BARDSTOWN PRIMARY SCHOOL

Excellence • Innovation • Diversity

EST. 1908

Manual del Alumno

2025-2026



¡Bienvenidos a la Escuela Primaria Bardstown! Esperamos colaborar con ustedes este año y nos emociona servir a su hijo/a.

En BPS, creemos en servir al niño/a en su totalidad, priorizando a los niños, brindando experiencias educativas de alta calidad y fomentando las habilidades de cada niño/a en un entorno seguro. Nos comprometemos a comprender las fortalezas y debilidades de cada niño/a y brindar diversas oportunidades y apoyos para que cada uno/a pueda prosperar.

La educación es una colaboración entre las escuelas, las familias y la comunidad. El impacto educativo en los niños/as se multiplica cuando estos grupos trabajan juntos, por lo que nos comprometemos a fortalecer estas colaboraciones. Invitamos a los padres/madres a participar en los eventos escolares durante todo el año, a formar parte de la Asociación de Padres y Maestros (PTO) de BPS/BES, a aportar ideas a través del Consejo de Toma de Decisiones Local y a ser voluntários/as durante la jornada escolar.

Si tiene alguna pregunta sobre la información de este manual, comuníquese con la escuela al (502) 331-8810. En BPS, damos la bienvenida y valoramos a todos los estudiantes y familias. ¡Esperamos un año escolar seguro, feliz y exitoso!

Consejo escolar de B.P.S.

Para la administración de Bardstown Primary School se tiene en cuenta el enfoque de un Consejo escolar para cuestiones de educación y el funcionamiento de la escuela. Nuestro Consejo escolar se reúne mensualmente, por lo general, el tercer martes a las 3:15 p. m. en la sala de conferencias principal. El Consejo escolar trabaja activamente para incluir y fomentar la participación de los padres en todos los aspectos de los temas del Consejo escolar.
El Consejo escolar (SBDM) está formada por 3 miembros certificados del personal y por 2 padres. Cada primavera se eligen los miembros para el siguiente año escolar. Los padres están invitados a participar en los comités permanentes y en los comités ad-hoc. El Consejo escolar y los comités se reúnen de conformidad con las leyes de reuniones abiertas [KRS 61.810].

Organización de Padres y Maestros (PTO) de Bardstown Primary School

El propósito de la PTO en BPS es promover la comunicación e incentivar el desarrollo de las relaciones entre padres, docentes, autoridades y alumnos. La PTO espera cumplir este objetivo mediante el patrocinio de varios proyectos y actividades durante el año escolar. Algunos de estos proyectos y actividades generarán dinero que se utilizará para comprar artículos especiales para nuestra escuela que no están en el presupuesto regular del Consejo escolar. En los últimos años, la PTO destinó fondos a la compra de libros para nuestra biblioteca, a becas para docentes e insumos para las aulas.
Su participación en la PTO es muy importante para nuestra escuela, ya que demuestra su apoyo a nuestros docentes y al personal, así como también a nuestros alumnos. Puede demostrar su apoyo asistiendo a nuestras reuniones de miembros durante el año y ofreciendo su tiempo como voluntario para ayudar en las numerosas actividades patrocinadas por la PTO. No dude en ponerse en contacto con la escuela si desea hacer alguna pregunta con respecto a la PTO o para ser voluntario.

El Centro de Recursos para la Familia

El Centro de Recursos para la Familia trabaja para eliminar las barreras que puedan tener un impacto negativo para nuestros alumnos. Los servicios prestados incluyen:
* Asesoramiento a alumnos y familias
* Actividades enriquecedoras para los padres
* Derivaciones sanitarias y asistencia médica, alimentaria y de ropa para casos de emergencia.
* Programas de lectura en familia
* Presentaciones en el aula y sesiones informativas

Información sobre: asistencia familiar, actividades recreativas, cómo obtener el GED, empleo y ¡MUCHO MÁS!

Katrina Haydon - Coordinadora
Teléfono: (859) 481-4138

Expectativas académicas

Bardstown Primary School tiene altas expectativas académicas para TODOS los alumnos. Los docentes y el personal quieren que todos los alumnos aprovechen al máximo su experiencia educativa. Es importante que cada alumno:

- Asista todos los días a la escuela.
- Venga a clase preparado.
- Haga las cosas de la MEJOR manera posible.
- Siga las reglas de la escuela y de la clase.
- Muestre orgullo por su escuela.
- Muestre respeto por los docentes y el personal.

Se invita a los padres a formar parte activamente de la experiencia educativa de sus hijos asistiendo a conferencias, reuniones y eventos escolares, y manteniendo una comunicación abierta.

Informes en función de las capacidades

Se explicarán y entregarán a los padres los informes en función de las capacidades al final de cada período de calificaciones. Las reuniones de padres/docentes/alumnos se organizarán después del primer y tercer trimestres. Los docentes notificarán a los padres las fechas y los horarios de las reuniones. Por lo general, se llevan a cabo una semana después que finaliza el período de calificaciones.

Política con respecto a las tareas escolares

El propósito de asignar tareas es brindarles a los estudiantes la oportunidad de ampliar sus lecciones, practicar habilidades, desarrollar pensamiento crítico y desarrollar buenos hábitos de trabajo. Las tareas también pueden servir como una forma de comunicación entre el maestro y la familia. Por lo tanto, corresponde al estudiante y a la familia compartir la responsabilidad de las tareas. La Política completa de Tareas de SBDM está disponible en el sitio web de la escuela.

Educación para niños especiales

En BPS se ofrece una amplia variedad de servicios para alumnos con necesidades especiales. Nuestra escuela reconoce que cada alumno aprende a través de la diversidad de métodos que se utilizan en un entorno habitual de clases; sin embargo, estos métodos no siempre son adecuados para satisfacer las necesidades de algunos alumnos. El Departamento de Educación Especial ayuda a estos alumnos a lograr una educación adecuada. Los alumnos de educación especial deben completar el mismo contenido programático específico que los demás alumnos, sin embargo, el método de instrucción puede variar en función de la recomendación del Comité de Admisiones y Bajas (ARC). Los servicios de recursos y de colaboración son dos métodos que se utilizan para ayudar a los alumnos a cumplir con los estándares exigidos. Para obtener más información sobre estos programas, póngase en contacto con Natalie Kiser, vicedirectora, Danielle Cravens, Asesora Académica o el Director de Educación Especial del distrito.

Confidencialidad

BPS tiene políticas escritas sobre la confidencialidad de los expedientes educativos de los alumnos. Estas políticas garantizan la privacidad de la información de los alumnos y cumplen con la normativa estatal y federal. Los expedientes se llevan en varias oficinas del campus de la escuela y SOLO están disponibles para los docentes y los miembros del personal que trabajan directamente con el alumno. Los expedientes no se divulgan sin el consentimiento previo escrito de los padres/tutores del niño. Se informa a los padres de los alumnos con necesidades especiales sobre la confidencialidad de los expedientes en persona o por correo electrónico.

Código de conducta de Bardstown Primary

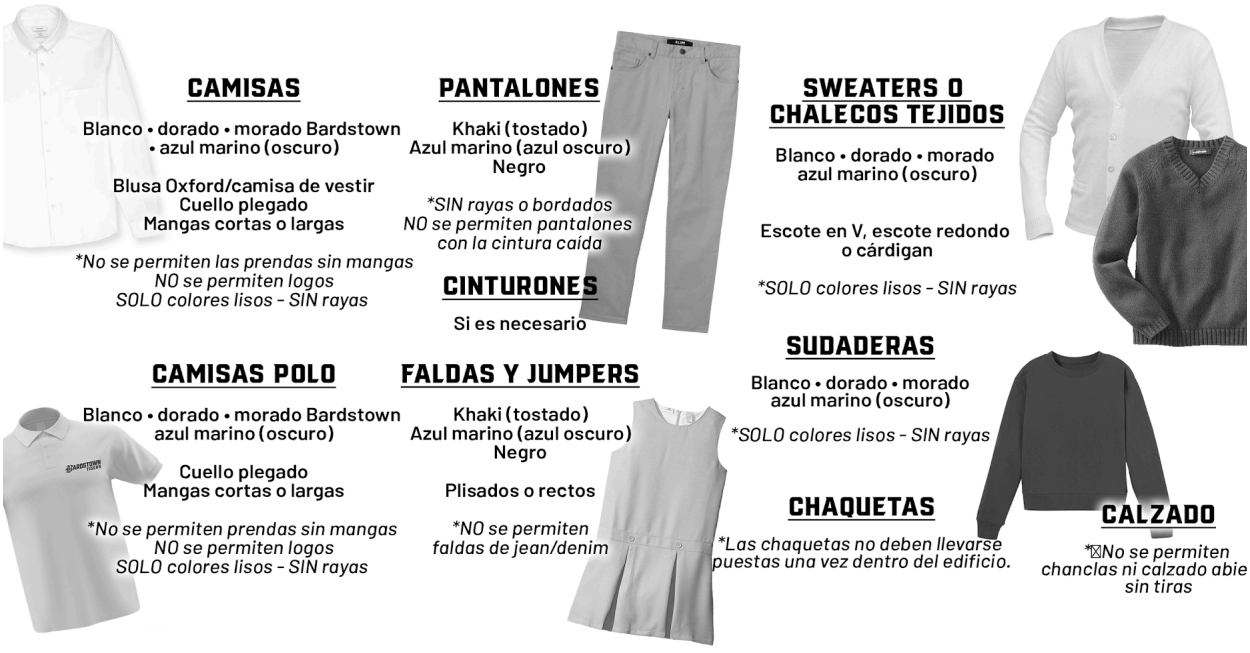
Los alumnos tienen derecho a estar y sentirse seguros en nuestra escuela. Se prohíben las peleas, los empujones, el lanzamiento de objetos y otros actos que puedan resultar perjudiciales. Los alumnos tienen derecho a no sufrir hostigamiento. Están prohibidas las burlas, los insultos, las amenazas y otras formas de hostigamiento. Los alumnos tienen el derecho de aprender. Los docentes tienen el derecho de enseñar. Se prohíbe interferir u obstruir el desarrollo ordenado de la clase. Los alumnos, los padres y el personal de la escuela tienen derecho a un trato respetuoso y cordial. Los alumnos, el personal y los padres que violen estos derechos, sufrirán las consecuencias correspondientes que determine el director de la escuela o la persona designada.

Responsabilidades de los alumnos de BPS:

- Estar preparados para la clase.
- Hacer la tarea asignada.
- Escuchar atentamente y seguir instrucciones.
- Hacer las cosas de la mejor manera posible.
- Respetar a los demás.

Política de uniformes

De acuerdo con nuestra misión general, el personal profesional de Bardstown Schools cree que el aspecto es un factor importante en el entorno educativo de nuestros alumnos. La intención de esta política es promover los estándares de la comunidad y el orgullo escolar al exigir un uniforme que mejore la seguridad escolar, la equidad y que sea económico para los alumnos, el personal y los padres. Como educadores, creemos que los alumnos deben entender y valorar las normas adecuadas de vestimenta y responsabilidad que a menudo se les exigirán cuando se incorporen al mundo laboral. Bardstown Schools continúa su compromiso con el desarrollo de las personas, para que estén bien preparadas para las exigencias del futuro, lo que incluye las expectativas de un atuendo apropiado.



Política de asistencia

La Ley de Asistencia Obligatoria exige que los alumnos estén presentes en la escuela salvo que tengan una justificación por su ausencia. BPS cree que una asistencia regular es fundamental para el éxito. *Se deben notificar todas las ausencias a la oficina de la escuela (331-8810).*

- Se permitirán seis (6) justificantes de los padres por año escolar para justificar ausencias y/o tardanzas.
- Un justificante de los padres/tutores justifica un día de ausencia y no se acumula para el día siguiente.
- Todos los días de ausencia que excedan de seis (6) deben contar con un certificado médico, una orden judicial o la aprobación del director de la escuela para justificarse. Los demás días se consideran injustificados.
- Cada vez que un alumno esté ausente o llegue tarde (llegada tarde o retiro anticipado) a la escuela, se debe enviar una nota escrita a la escuela, en un plazo de 3 días, explicando el motivo. Si no se presenta una nota, la ausencia o la tardanza se registrará como injustificada.
- Si su hijo llega después de las 7:45 a. m. o se retira antes de las 2:35 p. m se considera como llegada tarde.
- Se debe presentar un certificado médico, de una funeraria o certificados similares ante la dirección de la escuela para que se considera "justificado". Las notas se deben entregar en la escuela en un plazo de tres días luego del regreso a la escuela.
- Se notificará a los padres por escrito cuando su hijo/a haya acumulado 3 ausencias injustificadas en un semestre.
- La oficina de la junta notificará al oficial de mediación del tribunal cuando un alumno haya acumulado 6 ausencias injustificadas.

Cambios de transporte

Si se produce un cambio en la forma de desplazamiento habitual de su hijo/a, envíe una nota a la escuela con su hijo/a que indique el cambio. Si su hijo/a es trasladado en autobús a una dirección diferente, esta información debe estar incluida. Si llama a la oficina de la escuela para informar un cambio, llame antes de la 1:30 p. m. para dar tiempo a que el alumno y el docente conozcan el cambio. El padre debe informar su número de identificación para hacer un cambio de transporte por teléfono.

Salida anticipada

Los alumnos deben permanecer en sus aulas hasta que se los despida al final del día escolar, a las 2:35 p. m. Le recomendamos que trate de programar las citas médicas y odontológicas de su hijo/a fuera del horario escolar. Si esto no fuera posible, usted debe venir a la oficina primero a firmar para autorizar la salida anticipada de su hijo/a El personal de la oficina llamará al alumno para que vaya a la oficina y se retire desde allí. Si una persona que no es alguno de los padres firma la salida anticipada del alumno, esa persona debe contar con un permiso escrito del padre y una identificación válida para que el alumno pueda retirarse del edificio.

Conductores de vehículos

Los padres pueden recoger a los niños utilizando el carril para estacionar automóviles luego de la última carga del autobús (aproximadamente a las 2:45 p. m.). Los automóviles pueden comenzar a hacer fila a las 2:15 p. m. y no se pueden exceder de las 2:45 p. m. Todos los automóviles deben exhibir la etiqueta de la escuela con el número de valet para asociarlo con el alumno. Puede obtener un número y etiqueta de valet en la oficina de la escuela.

Cierres de la escuela

En caso de cierres de la escuela debido a la nieve/mal tiempo, consulte con la estación de radio local WBRT (1320 AM) o The Bear (102.7 FM), o nuestra estación de TV local, PLG-13 for Bardstown Independent School System para saber si la escuela estará cerrada. Bardstown City Schools también participan en un sistema automatizado de llamadas y mensajes de texto, lo que permite hacer una llamada telefónica, enviar un mensaje de texto y un correo electrónico a todos los alumnos en caso de cierres de la escuela. Esta información también estará disponible en la página web del distrito y en las redes sociales de la escuela y del distrito.

Personal de enfermería de la escuela

Cuando un alumno necesita consultar al personal de enfermería, este debe tener una nota de su docente o de la oficina. Si un alumno se debe retirar por enfermedad o lesión, se llamará a los padres. Los padres recogerán a su hijo/a en la escuela o les proporcionarán un transporte alternativo adecuado para regresar a su casa. Si su hijo/a tiene una afección médica que la escuela debe conocer, los padres deben notificar por escrito a la oficina.

Siempre que sea posible, los medicamentos deben ser administrados en el hogar. Los padres que tienen un hijo/a que debe recibir medicamentos durante el horario escolar deben firmar el consentimiento paterno. Todos los

medicamentos (recetados o de venta libre) se deben conservar en su envase original y ser suministrados en presencia del personal de enfermería. Todos los medicamentos deben entregarse al personal de enfermería al llegar a la escuela.

Celebraciones de cumpleaños

La Escuela Primaria Bardstown con gusto celebrará los cumpleaños de sus alumnos. Para esta celebración, los alumnos podrán vestir sin uniforme. Antes de traer comida a la escuela para celebrar el cumpleaños de su hijo, le recomendamos hablar primero con su profesor.

Bardstown Primary School
Pacto entre la escuela y los padres. Título I

¿Qué es el Pacto entre la escuela y los padres. Título I?

Título I es un programa de apoyo para la enseñanza de matemáticas y lectura en Bardstown Primary School. Bardstown Primary School recibe recursos de los gobiernos estatal y federal que nos permiten mejorar todo nuestro programa educativo. Nuestro objetivo es mejorar el rendimiento académico de todos nuestros alumnos y ayudarles a cumplir los exigentes estándares estatales. El Pacto entre la escuela y los padres es un acuerdo escrito entre padres y docentes en el que ambas partes se comprometen a trabajar juntas para generar oportunidades de aprendizaje exitosas en matemáticas y lectura para los alumnos. Lo invitamos a formar parte de. Pacto entre la escuela y los padres. Título I

Responsabilidades de los padres/tutores

Me comprometo a apoyar el crecimiento académico de mi hijo/a; por lo tanto, YO...

- Me encargaré de que mi hijo sea puntual y asista a la escuela todos los días.
- Apoyaré las normas y las expectativas de sus docentes en Bardstown Primary School.
- Programaré un tiempo específico, a diario, para leer y ayudar a mi hijo en las tareas y la lectura.
- Elogiaré los esfuerzos de mi hijo y estaré disponible para responder sus preguntas.
- Me comunicaré con el docente de mi hijo/a por preguntas o preocupaciones que puedan surgir.
- Asistiré a las reuniones de la escuela y participaré en las actividades escolares.
- Estableceré objetivos y demostraré altas expectativas para mi hijo/a.
- Cumpliré con la política de vestimenta de la escuela primaria.

Responsabilidades de los alumnos

Es importante que haga las cosas de la mejor manera posible; por lo tanto, YO...

- Asistiré a la escuela todos los días dispuesto a aprender y a hacer las cosas de la mejor manera posible.
- Haré mi trabajo de clase todos los días y pediré ayuda cuando la necesite.
- Entregaré a mis padres (o al adulto responsable de mí) toda la documentación e información que me envíen a casa.
- Completaré las tareas escolares y leeré todas las noches.
- Seguiré las normas de la escuela y seré respetuoso conmigo y con los demás.

Responsabilidades de los docentes

Es importante que los alumnos logren sus objetivos; por lo tanto, YO...

- Explicaré las reglas y expectativas de la escuela a mis alumnos.
- Ofreceré un plan de estudios e instrucción de alta calidad para todos los alumnos.
- Me comunicaré periódicamente con las familias para informar el progreso de los alumnos.
- Participaré en oportunidades de desarrollo profesional para mejorar la enseñanza y el aprendizaje.

- Asignaré las tareas adecuadas para reforzar y ampliar el aprendizaje.
- Ofreceré un entorno de aprendizaje seguro y cordial que fomente la autoestima y el éxito académico.
- Seré un modelo positivo.
- Respetaré a los padres, los alumnos y las situaciones familiares.