

KOHTLA-JÄRVE TÄISKASVANUTE GÜMNAASIUM

HOOLEKOGU

KOOSOLEKU PROTOKOLL

Kohtla-Järve

21.02.2023.a. nr 2

Algus: 11.30 Lõpp: 12.00

Liikmed: õpetajate esindajad: Elena Ekimova, Stanislav Samoilov; vilistlaste esindajad: Elena Kašina, Marko Teder; õpilaste esindajad: Birgit Vogt, Annabella Nurkma, Aleksandra Kašina.

Kutsutud: direktori asendaja Olga Golovatšjova.

Puudusid: koolipidaja esindaja Maria Merkulova.

PÄEVAKORD

1. Uue koolijuhiga Olga Golovatšjova tutvumine, selle aasta prioriteetsed tegevused.
2. Kooli vastuvõtmise korra muutmise (hoolekogu arvamuse andmine eelnõu kohta).

Päevakorda kinnitati ühehäälselt.

KUULATI

1. Hoolekogu esimees Elena Ekimova tutvustab hoolekogu liikmetele Täiskasvanute Gümnaasiumi direktori asendajat Olga Golovatšjova.

2. Kooli direktori asendaja Olga Golovatšjova sõnavõtt.

2.1. Selle õppeaasta prioriteetseteks tegevusteks on kooli põhidokumentide uuendamine. Hetkel on koolis koostamisel arengukava järgneva perioodiks. Saadame arengukava eelnõu, et hoolekogu liikmed saaksid oma ettepanekuid teha. Uue õppeaasta alguseks peab olema uuendatud ka kooli õppekava. Samuti vajab uuendamist ka kooli kodukord.

Otsustati: võtta esitatud info teadmiseks, Poolt: 7, vastu:0, erapooletuid: 0.

- 2.2. Kooli vastuvõtmise tingimused ja kord:

Käesoleva korraga sätestatakse õpilaste vastuvõtmise tingimused ja kord TKG põhikooli- ja gümnaasiumiastmele. Uue redaktsiooni on sisse viidud terve rida muudatusi ja täiendusi, et see vastaks nii põhikooli- ja gümnaasiumiseaduses kui ka haridusministri määruses sätestatud nõuetele:

Kooli vastuvõtmiseks esitab sisseastuja või sisseastuja seaduslik esindaja kirjaliku taotluse (uuendatud on taotluse vorm, Lisa1) koos nõusolekuga isiklike andmete töötlemiseks. Koos kõikide dokumentidega esitatakse dokumendifoto või digifoto jpg.-failina. Foto peab vastama dokumendifotole esitatud nõuetele.

Sisseastuja, vanem või sisseastuja seaduslik esindaja ei pea taotlusele lisama enda isikut tõendavat dokumenti digitaalallkirjaga kinnitatud taotluse esitamise korral.

Gümnaasiumi G10 tasemel õpingute alustamisel moodustub õpilaskandidaatidest pingerida põhikooli lõputunnistuse hinnete alusel. Õpilased, kelle põhikooli lõputunnistuse koondhinnete või eksamihinnete hulgas on mitterahuldavad hinded või kes on lõpetanud põhikooli koolieksamiga, paigutavad pingerea lõppu.

Kool võib õppeaasta jooksul vastu võtta õpilasi teistest haridusasutustest, kandes üle teises õppeasutuses saadud hinded. Õppeaasta jooksul võetakse vabade kohtade olemasolul vastu õpilasi, kes on õppeaastat alustanud mõnes teises koolis ja sooritanud seal vajalikud tööd/arvestused. Kõik õpivõlgnevused (sh õppekava erinevustest tingitud võlgnevused) on õpilane kohustatud likvideerima individuaalse plaani alusel.

Välisriigi õppeasutusest tulnud õpilasele koostatakse vajadusel individuaalne õppekava.

Mittestatsionaarses õppes võib õppida ka üksikuid õppeaineid. Üksikuid õppeaineid õppiva õpilase koormus määratakse kindlaks igaks õppeaastaks eraldi. Üksikainete õppijad (1-3 ainet) registreeritakse eraldi ja nad ei kuulu klassi nimekirja.

Uuendatud vastuvõtmise korra eelnõu kajastab vastuvõtu erisusi seoses vanglaõppega.

Kooli vastuvõtmisest teavitab õpilast Kool e-kirjaga avalduses märgitud aadressile. Vastuvõtmise kohta saab infot ka kooli kantseleist.

Vastuvõtt kõikidesse klassidesse uueks õppeaastaks toimub vähemalt viie tööpäeva jooksul juuni ja augustikuu teisel poolel. Dokumentide esitamise ajad avalikustatakse kooli veebilehel.

Uuendatud kooli vastuvõtmise avalduses puudub õpilase töökoha telefoninumber ja perekonnaseisu puudutavad sätted.

Teised väiksemad muudatused olid tehtud ka teistes punktides.

Küsimusi ja ettepanekuid ei olnud.

Otsustati: hoolekogu avaldab oma arvamuse kooli vastuvõtmise korra eelnõu kohta. Hoolekogu toetab vastuvõtmise tingimuste ja korra vastuvõtmist.

Hääletati: 7 - poolt, 0 – vastu, 0 – erapooletuid.

/allkirjastatud digitaalselt/

/allkirjastatud digitaalselt/

Elena Ekimova

Hoolekogu esimees

Stanislav Samoilov

Sekretär