

1. Giấy đề nghị tạm ứng hợp đồng số 1

CÔNG TY.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Số:.....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG THEO HỢP ĐỒNG

Kính gửi:

Căn cứ theo Hợp đồng số ký ngày ... tháng ... năm giữa Công ty (Bên A) và Công ty (Bên B) về việc

Đề nghị Quý Công ty tạm ứng cho chúng tôi số tiềnđồng (Bằng chữ: đồng).

Mục đích tạm ứng:

Trân trọng.

Đại diện theo pháp luật

Giám đốc

(Ký, ghi rõ họ tên)

2. Giấy đề nghị tạm ứng hợp đồng số 2

CÔNG TY.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Số:.....

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

GIẤY ĐỀ NGHỊ TẠM ỨNG

Kính gửi: Công ty.....

Căn cứ theo hợp đồng kinh tế số.....ký ngày.....tháng.....năm.....giữa công ty.....với quý công ty về vấn đề.....

Ngày.....tháng.....năm.....Công ty chúng tôi bắt đầu triển khai thực hiện. Vì vậy để đảm bảo tiến độ công việc diễn ra một cách đúng hạn, Công ty chúng tôi đề nghị Quý công ty tạm ứng trước...% giá trị hợp đồng, tức là số tiền:.....(Số tiền bằng chữ:.....đồng)

Rất mong nhận được sự hợp tác của quý công ty!

Trân trọng cảm ơn

....., ngày.....tháng.....năm

Đại diện công ty