

..... İLKOKULU/ORTAOKULU/LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE

2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu 2.Toplantısı için oluşturan gündem maddeleri aşağıdaki gibidir.

İlgi ve gereğini arz ederim.

.../02/2026

.....
Rehber Öğretmen/Psikolojik Danışman

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama
2. 2025-2026 RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu 1.Toplantısı'nda alınan kararların incelenmesi
3. İlk dönem gerçekleştirilen sınıf rehberlik faaliyetlerinin değerlendirilmesi (sınıf rehberlik çalışmaları 1.dönem sonu faaliyet raporlarının incelenmesi)
4. 2.Dönem sınıf rehberlik planlamalarının incelenmesi
5. Sınıf bazında rehberlik ihtiyaçlarına dair sınıf rehber öğretmenlerinin görüş ve önerileri
6. İlk dönem RPD Servisi tarafından hedeflere yönelik gerçekleştirilen çalışmalar
7. İlk dönem RPD Servisi tarafından hedef dışı gerçekleştirilen çalışmalar
8. 2.Dönem Okul RPD Programı faaliyetlerinin/çalışmalarının incelenmesi
9. Mayıs ayında uygulanacak olan RİBA uygulaması hakkında sınıf öğretmenlerinin bilgilendirilmesi
10. Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi'ne yönelik yapılan/yapılacak çalışmaların görüşülmesi
11. Okul web sitesinde yer alan RPD hizmetleri bölümünün kullanımı
12. Okul RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu Sene Başı Toplantısı'ndan sonra nakil gelen ya da sağlık kuruluşundan rapor olarak özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci listesine eklenen öğrencilerin duyurulması
13. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik planlanan rehberlik faaliyetlerinin görüşülmesi
14. Okul rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine dair komisyon üyelerinin önerileri
15. Dilek ve temenniler
16. Kapanış

2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI

..... İLOKULU/ORTAOKULU/LİSESİ RPD HİZMETLERİ YÜRÜTME KOMİSYONU 2. TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI SAYISI: 2

TOPLANTI YERİ: Öğretmenler Odası

TOPLANTI TARİHİ VE SAATİ: /02/2026 – 12:00

GÜNDEM MADDELERİ

1. Açılış ve yoklama
2. 2025-2026 RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu 1.Toplantısı'nda alınan kararların incelenmesi
3. İlk dönem gerçekleştirilen sınıf rehberlik faaliyetlerinin değerlendirilmesi (sınıf rehberlik çalışmaları 1.dönem sonu faaliyet raporlarının incelenmesi)
4. 2.Dönem sınıf rehberlik planlamalarının incelenmesi
5. Sınıf bazında rehberlik ihtiyaçlarına dair sınıf rehber öğretmenlerinin görüş ve önerileri
6. İlk dönem RPD Servisi tarafından hedeflere yönelik gerçekleştirilen çalışmalar
7. İlk dönem RPD Servisi tarafından hedef dışı gerçekleştirilen çalışmalar
8. 2.Dönem Okul RPD Programı faaliyetlerinin/çalışmalarının incelenmesi
9. Mayıs ayında uygulanacak olan RİBA uygulaması hakkında sınıf öğretmenlerinin bilgilendirilmesi
10. Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi'ne yönelik yapılan/yapılacak çalışmaların görüşülmesi
11. Okul web sitesinde yer alan RPD hizmetleri bölümünün kullanımı
12. Okul RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu Sene Başı Toplantısı'ndan sonra nakil gelen ya da sağlık kuruluşundan rapor olarak özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci listesine eklenen öğrencilerin duyurulması
13. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik planlanan rehberlik faaliyetlerinin görüşülmesi
14. Okul rehberlik ve psikolojik danışma hizmetlerine dair komisyon üyelerinin önerileri
15. Dilek ve temenniler
16. Kapanış

GÜNDEM MADDELERİNİN GÖRÜŞÜLMESİ

1. Komisyon üyelerinin tamamının katılımıyla toplantı belirtilen gün ve saatte Okul Müdürü’in başkanlığında başladı.
2. 2025-2026 RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu 1.Toplantısı’nda alınan kararlar Müdür Yardımcısı tarafından aşağıda belirtildiği gibi okundu;
 1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.
 7.
 8.
3. İlk dönem 8.sınıf rehberlik planlarında yer alan kazanımların, sene başında MEB tarafından yayınlanan etkinlik kitabı kullanılarak işlendiğini 8/... Sınıfı Rehber Öğretmeni belirtti. Ayrıca bu etkinlikler yapılırken kağıt tasarrufunu sağlamak amacıyla çıktı alınmasına gerek olmayan etkinliklerin tüm sınıf rehber öğretmenleri tarafından akıllı tahta kullanılarak yine MEB tarafından yayınlanan “DİSREP” platformundan işlendiğini ifade etti.

Her sınıf seviyesinin temsilci sınıf rehber öğretmenleri tarafından hazırlanan rehberlik çalışmaları 1.dönem sonu faaliyet raporu komisyon üyelerince incelendi.
4. Sene başı toplantısında hazırlanan sınıf rehberlik planları komisyon üyelerince incelendi. 5-6-7.8 sınıf rehberlik planları incelenerek komisyon üyelerince bir aksama görülmediği, ikinci dönemde de planlamanın uygulanmasına karar verildi.
5. 5-6.Sınıf rehber öğretmenleri tarafından rehberlik faaliyetlerinin güzel şekilde devam ettiği belirtildi. 7/..... Sınıf Rehber Öğretmeni 7.sınıfların yaz tatilinde LGS’ye daha verimli ve hedef belirleyerek hazırlanabilmesi için dönem sonuna doğru LGS bilgilendirmesi ve LGS’ye çalışma tekniklerinin anlatılabileceğini belirtti. Tüm üyelerin bu görüşü desteklemesiyle, bu kapsamda 7.sınıf öğrencileri ile LGS bilgilendirmesi, LGS çalışma yöntemleri seminerlerinin yapılması uygun görüldü.
6. Psikolojik Danışman tarafından MEB’in belirlediği genel hedefe yönelik ayında ; öğrencilerle ve çalışmalarının yapıldığı, öğretmenlerle çalışmasının yapıldığını, velilere yönelik ise ve çalışmasının yapıldığını belirtti.

..... İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenen
..... yerel hedefine yönelik; öğrencilerle
..... ve
..... çalışmalarının yapıldığı, öğretmenlerle
..... çalışmasının yapıldığını, velilere yönelik
ise ve
..... çalışmasının yapıldığını belirtti.

Okulumuz için belirlediğimiz özel hedef ‘ya
yönelik ise ilk dönem bir çalışmanın yapılmadığını ayında bu konunun tüm
paydaşlarla işleneceğini ifade etti.

7. İlk dönem 5.sınıflara oryantasyon çalışmaları kapsamında PDR Servisinin tanıtımı ve öğrencileri daha iyi tanımak için sınıf rehber öğretmenleri tarafından öğrenci bilgi formu, Psikolojik Danışman tarafından ise otobiyografi çalışmasının yapıldığı ifade edildi. 6 ve 7.sınıflarda verimli ders çalışma yöntemleri ve ders çalışma programı hazırlama seminerlerinin yapıldığını, her ayın başında ise sınıf başkanına kullanmak isteyenler için örnek oluşturabilecek bir ders çalışma programının teslim edildiğini belirtti.

8.sınıf öğrencileri ile her ay 1 LGS hedefli seminer yapıldığını; Eylül ayında LGS ilk adım, Ekim ayında hedef belirleme, Kasım ayında LGS çalışma taktikleri, Aralık ayında öğrenme stilleri, Ocak ayında ilgi ve yeteneklerime göre hangi lise? konulu seminerlerin gerçekleştirildiğini ifade etti. Ayrıca seminerlerle eş güdümlü olarak Kasım ara tatilinde online olarak öğrencilere öğrenme stilleri envanteri, yarıyıl tatilinde ise online olarak hazırlanan mesleki yaklaşım envanterinin uygulandığını belirtti.

Koordinatör Psikolojik Danışman tarafından e-Rehberlik bireysel görüşme raporunda yer alan istatistikler paylaşıldı. İstatistiklere göre ilk dönem Öğrenci ve veli ile bireysel görüşme yapıldığı görüldü.

8. Okul RPD Programında yer alan ikinci dönem faaliyetleri/çalışmaları Psikolojik Danışman tarafından komisyona okundu. Önceki maddelerde teklif edilen 7.sınıf öğrencileri için 2.dönem sonunda LGS farkındalık ve motivasyon çalışmalarının programa ekleneceği belirtildi.
9. Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği kapsamında Mayıs ayında rehberlik ihtiyaç analizi yapılması gerektiği ve bakanlığın ortak uyguladığı analiz çalışması olan RİBA’nın uygulanacağı Psikolojik Danışman tarafından belirtildi. RİBA, öğrenci ve veli uygulaması ile öğrenci raporlama işleminin sınıf rehber öğretmenleri tarafından, öğretmen uygulama ve öğretmen, veli raporlamanın rehber öğretmen/psikolojik danışman tarafından yapılacağı belirtildi. Uygulanacak form ve analiz yapılacak excel tabloları incelenip, örnek bir uygulama yapıldı.
10. Okullarda Şiddetin Önlenmesi Genelgesi kapsamında planlanan Çalışmalarının öğrenci ve velilere yönelik yapıldığını Psikolojik Danışman

..... belirtti. Aynı zamanda bu çalışmalar dair raporlama olarak e-Rehberliğe veri girişi yapıldığı da ifade edildi.

11. Okul web sitesinde yer alan RPD Hizmetleri bölümünde faaliyetlere ait içerik ve görsel paylaşımlarının yapıldığı; veli, öğrenci seminerlerine ait duyuruların paylaşıldığını Psikolojik Danışman belirtti. Bu bölümde ikinci dönemde yapılan çalışmaların paylaşımının yapılacağı ve RPD Hizmetlerine dair duyuruların paylaşılacağını belirtti.
12. 2025-2026 Okul RPD Hizmetleri Yürütme Komisyonu Sene Başı Toplantısı'ndan sonra nakil yoluyla gelen ya da sağlık kuruluşundan rapor olarak özel eğitim ihtiyacı olan öğrenci listesine eklenen öğrenciler aşağıdaki tabloda yer aldığı gibi Müdür Yardımcısı tarafından okundu.

ÖĞRENCİ AD-SOYAD	SINIFI	OKUL NUMARASI	EKLENME NEDENİ
			Nakil
			Sağlık Kuruluşu Raporu
			Nakil
			Nakil

Okul Müdürü tarafından okul kadrosunda bir değişiklik olmadığı için ilk dönem belirlenen BEP Geliştirme Birimi üyelerinin aynı şekilde devam etmesi gerektiği ifade edildi. Ayrıca listeye yeni eklenen öğrencilerimiz için BEP Geliştirme Biriminde daimi üyeler Müdür Yardımcısı, Psikolojik Danışman, her öğrencinin sınıf rehber öğretmeninin, her öğrencinin velisinin ve dersine giren branş öğretmenlerinin olduğu hatırlatıldı.

13. Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilere yönelik tüm sınıf seviyelerinde düzenli bireysel görüşmelerin aylık olarak gerçekleştirildiği, yine aylık olarak veli görüşmelerinin de gerçekleştirildiği Psikolojik Danışman tarafından ifade edildi.
- 8.Sınıf öğrencilerine özel olarak LGS başvuru kılavuzu ile resmiyet kazanacak sınav tedbirleri konusunda veli semineri planlamasının olduğu; yine bu konuda öğrencilerle bireysel görüşmeler gerçekleştirilerek sınav tedbirleri hakkında farkındalık kazanmaları amaçlandığı belirtildi.
14. Komisyon üyelerinin tamamı rehberlik ve psikolojik danışma faaliyetlerinin etkili ve verimli olduğunu belirtti.
15. Okul Müdürü tüm sınıf rehber öğretmenlerinin sınıf rehberliği anlamında özveriyle çalıştığını ve kurum kültürü oluşturmada başrol oynadıklarını ifade ederek teşekkür etti. Ayrıca okuldaki rehberlik anlayışını geliştirdikleri, RPD Hizmetlerinin profesyonel ve aktif şekilde yürütüldüğü için psikolojik danışmanlara teşekkür etti.
16. Toplantı tüm komisyon üyelerinin iyi dilek ve temennileriyle sonlandırıldı.

ALINAN KARARLAR

1. Sınıf rehberlik faaliyetlerinin ilk dönem planlandığı şekilde devam etmesine,
2. 7.Sınıf öğrencilerine yönelik 2.dönemin sonunda LGS farkındalık ve motivasyon çalışmalarının yapılmasına karar verildi.
3. Okul web sitesindeki PDR Hizmetleri bölümünün aynı şekilde kullanımının devam etmesine ve sorumluluğun Psikolojik Danışman 'da kalmasına,
4. BEP Geliştirme Birimi üyelerinin sene başı toplantısında belirlendiği şekilde devam etmesine karar verilmiştir.

.../02/2025

SN	ADI-SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1		Okul Müdürü	
2		Müdür Yardımcısı	
3		Müdür Yardımcısı	
4		Müdür Yardımcısı	
5		Psikolojik Danışman	
6		Psikolojik Danışman	
7		Okulöncesi Öğretmeni	
8		Özel Eğitim Öğretmeni	
9		5.Sınıf Rehber Öğretmeni	
10		6.Sınıf Rehber Öğretmeni	
11		7.Sınıf Rehber Öğretmeni	
12		8.Sınıf Rehber Öğretmeni	
13		Okul Aile Birliği Üyesi	
14		ÖDDK Üyesi	