



**ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ  
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«ХАРКІВСЬКА СПЕЦІАЛЬНА ШКОЛА № 8»  
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

**НАКАЗ**

**01.09.2025**

**Харків**

**№ 74**

**Про призначення відповідальних  
за ведення ділової документації  
у 2025/2026 навчальному році**

З метою дотримання вимог щодо ведення шкільної документації

**НАКАЗУЮ:**

1. У 2025/2026 навчальному році призначити відповідальними за ведення шкільної документації:

- Ольгу ЯЛОВУ, директора, за книгу протоколів педагогічної ради;
- Ірину ІНШИНУ, заступника директора з навчально-виховної роботи, за ведення класних журналів;
- Альбіну ЄНУ, секретаря, за Алфавітну книгу, книги наказів по КЗ «Харківська СШ № 8» ХОР, книгу обліку трудових книжок, особові справи працівників.

2. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

**ДИРЕКТОР**

**Ольга ЯЛОВА**

Альбіна ЄНА

З наказом ознайомлені:

\_\_\_\_\_ Ірина ІНШИНА

\_\_\_\_\_ Альбіна ЄНА

