



Вакансія: Координатор/-ка з зовнішніх комунікацій в проект Промприлад. Реновація

Головне завдання: Забезпечення якісної зовнішньої комунікації про проект "Промприлад. Реновація", а також просування проекту на місцевому та міжнародному ринках

Опис проекту:

“Промприлад” - це новий формат освітньої платформи, який об’єднуватиме в собі культурні, освітні та бізнесові практичні елементи. “Промприлад” як свого роду “університет зарадності” покликаний стати каталізатором швидкого прориву в усіх охоплених сферах для виводу регіону з несприятливими передумовами в динамічний розвиток у світовому контексті. Через вдале поєднання функцій і гравців на території “Промприладу” буде створене сприятливе освітнє поле - така освітня платформа дозволить людям та організаціям швидко отримувати та апробувати якісний практичний досвід в тій чи іншій сфері, формуючи та розвиваючи таким чином важливі компетенції та загальну організаційну спроможність.

Більше про проект можна дізнатися з презентації проекту [за цим лінком](#), а також зі статті [за цим лінком](#).

Обов’язки:

- участь у розробці стратегії та тактики зовнішньої комунікації та просування; організація стратегічних та тактичних сесій по зовнішній комунікації всередині команди;
- робота з текстами та вордінгом проекту (презентації проекту, FAQ, тощо)

- робота / супроводження роботи зі створення та розвитку візуального стилю проекту; організація архівів офіційних фото та відео проекту; робота з дизайнерами, фотографами та іншими підрядниками;
- розробка та реалізація стратегій комунікації з різними цільовими аудиторіями та зацікавленими сторонами (стейкхолдерами);
- вибір ефективних каналів комунікації про проект для різних цільових груп та стейкхолдерів;
- робота з сайтом та з соціальними мережами проекту;
- робота з медіа: формування партнерських відносин, організація прес-конференцій, співпраця в спеціальних медіа-проектах;
- формування інформаційних розсилок та звітів проекту;
- творення промоційних матеріалів про проект (брошури, карти, звіти, відеоролики, тощо).

Навички та компетенції:

- Експертиза та досвід в області зовнішньої комунікації, просування, маркетингу, PR
- Комунікаційні навички та навички вирішення конфліктів
- Командна робота
- Навички самоорганізації та розстановки пріоритетів
- Аналітичні здібності
- Гнучкість мислення та критичне мислення
- Широкий кругозір
- Стресостійкість та навички кризового менеджменту / кризової комунікації
- Інновативність та креативність
- Грамотна українська мова
- Бігла та професійна англійська мова

Вік, стать та рівень формальної освіти не мають значення. Ми шукаємо практика з набором ефективних комунікаційних інструментів та командного гравця з прихильністю до нестандартних проектів.

Умови оплати праці визначаються за результатами співбесіди.

Місце роботи: Івано-Франківськ

Як подати свою кандидатуру: Щоб податися на вакансію, підготуйте резюме та мотиваційний лист, який може містити інформацію про Вашу мотивацію, компетенції, які допоможуть Вам у роботі та досягнення у попередніх проектах

Відправте документи на пошту info@promprylad.org з темою листа "Координатор/-ка з зовнішньої комунікації".

Крім того, ми радо приймаємо рекомендації до кандидатур від колишніх роботодавців, партнерів та колег. Рекомендуючих осіб просимо відправляти рекомендації в вільній формі напряму на наш мейл info@promprylad.org з темою листа "Рекомендація на координатора/-ку з зовнішньої комунікації".