

Маневицький ліцей № 1
імені Героя України Андрія Снітка Маневицької селищної ради

ПРОТОКОЛ
засідання педагогічної ради

03.06.2025

№ 7

Голова педагогічної ради – Козачук В.М.

Секретар – Мандзюк О.В.

Присутні – 58 педагогічних працівників

Порядок денний:

1. Про стан виконання рішення педагогічної ради від 27.03. 2024 року протокол «Про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу у закладі освіти».

Доповідач: Козачук В.М. – директор (до 5 хв.)

2. Про підсумки освітньої та виховної роботи, виконання освітніх навчальних програм та навчальних планів за 2024-2025 навчальний рік.

Доповідачі: Кубах О.В. – заступник директора (до 10 хв.);

Іщик А.М. – заступник директора (до 10 хв.);

Калюх М.А. – відповідальний за роботу класів здобувачів освіти
заочної форми навчання (до 5 хв.)

3. Про підсумки моніторингів і самоаналізів освітніх та управлінських процесів у закладі освіти, проведених у квітні-травні 2025 року:

- ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти (кр. 3.1; 3.3);
- постійне підвищення професійного рівня і педагогічного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників (кр. 3.2) – травень.

Доповідачі: Кубах О.В. – заступник директора (до 10 хв.).

4. Про переведення учнів 1-10 (11-х) класів на наступний рік навчання.

Доповідач: Козачук В.М. – директор (до 5 хв.)

5. Про видачу учням 9-х класів свідоцтв про базову загальну освіту з відзнакою та учням 11-х класів свідоцтв про повну загальну середню освіту з відзнакою.

Доповідач: Козачук В.М. – директор (до 3 хв.).

6. Про нагородження учнів 11-х класів похвальними грамотами за високі досягнення у вивченні окремих предметів.

Доповідач: Козачук В.М. – директор (до 2 хв.).

7. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації, або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою.

Доповідач: Зошук Л.М. – заступник директора (до 3 хв.)

8. Різне.

Доповідач: Козачук В.М. – директор (до 7 хв.)

1. СЛУХАЛИ:

Директора закладу освіти Козачука В.М., який проаналізував виконання рішення педагогічної ради від 27.03.2024 року, зазначивши, що в основному більшістю педагогічних працівників у своїй роботі дотримується принципів академічної доброчесності. Більше питань виникає до здобувачів освіти, які активно використовують матеріали з інтернету для виконання письмових робіт тощо.

Директор зазначив, що академічна доброчесність — це не просто формальна вимога законодавства, а фундамент якості освіти та репутації нашого ліцею, що носить ім'я Героя України Андрія Снітка. Мета закладу освіти — виховувати особистість, для якої чесність, довіра та відповідальність є життєвими орієнтирами.

Керівник наголосив на основних аспектах роботи педагогів:

1. Педагогічна етика: вчитель має бути взірцем у всьому. Це стосується і об'єктивного оцінювання, і використання лише ліцензійного або авторського контенту та обов'язкового цитування джерел при підготовці методичних матеріалів.

2. Робота з учнями: педагоги повинні відійти від каральних методів до превентивних. Важливо навчати дітей культурі цитування та пояснювати, чому «списування» шкодить передусім їхньому майбутньому.

3. Система моніторингу: В ліцеї діє Положення про академічну доброчесність, яке визначає правила для всіх. Проте потрібно постійно вдосконалювати механізми виявлення плагіату та фабрикації даних.

Директор закликав кожного посилити роз'яснювальну роботу та забезпечити прозорість у стосунках «вчитель-учень-батьки».

УХВАЛИЛИ:

1. Стан виконання рішення педагогічної ради від 27.03.2024 року протокол «Про дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу у закладі освіти» вважати задовільним.

2. Педагогічним працівникам ліцею:

1.1. Надалі суворо дотримуватися норм академічної доброчесності у професійній діяльності, забезпечуючи об'єктивність та неупередженість в оцінюванні знань учнів.

1.2. Посилити контроль за самостійним виконанням учнями навчальних завдань, зокрема під час дистанційного навчання.

2. Класним керівникам 1-11 класів:

- 2.1. На початку наступного 2025-2026 навчального року провести тематичні виховні години/бесіди на тему: «Чесність починається з кожного: що таке академічна доброчесність?».
- 2.2. Ознайомити батьків здобувачів освіти з основними вимогами Положення про академічну доброчесність закладу освіти.
3. Заступникам директора закладу освіти з навчально-виховної роботи Зошук Л.М. та Кубах О.В.:
 - 3.1. Провести моніторинг дотримання принципів доброчесності при підготовці учнівських робіт на конкурси МАН та предметні олімпіади.
 - 3.2. Звітувати про результати моніторингу на засіданні педради у січні 2026 року.

2.СЛУХАЛИ:

Кубах О.В., заступника директора, та відповідального за роботу класів із заочною формою навчання Калюха М.А., які інформували про виконання членами педагогічного колективу освітніх програм і навчальних планів з усіх навчальних предметів 5-11 класів за 2024-2025 навчальний рік.

Іщик А.М. – заступник директора, детально проаналізувала стан виконання плану виховної роботи закладу освіти у 2024-2025 навчальному році.

УХВАЛИЛИ:

1. Взяти до уваги інформацію Кубах О.В., заступника директора, та відповідального за роботу класів із заочною формою навчання Калюха М.А., які інформували про виконання членами педагогічного колективу освітніх програм і навчальних планів з усіх навчальних предметів 5-11 класів за 2024-2025 навчальний рік.
2. Класним керівникам довести до відома батьків учнів інформацію про підсумки оцінювання навчальних досягнень учнів за 2024-2025 н.р.
3. Керівникам ШМО розглянути на своїх засіданнях результативність знань учнів з навчальних предметів та спланувати роботу на наступний навчальний рік щодо покращення якості навчальної діяльності.
4. Соціально-психологічній службі розробити рекомендації учителям- предметникам 5-11 класів, класним керівникам для роботи з учнями – потенційними хорошистами, потенційними відмінниками, учнями, що мають початковий рівень знань і учнями екстернами та їхніми батьками.
5. Педагогічним працівникам у роботі з учнями та батьками керуватися наказами та інструктивно-методичними листами Міністерства освіти з питань виховної роботи.

6. Класним керівникам спрямовувати роботу на формування громадянина – патріота України, підготовленого до життя з високою національною свідомістю, з демократичним світоглядом і культурою та з повагою ставиться до традицій і культури інших народів.

3. СЛУХАЛИ:

Заступник директора з навчально-виховної роботи Кубах О.В. проаналізувала внутрішню систему оцінювання роботи закладу освіти. Олена Володимирівна наголосила на тому, що у 2024–2025 навчальному році в закладі було проведено чергове самооцінювання освітнього процесу за всіма напрямками, що відповідають стратегії розвитку ліцею та річному плану. Самооцінювання здійснювалося шляхом анкетування батьків і педагогічних працівників, аналізу управлінських рішень та узагальнення зворотного зв'язку учасників освітнього процесу. Отримані кількісні та якісні показники дають змогу об'єктивно оцінити діяльність закладу та визначити пріоритетні напрями роботи на 2025–2026 навчальний рік.

Метою самооцінювання було визначення рівня якості освітньої діяльності, виявлення сильних сторін і проблемних аспектів, а також окреслення пріоритетів розвитку закладу на наступний навчальний рік.

Проведене самооцінювання дало змогу комплексно проаналізувати діяльність закладу освіти, визначити сильні сторони та проблемні аспекти. Отримані результати стануть підґрунтям для планування роботи Маневицького ліцею №1 імені Героя України Андрія Снітка на 2025–2026 навчальний рік і сприятимуть подальшому підвищенню якості освіти.

УХВАЛИЛИ:

1. Використати результати анкетування в системі самооцінювання закладу освіти.
2. Скоригувати річний план роботи ліцею з урахуванням виявлених потреб.
3. Посилити роботу над удосконаленням освітнього середовища.
4. Запровадити повторний моніторинг наприкінці навчального року.

4. СЛУХАЛИ:

Козачука В.М. – директора ліцею, який проінформував про перевід учнів на наступний рік навчання.

УХВАЛИЛИ:

Перевести учнів у наступні класи за списком (Додаток 1).

5. СЛУХАЛИ:

Козачука В.М., директора ліцею, який оголосив списки учнів, які отримають свідоцтва про базову середню освіту

УХВАЛИЛИ:

1. Видати свідоцтва про базову середню освіту учням 9-х класів за списком (Додаток 1).

0. Видати свідоцтва з відзнакою учням:

- 1). Дарчук Ангеліні Валентинівні – 9-А
- 2). Покидюк Юлії Андріївні -9-Б
- 3). Мельник Олександрі Олександрівні – 9-В
- 4). Семенюк Діані Романівні – 9-В

6. СЛУХАЛИ:

Козачука В.М., директора ліцею, який оголосив списки учнів 11-х класів на отримання похвальних грамот за високі досягнення у вивченні окремих предметів.

УХВАЛИЛИ:

1. Вручити свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти з відзнакою та нагородити медаллю «За високі досягнення у навчанні» учнів 11-Б класу:

- Малишко Маргариту Петрівну (11-Б клас);
- Метенчука Назара Валерійовича (11-Б клас);
- Пилипчука Максима В`ячеславовича (11-Б клас);
- Черчик Юлію Володимирівну (11-Б клас).

2. Вручити свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти та нагородити похвальними грамотами за особливі досягнення у вивченні окремих предметів:

- Делех Діану Романівну (11-А клас) – «За особливі досягнення у вивченні зарубіжної літератури»;

- Климчука Дмитра Віталійовича (11-А клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури»;

- Слупачика Вадима Романовича (11-А клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури»;

- Ткача Данила Сергійовича (11-А клас) - «За особливі досягнення у вивченні технологій»;

- Хапка Владислава Сергійовича (11-А клас) - «За особливі досягнення у вивченні зарубіжної літератури»;

- Дяка Романа Юрійовича (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури»;

- Зубаля Максима Павловича (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури»;

- Кухарець Яну Віталіївну (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні зарубіжної літератури»;

- Піддубну Богдану Миколаївну (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні української літератури та зарубіжної літератури»;

- Телебей Яну Петрівну (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні технологій»;

- Хапка Артема Володимировича (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури»;

- Цьопича Назарія Валерійовича (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні зарубіжної літератури»;

- Чеб Дарину Миколаївну (11-Б клас) - «За особливі досягнення у вивченні фізичної культури та курсу «Захист України».

3. Вручити свідоцтва про здобуття повної загальної середньої освіти учням

11-А класу:

- Батурці Ярославу Андрійовичу;

- Бондарчуку Максиму Володимировичу;

- Вегері Каріні Володимирівні;

- Журавель Світлані Русланівні;

- Кушко Яні Миколаївні;

- Максимовій Ользі Сергіївні;

- Монашку Дмитру Олеговичу;

- Нестерук Наталії Олександрівні;

- Овдійчуку Денису Сергійовичу;

- Речуну Денису Віталійовичу;

- Талапканичу Михайлу Васильовичу.

11-Б класу:

- Борисюку Андрію Андрійовичу;

- Вернигорі Віталію Юрійовичу;

- Вознюку Тарасу Миколайовичу;

- Горайчуку Ігорю Івановичу;

- Дерев`янчук Ангеліні Ярославівні;

- Деркач Єлизаветі Вікторівні;

- Дудніку Михайлу Олеговичу;

- Карп`юк Вікторії Вікторівні;

- Кобилінській Валерії Сергіївні;

- Коську Іллі Олександровичу;

- Маковському Назару Вадимовичу;

- Мельнику Любомиру Андрійовичу;

- Сахнік Мар`яні Віталіївні;

- Смічику Максиму Андрійовичу;
- Смічик Юлії Валеріївні;
- Степасюку Андрію Івановичу;
- Ходорчук Вікторії Олександрівні.

7. СЛУХАЛИ:

Зошук Л.М., заступника директора ліцею, яка в своєму виступі зачитала список педагогічних працівників, які подали клопотання про схвалення на педагогічній раді сертифікатів про підвищення кваліфікації (довідка додається).

УХВАЛИЛИ:

Визнати результати підвищення кваліфікації наступних педагогічних працівників закладу освіти (Додаток 2).

Голова педагогічної ради

Володимир КОЗАЧУК

Секретар педагогічної ради

Олеся МАНДЗЮК