẫn thực hiện đăng kí xét tuyển thẳng sau đại học năm 2025

(Kèm theo Thông báo số 322/TB-ĐHL ngày 11 tháng 03 năm 2025 của Hiệu trưởng trường Đại học Luật, ĐHQGHN)

Thí sinh đăng ký trực tuyến tại Cổng tuyển sinh: <http://tssdh.vnu.edu.vn>
và nộp hồ sơ giấy như sau tại:

Phòng Đào tạo và Công tác chính trị học sinh sinh viên

Phòng 309 nhà E1, 144 Xuân Thủy, Cầu Giấy, Hà Nội

ĐT: 0243 7546674

1. Vở đựng hồ sơ: 01
2. Bản sao công chứng/chứng thực hợp lệ (có dấu đỏ) bằng tốt nghiệp đại học. Thí sinh có bằng tốt nghiệp ở nước ngoài phải được cơ quan có thẩm quyền công nhận văn bằng theo quy định hiện hành: 05 bản
3. Bản sao công chứng/chứng thực hợp lệ bằng điểm đại học: 04 bản
4. Bản sao công chứng/chứng thực hợp lệ văn bằng, chứng chỉ xác nhận năng lực ngoại ngữ: 05 bản
 - Chứng chỉ trình độ ngoại ngữ tương đương các bậc của Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam: bậc 3 (đối với chương trình đào tạo trình độ thạc sĩ chuẩn ĐHQGHN). Chứng chỉ có giá trị trong thời hạn 02 năm kể từ ngày thi chứng chỉ ngoại ngữ đến ngày đăng kí dự thi thạc sĩ và được cấp bởi cơ sở được ĐHQGHN công nhận;
 - Bằng tốt nghiệp đại học ngành ngôn ngữ nước ngoài;
5. Sơ yếu lí lịch có dán ảnh (trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày nhập học) có xác nhận của thủ trưởng cơ quan quản lí (đối với người làm việc tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước hoặc ngoài nhà nước) hoặc xác nhận chính quyền địa phương nơi cư trú (đối với người không làm việc tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước hoặc ngoài nhà nước): 01 bản
6. Bản chính giấy chứng nhận đủ sức khỏe để học tập của bệnh viện đa khoa (trong thời hạn 06 tháng tính đến ngày dự kiến nhập học như mục 1.9): 01 bản
7. Ảnh cỡ 2x3 để làm thẻ học viên (ghi rõ họ tên, ngày sinh sau ảnh, để trong phong bì ghi họ tên): 02 ảnh
8. Bản cam đoan tính hợp pháp của hồ sơ dự tuyển: 01 bản