

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)

Satuan Pendidikan : SMP
Mata Pelajaran : Bahasa Indonesia
Materi Pokok : Berkorespondensi dengan Surat Pribadi dan Surat Dinas
Sub Materi : Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas
Kelas/Semester : VII/Genap
Alokasi Waktu : 2 X 40 Menit

A. TUJUAN PEMBELAJARAN

Setelah mengikuti kegiatan pembelajaran menggunakan model pembelajaran discovery Learning, dengan metode literasi, eksperimen, praktikum, dan presentasi dengan menumbuhkan sikap menyadari kebesaran Tuhan, sikap gotong royong, jujur, dan berani mengemukakan pendapat, siswa dapat :

- Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas

B. LANGKAH - LANGKAH (KEGIATAN) PEMBELAJARAN

KEGIATAN PENDAHULUAN (10 Menit)	
Penguatan Pendidikan Karakter	❖ Melakukan pembukaan dengan salam pembuka dan berdoa untuk memulai pembelajaran, memeriksa kehadiran peserta didik sebagai sikap disiplin
	❖ Mengaitkan materi pembelajaran yang akan dilakukan dengan pengalaman peserta didik terhadap materi sebelumnya, mengingatkan kembali materi dengan bertanya,
	❖ Memberikan gambaran tentang manfaat mempelajari materi <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> dalam kehidupan sehari-hari
	❖ Memberitahukan tentang tujuan pembelajaran, materi, kompetensi inti, kompetensi dasar, indikator, dan KKM pada pertemuan yang sedang berlangsung
	❖ Pembagian kelompok belajar
KEGIATAN INTI (60 Menit)	
Literasi	❖ Peserta didik diberi stimulus atau rangsangan untuk memusatkan perhatian pada materi <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> melalui pendekatan saintifik (mengamati, menanya, mengumpulkan informasi/eksperimen, mengasosiasikan mengolah informasi, mengomunikasikan) Mengamati Peserta didik bersama kelompoknya melakukan pengamatan dari permasalahan yang ada di buku paket berkaitan dengan <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> ● <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i>
Critical Thinking	❖ Guru memberikan kesempatan pada peserta didik untuk mengidentifikasi aneka pertanyaan yang berkaitan dengan tayangan yang disajikan dan dijawab melalui kegiatan pembelajaran tentang <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> Misalnya ● <i>Apa saja perbedaan unsur surat pribadi dan surat dinas?</i> ● Peserta didik diminta mendiskusikan hasil pengamatannya dan mencatat fakta-fakta yang ditemukan, serta menjawab pertanyaan berdasarkan hasil pengamatan yang ada pada buku paket;
Collaboration (Kerja Sama)	Siswa berlatih praktik /mengerjakan tugas halaman buku ❖ Peserta didik dibentuk dalam beberapa kelompok untuk mendiskusikan, mengumpulkan informasi, mempresentasikan ulang, dan saling bertukar informasi mengenai <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> ● <i>Peserta didik diminta untuk membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas mengunakan tabel yang terdapat pada buku</i>
Communication (Komunikasi)	Siswa mempresentasikan hasil kerja kelompok/individu ❖ Mempresentasikan hasil diskusi kelompok secara klasikal, mengemukakan pendapat atas presentasi yang dilakukan tentang <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> dan ditanggapi oleh kelompok yang mempresentasikan, bertanya atas presentasi yang dilakukan, dan peserta didik lain diberi kesempatan untuk menjawabnya.
Creativity (Kreativitas)	Kesimpulan Pembelajaran ❖ Guru dan Peserta didik menarik sebuah kesimpulan tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan tentang <i>Membandingkan unsur surat pribadi dan surat dinas dan Menelaah pasangan unsur dan alasan penulisan</i> ❖ Peserta didik bertanya tentang hal yang belum dipahami atau guru menyampaikan beberapa pertanyaan pemicu kepada siswa berkaitan dengan yang akan selesai dipelajari
PENUTUP (10 Menit)	
Peserta didik	❖ Membuat rangkuman/simpulan pelajaran.tentang point-point penting yang muncul dalam kegiatan pembelajaran yang baru dilakukan.
Guru	❖ Memeriksa pekerjaan peserta didik yang selesai dan diberi paraf serta diberi nomor urut peringkat, memberikan penghargaan pada kelompok yang memiliki kinerja dan kerja sama yang baik dalam kegiatan pembelajaran. ❖ Memberikan tugas kepada peserta didik (PR), dan mengingatkan peserta didik untuk mempelajari materi yang akan dibahas dipertemuan berikutnya.

C. PENILAIAN PEMBELAJARAN

Tes Tertulis : *Terlampir*
Praktik : *memasangkan unsur surat pribadi dan alasannya pada table yang disediakan guru*

Mengetahui
Kepala SMP

NIP.

, 01 Januari 20..

Guru Mata Pelajaran

NIP.