

Mẫu 2.1: Văn bản khác (được ban hành hoặc phê duyệt kèm theo quyết định)^(*)

TÊN LOẠI VĂN BẢN (1)

.....(2).....

(Ban hành (phê duyệt) kèm theo Quyết định số/QĐ-
..... ngày tháng năm của(3).....)

(4).

Ghi chú:

(*) Mẫu này áp dụng đối với các văn bản được ban hành hoặc phê duyệt kèm theo quyết định như chương trình, kế hoạch, đề án, phương án...

(1) Ghi tên loại văn bản được ban hành như chương trình, kế hoạch, đề án, phương án...

(2) Trích yếu nội dung văn bản;

(3) Nơi ban hành văn bản;

(4) Nội dung văn bản.