



Title

(Center, Bold, Arial 16pt, no more than 14 words)

Author¹ , Author² , & Author³  (11 pt)

¹Affiliation, City, Country (10 pt)

²Affiliation, City, Country (10 pt)

³Affiliation, City, Country (10 pt)

Correspondence Email: abcd@gmail.ac.id (10 pt)

Abstract

Keywords:

Keyword 1;

Keyword 2;

Keyword 3.

The abstract should be written in English max 250 words. These instructions give you guidelines for preparing papers Ghancaran: Jurnal Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia *template*. Use this document as a template if you are using Microsoft Word 7.0 or later. Otherwise, use this document as an instruction set. Define all symbols used in the abstract. Do not cite references in the abstract. Do not delete the blank line immediately above the abstract; it sets the footnote at the bottom of this column. The abstract should follow the following pattern. It starts from general statement of the topics, purpose of the study, research method, main findings, and conclusion. (Arial, 10 pt)

Received: Filled Out by the Editor; Accepted: Filled Out by the Editor; Published: Filled Out by the Editor

PENDAHULUAN

Dokumen ini adalah *template*. Anda dapat menggunakan dokumen ini sebagai petunjuk penulisan. Cara paling mudah untuk memenuhi persyaratan format penulisan adalah dengan menggunakan dokumen ini sebagai *template*. Kemudian ketikkan teks Anda ke dalamnya

Jumlah kata keseluruhan 6.000 hingga 8.000 kata. Ukuran kertas harus sesuai dengan ukuran halaman A4, yaitu lebar 210mm (8,27") dan panjang 297mm (11,69"). Batas margin ditetapkan sebagai berikut:

Atas = 2 cm

Bawah = 2 cm

Kiri = 2,5 cm

Kanan = 2 cm

Spasi = 1,5 pt

Before after = 0

Artikel penulisan harus dalam format satu kolom. Paragraf harus teratur. Semua paragraf harus rata, yaitu sama-sama rata kiri dan dan rata kanan. Jenis huruf: Arial, ukuran huruf: 12pt, spasi 1,5. Jenis font lain dapat digunakan jika diperlukan untuk tujuan khusus. Awal paragraf menjorok ke dalam 1 cm.

Bagian pendahuluan berisi permasalahan-permasalahan yang melatarbelakangi penelitian. Anda perlu mengenalkan masalahnya, menjelajahi pentingnya masalah, dan menjelaskan dengan literatur yang relevan. Masukkan teori-teori yang relevan pada bagian ini. Jelaskan pula tujuan penelitian, kaitan dengan penelitian sebelumnya, dan manfaat secara singkat. Bagian ini ditulis 15-20% (termasuk judul dan abstrak) dari badan artikel.

.....
.....
.....
.....

METODE

Jelaskan secara singkat tentang metode penelitian yang melibatkan desain penelitian, populasi dan sampel, instrumen penelitian, prosedur pengumpulan data, dan analisis data. Deskripsi yang sangat rinci tentang metode penelitian Anda tidak perlu ditulis. Bagian ini ditulis 10-15%.

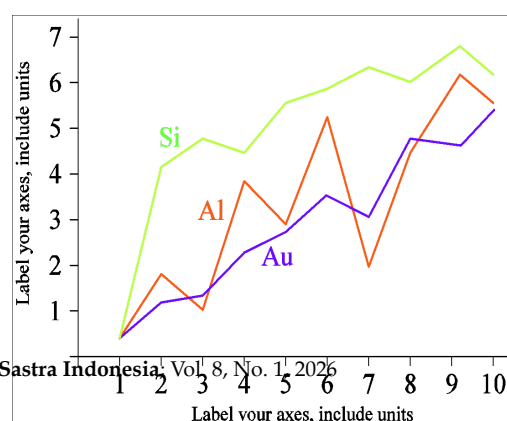
Grafik, tabel, dan gambar harus terletak di tengah (*centered*). Grafik, tabel, dan gambar yang besar dapat direntangkan pada kedua kolom. Setiap grafik, tabel, dan gambar yang mencakup lebar lebih dari 1 kolom harus diposisikan di bagian atas atau di bagian bawah halaman.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Untuk memudahkan pemahaman dan pembacaan, hasil dan pembahasan dideskripsikan secara langsung tanpa dipisah. Bagian ini harus paling banyak, antara 40-60% dari keseluruhan badan artikel. Hasil dapat disajikan dalam bentuk tabel angka-angka, grafik, deskripsi verbal, atau gabungan antara ketiganya. Tabel, grafik, atau gambar tidak boleh terlalu panjang, terlalu besar, atau terlalu banyak. Penulis sebaiknya menggunakan variasi penyajian tabel, grafik, atau deskripsi verbal. Tabel dan grafik yang disajikan harus dirujuk dalam teks. Cara penulisan tabel, grafik, dan gambar ditunjukkan pada Tabel 1, Grafik 1, dan Gambar 1. Tabel tidak memuat garis vertikal (tegak) dan garis horisontal (datar) hanya ada di kepala dan ekor tabel. Ukuran huruf isian tabel dan gambar boleh diperkecil.

Ukuran Font	Tampilan (dalam Arial)		
	Biasa (<i>Regular</i>)	Tebal (<i>Bold</i>)	Miring (<i>Italic</i>)
12	Keterangan tabel (dalam <i>Small Caps</i>), Keterangan gambar, item referensi <i>author email address (in Courier)</i> , cell in a table heading level 1 (in <i>Small Caps</i>), paragraph	isi intisari	item referensi (<i>partial</i>) <i>heading</i> abstrak (<i>also in Bold</i>) <i>heading</i> level 2, <i>heading</i> level-3, afiliasi penulis
10	afiliasi pengarang		
14	Judul		

Tabel 1. Ukuran Font Untuk Artikel



Grafik 1. Contoh grafik garis menggunakan warna yang kontras baik di layar komputer,



Gambar 1. Contoh gambar

Pembahasan yang menyajikan tentang kutipan novel, cerpen, puisi, data, dll menggunakan spasi 1 dengan font 10 pt. Penulisan kutipan menjorok satu cm sesuai dengan paragraf.

Bulan *gerring* [1] mengundang petaka. Menabur bala. Malam kebangkitan Bhuta. Demikian yang dikatakan ibumu dulu, ketika purnama mulai terpagut gerhana, sambil menyiapkan gula merah dan daging kelapa. Sementara ayahmu ikut berkeliling kampung memukul kentongan bersama para tetangga.

Saat itu kau masih kecil dan baru mendengar istilah bulan *gerring*. Pun, awalnya kau belum tahu ada makhluk menyeramkan bangkit dari kegelapan, merampas janin, dan ketenangan segenap warga ketika malam purnama menggulita (Masyari, 2018).

Pembahasan dimaksudkan untuk memaknai hasil penelitian sesuai dengan teori yang digunakan dan tidak sekadar menjelaskan temuan. Pembahasan harus diperkaya dengan merujuk hasil-hasil penelitian sebelumnya yang telah terbit dalam jurnal ilmiah. Pembahasan dapat disajikan dalam sub-subbab.

.....
.....
.....
.....

SIMPULAN

Simpulan tidak sekadar mengulangi data, tetapi berupa substansi pemaknaan. Simpulan dapat berupa pernyataan tentang apa yang diharapkan, sebagaimana dinyatakan dalam bab "Pendahuluan" yang akhirnya dapat menghasilkan bab "Hasil dan Pembahasan" sehingga ada kompatibilitas. Selain itu, dapat juga ditambahkan prospek pengembangan hasil penelitian dan prospek aplikasi penelitian selanjutnya ke

depan (berdasarkan hasil dan pembahasan). Simpulan harus dijelaskan dengan jelas. Saran (jika ada) ditempatkan setelah kesimpulan berisi rekomendasi dari hasil penelitian.

UCAPAN TERIMA KASIH (OPSIONAL)

Judul untuk ucapan terima kasih di tengah. Ucapan terima kasih dan referensi tidak diberi nomor. Ucapan terima kasih bersifat opsional.

Catatan:

Subdivisi Artikel

Sangat mungkin untuk menambahkan bagian yang diperlukan, dan setiap bagian dapat terdiri atas beberapa sub-bagian. Karena itu, Anda perlu membagi artikel Anda menjadi bagian-bagian yang jelas. Seperti dalam format berikut:

JUDUL BAB

Subbab #1

Subbab #2

Subbab #3

Subbab #4

Subbab #1

DECLARATIONS

Ethical considerations

Insert text (Calibri font, size 10, and single-line spacing).

For more details on how to report this, see "Publication Ethics":

https://ejournal.iainmadura.ac.id/index.php/ghancaran/Publication_Ethic

Put "Not applicable" if the study does not require an ethical statement.

Use of artificial intelligence (AI)

Authors must select one of the following statements:

Author's Name

"The authors declare that no generative artificial intelligence (AI) tools were used in the preparation, analysis, or writing of this manuscript."

"The authors declare that the generative artificial intelligence (AI) tool [name of the tool] was used exclusively for language editing and/or grammatical improvement. The use of AI did not influence the scientific content, study design, data analysis, data interpretation, results, or conclusions of the manuscript. Full responsibility for the content remains with the authors."

If the use of artificial intelligence in this manuscript does not fit either of the statements above, the authors must clearly and transparently describe, in their own words, which AI tools were used, for what specific purpose, and at which stage of the manuscript preparation.

Note: The use of AI tools does not replace the responsibility of the authors for the originality, accuracy, integrity, and validity of the manuscript. Artificial intelligence tools must not be listed as authors, as they do not meet authorship criteria and cannot take responsibility for the work.

Conflict of Interest

All authors should disclose any personal and/or financial relationships with others or organizations that may improperly influence their paper. A conflict of interest statement should be provided in the manuscript file immediately before the References section. Case there are no Conflicts of Interest, so report "The authors declare no conflicts of interest".

Funding

The names of the funding organizations should be written in full. If there was no financial aid, it should be reported that "This research did not receive any financial support".

DAFTAR REFERENSI

Sumber pustaka yang dirujuk (berupa artikel jurnal, laporan penelitian –termasuk disertasi dan tesis–, dan buku) minimal 80% merupakan pustaka terbitan 10 (sepuluh) tahun terakhir.

Penulis merujuk sumber primer dan menghindari mengutip kutipan. Referensi harus disusun dari A hingga Z tanpa angka. Kami merekomendasikan penulis untuk menggunakan sistem kutipan seperti Mendeley dan Sistem Zotero. Nomor DOI harus

disediakan setiap kali referensi memiliki pengenalan "DOI". Gaya penulisan menggunakan APA 7th edition.

Daftar referensi diurutkan sesuai dengan alfabet. Semua yang dirujuk dalam artikel harus tertulis dalam daftar pustaka dan semua yang tertulis dalam daftar pustaka harus dirujuk dalam artikel. Contoh Penulisan Daftar Referensi sebagai berikut.

Artikel Jurnal:

- Bulté, B., Housen, A., & Pallotti, G. (2025). Complexity and difficulty in second language acquisition: A theoretical and methodological overview. *Language Learning*, 75(2), 533-574. <https://doi.org/10.1111/lang.12669>
- Romadhon, S., Yulianto, B., Mulyono, M., Soepardjo, D., & Savitri, A. D. (2026). Kajian etnolinguistik pembelajaran Bahasa Indonesia bagi Penutur Asing (BIPA) lintas budaya Eropa. *GHANCARAN: Jurnal Pendidikan Bahasa dan Sastra Indonesia*, 7(2), 378-392. <https://doi.org/10.19105/ghancaran.v7i2.20558>.

Buku:

- Ahmadi, A. (2019). *Metode penelitian sastra*. Penerbit Graniti.
- Buell, L. (2009). *The future of environmental criticism: Environmental crisis and literary imagination*. John Wiley & Sons.

Internet

- U.S. Census Bureau. (2000). State and Country QuickFacts. Washington, D.C.: United States Bureau of the Census. Retrieved November 7, 2008, from <http://quickfacts.census.gov/qfd/>