



Poste pour un(e) chargé(e) de communication sur le budget du projet DELTAS Africa II- AfricanLeishmaniasis Consortium, ALC -Institut Pasteur de Tunis

Date de parution de l'offre : 04/06/2024

Délai limite de réception des candidatures : 05/07/2024

Durée du contrat : 1 an renouvelable selon satisfaction du service rendu.

Type du contrat : Contrat mi-temps

Niveau d'études minimal requis

Doctorat en sciences biologiques

Au sujet de l'ALC

ALC est un consortium pan africain, mené à l'IPT, financé par le programme DELTAS Africa II. Le consortium se concentrera sur l'excellence dans la recherche sur les leishmanioses et la formation au leadership à travers un large éventail d'activités : réseaux de recherche sur les projets prioritaires, bourses, programmes de formation et de mentorat, groupe de réflexion pour l'utilisation des preuves et options politiques.

Expertise attendue

- Formation scientifique et compréhension du vocabulaire scientifique.
- Contributions antérieures à des projets scientifiques.
- Collecte et sélection d'informations et de documents scientifiques pertinents.
- Maîtrise des outils de bureau, Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel).
- Maîtrise du français et de l'anglais.
- Expérience dans l'organisation d'événements scientifiques.
- Expérience en communication scientifique est souhaitée.

Qualités attendues

- Capacité à identifier les problèmes de compréhension dans la communication.
- Capacité à travailler en équipe : compétences interpersonnelles, disponibilité, écoute active et feedback.
- Bonne éthique du travail.
- Capacité à passer et vulgariser des informations scientifiques complexes à différents publics.
- Communication efficace avec les bureaux de l'IPT, les professionnels de la santé, les individus et les partenaires de l'ALC.
- Compétences en communication et expression.
- Autonomie, rigueur, ponctualité et gestion des priorités.
- Capacités organisationnelles, dépassant les attentes, et respect des délais.
- Adaptabilité à un contexte multiculturel.

Tâches

Le (a) chargé(e) de communication contribuera à la gestion de la communication scientifique du programme ALC. Il/Elle travaillera sous la supervision du Directeur du consortium, en collaboration étroite avec le gestionnaire scientifique de l'ALC et d'autres membres du secrétariat, ainsi qu'avec diverses structures de communication à l'IPT, les institutions partenaires et le bailleur des fonds.

- 1- Contribuer à la mise en œuvre d'un plan de communication, incluant :
 - Actions de communication
 - Échéancier d'actions
- 2- Mettre en œuvre, surveiller et ajuster les actions de communication et les plans de mise en œuvre :
 - Analyser les événements/opportunités et anticiper les besoins en information du consortium pour fournir une réponse rapide et appropriée, et alerter/communiquer avec les membres pertinents de l'ALC, si nécessaire.
 - Informer et communiquer les annonces de bourses, propositions et opportunités de l'ALC.
 - Créer, coordonner et surveiller le contenu des plateformes, y compris les mises à jour du site web/des réseaux sociaux, la rédaction d'articles de communication et la proposition d'idées.
 - Interpréter l'information scientifique et la synthétiser en termes simples et faciles à comprendre.
 - Contribuer à l'amélioration continue du plan de communication en fonction des résultats obtenus et attendus.
- 3- Contribuer à l'organisation d'événements, de conférences, de réunions, etc., liés aux diverses activités du projet.

Pièces constituant le dossier

Une lettre de motivation rédigée en Anglais et en Français

CV détaillé

Copie du dernier diplôme

Toutes les pièces justificatives

Deux lettres de recommandation rédigées en anglais



Sélection

Le dossier doit être déposé au bureau d'ordre de l'IPT. Le cachet du bureau d'ordre faisant foi.

Une réplique du dossier de candidature sous forme numérique doit être envoyée à l'adresse e-mail suivante : alcdeltasafrika@pasteur.utm.tn incluant la décharge du bureau d'ordre de l'IPT.

Les candidatures seront notées et classées par un comité de sélection représentant le consortium. Une interview sera demandée. Seules les personnes sélectionnées seront contactées. Le comité de sélection se réserve le droit de contacter directement les referees.



Call for a Communication Officer for the DELTAS Africa II - African Leishmaniasis Consortium, ALC –Institut Pasteur de Tunis

Publication Date: December 4th, 2023

Application Deadline: January 3rd, 2024

Contract Duration: 1 year, renewable based on satisfactory performance.

Position type: Partial time position.

Minimum Educational Requirement: Master degree in biological sciences or in a related field.

About ALC: ALC is a pan-African consortium led by IPT and funded by the DELTAS Africa II program. The consortium will focus on excellence in research on leishmaniasis and leadership training through a wide range of activities: research networks on priority projects, scholarships, training, and mentoring programs, think tank for evidence-based decision-making, and policy options.

Expected expertise:

- Scientific background and understanding of scientific terminology.
- Contribution to science projects.
- Collection and selection of relevant scientific information and documents
- Proficiency in office tools, Microsoft Office (Word, PowerPoint, Excel).
- Proficiency in both French and English.
- Experience in scientific events organization is a plus.
- Experience in science communication is a plus.

Expected qualities:

- Ability to identify comprehension issues in communication.
- Ability to work in a team: interpersonal skills, availability, active listening, and feedback.
- Strong work ethics
- Ability to articulate complex scientific information to different audiences.
- Effective communication with IPT offices, healthcare professionals, individuals, and ALC partners.
- Communication and expression skills.
- Autonomy, rigor, timeliness, and priority management.
- Organizational skills, expand beyond expectations, and respect of deadlines.
- Adaptability to a multicultural context.

Responsibilities: The Communication Officer will contribute to the management of scientific communication about the ALC's program. He/She will work under the supervision of the consortium Director, closely collaborating with Scientific manager of ALC and other secretariat members, as well as various communication structures at IPT, partner institutions, and the funding agency.

1. Contribute to the implementation of a communication plan, including:
 - Communication actions
 - Action timeline

2. Implement, monitor, and adjust communication actions and implementation plans:
 - Analyze events/opportunities and anticipate information needs of the consortium to provide a quick and appropriate response and alert/communicate with relevant ALC members if needed.
 - Inform and communicate about ALC fellowship announcements, proposals, and opportunities.
 - Create, coordinate, and monitor the platforms' content, including website/social media updates, writing communication articles, and proposing visual ideas.
 - Interpret scientific information and synthesize it in lay terms.
 - Contribute to the continuous improvement of the communication plan based on achieved and expected results.
3. Contribute to the organization of events, conferences, meetings, etc., related to various project activities.

Required application documents:

- Motivation Letter written in French and English
- Detailed CV
- Copies of diplomas
- Certificates of completed courses
- Any other supporting documents
- At least two recommendation letters written in English

Selection Process: The application dossier must be submitted to the IPT's registry office, with the official office stamp serving as proof of submission. A digital copy of the application dossier must also be sent to the following email address: alcdeltasafrika@pasteur.utm.tn, including a stamped receipt from the IPT's registry office. Applications will be evaluated and ranked by a selection committee representing the consortium. Interviews may be requested, and only selected individuals will be contacted. The selection committee reserves the right to directly contact the referees.