



Judul artikel: Sub judul artikel

Penulis Pertama*

Afiliasi, Kota, Provinsi, Negara, Kode Pos

Penulis Kedua

Afiliasi, Kota, Provinsi, Negara, Kode Pos

*Corresponding Author: @gmail.com

Abstract. ditulis dalam bahasa Inggris baku secara konsisten (Bahasa Inggris Amerika atau Bahasa Inggris British). Abstrak dibuat dalam satu paragraf utuh tanpa ada acuan pustaka atau perujuk tabel dan/atau gambar, tidak lebih dari 250 kata. Isinya harus memuat masalah penting yang akan menyelesaikan, tujuan, metode, hasil, kesimpulan, dan tidak boleh terlalu padat dengan angka-angka. Penyingkatan kata tidak diperkenankan kecuali kata yang dimaksud akan digunakan lebih dari satu kali. (**Arial Narrow, 10pt, Spasi Tunggal**)

Keywords:

Kata Kunci tidak lebih dari 5 kata dan dipisahkan oleh tanda titik koma (;)

Historis Artikel:

Dikirim: 06 April 2023

Direvisi: 08 Mei 2023

Disetujui: 23 Juli 2023

PENDAHULUAN (**Arial Narrow, 14pt, Bold**)

Pendahuluan yang ditulis tidak lebih dari 500 kata, harus menjelaskan isu-isu mutakhir yang mengarah pada pentingnya penelitian yang dilakukan, tujuan penelitian dinyatakan dengan jelas, dan menuliskan state of the art dari topik penelitiannya sehingga gambaran utama penelitiannya menjadi jelas bagi para pembaca. Namun, acuan pustaka dalam pendahuluan harus dibatasi karena bukan merupakan pembahasan awal. (**12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal**)

METODE PENELITIAN (**Arial Narrow, 14pt, Bold**)

Metode penelitian harus dijelaskan secara terperinci pada bagian ini sehingga memungkinkan bagi peneliti lain untuk mengulang penelitian ini. Materi atau bahan yang digunakan tidak diperinci secara terpisah, melainkan harus terintegrasi dengan prosedur penelitian. (**12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal**)

HASIL DAN PEMBAHASAN (**Arial Narrow, 14pt, Bold**)

Hasil penelitian, termasuk hasil analisis statistiknya dipaparkan secara terperinci dalam bagian ini. Ilustrasi, jika diperlukan dapat disajikan dalam bentuk tabel dan/atau gambar. Tabel dan gambar harus sederhana, informatif, mudah dipahami, dan mandiri, dalam arti tabel atau gambar dimaksud harus bisa menjelaskan kepada pembaca sehingga pembaca tidak harus membaca tulisannya untuk memahaminya. Hal yang sudah dijelaskan dalam tabel atau gambar tidak perlu diulang dalam tulisan. Tabel dan gambar dimuat pada halaman terpisah dari teks.

Hasil penelitian selanjutnya dibahas dengan cara membandingkannya dengan hasil penelitian pada topik serupa dari peneliti sebelumnya untuk mengungkap keajegannya (konsistensinya) apakah konsisten (sama) atau berbeda, lalu jelaskan alasan ilmiahnya atas hasil dimaksud secara lugas dan tuntas sehingga memperjelas posisi hasil penelitiannya. Selanjutnya, temuan hasil penelitian

Cara sitasi:

Penulis Pertama., & Penulis Kedua. (Tahun). Judul artikel: Sub judul artikel. *Bernas: Jurnal Penelitian Pertanian*, Volume(Nomor), Halaman Artikel. Doi

diungkapkan disertai kelebihan dan kelemahannya, jika ada. Ungkapan temuan hasil penelitian ini akan mempermudah dalam menyimpulkan hasil penelitian. (12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal)

KESIMPULAN DAN SARAN (Arial Narrow, 14pt, Bold)

Kesimpulan memuat temuan hasil penelitian yang mencerminkan kebaruan, keorisinilan, kepionieran, keuniversalan, dan kontribusi ilmiah dalam pengembangan ilmu pengetahuan dan teknologi.

Penulis harus menjelaskan implikasi hasil penelitiannya dalam pengembangan keilmuan, dan dampaknya terhadap lingkungan, sosial, budaya, ekonomi, politik, dan/atau hukum. Implikasi dipaparkan dalam bahasa yang sederhana agar pembaca noncendekia dapat memahaminya dengan mudah. (12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal)

UCAPAN TERIMA KASIH (Arial Narrow, 14pt, Bold)

Pada bagian ini bersifat pilihan, yaitu boleh dicantumkan atau tidak di dalam naskah yang akan dipublikasi. Pada bagian ini penulis dapat menyebutkan orang-orang atau instansi-instansi yang berkontribusi atas keterlaksanaan penelitian, seperti penyandang dana penelitian, pembimbing, asisten peneliti, personil yang membantu dalam proses pengumpulan data, dan sebagainya. (12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal)

DAFTAR PUSTAKA (Arial Narrow, 14pt, Bold)

Penulis bertanggung jawab atas kebenaran semua sumber pustaka yang dirujuk dan dituliskan dalam Daftar Pustaka dan yang diacu dalam teks. Sumber pustaka sangat dianjurkan menggunakan terbitan terbaru (10 tahun terakhir), dan disajikan secara alfabet dan dituliskan menurut format nama tahun sesuai dengan ketentuan penulisan APA Style 7th Edition. Beberapa format dan contoh penulisannya dapat dilihat pada panduan penulisan. (12pt, Arial Narrow, Spasi Tunggal)

Contoh penulisan Daftar Pustaka:

Textbooks

1. Mitchell, D. R. (2008). *What really works in special and inclusive education: Using evidence-based teaching strategies*. New York, NY: Routledge.
2. Armstrong, A. C., Armstrong, D., & Spandagou, I. (2010). *Inclusive education: International policy and practice*. Los Angeles, CA: SAGE.

Book Section

Effendi, S. (1982). Unsur-unsur penelitian ilmiah. Dalam S. Masri (Ed.), *Metode penelitian survei* (hal. xx-xx). Jakarta: LP3ES.

Online Journals

1. Rohmah, I. (2017). Classroom interaction in English language class for students of economics education. *Arab World English Journal*, 8(2), 192–207. <https://doi.org/10.24093/awej/vol8no2.14>
2. Caldarella, P., Sabey, C. V., & Griffin, A. A. (2017). The effects of a buddy bench on elementary students' solitary behavior during recess. *International Electronic Journal of Elementary Education*, 10(1), 27–36. <https://doi.org/10.26822/iejee.2017131884>
3. Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I. N., Tein, J., Coatsworth, D., Lengua, L., et al. (2000). An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child programs for children of divorce. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68(5), 843–856.

National Newspaper

Nadhir, M. (2017, November 10). [Judul artikel]. *Kompas.com*. Retrieved from [Insert URL here].

Theses/Dissertations

1. Rasmitadila. (2015). *Instructional interaction in inclusive classrooms: Case study research at Al Fikri Junior High School Depok West Java* (Tesis, Universitas Negeri Jakarta, Jakarta).
2. Slamet Suyanto. (2009). *The success of schools in national examinations is reviewed by learning organizations* (Disertasi tidak diterbitkan, Universitas Negeri Jakarta).

Conference Abstract Proceeding

Paidi. (2008). The urgency of developing problem-solving and metacognitive abilities of high school students through learning biology. In *Proceedings, Seminar and MIPA National Conference* (hal. xx-xx). Yogyakarta, Indonesia: FMIPA Universitas Negeri Yogyakarta.

Internet Sources

White, H. (2007). Problem-based learning in introductory science across disciplines. Retrieved October 4, 1999, from <http://www.udel.edu/chem/white/finalrpt.html>

Legal Document

Minister of National Education Regulation Number 70, Year 2009 concerning Inclusive Education.

Contoh Penulisan Tabel dan Gambar:

Tabel

1. Penomoran:
Tabel diberi nomor secara berurutan sesuai urutan kemunculannya dalam teks, menggunakan format "Tabel 1," "Tabel 2," dan seterusnya.
2. Judul Tabel:
Ditulis di atas tabel, tanpa diakhiri titik.
Contoh:
Tabel 1
Distribusi Responden Berdasarkan Usia
3. Keterangan Kolom:
 - Setiap kolom harus memiliki heading yang jelas dan konsisten.
 - Gunakan huruf besar hanya pada huruf pertama dari heading kolom.
4. Garis Tabel:
 - Gunakan garis horizontal hanya untuk:
 - Memisahkan judul tabel dari isi tabel.
 - Memisahkan isi tabel dari catatan bawah, jika ada.
 - Hindari garis vertikal.
5. Catatan Bawah Tabel:
 - Diberikan untuk menjelaskan singkatan, simbol, atau informasi tambahan.
 - Ditulis di bawah tabel dengan spasi ganda, menggunakan format: Catatan. Penjelasan singkatan atau informasi lainnya.
6. Rujukan dalam Teks:
Setiap tabel harus dirujuk dalam teks menggunakan format: "seperti yang ditunjukkan pada Tabel 1."
7. Ukuran dan Format:
Pastikan tabel dapat dimuat dalam satu halaman tanpa terpotong.

Contoh Tabel:

Tabel 1

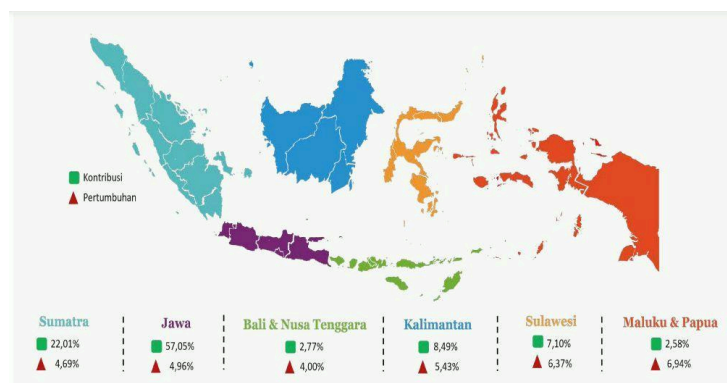
Distribusi Responden Berdasarkan Usia

Usia	Frekuensi	Persentase (%)
18–25 tahun	50	25%
26–35 tahun	100	50%
36–45 tahun	50	25%

Gambar

1. Penomoran:
Gambar diberi nomor secara berurutan sesuai urutan kemunculannya dalam teks, menggunakan format "Gambar 1," "Gambar 2," dan seterusnya.
2. Judul dan Keterangan Gambar:
 - Judul gambar ditempatkan di bawah gambar dengan huruf miring dan tanpa diakhiri titik.
Contoh:
Gambar 1
Grafik Pertumbuhan Ekonomi Berdasarkan Wilayah
 - Keterangan tambahan dapat ditambahkan setelah judul gambar jika diperlukan.
3. Resolusi:
Gambar harus memiliki resolusi tinggi (300 dpi atau lebih) untuk memastikan kualitas cetak.
4. Format File:
Gambar harus disertakan dalam format JPEG, PNG, atau TIFF.
5. Rujukan dalam Teks:
Setiap gambar harus dirujuk dalam teks menggunakan format: "seperti yang ditunjukkan pada Gambar 1."
6. Catatan Bawah Gambar:
Jika gambar berasal dari sumber lain, berikan atribusi sumber di bawah gambar dengan format: Diadaptasi dari [Sumber], [Tahun].
7. Ukuran dan Penyesuaian:
Gambar harus disesuaikan agar proporsional dan sesuai dengan ukuran kolom atau halaman artikel.
8. Penggunaan Warna:
Jika artikel dicetak hitam putih, hindari penggunaan warna yang tidak dapat dibedakan saat dicetak.

Contoh Gambar:



Gambar 1

Grafik Pertumbuhan Ekonomi Berdasarkan Wilayah
(Diadaptasi dari Statistik Ekonomi Nasional, 2023.)

Format Umum

- Spasi dan Margin:
Tabel dan gambar disisipkan dalam teks utama dengan spasi dan margin yang konsisten.
- Keselarasan dengan Teks:
Pastikan setiap tabel dan gambar mendukung isi teks dan ditempatkan sedekat mungkin dengan bagian teks yang relevan.
- Keseragaman:
Format dan tata letak tabel dan gambar harus seragam di seluruh artikel.