

INSTRUCCIONES PARA FORMALIZAR LA MATRÍCULA 24-25

Este proceso afecta única y exclusivamente al alumnado que ya está estudiando en el centro y continúa con las mismas enseñanzas, ya sea para pasar a segundo curso del mismo ciclo, o para repetir curso.

MUY IMPORTANTE: si finalizado el plazo de matrícula, ésta no se hubiese formalizado o no se hubiesen realizado las actuaciones administrativas o académicas exigidas, DECAERÁ EL DERECHO A LA PLAZA.

- Descarga el formulario de matrícula y haz dos copias.
- **Lee detenidamente** el documento por ambas caras y cumpliméntalo en todas las casillas necesarias con letra clara o en el ordenador.
- **Fírmalo por ambas caras** (si eres menor de edad deben hacerlo tus progenitores/tutores legales).
- Si tienes menos de 28 años debes abonar **1,12 euros en concepto de seguro escolar**. Puedes hacerlo así:
 - A través de la siguiente aplicación web de TPV virtual (sin cobro de comisión):
 - [Clic aquí para pagar el seguro escolar](#)
 - Por transferencia a la C/C ES19-2085-0158-8203-0015-4486 de Ibercaja indicando tus datos.
 - Ingreso en efectivo en cualquier oficina de Ibercaja en la C/C ES19-2085-0158-8203-0015-4486 (la entidad bancaria puede cobrar comisión por esta acción).
- En la fecha y horas indicadas por tu tutor/a, acude a Secretaría del centro llevando estos dos documentos:
 - 1. El formulario de matrícula (por duplicado para que te puedas llevar tu copia).**
 - 2. El resguardo de pago del seguro escolar.**
- Si tú no puedes acudir, puedes autorizar a alguien que lo haga en tu nombre cumplimentando el [formulario que puedes descargar clicando aquí](#).
- En Secretaría comprobarán que está todo cumplimentado y te sellarán la copia que lleves.
- Si después de formalizar la matrícula deseas anularla, recuerda que puedes hacerlo en Secretaría cumplimentando el documento que encontrarás aquí:

[Clic aquí para descargar el formulario anulación de matrícula](#)

Gracias por tu colaboración