

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	
-------------	--

1.	Podaci o školi:	Upisati tražene podatke:	
	Naziv škole:	STROJARSKA ŠKOLA ZA INDUSTRIJSKA I OBRTNIČKA ZANIMANJA	
	Adresa:	Jože Vlahovića 10	
	Mjesto:	Rijeka	
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:	ured@ss-strojarskazaiiozanimanja-ri.skole.hr	
2.	Korisnici usluge su učenici:	Prvih (1.2, 1.3, 1.4 i 1.5)	razreda
3.	Tip putovanja:	Uz planirano upisati broj dana i noćenja:	

- | | | |
|--------------------------------|--------|---------|
| a) Škola u prirodi | 1 dana | noćenja |
| b) Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
| c) Školska ekskurzija | dana | noćenja |
| d) Posjet | 1 dana | noćenja |

4.	Odredište	Upisati područje, ime/imena države/država:
----	-----------	--

- | | |
|-----------------------------------|----------------|
| a) Područje u Republici Hrvatskoj | - Brod na Kupu |
| b) Država/e u inozemstvu | — |

5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna):			08	06	2026.
		Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina

6.	Broj sudionika:	Upisati broj:
----	-----------------	---------------

- | | | |
|--|----|--|
| a) Predviđeni broj učenika | 60 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
| b) Predviđeni broj učitelja | 7 | |
| c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike | | |

7.	Plan puta:	Upisati traženo:
----	------------	------------------

	Mjesto polaska	Jelačićev trg, 51000, Rijeka
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:	Brod na Kupu
8.	Vrsta prijevoza:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:</i>

- a) **Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika** **x**
- b) Vlak
- c) Brod
- d) Zrakoplov
- e) Kombinirani prijevoz

9.	Smještaj i prehrana:	<i>Označiti s X ili dopisati traženo:</i>
-----------	-----------------------------	---

- a) Hostel
- b) Hotel, ako je moguće:
- ☐ bliže centru grada
- ☐ izvan grada s mogućnošću korištenja javnog prijevoza *(Ime grada/gradova)*
- ☐ nije bitna udaljenost od grada *(Ime grada/gradova)*
- c) Pansion
- d) Prehrana na bazi polupansiona
- e) Prehrana na bazi punoga pansiona
- f) **Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)** **Troškovi pedagoške pratnje**

10.	U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:</i>
------------	-----------------------------------	--

- a) **Ulaznice za** **Interpretacijski centar "Putovima Frankopana, Brod na Kupu", Rafting i Paintball**
- b) Sudjelovanje u radionicama
- c) **Turističkog vodiča za razgled grada** **X - turistički vodič**

11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):</i>
------------	--	---

- | | |
|--|---|
| a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu | x |
| b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu | x |
| c) otkaza putovanja | x |
| d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti | x |
| e) oštećenja i gubitka prtljage | x |

12. Dostava ponuda:

Rok dostave ponuda je	15.05. 2026. godine do 00:00 sati.		
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana	18. 05. 2026.	u 18:00 sati	

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije,
- b) dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga u turizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnosti (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu),
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- b) osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju biti:

- a) u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljske djelatnosti ili sukladno posebnim propisima,
- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.

3) U obzir će se uzimati ponude zaprimljene e-poštom (ured@ss-strojarskazaiiozanimanja-ri.skole.hr) na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata)

4) Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike te ne smije upisati naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).

5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nuditi dodatne pogodnosti.

6) Preporučeno mjesto smještaja u _____ (ime mjesta) : -----(predloženi smještaj).