

Результати самооцінювання закладу за напрямом «Управлінські процеси» (Олександр Кеда)

Для забезпечення високої якості освітньої діяльності в Коропській ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка розроблена Стратегія розвитку закладу. У ній чітко формулюються цілі розвитку та основні шляхи для їх досягнення. Метою розвитку закладу є забезпечення партнерської взаємодії з різними соціальними інституціями у розвитку, навчанні, вихованні та соціалізації здобувачів освіти, створення умов для формування компетентної, конкурентно спроможної, фізично й духовно здорової особистості, забезпечення безпеки та комфортних умов для дітей. Стратегія розвитку закладу спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, внутрішнього та зовнішнього моніторингу якості знань здобувачів освіти та якості надання педагогами освітніх послуг, прийняття управлінських рішень. Стратегія розвитку закладу оприлюднена на сайті школи.

У закладі реалізується демократичний принцип управління, активно працюють педагогічна рада навчального закладу, піклувальна рада, батьківський комітет, учнівське самоврядування. Для розроблення стратегії розвитку закладу було залучено педагогів, батьків та представників учнівського самоврядування.

Були створені робочі групи для підготовки пропозицій за певними напрямом. Керівники методичних об'єднань, досвідчені вчителі розробляли освітню програму. За даними анкетування, 36% педагогів брали участь у розробленні стратегії розвитку закладу. Батьки та учніносили пропозиції стосовно змісту варіативної складової та курсів за вибором. Представники громадськості, члени батьківського комітету працювали над шляхами вдосконалення матеріальної бази.

Під час розроблення стратегії враховано засади державної політики у галузі освіти, чинне законодавство та нормативно-правові акти, які регулюють діяльність школи. Стратегія розвитку закладу визначає основні шляхи діяльності школи. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб здобувачів освіти, створення освітнього середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, готового до життя з самореалізацією компетенцій наданих під час здобуття освіти. Усі працівники школи ознайомлені із стратегією розвитку закладу, метою його діяльності та основними завданнями.

Робота Коропської ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка спрямована на забезпечення якості навчання і виховання здобувачів освіти, рівня сформованості їх життєвих компетентностей відповідно до Концепції «Нова українська школа» та ві

дповідно до державних стандартів.

У закладі освіті річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії його розвитку. Річний план передбачає виконання заходів, спрямованих на досягнення цілей, які передбачені у стратегії розвитку школи. Річний план складений за участю всього педагогічного колективу закладу. На серпневому засіданні педагогічної ради його було обговорено і затверджено. Річний план роботи розміщений на сайті школи.

План роботи школи є науково обґрунтованим, повним, конкретним; аналітична частина його відображає фактичний стан і результати навчально-виховного процесу та якості управління. Річний план роботи охоплює всі ділянки життя навчального закладу, виходячи з перспективної теми, над розв'язанням якої працює педагогічний колектив, нормативних та директивних документів, враховуючи результати роботи за минулий рік, інтереси вчителів, учнів, їхніх батьків, розуміючи ступінь кінцевої мети. Річний план побудований за напрямом внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти.

Під час річного планування враховано зміст освітньої програми закладу. У плані дається глибокий аналіз навчально-виховної роботи за минулий і визначаються основні завдання на новий навчальний рік. Річний план орієнтований на досягнення кращих результатів у роботі. У річному плані враховано те, що не вдалося виконати за минулий рік у зв'язку з переходом на дистанційне навчання. Річний план охоплює всі напрями функціонування та розвитку закладу. Завдання річного плану є зрозумілими для всіх учасників освітнього процесу і їх можна виконати.

У закладі освіті здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) процедур забезпечення якості освіти. Управління процесами у школі та забезпечення якості освітнього процесу та, як результат, висока якість освіти неможливі без аналізу актуальної та достовірної інформації про стан справ у закладі. Тому регулярне вивчення внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти через зтворення та застосування системи моніторингу якості освітньої діяльності – критично значима умова успішної роботи закладу освіти. У зв'язку з цим в Коропській ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка був розроблений, затверджений, оприлюднений та запроваджений документ про внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти. Основою для розроблення такого документу стала структура зовнішнього оцінювання, яка затверджена наказом Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 року № 17 «Порядок проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти».

У школі здійснюється періодичне самооцінювання якості освітньої діяльності відповідно до розроблених у закладі процедур. Питання самооцінювання якості освітньої діяльності та управлінських процесів заслуховуються на засіданнях педагогічної ради.

Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у

належному стані будівель, приміщення, обладнання, здійснює заходи для створення належних умов діяльності закладу, зокрема вивчає потреби учнів та працівників закладу, вивчає стан матеріально-технічної бази, планує її розвиток, звертається з відповідними клопотаннями до засновника, залучає спонсорів до її покращення, бере участь у різних проєктах («Заміна ламп», «Облаштування велостоянки», «Дитячі мрії»).

Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків, педагогічних та інших працівників закладу освіти.

Психологічний клімат в закладі освіти є визначальним чинником для створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників. Керівництво закладу впливає на формування сприятливого психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу і від цього залежить досягнення мети діяльності закладу. У закладі панують довіра між учасниками освітнього процесу, яка створює сприятливі умови для конструктивного вирішення можливих конфліктів, які бувають неминучими в реальному шкільному житті. Визначальна умова для створення такої атмосфери – обґрунтованість і відкритість управлінських рішень.

До основних суб'єктивних ознак сприятливого соціально-психологічного клімату в колективі школи належать: можливість для членів колективу вільно висловлювати власні думки під час обговорення питань; відсутність тиску керівника на підлеглих і визнання за ними права приймати відповідальні для колективу рішення; достатня інформованість членів колективу про його завдання та стан справ під час їхнього виконання; задоволеність належністю до колективу; прийняття себе відповідальністю за стан справ у колективі кожним його членом.

На питання анкетування: чи психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів – 57% опитаних вчителів дали відповідь так, 43% – переважно так. Чи задоволені освітнім середовищем та умовами праці в закладі – 51% цілком задоволені, 47% переважно задоволені.

Згідно з анкетуванням, проведеним з батьками, на запитання про спілкуванні з керівництвом закладу освіти чи завжди Ви досягали взаєморозуміння? 70% відповіли так, 29% переважно так. Також 90% батьків задоволені організацією освітнього процесу в школі.

Згідно з проведеним анкетуванням, на відповідь: чи комфортно Вам у школі, 66% здобувачів освіти дали ствердну відповідь. На питання, чи подобається дітям у школі, отримано відповідь: 62% подобається, 9% дуже подобається.

Учасники освітнього процесу мають відкриту і повну інформацію про те, які проблеми виникають у закладі і як вони вирішуються. Накази, розпорядження, вказівки, рекомендації керівництва, які стосуються діяльності закладу, добре підготовлені і обґрунтовані. Кожен учасник освітнього процесу знає, чим саме визначається необхідність того чи іншого рішення, які наслідки це

шення матиме.

Учасники освітнього процесу мають можливість впливати на прийняття управлінських рішень. Для педагогічних працівників це наради, обговорення, внесення пропозицій тощо. Для учнів – регулярне спілкування, постійна комунікація з учнівським самоврядуванням, залучення учнів до обговорення важливих для діяльності закладу рішень. Особлива увага звертається на підтримку співпраці між педагогічними працівниками, які мають професійно, конструктивно та толерантно спілкуватися і взаємодіяти з колегами заради досягнення

кращих результатів освітнього процесу. Суттєво впливає на рівень довіри до закладу те, що керівництво завжди вчасно розглядає звернення учасників освітнього процесу та вживає заходи, спрямовані на вирішення проблем, про які йдеться у зверненні.

Заклад освіти прилюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах.

Керівництво організовує діяльність закладу освіти на умовах інформаційної відкритості та комунікації з учасниками освітнього процесу і громадою. Інформаційна відкритість забезпечує наявність у закладі освіти майданчиків для інформування учасників освітнього процесу: повідомлення на сайті Коропської ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка, груп у мережі Facebook, груп учителів закладу освіти у Viber.

Вказана інформація та документи, якщо вони не віднесені до категорії інформації з обмеженим доступом, розміщуються для відкритого доступу не пізніше, ніж через 10 робочих днів з дня їх затвердження чи внесення змін до них, якщо інше не визначено законом (частини 2-4 статті 30 Закону України «Про освіту»).

Не менш важливим складником формування атмосфери довіри є налагодження комунікації між учасниками освітнього процесу. Таке спілкування має різні формати, які об'єднують такі спільні риси: повага до іншої людини; відкритість; конструктивність; неформальність.

Безпосереднє спілкування – це, насамперед, бесіди батьків з керівництвом школи з вчителями, а також спілкування під час батьківських зборів, тренінгів, дискусійних обговорень тощо.

Дуже позитивно зарекомендували себе в закладі освіти комбіновані форми спілкування батьків зі школою, коли вчитель пропонує час, коли до нього можна прийти на спілкування. І в жоден час особистої зустрічі відбувається предметна розмова, коли батьки можуть дізнатися про успіхи та можливі проблеми дитини, а вчитель – отримати надзвичайно важливу інформацію про те, як дитина поводить себе вдома, які має схильності та уподобання.

Згідно з анкетуванням, на питання: «Яким способом отримувате інформацію про діяльність закладу освіти (можливо було обрати кілька варіантів відповідей): 91% відповіли, що від класного керівника, 39% відповіли, що під час батьківських зборів; 41% - з соціальних мереж; 21,5% - із сайту школи; близько 3% - з інтерактивних платформ.

Під час пандемії спілкування між учасниками освітнього процесу відбувається також із використанням сучасних технологій: ZOOM, вайбер, групи у соціальних мережах, онлайн-зустрічі тощо.

Перевагами цього електронного спілкування є оперативність, широке охоплення групи, класу, можливість передавати фотографії, документи, відео- та аудіозаписи.

Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних працівників та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми. Підключись про високий рівень освітньої діяльності, керівництво закладу формує штат, що складається з висококваліфікованих та відповідальних педагогічних та інших працівників. На даному етапі штатний розпис закладу освіти забезпечує виконання освітньої програми. Усі предмети в закладі викладаються педагогічними працівниками, що мають відповідний фах. Заклад освіти Коропська ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка Коропської селищної ради повністю забезпечений працівниками у кількості не меншій, ніж визначено Типовими штатними нормативами закладів загальної середньої освіти, що затверджені в установленому порядку та вчителями, які безпосередньо задіяні у проведенні навчальних занять відповідно до затвердженої освітньої програми.

Варто зазначити, що в закладі розроблені детальні посадові інструкції для всіх працівників закладу, з якими вони ознайомлені.

Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності. Керівництво закладу свідоме того, що ефективна робота педагогічних та інших працівників закладу освіти можлива за умов якісної мотивації до професійної діяльності та професійного зростання.

Підставами для матеріального та морального стимулювання педагогічних працівників є участь районних, обласних, всеукраїнських конкурсів, робота з обдарованими дітьми, ефективне застосування інноваційних методів та підходів у своїй роботі, розробка та публікація власних педагогічних розробок тощо.

Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників. Постійний професійний розвиток та підтримка власної професійної траєкторії кожного педагогічного працівника – абсолютна необхідна умова для якісної освітньої діяльності закладу освіти. Керівництво заохочує та підтримує методичну роботу педагогічних працівників, їхню участь у професійних конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації у різних формах, підготовку та публікацію матеріалів з теми професійної діяльності.

Керівництво інформує педагогічних працівників про сучасні форми і методи професійного самовдосконалення. Сюди відносяться:

- курси ОШПО;
- курси на онлайн-платформах: Prometheus, EdEra, «Освіторія» і т.д.;
- різноманітні тренінги і конференції.

Організація освітнього процесу в Коропській ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка

здійснюється на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою. У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу. У своїй діяльності Коропська ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка опирається на Закон України «Про освіту», у якому прописані права та обов'язки учасників освітнього процесу.

Ключовим правом, на реалізацію якого спрямована діяльність школи, є право на освіту та безпечному та комфортному освітньому середовищі. Права та обов'язки учасників освітнього процесу зазначені насамперед у Статуті школи. Всі учасники освітнього процесу (91% опитаних учнів, 89% опитаних батьків, 98% опитаних педагогів) вважають, що їхні права в закладі освіти не порушуються. Практично всі пропозиції учасників освітнього процесу враховуються під час прийняття управлінських рішень.

Освітня програма закладу розроблена відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти і враховує потреби та інтереси учнів, можливостей освітнього закладу. З метою формування комфортного освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства, у школі розроблено Правила поведінки учасників освітнього процесу, завдяки чому можлива атмосфера співпраці, довіри та конструктивного спілкування. Учні мають право на самовираження, захист власних інтересів, залучення до обговорення та прийняття рішень шкільного життя.

Управлінські рішення в закладі приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу. В Коропській ЗОШ І-ІІІ ст. ім. Т.Г.Шевченка управлінський процес побудований таким чином, що всі важливі рішення приймаються

після ретельного збору інформації, аналізу та обговорення учасниками освітнього процесу, оскільки тримати в полі зору такий великий заклад складно. Як правило, над вирішенням складних завдань працює команда, у якій кожен її член виконує певні обов'язки. Найбільш ефективними є оперативні наради при директорі, учасниками якої є заступники директора школи з НВР та ВР, психологічна служба. При потребі на такі наради запрошуються бібліотекар, медична сестра та інші працівники. Під час засідань підсумовується виконана робота і складається план наступних дій з урахуванням актуальних питань та пропозицій учасників освітнього процесу. При прийнятті управлінських рішень дирекція виносить важливі питання на розгляд педагогічної ради школи. Часті рішення приймаються за присутності педагогічного колективу методом відкритого голосування. Результати опитування педагогів показали, що майже всі вчителі вважають, що керівництво враховує їх пропозиції щодо підвищення якості освітнього процесу. На питання, чи їх думка враховується при прийнятті важливих управлінських рішень, ствердно

відповіли 91% батьків.

Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності.

Керівництво школи забезпечує реалізацію заходів із формування академічної доброчесності. Розроблено Положення про академічну доброчесність, яке схвалене рішенням педагогічної ради, затверджене наказом директора та розміщене на сайті навчального закладу. Згідно з результатами опитування, переважна більшість здобувачів освіти та педагогічних працівників проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності.

Всі здобувачі освіти проінформовані про необхідність дотримання академічної доброчесності. Щоб запобігти випадкам порушень академічної доброчесності серед здобувачів освіти, педагогічні працівники знайомлять їх з основами авторського права, проводять бесіди щодо дотримання академічної доброчесності, дають на уроках такі завдання, які унеможливають списування та використовують методичні розробки для формування основа академічної доброчесності.

Керівництво закладу освіти сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції.

Керівництво школи постійно приділяє увагу проведенню освітніх та інформаційних заходів, які спрямовані на формування учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції. Велику допомогу в цій роботі надає цикл антикорупційних матеріалів, які розроблені студією онлайн-освіти EdEra спільно з програмою розвитку ООН. Нормативно-правовий акт, який визначає права і обов'язки громадян у цьому сенсі, – це Закон України «Про запобігання корупції». Педагогічні працівники та інші учасники освітнього процесу повністю бізнані з вимогами антикорупційного законодавства. В школі постійно проводяться тематичні заняття, роз'яснювальна робота для того, щоб учасників освітнього процесу формувалося негативне ставлення до корупції. У школі не зафіксовано випадків недоброчесної поведінки.