

КНИГА ПРОТОКОЛІВ

***засідань атестаційної комісії
Балківської гімназії з дошкільним
підрозділом на 2023-2024
навчальний рік***

**Склад атестаційної комісії
Балківської гімназії з дошкільним підрозділом
на 2023-2024 н.р.**

1. Голова комісії:

Вояковський С.М. - директор Балківської гімназії з дошкільним підрозділом.

2. Секретар комісії:

Овчарук В.А. - заступник директора з навчально-виховної роботи.

3. Члени комісії:

Паламарчук Л.О. – педагог-організатор, вчитель вищої категорії.

Юрчак А.Л. – вчитель початкових класів, старший вчитель.

Гуршал І.Й. - голова профкому, вчитель-методист.

Дацькова Л.І. – вихователь дошкільної групи.

Антонюк Н.А. – вчитель початкових класів, вчитель вищої категорії.

ПРОТОКОЛ

**засідання атестаційної комісії
Балківської гімназії з дошкільним підрозділом**

14.09.2023

с. Балки

№1

Голова: Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ
Секретар: Ванда ОВЧАРУК

Присутні: члени комісії – Анжела ЮРЧАК
Ірина ГУРШАЛ
Любов ПАЛАМАРЧУК
Лариса ДАЦЬКОВА
Наталя АНТОНЮК

та працівники, які атестуються.

Порядок денний:

- *Опрацювати нове Положення про атестацію педагогічних працівників України.*
- *Затвердити персональний склад атестаційної комісії.*
- *Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії.*

1. СЛУХАЛИ: Опрацювання нового Положення про атестацію педагогічних працівників України (Наказ Міністерства освіти і науки від 09.09.2022 № 805 {Із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 1169 від 23.12.2022}).

Інформація голови засідання атестаційної комісії Вояковського С.М.

УХВАЛИЛИ: Атестаційній комісії організувати роботу згідно з новим Положенням про атестацію педагогічних працівників.

2. СЛУХАЛИ: Вояковського С.М. директора, який запропонував затвердити персональний склад атестаційної комісії:

Вояковський С.М. - голова атестаційної комісії, директор Балківської гімназії з дошкільним підрозділом.

Овчарук В.А. - секретар атестаційної комісії, заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени комісії:

Антонюк Н.А.

Гуриш І.Й.
Паламарчук Л.О.
Дацькова Л.І.
Юрчак А.Л.

УХВАЛИЛИ: Затвердити персональний склад атестаційної комісії:
Вояковський С.М. - голова атестаційної комісії, директор Балківської гімназії з дошкільним підрозділом.
Овчарук В.А. - секретар атестаційної комісії, заступник директора з навчально-виховної роботи.

Члени комісії:

Антонюк Н.А.
Гуриш І.Й.
Паламарчук Л.О.
Дацькова Л.І.
Юрчак А.Л.

3. СЛУХАЛИ: Вояковський С.М., директора, який запропонував розподілити функціональні обов'язки між членами атестаційної комісії.

Кількісний та персональний склад атестаційної комісії затверджений наказом по школі за погодженням з профспілковим комітетом (розділу II Положення про атестацію педагогічних працівників).

Функціональні обов'язки голови атестаційної комісії :

- знайомить членів атестаційної комісії з Положенням про атестацію педагогічних працівників;
- складає план підготовки та проведення атестації педагогічних працівників;
- знайомить педагогічних працівників, які атестуються, з кваліфікаційними вимогами до педагогічних працівників, для відповідної категорії;
- видає та контролює виконання наказів: «Про створення атестаційної комісії», «Про атестацію педагогічних працівників», «Про затвердження рішень атестаційної комісії»;
- розподіляє обов'язки між членами атестаційної комісії;
- затверджує план роботи атестаційної комісії, графік засідань комісії, відвідування занять, графік проведення атестації тощо;
- готує та проводить засідання атестаційної комісії;
- контролює правильність заповнення та оформлення документації;
- забезпечує методичну допомогу тим, хто атестується.

Функціональні обов'язки секретаря атестаційної комісії:

- веде роз'яснювальну роботу щодо оформлення документів;
- веде роботу з документацією: атестаційними листами, протоколами, наказами;
- веде протоколи засідань атестаційної комісії;

- складає графік засідань атестаційної комісії та організовує присутність на засіданні членів атестаційної комісії та педагогів, які атестуються;
- інформує про ймовірні зміни в нормативних документах, графіках тощо;
- готує проекти наказів.

Вимоги до члена атестаційної комісії:

Професійні:

- вища педагогічна освіта;
- стаж педагогічної роботи не менше 5 років;
- наявність кваліфікаційної категорії;
- володіння нормативно – правовою базою з питань атестації педагогічних кадрів;
- освіченість у питаннях освітньої галузі та розвитку системи освіти на сучасному етапі.

Комунікативні:

- створення комфортного мікроклімату під час атестації;
- готовність до співпраці;
- володіння методами вирішення конфліктних питань;
- мовна культура.

Обов'язки:

- забезпечувати об'єктивність прийняття рішень;
- сприяти достовірності експертиз;
- захищати права педагогічних працівників, які підлягають атестації.

ВИСТУПИЛИ:

Овчарук В.А. – заступник директора з НВР, про відповідальне ставлення до функціональних обов'язків членів атестаційної комісії, яка наголосила на тому, що обов'язковою умовою організації та проведення атестації педагогічних працівників має стати, крім суворого дотримання законодавчих та нормативних вимог, також об'єктивність в оцінюванні діяльності педагога, неформальний підхід до проведення атестації.

УХВАЛИЛИ: *Відповідально виконувати функціональні обов'язки.*

Голова атестаційної комісії: _____

Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

Секретар: _____

Ванда ОВЧАРУК

Присутні члени комісії: _____

Ірина ГУРШАЛ

Лариса ДАЦЬКОВА

Наталя АНТОНЮК

Любов ПАЛАМАРЧУК

Анжела ЮРЧАК

Додаток
до протоколу №1 від 14.09.2023 року
засідання атестаційної комісії I рівня
Голова атестаційної комісії
_____ Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

**Аркуш ознайомлення педагогічних працівників
з рішенням атестаційної комісії**

№ з/п	Прізвище, ініціали	Рішення атестаційної комісії	Відмітка про ознайомлення	Підпис
1.	Гуршал Ірина Йосипівна	1. Атестаційній комісії організувати роботу згідно з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників. 2. Затвердити персональний склад атестаційної комісії: Вояковський С.М. - голова атестаційної комісії, директор Балківської гімназії з дошкільним підрозділом.	З рішенням ознайомлений	
2.	Хайнацька Наталя В'ячеславівна	Овчарук В.А. - секретар атестаційної комісії, заступник директора з навчально-виховної роботи. <u>Члени комісії:</u> Антонюк Н.А. Гуршал І.Й. Паламарчук Л.О. Дацькова Л.І. Юрчак А.Л. 3. Розподілити функціональні обов'язки між членами атестаційної комісії таким чином: Голова - Вояковський С.М. Секретар - Овчарук В.А.	З рішенням ознайомлена	

Голова атестаційної комісії: _____

Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

Секретар: _____

Ванда ОВЧАРУК

Присутні члени комісії: _____

Ірина ГУРШАЛ

Лариса ДАЦЬКОВА

Наталя АНТОНЮК
Любов ПАЛАМАРЧУК
Анжела ЮРЧАК

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії Балківської гімназії з дошкільним підрозділом

09.10.2023

с. Балки

№2

Голова: Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ
Секретар: Ванда ОВЧАРУК

Присутні члени комісії: _____ Ірина ГУРШАЛ
_____ Лариса ДАЦЬКОВА
_____ Наталя АНТОНЮК
_____ Любов ПАЛАМАРЧУК
_____ Анжела ЮРЧАК

та працівники, які атестуються.

Порядок денний:

1. Затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають атестації, згідно з перспективним планом атестації.
2. Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються в 2023-2024 н.р.
3. Затвердження Плану заходів з підготовки і проведення атестації та графік засідань атестаційної комісії.
4. Затвердження планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників.
5. Розгляд подання педагогічної ради закладу про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.
6. Ознайомлення з параметрами оцінювання професійної діяльності відповідно до кваліфікаційних категорій та тарифних розрядів.

1. СЛУХАЛИ: Голова атестаційної комісії Вояковський С.М. ознайомив зі списком педагогічних працівників, які за перспективним планом проходять атестацію в 2023-2024 навчальному році
в черговому порядку:

Гуриш Ірина Йосипівна, учитель хімії та біології;
Хайнацька Наталя В'ячеславівна, учитель української мови та літератури.

УХВАЛИЛИ:

Задовольнити заяви Гуриш І.Й., Хайнацької Н.В. про чергову атестацію.

Затвердити список підприємців, які атестуватимуться в 2023-2024 н.р.

У період до 20.04.2024 р. ознайомитися з роботою вчителів, які атестуються, оформити всі необхідні матеріали.

2. СЛУХАЛИ: Вояковський С.М. запропонував закріпити членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються в 2023-2024 н.р.

УХВАЛИЛИ: Закріпити членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються в 2023-2024 н.р.:

*Гуриш І.Й. – Паламарчук Л.О., Юрчак А.Л.
Хайнацька Н.В. – Овчарук В.А., Антонюк Н.А.*

3. СЛУХАЛИ: Голову атестаційної комісії С.М. Вояковського щодо затвердження Плану заходів та графіка засідань атестаційної комісії.

ВИСТУПИЛИ: Дацькова Л.І. із пропозицією підтримати та затвердити План заходів з підготовки і проведення атестації та графік засідань атестаційної комісії.

УХВАЛИЛИ: Затвердити План заходів з підготовки і проведення атестації та графік засідань атестаційної комісії на 2023-2024 навчальний рік.

4. СЛУХАЛИ: Голову атестаційної комісії С.М. Вояковського щодо затвердження планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників.

ВИСТУПИЛИ: Овчарук В.А. із пропозицією підтримати та затвердити плани індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників.

УХВАЛИЛИ: Затвердити плани індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників на 2023-2024 навчальний рік.

5. СЛУХАЛИ: Вояковського С.М., який запропонував підготувати подання до АК відділу освіти Барської міської ради:

- на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії та звання вчитель-методист вчителю хімії Гуриш І.Й.;

- на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії вчителю української мови Хайнацькій Н.В.

УХВАЛИЛИ: Підтримати пропозицію щодо подання до АК відділу освіти Барської міської ради:

- на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії та звання вчитель-методист вчителю хімії Гуриш І.Й.;

- на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії вчителю української мови Хайнацькій Н.В.

6. СЛУХАЛИ: *Вояковського С.М., який ознайомив усіх присутніх з параметрами оцінювання професійної діяльності відповідно до кваліфікаційних категорій та тарифних розрядів.*

УХВАЛИЛИ: *Взяти інформацію до уваги.*

Голова атестаційної комісії: _____

Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

Секретар: _____

Ванда ОВЧАРУК

Присутні члени комісії: _____

Ірина ГУРШАЛ

Лариса ДАЦЬКОВА

Наталя АНТОНЮК

Любов ПАЛАМАРЧУК

Анжела ЮРЧАК

Додаток
до протоколу №2 від 09.10.2023
засідання атестаційної комісії I рівня
Голова атестаційної комісії
_____ Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

**Список педагогічних працівників, які підлягають атестації у
2023-2024 н.р.**

<i>№ п/п</i>	<i>Прізвище, ім'я, по батькові</i>	<i>Освіта</i>	<i>Стаж роботи</i>	<i>Посада</i>	<i>Фах за дипломом</i>	<i>Рік попередньої атестації та результат</i>
1.	Гуршал Ірина Йосипівна	вища	29	вчитель хімії та біології	вчитель хімії	2019 відповідає ранішій присвоєній вищій кваліфікації присвоєно педагогічне звання «вчитель-методист»
2.	Хайнацька Наталя В'ячеславівна	вища	29	вчитель української мови та літератури	вчитель української мови та літератури	2019 відповідає ранішій присвоєній вищій кваліфікації

Додаток
до протоколу №2 від 09.10.2023
засідання атестаційної комісії I рівня
Голова атестаційної комісії
_____ Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

**План заходів
з підготовки та проведення атестації педагогічних працівників
на 2023-2024 н.р.**

<i>Зміст діяльності</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>
Створення атестаційної комісії та затвердження її складу.	до 20 вересня	Керівник закладу
Ознайомлення педагогічних працівників, які підлягають атестації, з наказом «Про створення атестаційної комісії та затвердження її складу».	до 20 вересня	Голова атестаційної комісії
Опрацювання педагогічним колективом нового Положення про атестацію педпрацівників. Оформлення атестаційного куточка.	до 18 жовтня	Члени атестаційної комісії
Приймання заяв педагогів про позачергову атестацію, про перенесення строку атестації, про присвоєння більш високої кваліфікаційної категорії (тарифного розряду).	до 10 жовтня	Секретар атестаційної комісії
Перевірка наявності документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників, які атестуються, згідно з перспективним планом атестації.	22 вересня – 8 жовтня	Члени атестаційної комісії
Співбесіди з педагогічними працівниками щодо індивідуальних графіків проходження атестації.	до 12 жовтня	Члени атестаційної комісії
Засідання атестаційної комісії: * розгляд та затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають атестації, згідно з перспективним планом атестації * затвердження графіка засідань атестаційної комісії * затвердження планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників * ознайомлення з параметрами оцінювання професійної діяльності відповідно до кваліфікаційних категорій та тарифних розрядів.	до 10 жовтня	Голова атестаційної комісії

Затвердження окремого списку педагогічних працівників, які підлягають позачерговій атестації, визначає строки проведення їх атестації, подання ними документів та у разі потреби може внести зміни до графіка своїх засідань. (За потреби)	до 20 грудня	Голова атестаційної комісії
Видання наказу «Про атестацію педагогічних працівників».	до 20 жовтня	Голова атестаційної комісії
Затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають атестації.	до 20 жовтня	Секретар атестаційної комісії
Надання до атестаційної комісії характеристики діяльності педагогічного працівника у міжатестаційний період.	до 1 березня	Керівник закладу
Вивчення професійної діяльності педагогів, які атестуються, проведення запланованих заходів атестаційної комісії.	до 15 березня	Члени атестаційної комісії
Оформлення атестаційних листів у трьох примірниках.	16 - 20 березня	Секретар атестаційної комісії
Ознайомлення педагогічних працівників із характеристиками під підпис.	за 10 днів до проведення атестації	Секретар атестаційної комісії
Прийняття рішення про результати атестації педагогічних працівників.	не пізніше 01 квітня	Члени атестаційної комісії

Додаток
до протоколу №2 від 09.10.2023
засідання атестаційної комісії I рівня
Голова атестаційної комісії
_____ Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

**Графік проведення засідань атестаційної комісії
на 2023-2024 н.р.**

Засідання	Основні питання	Строки проведення	Відповідальні
1	1. Опрацювання нового Положення про атестацію педагогічних працівників України. 2. Розподіл функціональних обов'язків між членами атестаційної комісії. 3. Затвердження плану роботи атестаційної комісії із підготовки та проведення атестації педагогічних працівників.	Вересень (до 20.09.23)	Голова атестаційної комісії
2	1. Розгляд та затвердження списку педагогічних працівників, які підлягають атестації, згідно з перспективним планом атестації. 2. Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються в 2023-2024 н.р. 3. Затвердження графіка засідань атестаційної комісії. 4. Затвердження планів індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників. 5. Розгляд подання директора про присвоєння працівнику кваліфікаційної категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності. 6. Ознайомлення з параметрами оцінювання професійної діяльності відповідно до кваліфікаційних категорій та тарифних розрядів.	Жовтень (до 10.09.23)	Голова атестаційної комісії

3	1. Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються, членами атестаційної комісії (на основі відомостей про відвідані уроки, позакласні заходи, даних анкетування серед учнів, батьків, учителів, які атестуються).	Лютий	Голова атестаційної комісії
4	1. Звіти вчителів на робочих місцях та розгляд атестаційних матеріалів вчителів. 2. Розгляд атестаційних матеріалів педпрацівників і ухвалення попередніх рішень.	Березень	Голова атестаційної комісії
5	1. Про підсумки атестації педпрацівників закладу.	Березень	Голова атестаційної комісії

Додаток
до протоколу №2 від 09.10.2023
засідання атестаційної комісії I рівня
Голова атестаційної комісії
_____ Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ

Аркуш ознайомлення педагогічних працівників з рішенням атестаційної комісії

№ з/п	Прізвище, ініціали	Рішення атестаційної комісії	Відмітка про ознайомлення	Підпис
1.	Гуршал Ірина Йосипівна	1. Затвердити список учителів, які атестуються у 2023-2024н.р. У період до 19.04.2024 р. ознайомитися з роботою вчителів, які атестуються, оформити всі необхідні матеріали: Гуршал І.Й., учитель хімії та біології; Хайнацької Н.В., учитель української мови та літератури. 2. Закріпити членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються в 2023-2024 н.р.: Гуршал І.Й. – Паламарчук Л.О., Юрчак А.Л. Хайнацька Н.В. - Овчарук В.А., Антонюк Н.А.	З рішенням ознайомлений	
2.	Хайнацька Наталя В'ячеславівна	3. Затвердити План заходів з підготовки і проведення атестації та графік засідань атестаційної комісії на 2023-2024 навчальний рік. 4. Затвердити плани індивідуальної підготовки й проходження атестації педагогічних працівників на 2023-2024 навчальний рік. 5. Підтримати пропозицію щодо порушення клопотання перед АК відділу освіти Барської міської ради:	З рішенням ознайомлена	

		- на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії та звання вчитель-методист вчителю хімії Гуршал І.Й.; - на відповідність раніше присвоєної «вищої» кваліфікаційної категорії вчителю української мови Хайнацькій Н.В.		
--	--	---	--	--

Голова атестаційної комісії: _____ **Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ**

Секретар: _____ **Ванда ОВЧАРУК**

Присутні члени комісії: _____ **Ірина ГУРШАЛ**
 _____ **Лариса ДАЦЬКОВА**
 _____ **Наталя АНТОНЮК**
 _____ **Любов ПАЛАМАРЧУК**
 _____ **Анжела ЮРЧАК**

ПРОТОКОЛ

засідання атестаційної комісії Балківської гімназії з дошкільним підрозділом

23.02.2024

с. Балки

№3

Голова: **Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ**

Секретар: **Ванда ОВЧАРУК**

Присутні члени комісії: _____ **Ірина ГУРШАЛ**
 _____ **Лариса ДАЦЬКОВА**
 _____ **Наталя АНТОНЮК**
 _____ **Любов ПАЛАМАРЧУК**
 _____ **Анжела ЮРЧАК**

та працівники, які атестуються.

Порядок денний:

1. Про хід вивчення системи роботи вчителів, які атестуються, членами атестаційної комісії (на основі відомостей про відвідані уроки, позакласні заходи, даних анкетування серед учнів, батьків, учителів, які атестуються).

СЛУХАЛИ:

1. **Сергія ВОЯКОВСЬКОГО** про результати анкетування серед учнів та батьків відносно роботи вчителів, що атестуються.

2. Ванду ОВЧАРУК про підсумки відвідування та взаємовідвідування уроків вчителів, що атестуються та їх участь у роботі закладу.
3. Сергія ВОЯКОВСЬКОГО, Ванду ОВЧАРУК, Наталю АНТОНЮК, Анжелу ЮРЧАК про хід вивчення системи роботи вчителів та вихователів, що атестуються на основі відомостей про відвідані уроки.
4. Любов ПАЛАМАРЧУК про систему виховної роботи вчителів, що атестуються та їх позакласну роботу.
5. Педагогічних працівників закладу: Ірину ГУРШАЛ, Наталю ХАЙНАЦЬКУ, які виступили із самооцінкою своєї діяльності.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію про результати педагогічної та методичної роботи, рівня професійної компетентності педагогічних працівників, які атестуються, взяти до уваги.

Голова атестаційної комісії:	_____	Сергій ВОЯКОВСЬКИЙ
Секретар:	_____	Ванда ОВЧАРУК
Присутні члени комісії:	_____	Ірина ГУРШАЛ
	_____	Лариса ДАЦЬКОВА
	_____	Наталю АНТОНЮК
	_____	Любов ПАЛАМАРЧУК
	_____	Ангела ЮРЧАК