

COMO GRAVAR UM VÍDEO

Apresentação com apenas um palestrante (Apenas para comunicação oral aceite em modo virtual)

Os vídeos devem ser gravados em Formato .mp4

MUITO IMPORTANTE

Tem que escolher um aplicativo que permita gravar a sua imagem, a sua voz e a sua tela com a apresentação.

Recomenda-se utilizar o Zoom e a apresentação Power Point

Como gravar a apresentação com o Zoom

https://www.youtube.com/watch?v=2_odO4EjYQc

Como gravar apresentação Power Point com Webcam

<https://www.youtube.com/watch?v=1exQ4lcK6TA>

Os recursos variam de programa para programa, consulte o site do programa para mais informação e para determinar que programa é mais apropriado para si.

- A versão gratuita oferece a funcionalidade de gravação, mas pode ter limitações. Veja cada plataforma para saber das restrições Individuais.
- Escolher o modelo correspondente ao [Modelo de Comunicação Oral das III Jornadas Académicas de Enfermagem da Macaronésia](#).
- Apenas pode aparecer no vídeo o autor principal.
- O título do trabalho, o(s) nome(s) do(s) autor(es) e afiliações devem ser os mesmos que constam da proposta que foi aceite. Não pode ser incluído qualquer dado pessoal, por exemplo telefone, e-mail, etc. O título da apresentação deve ser exatamente o mesmo que o trabalho aceite.
- A apresentação deverá ser feita, na íntegra, no mesmo idioma em que foi enviado o manuscrito.

- Durante toda a apresentação deve aparecer a tela completa da apresentação, a voz e a imagem do palestrante em vídeo (não em foto). A imagem do orador não deve ser sobreposta ao texto ou ao logotipo das Jornadas. Use o “Modo Lado a Lado”: a tela compartilhada aparecerá à esquerda e o alto-falante aparecerá à direita na margem inferior.
- O programa utilizado para a apresentação (por exemplo PowerPoint) deve ser colocado em “modo de apresentação de slides” para que a tela apareça completa para além da imagem do palestrante e da sua voz.

PENSE NOS PARTICIPANTES

- Olhe para a Câmera, não para a tela. Olhe para a câmara como se estivesse a falar para o público.
- Não olhe para suas anotações ou slides o tempo todo. Lembre-se de que está falando para uma audiência.
- Certifique-se de que a fonte de luz está de frente para si. Ter a fonte de luz atrás, escurece a sua cara e o seu corpo.
- Não se incline para a frente. Coloque o seu computador de modo a que fique à altura dos seus olhos.
- Não use uma imagem de fundo virtual na sua tela. Cria problemas técnicos. Verifique o seu espaço. Mantenha fechada qualquer porta que apareça no campo de gravação.

Presentación con un solo ponente (Solo para comunicación oral aceptada en modalidad virtual)

Los videos deben ser grabados en un formato .mp4

MUY IMPORTANTE

Debe elegir una aplicación que le permita grabar su imagen, su voz y su pantalla con la presentación.

Se recomienda usar ZOOM o PowerPoint

Como grabar una presentación incluyendo webcam en Zoom

https://www.youtube.com/watch?v=2_odO4EjYQc

Cómo grabar incluyendo webcam con PowerPoint

<https://www.youtube.com/watch?v=1exQ4lcK6TA>

Las características varían de un programa a otro, consulte el sitio web del programa para más información y para determinar qué programa es el adecuado para usted.

- La versión gratuita proporciona la funcionalidad de grabación pero puede tener limitaciones. Vea cada plataforma para conocer las restricciones individuales.
- Elija la plantilla correspondiente [Plantilla Comunicación Oral II Jornadas Académicas de Enfermería de la Macaronesia](#).
- Solo puede aparecer en el video el autor principal.
- El título del trabajo, los nombre/s de autor/es y afiliaciones deben ser los mismos que figuraban en la propuesta que fue aceptada. No se puede incluir ningún dato personal, por ejemplo teléfono, email, etc. El título de la presentación debe ser exactamente el mismo que tiene el trabajo aceptado.
- La presentación se debe hacer, en su totalidad, en el mismo idioma en el que se mandó el manuscrito.

- Durante toda la exposición debe aparecer en pantalla completa la presentación, la voz y la imagen del ponente en video (no en foto). La imagen del ponente no se debe superponer sobre el texto ni sobre el logo de las Jornadas. Utilice el “Modo lado a lado”: la pantalla compartida aparecerá a la izquierda y el ponente aparecerá a la derecha en el margen inferior.
- El programa que se use para la exposición (por ejemplo PowerPoint) debe ponerse en “modo presentación diapositiva” para que aparezca la pantalla completa además de la imagen del ponente y su voz.

PIENSE EN LOS DISCENTES

- Mire a la cámara, no a la pantalla. Mirando a la cámara se ve como si estuviera hablando con el público.
- No mire sus notas o diapositivas todo el tiempo. Recuerde que está hablando a una audiencia.
- Asegúrese de que la fuente de luz está frente a usted. Tener una fuente de luz detrás de usted oscurece su cara y su cuerpo.
- No se incline hacia adelante. Coloque su portátil en un soporte para que esté a la altura de sus ojos.
- No use una imagen de fondo virtual en su pantalla. Crea problemas técnicos.
- Revise su espacio. Mantenga cerrada cualquier puerta que aparezca en el campo de grabación.