BBD 4055

PERANCANGAN STRATEGIK ORGANISASI KURIKULUM

2021-2025

SJKT KAJANG,JALANKOLAM AIR
43000 KAJANG.

KEMENTERIAN PENDIDIKAN MALAYSIA

MISI

“Melestarikan Sistem Pendidikan Yang Berkualiti

Untuk Membangunkan Potensi Individu

Bagi Memenuhi Aspirasi Negara”

VISI

“Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera”

ANALISIS PERSEKITARAN

ELEMEN	KEKUATAN	KELEMAHAN	PELUANG	ANCAMAN	ISU
Kepimpinan Berkesan (Rujuk SKKSM: Pengurusan Organisasi Pengurusan Kurikulum Pengurusan HEM Pengurusan Kokurikulum Pengurusan Kewangan)	1. Guru besar yang berpengalaman dan sangat komited (mengikut data Standard SKPMg2 skor 95%.) 2.Pelaksanaa n PdPc Abad 21, Pencerapan Amalan PdPc PA21, 80% guru memenuhi kriteria. 3.Sentiasa memberikan dorongan dan motivasi kepada semua warga sekolah.	1. Pemantau an SKPMg2 tidak dapat dijalankan kerap kali mengikut bilangan borang SKPMg2. 2. Rekod jadual pemantauan dan pencerapan kurang sistematik dan tiada tindakan susulan yang konsisten.	1. Sokongan SIP+ dan SISC PPD (mengikut kehadiran buku pelawat.)		.Pengurusan Pemantauan kurang mantap
Persekitaran Pengajaran dan Pembelajaran Bermakna (Rujuk SKKSM:	1. Alat bantu mengajar dan bahan bantu belajar cukup dan berkualiti.	1.Keputusan akhir tahun peperiksaan masih di tahap rendah (82%) mengikut (Sistem SAPS)	1. Hubungan baik dengan sekolah-sekolah rendah berhampiran. 2. Hubungan baik	1. Tahap kesedaran sebilangan kecil ibu bapa terhadap pencapaian	Sumber PdPc kurang dimanfaatkan.

Pengurusan Kurikulum Pengurusan HEM Pengurusan Kokurikulum PengurusanFizikal)	2. Capaian Internet yang sangat baik. 3. Bilik darjah yang konduksi PdPc Abad 21.	2.Peratus lulus UPSR Tahun 2019 hanya 75% sahaja. 3.PdPc guru tidak mempunyai ciri- ciri PAK- 21 (SKPMg2.Std. 4) 4. Markah PdPc guru di tahap Cemerlang 85% Sahaja (SKPMg2.Std.4)	dengan PPD dan JPS.	akedemik murid masih rendah. 2. Murid-murid belajar sambil lewa dan tiada kesungguhan	
Guru Berkualiti: (Rujuk SKKSM: Pengurusan Sumber Manusia Pengurusan Kurikulum Pengurusan HEM Pengurusan Kokurikulum)	1. 9orang guru pemeriksa kertas UPSR (BT,BM,BI, SAINS/MT) 2. 85% orang guru mempunyai pengalaman pdpc 10 tahun ke atas dan lepasan Ijazah. 3. Program Pembangunan Guru ada dirancang.	1. 20% guru berada di zon selesa dan bersikap negatif terhadap perubahan dasar 2. Refleksi dan semakan hasil kerja murid tidak dilaksanakan secara konsisten. 2. Penerimaan guru terhadap PdPc Abad 21 masih sederhana berdasarkan PdPc.	1. Sokongan dan bantuan daripada PPD. 2. Sokongan Guru Pakar dari sekolah berhampiran dan daerah berhampiran.	1. Guru yang berada dalam zon selesa serta tidak minat untuk melibatkan diri dengan program sekolah. 2. Kos yang mahal bagi melibatkan diri dalam program-program meningkatkan professional guru.	Pedagogi guru kurang berkesan dalam PdPc..

Sokongan PIBG dan Komuniti: (Rujuk SKKSM: Pengurusan Hubungan Luar Pengurusan Kurikulum Pengurusan HEM Pengurusan Kokurikulum)	1.AJK PIBG dan LPS sentiasa memberi sokongan terhadap program sekolah (mengikut data kehadiran Sarana Ibu bapa) 2.Sumber kewangan yang kukuh PIBG sekolah.	1. 60% Ibu bapa kurang berpelajaran dan tidak komited dengan aktiviti sekolah (mengikut mengikut data Sarana ibu bapa) 2. Tahap sosio ekonomi keluarga di tahap yang sederhana.	1.Sekolah angkat Universiti Putra Malaysia 2.Sokongan dan bantuan daripada da NGO dan orang perseorangan. (membantu sekolah dengan memberi sumbangan seperti hadiah dan cenderamata)	1. Gangguan daripada ibu bapa dengan pelbagai isu. 2. Masyarakat tempatan kurang faham pengurusan dan penbelanjaan PIBG.	Kesedaran Ibu bapa terhadap pendidikan masih di tahap baik.

TOWS MATRIK

DALAMAN / LUARAN	KEKUATAN (S)	KELEMAHAN (W)
	S1 Guru besar yang berpengalaman dan sangat komited S2 Capaian Internet yang sangat baik. S3 Bilik darjah yang konduksi PdPc Abad 21. S4 9 orang guru pemeriksa kertas UPSR(BT,BM,BI, SAINS) S5. Pogram Pembangunan ada dirancang.	W1 Pemantauan SKPMg2 tidak dapat dijalankan kerap kali mengikut bilangan borang SKPMg2. W2 Keputusan akhir tahun peperiksaan masih di tahap rendah (82%) mengikut (Sistem SAPS). W3 Peratus lulus UPSR Tahun 2019 hanya 75% sahaja. W4 20% guru berada di zon selesa dan bersikap negatif terhadap perubahan dasar W5 Refleksi dan semakan hasil kerja murid tidak dilaksanakan secara konsisten. W6 Penerimaan guru terhadap PdPc Abad 21 masih sederhana. Berdasarkan penarafan PdPc
PELUANG (O) O1 Sokongan SIP+ dan SISC PPD O2 Sokongan Guru Pakar dari sekolah berhampiran.dan daerah berhampiran O3 Sekolah angkat Universiti Putra Malaysia O4 Sokongan dan bantuan daripada NGO	S!+S2+S3+S4+S5+O1+O2+O3 Meningkatkan pencapaian murid dalam PBD. Meningkatkan TP5 dan TP6 dalam PBD.	W1+W2+O1+O2 Meningkatkan kompetensi guru dalam pengajaran dan pembelajaran W4+W6+O2+O3 Mewujudkan kerjasama dengan pihak luar melalui Jalinan dan jaringan.
CABARAN/ANCAMAN (C/T) C1 Tahap kesedaran sebilangan kecil ibu bapa terhadap pencapaian akedemik murid masih baik. C2 Murid-murid belajar sambil lewa dan tiada kesungguhan C3 Kos yang mahal bagi melibatkan diri dalam program-program meningkatkan professional guru. C6 Gangguan daripada ibu bapa dengan pelbagai isu. C7 Masyarakat tempatan kurang faham. pengurusan dan penbelanjaan PIBG.	T1+T2+S2+S3+S4 Meningkatkan kesedaran tentang kepentingan pembelajaran dalam kalangan ibu bapa.	T1+T2+W2+W3 Meningkatkan motivasi murid untuk belajar.

PELAN STRATEGIK ORGANISASI
SJKT KAJANG TAHUN 2021-2025

VISI	Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera	MIS I	Melestarikan Sistem Pendidikan yang Berkualiti Untuk Membangunkan Potensi Individu Bagi Memenuhi Aspirasi Negara	JADUAL 1

TERAS STRATEGIK (TS) PPPM	Meningkatkan pembelajaran murid / Memperkasa guru dan pemimpin sekolah
BIDANG KEBERHASILAN	Kurikulum dan Pentaksiran/ Kualiti Sekolah
ASPIRASI	SISTEM : ~~Akses~~/ Kualiti~~/ Ekuiti/ Perpaduan/ Kecekapan~~ MURID : Pengetahuan/ Kemahiran Berfikir~~/ Kemahiran Memimpin/ Kemahiran Dwibahasa/ Etika dan Kerohanian/ Identiti Nasional~~
ISU STRATEGIK (Berdasarkan INISIATIF PPPM/KPI/SKT)	1: PERATUS TP 5 D A N TP 6 MURID D A L A M P B D BELUM MENCAPAI TAHAP CEMERLANG 2: MTM DALAM PBD MASIH BELUM DICAPAI

Senaraikan punca berlakunya isu (contoh : berdasarkan rajah Ishikawa atau lain-lain)

1. Murid belum menguasai 3M dan guru kurang kemahiran intervensi.
2. Murid kurang bermotivasi dan kurang ambil berat tentang kehadiran ke sekolah.
3. Murid kurang mengulangkaji pelajaran di rumah selepas waktu sekolah.
4. Masalah sosioekonomi dalam kalangan murid.
5. Kaedah mengajar guru kurang menarik kerana berpusatkan guru, kurang kepelbagaian dan kurang BBM baru.
6. Kurang bilik komputer dan peralatan ICT menyebabkan penggunaan ICT kurang.
7. Guru lama mengajar semenjak latihan perguruan pertama dan kurang kursus dalam perkhidmatan. 8.Guru kurang latihan KBAT dan latihan PdPC PAK 21.
9. Guru dalam zon selesa dan kurang pendedahan kepada budaya sekolah cemerlang kerana lama di sekolah yang sama
10. Guru kurang masa dan ruang untuk berkongsi kemahiran dan kepakaran

MATLAMAT STRATEGIK	PELAN TINDAKAN	KP I	TOV (Nilai & Keterangan)	SASARAN (OUT COME)				
				2021	2022	2023	2024	2025
<u>UNIT KURIKULUM</u> Peningkatan Peratus TP 5 d an TP6 di P BD mencapai tahap baik	Meningkatkan Peratus TP 5 d an TP 6 di P BD sebanyak 10.0 % setahun	Peratus T P 6 d a n T P 5 P B D Murid	20%	30%	40%	50%	60%	70%
Peningkatan M T M P B D mencapai tahap baik	Meningkatkan M T M P B D sebanyak 3% setahun	Peratus T P 1 d a n T P 2 P B D Murid	10%	3%	2%	1%	1%	1%

STRATEGI (Senaraikan mengikut keutamaan beradasarkan SWOT Analisis) – Nyatakan Sektor/Unit dipertanggungjawab				
2021	2022	2023	2024	2025
1. Memperkasakan pelaksanaan program peningkatan prestasi akademik (UNIT KURIKULUM) 2. Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru (UNIT KURIKULUM) 3. Meningkatkan kehadiran murid dengan bantuan kaunselor dan ibu bapa (UNIT HEM) 4. Memastikan bantuan untuk murid yang berkeperluan dengan kerjasama agensi luar (UNIT HEM) 5. Meningkatkan kehadiran dan penglibatan murid dengan merancang pelbagai program yang menarik dan menyeronokkan (UNIT KOKURIKULUM) 6. Meningkatkan kemahiran guru dalam mengurus aktiviti kokurikulum dan latihan sukan (UNIT KOKURIKULUM)	1. Memperkasakan pelaksanaan program peningkatan prestasi akademik (UNIT KURIKULUM) 2. Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru (UNIT KURIKULUM) 3. Meningkatkan kehadiran murid dengan bantuan kaunselor dan ibu bapa (UNIT HEM) 4. Memastikan bantuan untuk murid yang berkeperluan dengan kerjasama agensi luar (UNIT HEM) 5. Meningkatkan kehadiran dan penglibatan murid dengan merancang pelbagai program yang menarik dan menyeronokkan (UNIT KOKURIKULUM) 6. Meningkatkan kemahiran guru dalam mengurus aktiviti kokurikulum dan latihan sukan (UNIT KOKURIKULUM)	1. Memperkasakan pelaksanaan program peningkatan prestasi akademik (UNIT KURIKULUM) 2. Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru (UNIT KURIKULUM) 3. Meningkatkan kehadiran murid dengan bantuan kaunselor dan ibu bapa (UNIT HEM) 4. Memastikan bantuan untuk murid yang berkeperluan dengan kerjasama agensi luar (UNIT HEM) 5. Meningkatkan kehadiran dan penglibatan murid dengan merancang pelbagai program yang menarik dan menyeronokkan (UNIT KOKURIKULUM) 6. Meningkatkan kemahiran guru dalam mengurus aktiviti kokurikulum dan latihan sukan (UNIT KOKURIKULUM)	1. Memperkasakan pelaksanaan program peningkatan prestasi akademik (UNIT KURIKULUM) 2. Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru (UNIT KURIKULUM) 3. Meningkatkan kehadiran murid dengan bantuan kaunselor dan ibu bapa (UNIT HEM) 4. Meningkatkan kehadiran dan penglibatan murid dengan merancang pelbagai program yang menarik dan menyeronokkan (UNIT KOKURIKULUM) 5. Meningkatkan kemahiran guru dalam mengurus aktiviti kokurikulum dan latihan sukan (UNIT KOKURIKULUM)	1. Memperkasakan pelaksanaan program peningkatan prestasi akademik (UNIT KURIKULUM) 2. Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru (UNIT KURIKULUM) 3. Meningkatkan kehadiran murid dengan bantuan kaunselor dan ibu bapa (UNIT HEM) 4. Meningkatkan kehadiran dan penglibatan murid dengan merancang pelbagai program yang menarik dan menyeronokkan (UNIT KOKURIKULUM)

PELAN TAKTIKAL
TAHUN 2021 SJKT
KAJANG

ISU	PERATUS TP5 DAN TP6 PBD MURID BELUM MENCAPAI TAHAP CEMERLANG
STRATEGIK	Peningkatan Peratus TP 5 d an TP 6 PB D mencapai tahap baik
MATLAMAT	Meningkatkan Peratus TP 5 dan TP 6 PBD sebanyak 10 % setahun
STRATEGIK	
PELAN TINDAKAN	

JADUAL 2

KP I	TOV	SASARAN 2021	PUNCA DIKENALPASTI
Peratus Murid TP5 dan TP6 PBD	(seperti Jadual 1) 20%	(seperti Jadual 1) 30%	(seperti Jadual 1) Murid belum menguasai 3M dan kurang mengulangkaji pelajaran di rumah selepas waktu sekolah

(seperti Jadual 1)
Memperkasakan pelaksanaan

UNIT KURIKULUM

Bil	Program/Projek	Objektif	Kumpulan Sasar	Tarikh/ Tempoh	Kos/ Sumber	OUT PUT	Pengurusan Risiko / Pelan Kontigensi
1	Intervensi Bahasa Melayu	Meningkatkan penguasaan Bahasa Melayu dalam kalangan murid	Murid yang	Sepanjang	RM	100%	Murid kurang berminat Bahasa Melayu/motiva i
2	PdP berfokus BM, BI dan MT	Meningkatkan peratus MTM murid	Murid lemah dalam BM, BI & MT	Jun-Oktober	RM	100%	Murid masih lemah dalam BM,BI dan MT
3	Kelas Tambahan Terancang	Meningkatkan prestasi murid	Kumpulan Cemerlang , Sederhana & HALUS Tahun 6	Julai-Oktober	RM1000.00	100%	Penceramah Luar
4	Sentuhan Kasih	Memberi bimbingan dan kaunseling untuk mengurangkan masalah murid	Murid yang mencapai prestasi	Sepanjang	RM1000.00	100%	Pakar Motivasi
5	Ceramah Motivasi	Memberi motivasi kepada murid untuk meningkatkan prestasi	Murid yang mencapai prestasi	Mac-Oktober	RM1000.00	100%	Pakar Motivasi

STRATEGI 1

TANGGUNG JAWAB SEKTOR/UNIT :

program peningkatan prestasi akademik.
mendapat TP3 dan TP4
tahun
500.00
s
500.00
rendah
tahun
rendah

Tandatangan Pegawai ..... Nama :	Disahkan oleh:	

PELAN TAKTIKAL
TAHUN 2021 SJKT
KAJANG

ISU	MTM PBD BELUM MENCAPAI TAHAP CEMERLANG	JADUAL 2
STRATEGIK	Peningkatan M T M P B D murid bagi mencapai tahap baik	
MATLAMAT STRATEGIK	Mengurangkan murid yang belum menguasai M T M P B D sebanyak 5% setahun	
PELAN TINDAKAN		

KPI	TOV	SASARAN 2021	PUNCA DIKENALPASTI
TP1 dan TP2 PBD	(seperti Jadual 1) 10%	(seperti Jadual 1) 3%	(seperti Jadual 1) Kekurangan program/kursus/latihan untuk guru bagi memantapkan PAK21 dan KBAT

STRATEGI 2	(seperti Jadual 1) Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru
TANGGUNG JAWAB SEKTOR/UNIT :	UNIT KURIKULUM

Bil	Program/Projek	Objektif	Kumpulan Sasar	Tarikh/ Tempoh	Kos/ Sumber	OUT PUT	Pengurusan Risiko / Pelan Kontigensi
1	Program Pemantapan Profesionalisme	Meningkatkan tahap profesionalisme guru	Semua guru	Januari-Mac	RM 3000.00	Penglibatan 100% guru	Kekangan masa/dijalankan secara online
2	Pembelajaran Komuniti Profesional (PLC)	Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan	Semua guru	Sepanjang tahun	-	Penglibatan 100% guru	Kekangan masa/dilaksanakan dalam kelompok kecil
3	Pencerapan	Menambah baik amalan PdPC guru	Semua guru	Sepanjang tahun	-	Penglibatan 100% guru	Kekangan masa/ PLC oleh pentadbir
4	Bengkel Penghasilan BBM Berkelompok	Meningkatkan prestasi PdPC guru	Semua guru	Januari-Februari	RM 500.00	Penglibatan 100% guru	Kekangan masa/ dilaksanakan dalam kelompok kecil
5	Lawatan Penanda	Memantapkan PdPC melalui perkongsian	Pentadbir Guru terpilih	Jun-Okt	RM 3000.00	Ppenglibatan 50% guru	Kekangan masa/dilaksanakan

	Aras	kemahiran dan					dalam kelompok kecil
6	Bengkel Intervensi	Meningkatkan keberkesanan program intervensi	Guru-guru Bahasa Melayu	Mac-Okt	RM 500.00	Penglibatan 100% guru BM	Kekangan masa/dilaksanakan pada masa cuti sekolah

Tandatangan Pegawai: ……. Nama :	Disahkan oleh:	Tarikh:

:

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Intervensi Bahasa Melayu		
Objektif	Meningkatkan penguasaan Bahasa Melayu dalam kalangan murid	Output	100% mencapai objektif
Tarikh		Tempoh	Sepanjang tahun
Kumpulan Sasaran	Murid yang mendapat TP1 dan TP2 di PBD		
Pegawai Bertanggungjawab	Ketua Panitia Bahasa Melayu, guru-guru Bahasa Melayu		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	PdPC berfokus BM, B I dan Matematik		
Objektif	Meningkatkan TP5 dan TP6 di PBD	Output	100% mencapai objektif
Tarikh	Jun-Oktober	Tempoh	
Kumpulan Sasaran	Murid yang lemah dalam Bahasa Melayu Bahasa Inggeris dan Matematik		
Pegawai Bertanggungjawab	Ketua Panitia Bahasa Melayu, Ketua Panitia Bahasa Inggeris, Ketua Panitia Matematik		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai : ..... Nama		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Kelas Tambahan Terancang		
Objektif	Meningkatkan prestasi murid	Output	100% mencapai objektif
Tarikh	Feb-Oktober	Tempoh	
Kumpulan Sasaran	Kumpulan Cemerlang, Sederhana & HALUS Tahun 6		
Pegawai Bertanggungjawab	Guru-guru mata pelajaran		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAMINI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG			JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM			
Program/Projek	Sentuhan Kasih			
Objektif	Memberi bimbingan dan kaunseling untuk mengurangkan masalah murid kurang bermotivasi	Output	100% mencapai objektif	
Tarikh		Tempoh	Sepanjang tahun	
Kumpulan Sasaran	Murid yang mencapai prestasi rendah			
Pegawai Bertanggungjawab	Kaunselor, guru-guru kelas			
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem			

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRA INI DIMANSUHKAN M ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG			JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM			
Program/Projek	Sentuhan Kasih			
Objektif	Memberi bimbingan dan kaunseling untuk mengurangkan masalah murid kurang bermotivasi	Output	100% mencapai objektif	
Tarikh		Tempoh	Sepanjang tahun	
Kumpulan Sasaran	Murid yang mencapai prestasi rendah			
Pegawai Bertanggungjawab	Kaunselor, guru-guru kelas			
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem			

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRA INI DIMANSUHKAN M ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG			JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM			
Program/Projek	Ceramah Motivasi			
Objektif	Memberi motivasi kepada murid untuk meningkatkan prestasi	Output	100% mencapai objektif	
Tarikh	Mac-Okt	Tempoh		
Kumpulan Sasaran	Murid yang mencapai prestasi rendah			
Pegawai Bertanggungjawab	Kaunselor, guru-guru kelas			
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem			

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Program Pemantapan Profesionalisme		
Objektif	Meningkatkan tahap profesionalisme guru	Output	Penglibatan 100% guru
Tarikh	Januari-Mei	Tempoh	
Kumpulan Sasaran	Semua guru		
Pegawai Bertanggungjawab	Pentadbir, SU LADAP		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai : .....… Nama:		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG			JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM			
Program/Projek	Pembelajaran Komuniti Profesional (PLC)			
Objektif	Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru	Output	Penglibatan 100% guru	
Tarikh		Tempoh	Sepanjang tahun	
Kumpulan Sasaran	Semua guru			
Pegawai Bertanggungjawab	Pentadbir, SU PLC, SU LADAP			
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem			

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Pencerapan		
Objektif	Menambah baik amalan PdPC guru	Output	Penglibatan 100% guru
Tarikh		Tempoh	Sepanjang tahun
Kumpulan Sasaran	Semua guru		
Pegawai Bertanggungjawab	Pentadbir		
Proses Kerja	1. Proses aliran kerja 2. Pelaksanaan aktiviti 3. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG
	☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN
	☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG			JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM			
Program/Projek	Bengkel Penghasilan BBM Berkelompok			
Objektif	Meningkatkan prestasi PdPC guru	Output	Penglibatan 100% guru	
Tarikh	Januari-Februari	Tempoh		
Kumpulan Sasaran	Semua guru			
Pegawai Bertanggungjawab	Pentadbir, SU LADAP, Ketua Panitia			
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem			

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Lawatan Penanda Aras		
Objektif	Memantapkan PdPC melalui perkongsian kemahiran dan pengalaman dalam kalangan guru	Output	Penglibatan 50% guru
Tarikh	Jun-Okt	Tempoh	
Kumpulan Sasaran	Pentadbir, guru terpilih		
Pegawai Bertanggungjawab	Pentadbir		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

PELAN OPERASI PROGRAM TAHUN
2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG		JADUAL 3
Bidang/Unit	KURIKULUM		
Program/Projek	Bengkel Intervensi		
Objektif	Meningkatkan keberkesanan program intervensi	Output	Penglibatan 100% guru BM
Tarikh	Mac-Okt	Tempoh	
Kumpulan Sasaran	Guru-guru Bahasa Melayu		
Pegawai Bertanggungjawab	Ketua Panitia Bahasa Melayu, guru-guru Bahasa Melayu		
Proses Kerja	1. Penubuhan jawatankuasa kerja 2. Mesyuarat jawatankuasa 3. Proses aliran kerja 4. Pelaksanaan aktiviti 5. Pemantauan dan post mortem		

Kekangan	(Tulis masalah semasa atau selepas program dilaksanakan semasa pemantauan atau sepanjang program)			
Penyeliaan	Nama Pegawai Penyelia		Tarikh penyeliaan	
	Ulasan Pegawai Penyelia			

Penilaian	(Selepas program dilaksanakan. Melihat kepada pencapaian objektif serta output)
Penambahbaikan	(Berdasarkan hasil penilaian/pemerhatian, nyatakan penambahbaikan setiap ENAM bulan (mengikut keadaan) untuk meningkatkan keberkesanan program (semasa dan akan datang). ☐ PROGRAM INI BELUM DILAKSANAKAN ☐ PROGRAM INI BERIMPAK TINGGI DAN PERLU DITERUSKAN PADA TAHUNAKAN DATANG ☐ PROGRAM INI PERLU DITAMBAHBAIK DAN DITERUSKAN PADA TAHUN AKAN DATANG ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN ☐ PROGRAM INI DIMANSUHKAN DAN DIGANTI DENGAN PROGRAM BAHARU CADANGAN NAMA PROGRAM BAHARU : .....

Tandatangan Pegawai :		

REKOD PELAKSANAAN DAN PENILAIAN PROGRAM TAHUN 2021 SJKT KAJANG

Sektor/PPD	SJKT KAJANG				JADUAL 4
Bidang/Unit	UNIT KURIKULUM				
Bil	Program/Projek (seperti Jadual 2)	Tarikh Pelaksanaan	Tarikh Penyeliaan	Penilaian Keberkesanan Program	Penambahbaikan	Catatan
1	Intervensi Bahasa Melayu	Sepanjang tahun				
2	PdP berfokus BM, BI dan MT	Jun-Okt				
3	Kelas Tambahan Terancang	Feb-Okt				
4	Sentuhan Kasih	Sepanjang tahun				
5	Ceramah Motivasi	Mac-Okt				
6	Program Pemantapan Profesionalisme	Jan-Mei				
7	Pembelajaran Komuniti Profesional (PLC)	Sepanjang tahun				
8	Pencerapan	Sepanjang tahun				
9	Bengkel Penghasilan BBM Berkelompok	Jan-Feb				
10	Lawatan Penanda Aras	Jun-Okt				
11	Bengkel Intervensi	Mac-Okt				

Tandatangan Pegawai :	Disahkan oleh	Tarikh:

LAPORAN PRESTASI PELAN STRATEGIK
ORGANISASI SJKT KAJANG
TAHUN 2021 – 2025

VISI	Pendidikan Berkualiti Insan Terdidik Negara Sejahtera	MISI	Melestarikan Sistem Pendidikan yang Berkualiti Untuk Membangunkan Potensi Individu Bagi Memenuhi Aspirasi Negara	JADUAL 5

Pelan Tindakan	KPI	TOV	Sasaran Prestasi					Prestasi Sebenar					Catatan
			2021	2022	2023	2024	2025	2021	2022	2023	2024	2025	
Meningkatkan Peratus T P 5 d a n T P 6 d i P B D sebanyak 10 % setahun	Peratus T P 5 d a n T P 6 P B D Murid	20%	30%	40%	50%	60%	70%						
Mengurangkan murid yang belum menguasai M T M P B D sebanyak 5% setahun	Peratus T P 1 d a n T P 2 P B D Murid	10%	3%	2%	1%	1%	1%						

Tandatangan Pegawai:	Disahkan oleh	Tarikh:
NAMA :		