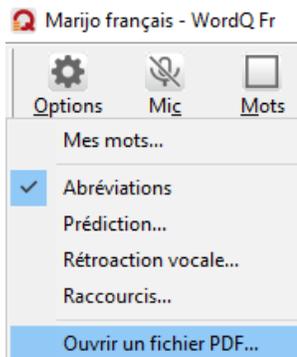


Utilisation des outils d'annotation dans le lecteur PDF intégré au logiciel WordQ 5

*Particularité de ce lecteur PDF : suivi du mot lu lorsque la synthèse vocale est utilisée.

1. Ouvrir un document PDF avec le lecteur intégré à partir du menu "Options" du logiciel WordQ 5 et sélectionner le document PDF.



2. Pour **écrire** sur le document PDF: Cliquer sur l'outil "zone de texte"  dans la barre de menu du lecteur PDF et tracer un rectangle à l'endroit désiré (clic de gauche de la souris, glisser et relâcher lorsque le rectangle est terminé).



*Ne pas oublier d'activer la prédiction de mots de WordQ



3. Pour **modifier** le texte dans la boîte de texte, cliquer sur "Modifier l'annotation"  dans la barre du menu et double-cliquer dans la boîte de texte.

4. Pour **surligner** des extraits du texte, cliquer sur l'outil "surligner"  dans la barre de menu et sélectionner le texte à surligner. **Démarche particulière**

5. D'autres **outils d'annotation** sont disponibles dans le menu "Outils" :



(Icône de souris par [Bartama Graphic](#) sur Flaticon)