



มาตรการยกระดับคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วย
งาน

สถานีตำรวจภูธรเสนาangkนคคม จ้งหวัดอำนาจเจริญ ประจำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

สารบัญ

หัวข้อกิจกรรม	หน้า
1. การเตรียมความพร้อมรับการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานี ดำรวจภูธรเสนางคนิคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	3 และ 26
1.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการขับเคลื่อนและ กำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วย งานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานี ตำรวจภูธรเสนางคนิคม ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2569	3 13
1.2 ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและ ประเด็นที่ต้องดำเนินการ และ ประเด็นที่ ต้องปรับปรุงพัฒนาในงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนด ผู้รับผิดชอบ	14
1.3 ผู้กำกับการ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วย งานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของ สถานีตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ	
2. การเตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ	
2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบ	14
๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน	22
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ	22
3. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อ	23

ยกระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย 1 มาตรการ/
กิจกรรม แต่ต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะนำการประชุม ITA ในหัวข้ออะไร และจะพัฒนา
อย่างไร

3.๑ การพัฒนาการปฏิบัติงาน 23

3.๒ การพัฒนาการให้บริการ 24

**มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
สถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. 2569**

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ร่วมกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ลงสู่ "สถานีตำรวจ" ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในฐานะหน่วยงาน ในสังกัดของ กองบัญชาการตำรวจภูธรภาค 3 สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งมีภารกิจในการบริการประชาชน ในเขตพื้นที่ เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงบทบาทและความสำคัญของการบริหารราชการของสถานีตำรวจ และเกิด กลไกการมีส่วนร่วมและการป้องกันการทุจริตในการบริหารราชการ จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้อง มีการ พัฒนาระบบการบริหารราชการ การให้บริการ ให้มีคุณธรรมและความโปร่งใส

**1. การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานี
ตำรวจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

**1.1 แต่งตั้งคณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและ ความ
โปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment :
ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569**

คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ที่ 128/2569 ลงวันที่ 16 มีนาคม พ.ศ. 2569 (รายละเอียดตามคำสั่งแนบท้ายเอกสาร)

**1.2 ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่ต้องต้องดำเนินการ และ
ประเด็น ที่ต้องปรับปรุงพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 และกำหนดผู้รับผิดชอบ**

สถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ทำการศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินและประเด็นที่สถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ต้องดำเนินการ และประเด็นที่ต้องปรับปรุงพัฒนา ในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายใน	
1. การปฏิบัติหน้าที่	1. มีการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ 2. การอำนวยความสะดวกในการให้บริการและการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน 3. การไม่รับแจ้งเหตุและการไม่รับแจ้งความ 4. การปฏิบัติต่อผู้ต้องหาอย่างเหมาะสม 5. การสืบสวน สอบสวน การดำเนินคดี มีความเป็นธรรมเป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากผลประโยชน์ทับซ้อน 6. มีการประพฤติดนเป็นผู้กระทำผิดกฎหมายเสียเอง เช่น การค้ายาเสพติด การพนัน
2. การใช้จ่ายงบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑.งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงาน การจัดซื้อจัดจ้าง/การจัดหา พัสดุ และการตรวจรับพัสดุที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้ ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ๒.การเบิกจ่ายเท็จ
3. การใช้อำนาจ	๑.การไม่เลือกปฏิบัติ มีความเป็นธรรม ๒.ใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่ในเชิงลบเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน ๓.การใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาตาม สายงานหรือข้ามสายงานในการสั่ง การให้ทำธุระส่วนตัวและสั่งการให้ทำในสิ่งที่ผิดระเบียบหรือกฎหมาย ๔.ระบบการบริหารกำลังพลของหน่วยงานที่มีการประเมินผลบุคลากรและ การให้คุณให้โทษที่ ชัดเจน ซึ่งนำไปสู่การปฏิบัติได้จริงและเป็นที่ยอมรับ ของบุคลากร และมีการเสนอเลื่อนขั้นเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนด้วย ความชอบธรรม โดยปราศจากการเอื้อประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง ได้รับประโยชน์หรือ ความดีความชอบเป็นพิเศษ
4. การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๑.ผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ตำรวจในสถานีตำรวจ มีการนำรถหรือทรัพย์สินที่เป็นของราชการหรือของกลางในคดีไปใช้เพื่อประโยชน์ ของตนเองหรือพวกพ้อง ๒.การวางระบบของสถานีตำรวจในการจัดเก็บรักษาเงินหรือทรัพย์สิน ของกลาง ในคดีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดสูญเปลี่ยนหรือการไม่นำเข้าระบบ ๓.การจัดเก็บทรัพย์สินหรือสิ่งของที่ได้จาก การรับบริจาค รวมถึงการขออนุญาตอย่างถูกต้องในกรณีที่ต้องมีการขอยืมหรือเบิกจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน

5.การแก้ไขปัญหายุติธรรม	๑.การเป็นตัวอย่างที่ดี ของหัวหน้าสถานีดำรวจในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม มีความโปร่งใส ไม่ลู่แก่อำนาจ การดำเนินการทางวินัยและคดีความตามกฎหมายของผู้บังคับบัญชาตามสายงานกับเจ้าหน้าที่ที่มีการใช้ อำนาจในทางที่ผิด การมีนโยบาย กฎ ระเบียบ และ หัวหน้าสถานีดำรวจให้ความสำคัญในการป้องกันและแก้ไขปัญหายุติธรรม
-------------------------	---

ตัวชี้วัดการประเมิน ITA	ประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก	
	๒.มีนโยบาย และมาตรการป้องกันการทุจริตและแนวทางการปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม
6.ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	๑.การปฏิบัติงานและให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอน และระยะเวลา ที่กำหนด มีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ การดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการ ติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ ๒.ประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ติดต่อร้องขอเงิน ของขวัญ ของรางวัล วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน หรือประโยชน์อื่นๆ ที่สามารถคำนวณเป็นเงินได้ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือแลกเปลี่ยน กับการไม่ถูกดำเนินคดี รวมถึงประสบการณ์ด้านการถูกเจ้าหน้าที่ตำรวจ ในสถานีตำรวจที่ติดต่อ กลั่นแกล้งโดยสร้างพยานหลักฐานเท็จ ประวิง เวลาในการทำคดี ทำร้ายร่างกายหรือข่มขู่ให้หวาดกลัว และเอื้อประโยชน์ให้แก่การเมืองหรือผู้มีอิทธิพลจนทำให้เกิดความ ไม่เป็นธรรมในการดำเนินคดี และการมีพฤติกรรมเป็นคนกลางเสียเอง หรือใช้ผู้อื่นเรียกรับเงินหรือผลประโยชน์ในการไกล่เกลี่ยหรือเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้กระทำผิดเพื่อช่วยเหลือทางคดี
7.ความเสี่ยงในการติดต่อหรือรับบริการ	1.ในการมารับบริการมีโอกาสถูกเรียกรับสินบนหรือการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ 2.หากมีเส้นสายหรือรู้จักกันเป็นการส่วนตัวจะทำให้การติดต่อสะดวกขึ้น 3.กลัวว่าเจ้าหน้าที่ที่มีความซื่อสัตย์สุจริตจะไม่กล้ามาติดต่อราชการ
แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ	
8.การเปิดเผยข้อมูล	๑.การเผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของสถานีตำรวจให้สาธารณชนได้รับทราบ ๒.การเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงาน และการดำเนินงานของสถานีตำรวจ
9.การป้องกันการทุจริต	๑. การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti Bribery Policy) นโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) การมีส่วนร่วมของหัวหน้าหน่วย การป้องกันและลดโอกาสการรับสินบน ๒. มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วย

จากประเด็นที่ต้องดำเนินการและต้องปรับปรุงพัฒนา สถานีตำรวจภูธรเสนางคนิคม กำหนดมาตรการ / กิจกรรม ผู้รับผิดชอบในการเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเสนางคนิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ดังนี้

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
1.การปฏิบัติหน้าที่	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบ มาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการปฏิบัติหน้าที่ - กำชับหัวหน้างานทุก สายงาน เข้มงวดกวดขัน การปฏิบัติของตำรวจใน สายงาน	ผกก.สภ.เสนางคนิคม ข ร.ก.ตร.ทุกนาย งาน อำนวยการ จัดการ ประชุม	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
2.การใช้งบประมาณ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการ ใช้งบประมาณ -กำชับปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด -วางมาตรการลดความ เสี่ยงในการทุจริต	ผกก.สภ.เสนางคนิคม ส ว.อก.๖, จนท. การเงิน ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
3.การใช้อำนาจ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการ ใช้อำนาจในการ ปฏิบัติ หน้าที่ -กำชับปฏิบัติตาม กฎหมายและระเบียบที่ เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด -ทุกสายงานมีการ ประชุมชี้แจงอย่าง	ผกก.สภ.เสนางคนิคม ข ร.ก.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ

	ต่อเนื่อง			
--	-----------	--	--	--

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
4.การใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการ ใช้ทรัพย์สินของ ทางราชการ	ผกก.สภ.เสนางคณิศร สว.อก.๖, จนท.พัสดุ	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
5.การแก้ไขปัญหา การทุจริต	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ด้านการ แก้ไขปัญหาการ ทุจริต	ผกก.สภ.เสนางคณิศร ข รท.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
6.ความสุจริตในการ ดำเนินงาน	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบมาตรการ/ กิจกรรม ITA ในประเด็น ความ สุจริตในการ ดำเนินงาน	ผกก.สภ.เสนางคณิศร ข รท.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
7.ความเสี่ยงในการ ติดต่อหรือรับ บริการ	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบและปฏิบัติตาม มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นความเสี่ยงใน การติดต่อหรือรับบริการ -ประกาศเจตนารมณ์ ไม่ รับของขวัญหรือของ กำนัลและสินบนในการ ปฏิบัติหน้าที่และนำไป ปฏิบัติให้เป็นรูปธรรม	ผกก.สภ.เสนางคณิศร ข รท.ตร.ทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ

8.การเปิดเผยข้อมูล	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ตำรวจในสังกัดให้ รับ ทราบและปฏิบัติตาม มาตรการ/กิจกรรม ITA	ผกก.สภ.เสนางคนิคม ส ว.อก.๑ จนท.เทคโนโลยี	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ
--------------------	--	---	---------------------------------	--

มาตรการ/กิจกรรม แต่ละประเด็นตาม ตัวชี้วัด	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การกำกับ/ ติดตามผล
	ในประเด็นการเปิดเผยข้อมูล -กำหนดช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล เช่น เว็บไซต์, Facebook, Line OA, Youtube, Tiktok เป็นต้น และ เผยแพร่ อย่างถูก กฎหมาย และ เพื่อ ประโยชน์ของทางราชการอย่างแท้จริง			
9.การป้องกันการทุจริต	-ประชุมชี้แจงข้าราชการ ดำรงในสังกัดให้ รับทราบและปฏิบัติตาม มาตรการ/กิจกรรม ITA ในประเด็นการป้องกันการทุจริต -กำหนดมาตรการป้องกันการทุจริตและ แนวทางการตรวจสอบ -ประเมินความเสี่ยงการทุจริตทุกสายงาน -กำหนดช่องทางการร้องเรียนการทุจริต	ผกก.สภ.เสนางคณิศร ขรก.ตรทุกนาย	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	คณะทำงาน ITA ตรวจสอบ ติดตามและ รายงานผลการ ปฏิบัติ

ปฏิทินกิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเสนางคณิศร ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
ช่วงเตรียมการประเมิน				

1	1 ตุลาคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2569	การเตรียมความพร้อม การประเมิน	หน่วยงานทำความเข้าใจแนว ทางการประเมิน แต่งตั้ง คณะทำงาน กำหนดแนวทาง เตรียมความพร้อม การกำกับ ติดตาม กำหนดผู้รับผิดชอบ	ผกก.สภ.เสนางคนิคม คณะทำงาน ITA
---	-------------------------------------	----------------------------------	---	-----------------------------------

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การลงทะเบียน เข้า ระบบและการ บันทึก ข้อมูลพื้นฐาน	ผู้ดูแลระบบลงทะเบียนเข้าสู่ ระบบ ITAP บันทึกข้อมูล พื้นฐานของหน่วย ผู้บริหาร และผู้ประสานงาน	จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข ผู้ดูแลระบบ
2	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การนำเข้าจำนวน ผู้มี ส่วนได้เสียภายใน IIT	ผู้ดูแลระบบนำเข้าข้อมูลผู้มี ส่วนได้เสียภายใน IIT เข้าสู่ ระบบ ITAP ตามเกณฑ์	จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข ผู้ดูแลระบบ
3	1 เมษายน 2569 ถึง 30 เมษายน 2569	การนำเข้าจำนวน ผู้มี ส่วนได้เสีย ภายนอก EIT2	นำเข้าข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก EIT2 ของ หน่วยงาน ตามเกณฑ์ที่ กำหนดในคู่มือ โดยสามารถ ดำเนินการได้ ๒ วิธี ดังนี้ ๑)ผู้ดูแลระบบดาวน์โหลด แบบฟอร์มไฟล์ Excel จาก ระบบ ITAP จากนั้นกรอก ข้อมูลและอัปโหลดไฟล์เข้าสู่ ระบบ ITAP ๒)ผู้ดูแลระบบรวบรวมข้อมูล ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT2 ของหน่วยงาน และ นำเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข ผู้ดูแลระบบ

4	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	-เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน IIT กลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนด ตามคู่มือการเก็บรวบรวมข้อมูล -สถานีนำ URL หรือ QR code ให้ ตร.ในสังกัดตอบแบบวัด IIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน มีขั้นตอนดังนี้ ๑)ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด IIT โดยคำนึงถึงความครอบคลุมของบุคลากรทุกส่วนงานและทุกระดับ ๒)ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	สว.อก./ควบคุม จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข ผู้ดูแลระบบ ขรก.ตร.ทุกนาย
---	---	--	---	--

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
5	1 เมษายน 2569 ถึง 30 กันยายน 2569	-เก็บข้อมูลแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EITกลุ่มตัวอย่างครบตามจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดตามคู่มือ -สถานีนำ URL หรือ QR Codeให้กับประชาชนที่มาใช้บริการหรือมาติดต่อกับสถานี ตอบแบบวัด EIT -ข้อมูลเข้าสู่ระบบ ITAP โดยตรง	การเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก มีขั้นตอนดังนี้ ๑. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT (๑)) ผู้รับบริการเข้าตอบ ด้วยตนเอง ๑.๑ผู้ดูแลระบบเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ช่องทางการตอบแบบวัด EIT โดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้รับบริการในการเข้าถึงช่องทางการตอบ ๑.๒ผู้บริหารและผู้ดูแลระบบกำกับติดตามให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกเข้ามาตอบตามระยะเวลาให้ครบตามจำนวนขั้นต่ำและเกณฑ์ที่กำหนด ๑ . ๓ ผู้รับบริการจากหน่วยงาน สามารถเข้าตอบ แบบวัด EIT ของหน่วยงาน ภาครัฐระดับต่ำกว่ากรมได้ ด้วยตนเองโดยตรงที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ ๒. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ๒ โดยหน่วยประเมิน จัดเก็บข้อมูล ๒.๑ หน่วยประเมินดำเนินการ วิเคราะห์ คัดเลือก และเก็บ ข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก จาก ข้อมูล ที่หน่วยงานนำเข้าข้อมูลในระบบ ITAP โดยคำนึงถึงข้อมูลที่มีคุณภาพครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย เป็นไปตาม	สว.อก./ควบคุม จ. ส.ต.ปานพวงษ์ บัวไข ผู้ดูแลระบบ และจนท.รับผิดชอบ แต่ละงานดังนี้ 1.อำนวยความสะดวก -ร.ต.อ.ประยูร เจริญรัตน์ 2.ป้องกันปราบปราม -ร.ต.อ.วิทยา กาสิงห์ 3.สืบสวน -ส.ต.อ.ทรงพล แสงรุ่ง 4.สอบสวน -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว 5.จราจร -ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ

			หลักวิชาการ และมาตรฐาน ตามเกณฑ์ ที่คู่มือกำหนดมี จำนวนไม่น้อยกว่าที่กำหนด	
--	--	--	---	--

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
			๒.๒ หน่วยประเมิน วิเคราะห์พื้นที่ และสุมจัดเก็บข้อมูลบุคคลหรือนิติบุคคลที่เคยติดต่อรับบริการหรือมีส่วนร่วมในกิจกรรม/โครงการ ของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ นี้ หมายเหตุ ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	
6	1 เมษายน 2569 ถึง 31กรกฎาคม2569	การตอบข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล OIT	การตอบข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ OIT มี ขั้นตอนดังนี้ ๑.หน่วยงานเผยแพร่ข้อมูล สาธารณะตามเกณฑ์ที่กำหนดในคู่มือ ๒.ผู้ดูแลระบบรายงานข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP ๓.ผู้บริหารตรวจสอบและอนุมัติข้อมูลการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ตามแบบตรวจ OIT ในระบบ ITAP หมายเหตุ ปีระบบ ITAP วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	สว.อก./ควบคุม จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข ผู้ดูแลระบบ และจนท.รับผิดชอบแต่ละงาน -ร.ต.อ.ประยูร เจริญรัตน์ -ร.ต.อ.วิทยา กาสิงห์ -ส.ต.อ.ทรงพล แสงรุ่ง -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว -ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ
ช่วงดำเนินการตรวจ OIT และการชี้แจงเพิ่มเติมแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)				

1	1 สิงหาคม 2569 ถึง 31 สิงหาคม 2569	การตรวจแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ OIT	ตรวจให้คะแนนการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (OIT) โดย หน่วยประเมินจะดำเนินการ ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ และพิจารณา ให้ คะแนนแบบตรวจ OIT ตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด	ผู้บริหาร ผู้ ดูแลระบบ
---	--	---	--	---------------------------

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	๑ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๗ กันยายน ๒๕๖๙	สอบทานการให้ คะแนน แบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	ผู้ทรงคุณวุฒิดำเนินการสอบ ทานการตรวจและให้คะแนน แบบตรวจ OIT ให้เป็นไปตาม มาตรฐาน การตรวจ แม่นยำ และถูกต้อง ตามเกณฑ์ ที่กำหนดในคู่มือ	ผู้บริหาร ผู้ ดูแลระบบ
3	๘ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙	การชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ(OIT)	หน่วยงานสอบทานความ ถูก ต้องของผลคะแนนการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) และดำเนินการชี้แจงเพิ่มเติม แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT) ผ่านระบบ ITAP ที่เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/ หมายเหตุ ปีระบบ ITAP วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๐๐ น.	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ ดูแลระบบ
4	๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙	การตรวจการชี้แจง เพิ่มเติมแบบตรวจ การเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (OIT)	หน่วยประเมินดำเนินการ ตรวจการชี้แจงเพิ่มเติมแบบ ตรวจการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ(OIT)ของหน่วยงาน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ ดูแลระบบ
ช่วงสรุปผลและเผยแพร่ผลการประเมิน				
1	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	ประมวลผล การ ประเมินและการ จัด ทำรายงานผล การ ประเมิน	หน่วยประเมินประมวลผลการ ประเมิน และจัดทำรายงาน สรุปผลพร้อมทำข้อเสนอแนะ ประกอบรายงานผลการ ประเมินทั้งรายหน่วยงานและ ในภาพรวม ผ่านระบบ ITAP	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ ดูแลระบบ

2	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	การกลั่นกรอง และ นำเสนอ ผลการ ประเมิน	นำเสนอรายงานสรุปผลการ ประเมินประกอบข้อมูลการ ทุจริตและกรณีการทุจริตที่ถูก สื่อมวลชนรายงานในช่วงปี การประเมินต่อคณะกรรมการ ที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณา กลั่นกรอง และรับรองผลการ ประเมิน	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ ดูแลระบบ
---	-------------------	---	---	----------------------------------

ที่	ช่วงระยะเวลา	ขั้นตอน	การดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙	เผยแพร่ผลการประเมิน	หน่วยงานสามารถดาวน์โหลดรายงานผลการประเมินรายหน่วย ผ่านระบบ ITAP ที่ เว็บไซต์ https://itap.nacc.go.th/	ผู้บริหารอนุมัติ ผู้ดูแลระบบ

1.3 การชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖1 แก่เจ้าหน้าที่ตำรวจ

สถานีดำรงจยุทธเสนางคณคม ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจยุทธ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖9 โดยมี พ.ต.อ. สุวิชา บุญจิม ผกก.สภ.เสนางคณคม เป็นประธาน การประชุม ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อแจ้งคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจยุทธ และทำความเข้าใจกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสใน การดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ(Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรงจ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖9 ประกอบด้วย ๓ ประเด็นสำคัญ ได้แก่

1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

-ให้ข้าราชการตำรวจทุกนาย ทำความเข้าใจในข้อคำถามและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับประเด็นข้อคำถาม ให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในทราบ ก่อนทำการประเมินแบบวัดการรับรู้

2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

- ให้สารวัตรอำนาจการและเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ นำลิงก์หรือ QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก EIT ของสถานีดำรงจ เปิดเผย ณ จุดให้บริการแก่ประชาชนที่มาใช้บริการและพัฒนาการให้บริการเพื่อสร้างความสะดวก รวดเร็ว ในการให้บริการ

3) การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

-ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ จัดทำข้อมูลสาธารณะตามคู่มือการประเมินและแบบฟอร์มที่กำหนด พร้อมทั้งเปิดเผยข้อมูลลงในเว็บไซต์ของสถานีดำรงจ และศึกษาการใช้งาน ITAP พร้อมบันทึกข้อมูลลงในระบบ

2. การเตรียมความพร้อมในการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจสอบ การเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ

2.1 กำหนดผู้รับผิดชอบ การเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ OIT ตามแบบตรวจการเปิดเผย ข้อมูลสาธารณะ (รายละเอียดปรากฏตาม ผนวก ข.แนบท้ายคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน) สรุปดังนี้

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	ข้อมูลผู้บริหาร - แสดงรายนามของผู้บริหารสถานีดำรวจ ได้แก่ หัวหน้าสถานีดำรวจและหัวหน้า แต่ละสายงานที่เป็น ปัจจุบัน ประกอบด้วยข้อมูลต่อไปนี้ -ยศ -ชื่อ -นามสกุล -ตำแหน่ง -รูปถ่าย -ช่องทางการติดต่อ ต้องระบุเบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อผู้บริหารได้โดยตรง หมายเหตุ : ๑) ในกรณีที่ยังไม่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ให้ใส่ ผู้ปฏิบัติหน้าที่แทน ๒) กรณีมีการเปลี่ยนแปลงให้มีการปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน พร้อมระบุ วันที่ปรับปรุงข้อมูลด้วย	พ.ต.ท.วาทีต ธารณี ควบคุม จนท.ข้อมูล -ร.ต.อ.ประยูร เจริญรัตน์ จนท. บันทึกข้อมูล -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข
O2 การประชาสัมพันธ์	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ใน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ เช่น ข้อมูลจราจร การดูแลความปลอดภัยใน ชีวิตและทรัพย์สิน ฯลฯ	พ.ต.ท.วาทีต ธารณี ควบคุม จนท.ข้อมูล -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข/บันทึก

O3 ผลการปฏิบัติงาน ของแต่ละสายงาน	ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน • แสดงภาพและรายละเอียดของการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาลและสถานี ตำรวจภูธร ในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙- มิถุนายน ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • ข้อมูลอย่างน้อยประกอบด้วย รายละเอียดผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงานของสถานีตำรวจนครบาล และสถานีตำรวจภูธร วัน เดือน ปี ใน การปฏิบัติงาน พร้อมภาพถ่าย	พ.ต.ท.วาทีต ธารณี ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข/อำนวยการ -ร.ต.อ.ประยูร เจริญ รัตน์/สอบสวน -ร.ต.อ.วิทยา กา สิงห์/ปป. -ส.ต.อ.ทรงพล แสง รุ่ง/สืบสวน
--	--	---

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	รายละเอียดข้อมูลที่เผยแพร่ในข้อ 03 ให้ แสดงไว้บน หน้าแรกของเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน เท่านั้น เพื่อ ส่งเสริมภาพลักษณ์ของหน่วยงานและ เผยแพร่ผลงาน ต่อสาธารณะ	ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ/จรรยา
O4 คู่มือการปฏิบัติงาน สำหรับเจ้าหน้าที่	คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่ - แสดงคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานตาม ภารกิจ ของแต่ละสายงาน ดังนี้ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสอบสวน	พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ประยูร เจริญ รัตน์/อำนวยการ -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว /สอบสวน -ร.ต.อ.วิทยา กา สิงห์/ปป. -ส.ต.อ.ทรงพล แสง รุ่ง/สืบสวน ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ /จราจร
O5 คู่มือการให้บริการ ประชาชน	คู่มือการให้บริการประชาชน - แสดงคู่มือหรือแนวทางการให้บริการประชาชน โดย จำแนก ตามหมวดหมู่ของงานบริการแต่ละสายงาน อาทิ - งานอำนวยการ - งานป้องกันปราบปราม - งานจราจร - งานสืบสวน - งานสอบสวน	พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ประยูร เจริญ รัตน์/อำนวยการ -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว /สอบสวน -ร.ต.อ.วิทยา กา สิงห์/ปป. -ส.ต.อ.ทรงพล แสง รุ่ง/สืบสวน ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ/ จราจร

O6 E-Service	E-Service - แสดงระบบบริการประชาชนผ่านอิเล็กทรอนิกส์ ออนไลน์ โดยเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ ประชาชน สำหรับบริการด้านต่าง ๆ ของสถานีดำรวจ อย่างน้อยประกอบด้วย - ระบบแจ้งความ Online	พ.ต.ท.วันชัย ไชย รัช รอง ผกก. (สอบสวน)ฯ/ควบคุม -พงส.ทุกนาย -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว เจ้าหน้าที่
--------------	---	--

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	- ระบบเสียค่าปรับ Online - ระบบร้องเรียนเจ้าหน้าที่ตำรวจ สำนักงานจรตำรวจ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (Jcoms) • แสดงช่องทางการเข้าถึงแอปพลิเคชัน Police Care (ตำรวจห่วงใยประชาชน) • แสดงช่องทางการเข้าถึงระบบติดตามความคืบหน้า ทางคดี ผ่านแอปพลิเคชัน ทางรัฐ	-จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข/บันทึกข้อมูล
07 สถิติผลการดำเนินงาน	สถิติผลการดำเนินงาน • สถิติผลการดำเนินงานของสถานีตำรวจ ตามภารกิจ หลัก ในเชิงสถิติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่ง เป็นผลการดำเนินงานในรอบ 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม 2568 - มีนาคม ๒๕๖๙) • จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่เป็นประจำทุก เดือน อย่างน้อยประกอบด้วย 1) สถิติคดีอาญาตามระบบ CRIMES 2) สถิติการตั้งจุดตรวจ จุดสกัด 3) สถิติการแจ้งความคืบหน้าของการดำเนินคดี • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ไม่มีข้อมูล ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.วันชัย ไชยรักษ์ รอง ผกก. (สอบสวน)/ควบคุม -พงส.ทุกนาย -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว เจ้าหน้าที่ -ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ/จราจร -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข/บันทึกข้อมูล

08 ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.)	ข้อมูลคณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • บทบาท อำนาจหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ • รายชื่อ รูปถ่าย ตำแหน่ง และอาชีพ ของ คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ • ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและ ติดตาม การบริหารงานตำรวจ (กต.ตร.) ของ สถานี ตำรวจ ที่ ผ่านมาในรอบ ๓ เดือนของปีงบประมาณ พ. ศ. ๒๕๖๙ (เมษายน ๒๕๖๙ - มิถุนายน ๒๕๖๙)	พ.ต.ท.วาทีต ธารมณี ควบคุม จนท.ข้อมูล -ร.ต.อ.วิทยา กาสิงห์ -จ.ส.ต.ปานพงษ์ บัวไข/บันทึก
---	---	--

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	• จำแนกเป็นรายเดือนและเผยแพร่ตามรายเดือนที่กำหนด • กรณี ไม่มีผลการดำเนินงานของ กต.ตร. สถานี ตำรวจ ในรอบเดือนใด ให้ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีผลการดำเนินงาน	
O9 ข้อมูลเงินกองทุน เพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกันและปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา	ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา • ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวน การ ป้องกัน และปราบปรามการกระทำความผิดทางอาญา ที่สถานีตำรวจได้รับการจัดสรร และการใช้จ่ายเงินกองทุน ไตรมาสที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (มกราคม ๒๕๖๔ - มีนาคม ๒๕๖๔) • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือ ไฟล์ Word เท่านั้น หมายเหตุ : กรณีที่ ไม่มีข้อมูล ให้ ระบุหรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มี โดยไม่มีการเว้นว่างข้อมูลไว้	พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม -ร.ต.ต.หญิงนิตยา บุญเขต/การเงิน /กองทุน -จ.ส.ต.ปานพงษ์ บัว ไข/บันทึก

○10 แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการรายงานผล	แผนการใช้จ่ายงบประมาณและการรายงานผล แผนการใช้จ่ายงบประมาณสถานีดำรงประจำปี • แผนการใช้จ่ายงบประมาณของสถานีดำรงประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 จำแนกตามแหล่ง ที่ได้รับ การจัดสรร/สนับสนุน การรายงานผล • รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ 6 เดือนแรก ของปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569) • ข้อมูลการจัดทำรายงาน ได้แก่ ผลการใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามเป้าหมายเมื่อเทียบกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา/อุปสรรค • มีการรายงานต่อหัวหน้าสถานีดำรง • เผยแพร่ทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่ เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.วาทีต ธารณี ควบคุม -ร.ต.ต.หญิงนาตยา บุญเกตุ/การเงิน -จ.ส.ต.ปานพงษ์ บัว ไข/บันทึก
--	--	--

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน	สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างรายเดือน • แสดงข้อมูลสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหา พัสดุของหน่วยงานรายเดือน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (แบบ สขร.1) ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย 1) งานที่ ซื้อหรือจัดจ้าง 2) วงเงินที่ ซื้อหรือจ้าง 3) ราคากลาง 4) วิธีซื้อหรือจ้าง 5) รายชื่อผู้เสนอราคา 6) ราคาที่เสนอ 7) ผู้ได้รับการคัดเลือก 8) ราคาที่ตกลงซื้อหรือจ้าง 9) เหตุผลที่คัดเลือกโดยสรุป 10) เลขที่ และวันที่ของสัญญาหรือข้อตกลงในการซื้อ หรือจ้าง(โดยต้องมีข้อมูลทั้งเลขที่ และวันที่ของสัญญา หรือข้อตกลงในการซื้อหรือจ้าง) • ข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างในรอบ 6 เดือนแรกของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (ตุลาคม ๒๕๖๘ - มีนาคม ๒๕๖๙) • สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้าง จำแนกข้อมูลเป็นรายเดือน เผยแพร่ประจำทุกเดือน • กรณี ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างในรอบเดือนใด ให้ระบุ หรือแสดงให้เห็นว่า ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้าง • เปิดเผยทั้งในรูปแบบไฟล์ PDF และรูปแบบ Structured Data ที่เครื่องสามารถอ่านได้ (Machine Readable) ได้แก่ ข้อมูลในรูปแบบไฟล์ Excel หรือไฟล์ Word เท่านั้น	พ.ต.ท.วาทีต ธารณี ควบคุม -ร.ต.ต.หญิงนาตยา บุญเกตุ/การเงิน -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด/พัสดุ -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไข/บันทึก

○12 หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล	หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนา กำลังพล • สถานีตำรวจมีการประกาศหลักเกณฑ์การ บริหาร กำลังพล และการพัฒนา กำลังพล ซึ่งเป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ - หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน - หลักเกณฑ์การเลื่อนขั้น เลื่อนเงินเดือน - หลักเกณฑ์การพัฒนา กำลังพล	พ.ต.ท.วาทีต ธามณี /ควบคุม -จ.ส.ต.ปานุ พงษ์ บัวไข/ กำลังพล บันทึกร ข้อมูล
---	---	---

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียนการทุจริต	ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริต • ข้อมูลสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิ ชอบของเจ้าหน้าที่ ในสถานีดำรวจ • มีข้อมูลความก้าวหน้าการจัดการเรื่องร้องเรียน ได้แก่ จำนวนเรื่อง เรื่องที่ ดำเนินการแล้วเสร็จ เรื่องที่ อยู่ ระหว่างดำเนินการ เป็นต้น • กรณี ไม่มีเรื่องร้องเรียน ให้ระบุหรือแสดงให้ เห็นว่า ไม่มีเรื่องร้องเรียน • เป็นข้อมูลในระยะเวลาอย่างน้อย 6 เดือนแรกของ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 (ตุลาคม 2568 - มีนาคม 2569)	พ.ต.ท.วาทีต ธามณี/ ควบคุม -จ.ส.ต.ปานุ พงษ์ บัวไข/ กำลังพล บันทึกร ข้อมูล

O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของ หัวหน้าสถานีดำรวจ	ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจ ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti- Bribery Policy) • แสดงประกาศนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) อย่างเป็นทางการ โดยหัวหน้า สถานีดำรวจคนปัจจุบัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และเผยแพร่เป็นฉบับภาษาไทย และฉบับภาษาอังกฤษ • เนื้อหาของนโยบาย ประกอบด้วย - วัตถุประสงค์ - ขอบเขตการใช้บังคับ - นิยามคำว่า สินบน - มาตรการจัดการการฝ่าฝืนนโยบาย/มาตรการลงโทษ - มาตรการติดตามตรวจสอบ - ช่องทางร้องเรียน แจ้งเบาะแส - มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน/ผู้แจ้งเบาะแส/พยาน และการรักษาความลับ - ระบุ วัน เดือน ปี ที่ ประกาศ (ให้ประกาศในทุกปีถึงแม้ว่าหัวหน้าสถานีดำรวจยังเป็นบุคคลเดิม)	พ.ต.ท.วาที ต ธามณี/ ควบคุม -จ.ส.ต.ปานุ พงษ์ บัวไข/ กำลังพล บันทึกร ข้อมูล
---	---	--

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	อินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ • แสดงภาพอินโฟกราฟิกนโยบายไม่รับของขวัญและ ของกำนัลทุกชนิด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ โดยให้ แสดงไว้บนหน้าแรกของเว็บไซต์หลักของสถานีดำรวจ เท่านั้น • แสดงภาพการเผยแพร่ ณ จุดบริการ และจุดประชาสัมพันธ์ ที่ เห็นได้อย่างชัดเจน หมายเหตุ : แนว ทางการจัดทำสามารถปรับได้ตามความเหมาะสม • แสดงภาพและรายละเอียดของกิจกรรมการมีส่วนร่วมของหัวหน้าสถานีดำรวจที่ แสดงถึง การนำนโยบายการต่อต้านการรับสินบน (Anti - Bribery Policy) ไปปฏิบัติ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม ซึ่งเป็นการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ หมายเหตุ : ๑) เป็นกิจกรรมที่ ดำเนินการภายในหน่วยงาน มิใช่ กิจกรรมที่ ไปเข้าร่วมกับหน่วยงานภายนอก ๑) ไม่นับประกาศต่าง ๆ เป็นกิจกรรมการมีส่วนร่วม	
O15 การประเมินความเสี่ยงการทุจริต	การประเมินความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔จากกระบวนการงาน ในการใช้อำนาจ และตำแหน่งหน้าที่ ทุกสายงาน • ในการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย 1) กระบวนการหรือโครงการที่ มีความเสี่ยงการทุจริต 2) การกำหนดประเด็นความเสี่ยงการทุจริต 3) การกำหนดเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงการทุจริต 4) การประเมินระดับความรุนแรงของความเสี่ยงการ ทุจริต 5) การจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงการทุจริต	คณะทำงานประเมินความเสี่ยงฯ -พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม -ทุกสายงาน -จ.ส.ต.ปานพวงษ์ บัวไช/บันทึกข้อมูล

○16 การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต	การรายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต • แสดงข้อมูลรายงานการประเมินความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำแนกตามสายงาน ที่มีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย	คณะกรรมการประเมินความเสี่ยงฯ พ.ต.ท. วาฑิต ชามณี ควบคุม
--	---	---

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	๑) ประเด็นความเสี่ยงการทุจริต ๒) ระดับของความเสี่ยงการทุจริต ๓) วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต ๔) ผลการดำเนินการตามวิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยงการทุจริต หมายเหตุ : กรณีอยู่ระหว่างดำเนินการ ให้ระบุรายละเอียด	-ทุกสายงาน -จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัวไช/บันทึกข้อมูล
O17 มาตรการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	- การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของ สถาบันตำรวจนครบาลและสถาบันตำรวจภูธร ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่ - คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment: ITA) ของสถาบันตำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ศึกษาและวิเคราะห์กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการและประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ผู้กำกับ/หัวหน้าสถานีชี้แจงและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินแก่เจ้าหน้าที่ ตำรวจในหน่วยงาน - เตรียมความพร้อมในการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ - การกำหนดผู้รับผิดชอบ - การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน - การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ - จัดทำมาตรการ/กิจกรรมที่ แสดงถึงการ	พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม <u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ประยูร เจริญรัตน์/อำนวยการ -ร.ต.อ.วิชัย กุบแก้ว /สอบสวน -ร.ต.อ.วิทยา กาสิงห์/ปป. -ส.ต.อ.ทรงพล แสงรุ่ง/สืบสวน -ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ/จรรยา

	พัฒนาการ ปฏิบัติงานและการให้บริการ เพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ อย่างน้อย ๑ มาตรการ/กิจกรรม	
๐18 การรายงานผลการ ดำเนินการตามมาตรการ การยกระดับคุณธรรม และ ความโปร่งใสภายในหน่วย	การรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการยกระดับ คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน • เป็นกิจกรรมหรือการดำเนินการที่ สอดคล้องกับ มาตรการการยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใส	พ.ต.ท.วาทีต ธานี ควบคุม

หัวข้อแบบตรวจ	รายละเอียดการจัดทำแบบตรวจ	ผู้รับผิดชอบ
	ภายในหน่วยงาน ตามข้อ ๐๑๗ ที่ สถานีตำรวจได้ ดำเนินการ อย่างน้อยประกอบด้วย - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึง การศึกษาและวิเคราะห์ - กรอบการประเมินประเด็นที่ ต้องดำเนินการ และ - ประเด็นที่ ต้องปรับปรุงและพัฒนาในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และกำหนดผู้รับผิดชอบ - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงหัวหน้าหน่วยงานกำกับ - ติดตามการประเมิน - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการเตรียมความพร้อมการ เผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามแบบตรวจการ เปิดเผยข้อมูลสาธารณะ เช่น การประชุมมอบหมาย ผู้รับผิดชอบการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ (OIT) - ภาพกิจกรรมที่ แสดงถึงการดำเนินการตาม มาตรการ/กิจกรรม การพัฒนาการปฏิบัติงานและการ ให้บริการ เพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของ สถานีตำรวจต่อสาธารณะ	<u>จนท.ข้อมูล</u> -ร.ต.อ.ประยูร เจริญรัตน์/อำนวยการ -ร.ต.อ.วิชัย กุกแก้ว/สอบสวน -ร.ต.อ.วิทยา กาสิงห์/ปป. -ส.ต.อ.ทรงพล แสงรุ่ง/สืบสวน -ร.ต.อ.เกษม ชนะคำ/จราจร

๒.๒ การจัดทำเว็บไซต์/ปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
เว็บไซต์ของสถานี	จัดทำเว็บไซต์ของ สภ. https://senangkhanikhom.amnatcharoen.police.go.th/	พ.ต.ท.วาทีต ธารณิ สว.อก.สภ.เสนาณรงค์ นิคม
ปรับปรุงเว็บไซต์	เจ้าหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของสถานี (Admin) ลงข้อมูล เป็น ปัจจุบัน เปิดเผยข้อมูลสม่ำเสมอ	จ.ส.ต.ปานุพงษ์ บัว ไข จนท.เทคโนโลยี ฯ

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสาธารณะตามเกณฑ์การประเมินและข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

ด้าน	การดำเนินการเตรียมความพร้อม	ผู้รับผิดชอบ
การออกคำสั่งคณะกรรมการ และมีการมอบหมาย หน้าที่ ชัดเจน	ต้องดำเนินการออกคำสั่งของหน่วยมอบหมายให้มี เจ้าหน้าที่รับผิดชอบข้อมูลการเผยแพร่ ที่ชัดเจน โดย ให้ผู้บังคับบัญชา กำชับ กำกับติดตาม ให้ส่งข้อมูลให้ เจ้าหน้าที่ดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะได้เป็น ปัจจุบัน	งานอำนวยการ จัด ทำคำสั่งทุกสาย งานเป็นผู้รับผิดชอบ ทำข้อมูล หัวหน้าทุก สายงานควบคุม
การประชุมขับเคลื่อน และ กำกับติดตามการเผยแพร่ ข้อมูล	มีการอบรมให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการ ขับเคลื่อน ITA ของ สถานีตำรวจ

3. จัดทำมาตรการ/กิจกรรม ที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงาน และ การให้บริการ เพื่อ ยก ระดับภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ

สถานีดำรวจภูธรเสนางคนิคม ได้ดำเนินการกำหนดมาตรการ/กิจกรรม ในการเตรียมความพร้อมรับ การ ประเมินคุณธรรมและความโปร่ง ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ของสถานีดำรวจภูธร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ทั้งด้านระบบงานพฤติกรรมและ วัฒนธรรมของผู้ปฏิบัติงาน การสื่อสารสร้างการรับรู้ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก โดย กำหนดมาตรการ/กิจกรรมที่แสดงถึงการพัฒนาการปฏิบัติงานและการให้บริการเพื่อยกระดับ ภาพลักษณ์ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ ดังต่อไปนี้

3.๑ การพัฒนาการปฏิบัติงาน

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีดำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
การสื่อสารบทบาท ภารกิจ	1. การเผยแพร่ คู่มือประชาชนในการขอรับบริการที่ เข้าถึงง่ายและเข้าใจง่าย การเผยแพร่ข้อมูล เอกสาร หลักฐาน ที่ต้องจัดเตรียมในการขอรับบริการต่าง ๆ ที่ มีความชัดเจน มีการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กรที่ ทันสมัย และโปร่งใส ๒.การเผยแพร่ข้อมูลผลการ ดำเนินงานผ่านเว็บไซต์ หรือสื่อสังคมออนไลน์รวมถึง การมีช่องทาง ในการ ร้องเรียนการทุจริตต่อการปฏิบัติ งานของเจ้าหน้าที่ และช่องทางการรับฟังคำติชมหรือ ความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินงานหรือการให้บริการ ผ่านช่องทาง ออนไลน์หรือช่องทางอื่น ๆ 3.การสร้างทีม IO เพื่อประชาสัมพันธ์หน่วย โดยสร้าง ทีม คอนเทนต์ และอินฟลูเอนเซอร์ เพื่อประชาสัมพันธ์ การทำงานในพื้นที่สื่อสังคมโซเชียล	ควบคุม -พ.ต.ท.วาทีต ธามณี จันท. เทคโนโลยี -จ.ส.ต.ปานพงษ์ บัว ไช

ผลการปฏิบัติงาน	1.ปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงาน -การปฏิบัติงานและ ให้บริการของเจ้าหน้าที่ด้วยความเต็มใจ มีการชี้แจงขั้นตอนปฏิบัติที่ชัดเจน มีการปฏิบัติตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดมีความเท่าเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ หรือการให้บริการอย่างชัดเจน เข้าใจง่าย ครบถ้วน ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล และมีการอำนวยความสะดวก ในการติดตามงานหรือเรื่องที่เคยขอรับบริการ	สว.ทุกสายงาน เป็นผู้กำกับ ผู้ปฏิบัติตามสายงาน เจ้าหน้าที่ตำรวจทุกนาย รอง ผกก.หัวหน้าทุกสายงาน ควบคุมการปฏิบัติ
------------------------	---	---

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
	-การปรับปรุงการให้บริการประชาชนที่ ลดอุปสรรค ลดความยุ่งยาก ในการขอรับบริการจากเดิม การนำ เทคโนโลยีต่าง ๆ มาใช้ในการดำเนินงานตามภารกิจ ของสถานีตำรวจ -การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสียเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาการ ดำเนินงานหรือการให้บริการให้ดีขึ้น ตลอดจนการ ปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น 2.การใช้อุปกรณ์ กล้องบันทึกภาพขณะปฏิบัติหน้าที่ 3.จัดทำระบบประเมินความพึงพอใจ เพื่อให้ประชาชน ได้ประเมินผลการปฏิบัติงาน	เจ้าหน้าที่ธุรการ แต่ละสายงานที่ดูแล จัดการระบบงาน เพื่อให้ทุกนายปฏิบัติ

3.๒ การพัฒนาการให้บริการ

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
จุดประชาสัมพันธ์/ สอบ ถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดี	จุดประชาสัมพันธ์ต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ประชาสัมพันธ์ เพื่อติดต่อประสานงานในเบื้องต้น โดย กำหนดแผน ป้ายแสดงตารางเวรผู้ปฏิบัติพร้อมเบอร์โทรศัพท์ ที่ สามารถติดต่อได้ ต้องจัดช่องทางที่สามารถให้ ประชาชนสามารถ สอบถามความคืบหน้าการ ดำเนินคดีได้ และมีการประชาสัมพันธ์ในห้อง One Stop Service	-พ.ต.ท.วาทิต ธามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./ จัดทำป้าย

ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ จุดบริการ	ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ต้องติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจน เพื่อสามารถเข้าติดต่อราชการได้รวดเร็ว ที่จุดห้อง One Stop Service	-พ.ต.ท.วาทิต ธามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./ จัดทำป้าย
ป้ายพันธสัญญา	ต้องจัดให้มีป้ายพันธสัญญาดำเนินการติดตั้งให้ประชาชนได้เห็นชัดเจนที่จุดห้อง One Stop Service และมีประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์หน่วย	-พ.ต.ท.วาทิต ธามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./

ด้าน	มาตรการ/กิจกรรมเพื่อยกระดับภาพลักษณ์ ความสุจริตของสถานีตำรวจต่อสาธารณะ	ผู้รับผิดชอบ
ภาพป้าย No Gift Policy	ต้องจัดให้มีป้าย No Gift Policy ติดไว้ที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนเห็นชัดเจน เพื่อแสดงเจตจำนงของหัวหน้าสถานีในการไม่รับของขวัญของกำนัล	-พ.ต.ท.วาทิต ชามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./ จัด ทำป้าย
ภาพป้ายประชาสัมพันธ์ Download คู่มือการ ให้ บริการ	จัดให้มีป้ายประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน Download คู่มือการให้บริการติดที่จุดห้อง One Stop Service ให้ประชาชนทราบ คู่มือประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ของสถานี	-พ.ต.ท.วาทิต ชามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./ จัด ทำป้าย
ภาพการจัดสิ่งอำนวยความสะดวกการให้บริการประชาชน	ณจุดบริการ สถานีจัดบริการน้ำดื่ม สำหรับประชาชน มี ที่นั่งพักระหว่างรอติดต่อราชการ มีบริการอินเทอร์เน็ต WIFI ฟรีสำหรับประชาชน จุดบริการมีการติดตั้งให้ รับชมช่องสถานีโทรทัศน์สำนักงานตำรวจแห่งชาติเพื่อ ทราบข้อมูลข่าวสารของตำรวจ จัดห้องน้ำชายหญิง และผู้พิการที่สะอาด และมีที่จอดรถสำหรับประชาชน ผู้มาติดต่อราชการที่เพียงพอ	-พ.ต.ท.วาทิต ชามณี สว.อก./ ควบคุม -ร.ต.อ.ประสพ สะอาด จนท.กบ./ จัด ทำป้าย -สืบเวรดูแลความ สะอาดเรียบร้อย

- อนุมัติ

พันตำรวจเอก



(สุวิชา บุญจิม)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเสนางคนนิคม



คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม

ที่ ๑๒๘ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ สถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย สำนักงานตำรวจแห่งชาติ และสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้ขยายการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของรัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ลงสู่สถานีตำรวจทั่วประเทศ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อเป็นการยกระดับและพัฒนามาตรการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจทั่วประเทศ ทั้งในระดับนโยบายและระดับปฏิบัติ ให้บรรลุเป้าหมายแผนปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๙๐) โดยมีเป้าหมายให้ภาพรวมประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใส การทุจริตมีแนวโน้มลดลงและประชาชนมีทัศนคติไม่ยอมรับการทุจริต ซึ่งส่งผลให้การรับรู้ของนานาประเทศเกี่ยวกับการทุจริตของประเทศไทยมีแนวโน้มดีขึ้น โดยสะท้อนผ่านผลการประเมินดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ที่สูงขึ้นจะทำให้ประเทศไทยได้รับการยอมรับจากนานาชาติในเรื่องการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจตำรวจภูธรเสนางคณิคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ บรรลุตามเป้าหมายดังกล่าว จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติตำรวจแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๕ แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ดังนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|--|----------------------|
| ๑.๑ พันตำรวจเอก สุวิชา บุญจิม | เป็นประธานกรรมการ |
| ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม | |
| ๑.๒ พันตำรวจโท นวพล ศรีประเสริฐกุล | เป็นรองประธานกรรมการ |
| รองผู้กำกับการสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม | |
| ๑.๓ พันตำรวจโท ยอดรักษ์ ทองสง่า | เป็นรองประธานกรรมการ |
| รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม | |
| ๑.๔ พันตำรวจโท วันชัย ไชยรักษ์ | เป็นรองประธานกรรมการ |
| รองผู้กำกับการ(สอบสวน) สถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม | |
| ๑.๕ พันตำรวจโท วาหิต ธานี | เป็น เลขานุการ |
| สารวัตรอำนาจการ สถานีตำรวจภูธรเสนางคณิคม | |

๒. อำนาจหน้าที่.../

-๒-

๒. อำนาจหน้าที่

๒.๑. ขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถานีตำรวจภูธรเสนาangknicom ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒.๒ กำกับ ติดตาม เร่งรัดให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของ สถานีตำรวจภูธรเสนาangknicom ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และกรอบการประเมินตามระยะเวลาที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด

๒.๓ ให้ข้อเสนอแนะ ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาแนวทางการประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานีตำรวจภูธรเสนาangknicom

๒.๔ แต่งตั้งคณะทำงาน/มอบหมายเจ้าหน้าที่ของสถานีตำรวจภูธรเสนาangknicom เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานีตำรวจภูธร เสนาangknicom ให้ดำเนินการตามขั้นตอนต่างๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด

๒.๕ ดำเนินการอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

พันตำรวจเอก



(สุวิชา บุญจิม)

ผู้กำกับการ สถานีตำรวจภูธรเสนาangknicom

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของสถาบันตำรวจภูธรเสนางคินคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประกอบ : คำสั่งสถาบันตำรวจภูธรเสนางคินคม ที่ ๑๒๘ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงาน การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถาบันตำรวจภูธรเสนางคินคม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

จึงแต่งตั้ง คณะทำงานการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : TA) สถาบันตำรวจภูธรเสนางคินคม ดังนี้

๑. คณะทำงานฝ่ายอำนวยการ/ธุรการ ประกอบด้วย

๑.๑ พันตำรวจโท วาติต ธารณี	สารวัตรอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๑.๒ ร้อยตำรวจเอก ประยูร เจริญรัตน์	รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	คณะทำงาน
๑.๓ ร้อยตำรวจเอก ประสพ สะอาด	รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	คณะทำงาน
๑.๔ ร้อยตำรวจตรีหญิง นาดยา บุญเกตุ	รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	คณะทำงาน
๑.๕ ดาบตำรวจ บัณฑิต สุวะศรี	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน	
๑.๖ จำปีตำรวจ ทศพล ใจเด็ด	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน	
๑.๗ จำปีตำรวจ ปานพงษ์ บัวไข	ผู้บังคับหมู่ งานสืบสวน	คณะทำงาน

๒. คณะทำงานฝ่ายป้องกันปราบปราม ประกอบด้วย

๒.๑ พันตำรวจตรี สมประสงค์ อิตจันทรดี	สารวัตรป้องกันปราบปราม	หัวหน้าคณะทำงาน
๒.๒ ร้อยตำรวจเอก วิทยา กาสังห์	รองสารวัตรป้องกันปราบปราม	คณะทำงาน
๒.๓ ดาบตำรวจ พศวีร์ เพชรพรมมี	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน	
๒.๔ สิบตำรวจโท อธิภัทร สุขไชย	ผู้บังคับหมู่ ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน คณะทำงาน	

๓. คณะทำงานฝ่ายจราจร ประกอบด้วย

๓.๑ พันตำรวจตรี สมประสงค์ อิตจันทรดี	สารวัตรป้องกันปราบปราม	หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ ร้อยตำรวจเอก เกษม ชนะคำ	รองสารวัตรจราจร	คณะทำงาน
๓.๓ ร้อยตำรวจโท วิเชียร ปักการะโค	รองสารวัตรสายงานจราจร	คณะทำงาน
๓.๔ สิบตำรวจโท วรเมธ แวงวรรณ	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน	

๔. คณะทำงานฝ่ายสืบสวน ประกอบด้วย

๔.๑ พันตำรวจโท สุระชัย นิกกระโทก	สารวัตรสืบสวน	หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ ร้อยตำรวจเอก มานิชย์ เทียบสิงห์	รองสารวัตรสืบสวน	คณะทำงาน
๔.๓ ร้อยตำรวจเอก จำรัส ศิริโสม	รองสารวัตรสืบสวน	คณะทำงาน
๔.๔ ดาบตำรวจ สมชัย แสงเหลือง	ผู้บังคับหมู่ งานสืบสวน	คณะทำงาน
๔.๕ สิบตำรวจเอก ทรงพล แสงรุ่ง	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม คณะทำงาน	

๕. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน...

-๒-

ผนวก ก. : คณะทำงานในการขับเคลื่อนและกำกับติดตามการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA) ของ

สถานีตำรวจภูธรเสนางคณคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเสนางคณคม ที่ ๑๒๘ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔

๕. คณะทำงานฝ่ายสอบสวน ประกอบด้วย

๕.๑ พันตำรวจโท สุวรรณ กิ่งคำ	สารวัตรสอบสวน	หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ ร้อยตำรวจเอก วิชัย กุบแก้ว	รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	คณะทำงาน
๕.๓ ร้อยตำรวจโท นนไทย เภาดำ	รองสารวัตรสายงานป้องกันปราบปรามอาชญากรรม	คณะทำงาน
๕.๔ ดาบตำรวจ อธิพันธ์ มาระครอง	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม	คณะทำงาน
๕.๕ สิบตำรวจโท สุเมธ วงศ์สิทธิ์	ผู้บังคับหมู่ ผู้ช่วยพนักงานสอบสวน	คณะทำงาน

๖. คณะทำงานฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ประกอบด้วย

๖.๑ พันตำรวจโท วาหิต ธารณี	สารวัตรอำนวยการ	หัวหน้าคณะทำงาน
๖.๒ จำสิบตำรวจ ปานุพงษ์ บัวไข	ผู้บังคับหมู่ งานสืบสวน	คณะทำงาน
๖.๓ จำสิบตำรวจ ทศพล ใจเด็ด	ผู้บังคับหมู่ งานป้องกันปราบปราม	คณะทำงาน

อำนาจหน้าที่

๑) ร่วมกับข้าราชการตำรวจในสังกัดที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด ทำการประเมินตามแบบวัด ผู้มีส่วนได้เสียภายใน (IIT) ให้ครบตามกลุ่มตัวอย่างที่กำหนด

๒) ประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วย ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วม สะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วย ตามแบบวัดผู้มีส่วนได้เสียภายนอก (EIT)

๓) รับผิดชอบจัดเตรียมและนำเสนอข้อมูลในหน้าที่รับผิดชอบให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีหน้าที่จัดทำเว็บไซต์ และนำข้อมูลเข้าสู่เว็บไซต์ เพื่อเปิดเผยข้อมูลตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ตามประเด็นการประเมินใน ผนวก ข. ภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด

๔) และให้คณะทำงานข้อ ๖ เป็นผู้จัดทำ/ดูแลเว็บไซต์ของสถานีตำรวจภูธรเสนางคณคม นำเข้าข้อมูลต่างๆ ตอบคำถามประชาชนที่ติดต่อสอบถามผ่านช่องทางเว็บไซต์ และสื่อสังคมออนไลน์ต่างๆ ของ สถานีตำรวจภูธรเสนางคณคม ให้ครบถ้วนตามกรอบแนวทางที่สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส กำหนด

๕) หน้าที่อื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พันตำรวจเอก

(สุริชา บุญจิม)

ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเสนางคณคม

ผนวก ข. : การมอบหมายความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ประกอบ : คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเสนางนิคม ที่ ๑๒๘ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

ประเด็นการประเมิน	คณะกรรมการที่รับผิดชอบ					
	๑	๒	๓	๔	๕	๖
	อก.	ปป.	จร.	สส.	ส.	ทน.
IIT	✓					
EIT	✓	✓	✓	✓	✓	
O1 ข้อมูลผู้บริหาร	✓					
O2 การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร						✓
O3 ผลการปฏิบัติงานของแต่ละสายงาน	✓	✓	✓	✓	✓	
O4 คู่มือการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่	✓					
O5 คู่มือการให้บริการประชาชน	✓					
O6 E-Service						✓
O7 สถิติผลการดำเนินงาน			✓		✓	
O8 ข้อมูลคณะกรรมการ ตรวจสอบและติดตาม การบริหารงาน ตำรวจ (กต.ตร.) ของสถานีตำรวจ	✓					
O9 ข้อมูลเงินกองทุนเพื่อการสืบสวน สอบสวนการป้องกันการ กระทำความผิดทางอาญา	✓			✓		
O10 แผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีและ รายงานผล	✓					
O11 สรุปผลการจัดซื้อจัด จ้างรายเดือน	✓					
O12 หลักเกณฑ์การบริหาร และพัฒนากำลังพล	✓					
O13 ช่องทางการแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริต และ ข้อมูลเชิงสถิติ เรื่องร้องเรียน การทุจริต	✓			✓		
O14 ประกาศนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Antibribery Policy)	✓					
O15 การประเมินความ เสี่ยงการทุจริต	✓	✓	✓	✓	✓	
O16 การรายงานผลการ ดำเนินการเพื่อจัดการ ความเสี่ยงการ ทุจริต	✓	✓	✓	✓	✓	