

План роботи професійної спільноти  
асистентів вчителів та соціально-психологічної служби  
на 2024-2025 навчальний рік

**Науково-методична проблема, над якою працює  
професійна спільнота:**

*"Формування компетентної особистості засобами соціально  
психолого-педагогічного супроводу"*

**ЗАСІДАННЯ №1**

**ТЕМА. Особливості організації освітнього процесу в умовах воєнного стану у 2024-2025 н.р. Організація роботи щодо створення ІПР для дітей з ООП.**

**Порядок денний:**

*Дата проведення: 23 серпня 2024 року*

| № | Тема                                                                                                                                                                     | Відповідальні                        | Примітка |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Про нормативно-правову базу щодо організації освітнього процесу в умовах воєнного стану у 2024-2025 н. р. Визначення завдань на поточний рік.                            | Керівник ПС                          |          |
| 2 | Про методичні рекомендації щодо оцінювання навчальних досягнень учнів з особливими освітніми потребами у закладах загальної середньої освіти у 2024-2025 н. р.           | Члени професійної спільноти          |          |
| 3 | Про схвалення Національної стратегії розвитку інклюзивного навчання на період до 2029 року та затвердження операційного плану заходів з її реалізації на 2024-2026 роки. | Керівник ПС                          |          |
| 4 | Про методичні рекомендації «Пріоритетні напрями роботи психологічної служби в системі освіти України у 2024/2025 навчальному році»                                       | Члени професійної спільноти вчителів |          |
| 5 | Про професійний стандарт асистента вчителя та практичного психолога в закладі загальної середньої освіти.                                                                | Керівник ПС                          |          |
| 6 | Про план роботи ПС асистентів вчителів та соціально-психологічної служби на 2024-2025 навчальний рік.                                                                    | Книш М.В.                            |          |

|   |                                                                                                              |             |  |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--|
| 7 | Про аспекти співпраці взаємодії асистента вчителя, соціального педагога та психолога з вчителем та батьками. | Керівник ПС |  |
| 8 | Про вибори секретаря професійної спільноти асистентів вчителів та соціально-психологічної служби.            | Керівник ПС |  |

**Рекомендації період між засіданнями:**

1. Опрацювати нормативні документи щодо організованого початку нового навчального року, організації інклюзивного навчання та соціально-психологічного супроводу учасників освітнього процесу.
2. Створення умов для адаптації здобувачів освіти під час освітнього процесу в умовах воєнного стану.
3. Опрацювати інструктивно-методичних рекомендацій щодо порядку організації інклюзивного навчання в ЗЗСО на 2024-2025 навчальному році.
4. Опрацювати Порядок організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти та методичні рекомендації для закладів загальної середньої освіти щодо визначення освітніх труднощів I рівня підтримки в освітньому процесі закладів загальної середньої освіти.
5. Опрацювати форми роботи з дітьми, які мають інтелектуальні, соціоадаптивні та соціокультурні труднощі.

**ЗАСІДАННЯ №2**

**ТЕМА: Підсумки організації інклюзивного навчання за I семестр.**

**Порядок денний:**

**Дата проведення: 20 грудня 2024 року**

| № | Тема                                                                                                       | Відповідальні                        | Примітка |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|----------|
| 1 | Про зміни щодо порядку організації інклюзивного навчання в ЗЗСО за I семестр 2024-2025 н. р.               | Керівник ПС                          |          |
| 2 | Про роботу команд психолого-педагогічного супроводу дітей з ООП, перегляд ІПР за I семестр 2024-2025 н. р. | Члени професійної спільноти вчителів |          |
| 3 | Про результати моніторингу рівня адаптації дітей 1-х, 5-х, 10-х, 11-х класів.                              | Гризлюк В.І.                         |          |
| 4 | Про роботу з дітьми вразливих соціальних категорій.                                                        | Кондрат О.В.                         |          |
| 5 | Про особливості роботи вчителя-логопеда з дітьми, які                                                      | Гушул О.Г.                           |          |

|   |                                                                                                                           |              |  |
|---|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--|
|   | потребують логопедичної діагностики та корекції та спеціалістів які ведуть КРЗ з дітьми з особливими освітніми потребами. |              |  |
| 6 | Про форми роботи з батьками дітей, які потребують соціально психолого-педагогічної підтримки.                             | Кондрат О.В. |  |
| 7 | Про соціально-психологічні аспекти створення позитивного клімату в дитячому колективі.                                    | Юрах Х.Я.    |  |

***Рекомендації період між засіданнями:***

1. Опрацювання ефективних стратегій соціально-психологічної підтримки учасників освітнього процесу.
2. Опрацювати форми роботи з дітьми, які мають фізичні труднощі.

**ЗАСІДАННЯ №3**

**ТЕМА. Впровадження ефективних форм педагогічної діяльності під час освітнього процесу. Розвиток педагогічної майстерності.**

**Порядок денний:**

***Дата проведення: 28 лютого 2025 року***

| <b>№</b> | <b>Тема</b>                                                                                      | <b>Відповідальні</b> | <b>Примітка</b> |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|-----------------|
| 1.       | Про впровадження ефективних форм та методів психолого-соціальної діяльності.                     | Кондрат О.В.         |                 |
| 2.       | Обмін досвідом учасників освітнього процесу та підготовку до атестації педагогічних працівників. | Керівник ПС          |                 |
| 3        | Про впровадження ефективних технік розвитку емоційного інтелекту учасників освітнього процесу.   | Керівник ПС          |                 |

***Рекомендації період між засіданнями:***

1. Опрацювати нормативні документи Міністерства освіти і науки, що стосуються Державного стандарту.
2. Реалізація заходів щодо подолання проявів низького рівня здобувачів освіти.
3. Опрацювати форми роботи з дітьми, які мають навчальні труднощі.

## ЗАСІДАННЯ №4

**ТЕМА. Педагогічна майстерня. Ділимося творчими здобутками.**

**Порядок денний:**

***Дата проведення: 16 травня 2025 року***

| №  | Тема                                                                                                                                   | Відповідальні | Примітка |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|----------|
| 1. | Про результати аналізу роботи професійної спільноти асистентів вчителів та соціально-психологічної служби за 2024-2025 навчальний рік. | Керівник ПС   |          |
| 2. | Про підготовку та проведення засідання команд психолого – педагогічного супроводу дітей з ООП.                                         | Керівник ПС   |          |
| 3. | Про рекомендації щодо організації роботи професійної спільноти на 2025-2026н.р.                                                        | Керівник ПС   |          |

***Рекомендації період між засіданнями:***

1. Підготуватися до організації оздоровлення дітей.
2. Опрацювати навчально-методичні матеріали по роботі з дітьми з ООП.
3. Опрацювати форми роботи з дітьми, які мають функціональні (мовленнєві, сенсорні, моторні) труднощі.