

## FORMULÁRIO SOLICITAÇÃO DE PRORROGAÇÃO DE PRAZO PARA DEFESA

PPG:
( ) DEFESA DE DISSERTAÇÃO
( ) DEFESA DE TESE
( ) EXAME DE QUALIFICAÇÃO
Nome completo:
E-mail:
Orientador:
Ano de Ingresso:
Prazo Regimental para defesa (mês/ano):
Prazo solicitado para entrega (dia/mês/ano):
Prazo solicitado para defesa (dia/mês/ano):
Justificativa em relação ao projeto de pesquisa da sua tese/dissertação:  Cronograma: (discriminando as atividades que serão realizadas a partir de seu encaminhamento)



Parecer do Orientador:	
	Ciente e acordo.
Assinatura do orientador	Assinatura do solicitante

## Instruções:

- Este formulário deve ser encaminhado com antecedência de 30 dias ao prazo estipulado para defesa
- 2. O aluno deverá juntar a este formulário o material produzido até a presente data, que pode ser entregue de forma digital.
- 3. O formulário e o material produzido devem ser encaminhados em um único PDF.



Para preenchimento pela Comissão de Pós-Graduação - Parecer da Comissão de Pós-Graduação
( ) Aprovado. Prorrogação realizada até//
( ) Negado. Justificativa:
Para preenchimento pelo Núcleo:
Documentação entregue em:/
Deliberação pela COMPÓS em:/ ATA N°/
Retorno ao aluno em:/
Registro no POSGRAD em:/