



Insira aqui o Título do trabalho – Nome do autor

Insira o texto com a bibliografia.

INSTRUÇÕES DE DOWNLOAD DO ARQUIVO

(excluir este campo antes de enviar o trabalho, basta clicar e apertar delete.)

- Clique na opção “Arquivo” no canto superior esquerdo
- Em seguida vá até a opção “Fazer Download”
- Escolha entre o formato de download “Microsoft Word.docx” ou “OpenDocument.odt”
- Em seguida escolha o local onde deseja salvar o arquivo e faça as alterações necessárias.

Padrão de Formatação do Texto

(excluir este campo antes de enviar o trabalho, basta clicar e apertar delete.)

Título

Fonte: Arial ou Times New Roman

Tamanho:12

Estilo:

Negrito/Bold

Texto

Fonte: Arial ou Times New Roman

Tamanho:12

Ambos

Espaçamento: 1,5

Alinhamento: Justificado