INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
São Paulo

Relatório de devolutiva da Consulta Pública

Plano de Desenvolvimento Institucional 2024-2028

Pró-Reitoria de Administração

Julho de 2024

1. PLANO DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

O **Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI)** é um documento que define a missão da Instituição e as estratégias para atingir as metas e objetivos, abrangendo um período de cinco anos. Faz parte do PDI a elaboração do Projeto Político Pedagógico e da sua Organização Didático-Pedagógica.

Os trabalhos para a estruturação do Plano de Desenvolvimento Institucional do IFSP (PDI 2024-2028) tiveram início no mês de agosto de 2022, com a formação das comissões locais.

2. CONSULTA PÚBLICA

O texto apresentado na consulta pública foi fruto do processo de trabalho desenvolvido em conjunto pela Pró-Reitoria de Administração. Esse trabalho teve como ponto de partida o Planejamento Institucional alinhado com as políticas que integram o Projeto Político Pedagógico Institucional, presentes no PDI 2019/2023, com o intuito de aprimorar o que já é desenvolvido pelo IFSP ao longo dos últimos anos.

A consulta pública do documento do PDI 2024-2028 esteve aberta entre o período de 19 de junho a 09 de julho de 2024, por meio de um formulário online, sendo divulgada através do painel de notícias no site do IFSP.

O Formulário ficou disponível no link: https://forms.gle/mhdE4WnYbPtCJHX38 e o documento da consulta pública disponível no link: https://www.ifsp.edu.br/component/content/article/91-assuntos/desenvolvimento-institucional/desenv-institucional/176-pdi.

3. DEVOLUTIVA ÀS PARTICIPAÇÕES

As contribuições recebidas foram registradas em planilha e cada resposta foi analisada individualmente pelos setores da Diretoria de Logística e Aquisições – DLA-PRA, Diretoria de Orçamento e Finanças – DOF-PRA, e Diretoria de Infraestrutura e Expansão – DIE-PRA.

Ao todo, foram recebidas 16 contribuições para as 3 Diretorias da Pró-Reitoria de Administração – PRA/RET.

A seguir, apresentamos no Quadro 1 as contribuições, que foram analisadas pelos respectivos setores da PRA/RET e suas justificativas de aceite ou não:

SETOR ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL		
CONTRIBUIÇÃO DA CONSULTA	**PARECER DA DAEST**	**JUSTIFICATIVA**
1. Precisamos de um veículo para relatar problemas ocorridos de forma rápida e de soluções a curto prazo.	Sugestão não acatada	A proposta de um veículo para relatar problemas no âmbito da Política de Assistência Estudantil deverá ser discutida durante o processo de atualização/reelaboração (em andamento) das Resoluções n. 41 e n. 42/IFSP/2015.
2. Sem comentários. Muito bem elaborado o plano de metas.	Sem sugestões	Sem sugestões
3. Está escrito "académico" (português de Portugal) ao invés de "acadêmico" (português brasileiro). Consta "assistência estudantil :" ao invés de "assistência estudantil:" (remover espaço em branco antes dos dois-pontos). Aparece "indicadores que nortearão" ao invés de "indicadores que nortearão". Existe ocorrência de "câmpus do IFSP" ao invés de "campus do IFSP".	Sugestão não acatada	Em momento oportuno de revisão textual (realizada por especialistas da área), as correções serão realizadas.

SETOR ALIMENTAÇÃO E NUTRIÇÃO		
CONTRIBUIÇÃO DA CONSULTA	**PARECER DA DAEST**	**JUSTIFICATIVA**
1. No tema estratégico "Construção de referenciais de equipe técnica responsável pelas ações da Alimentação Estudantil na reitoria" fazer alteração no Setor responsável.	Sugestão acatada, feita alteração no texto.	Foi necessário alterar os setores responsáveis pois não estava relacionado à Alimentação e nutrição.
2. Precisamos de oferta de bandejão com preços acessíveis aos estudantes noturno, visto que muitos vão às aulas direito do trabalho.	Sugestão não acatada.	No texto do PDI consta o Tema estratégico “Melhoria da estrutura física dos serviços de alimentação e nutrição”. Entende-se que com os avanços nessa temática poderão, dentro das limitações

		orçamentárias, ser ampliadas as ofertas de alimentação. Cabe também justificar que no momento atual, a Instituição não dispõe de recursos para garantir bandejão, porém esforços e planejamentos estratégicos serão feitos para avanços nesta demanda.
3. O quadro de metas está muito bem elaborado. Mas falta um título no quadro.	Sem sugestões	Sem sugestões
4. Existe ocorrência de "câmpus do IFSP" ao invés de "campus do IFSP".	Sugestão não acatada	Em momento oportuno de revisão textual (realizada por especialistas da área), as correções serão realizadas.

SETOR RELAÇÕES ESTUDANTIS		
CONTRIBUIÇÃO DA CONSULTA	**PARECER DA DAEST**	**JUSTIFICATIVA**
1. Existem múltiplas ocorrências de "câmpus" ao invés de "campus". Sugiro verificar o trecho com o texto "Associação Atlética Acadêmicas".	Sugestão não acatada	Em momento oportuno de revisão textual (realizada por especialistas da área), as correções serão realizadas.

EGRESSOS		
CONTRIBUIÇÃO DA CONSULTA	**PARECER DA DAEST**	**JUSTIFICATIVA**
1. Fazer a adequação da sigla da DAEst, porque está com abreviações diferentes no texto. Minha sugestão é no sentido de fazer o acompanhamento dos egressos por nível e modalidade dos cursos, porque possuem demandas diferentes, por exemplos: Técnico Integrado, Técnico Concomitante ou Subsequente, EJA, Superiores Pós-Graduação.	Sugestão acatada	A sigla foi alterada para DAEST ao longo de todo texto. Confome portaria do regimento geral: https://www.in.gov.br/en/web/dou/-/portaria-normativa-ifsp-n-103-de-7-de-maio-de-2024-558548309
2. Contribuições da DAEX para o PDI – Egressos 2.1 Na página 68, item 2.5 – Programa de	2.1 Sugestão acatada 2.2 Sugestão	2.1 O texto foi alterado conforme orientação da contribuição.

Acompanhamento de Egressos, no segundo parágrafo temos uma Resolução Normativa que não se sabe de onde é; Sabemos que se trata da Política de egressos do IFSP, mas o PDI é um documento público e, no caso das avaliações do MEC, seria de extrema importância que as normativas estejam descritas corretamente: Onde se lê: Resolução 13/2022 Colocar a forma correta: RESOLUÇÃO NORMATIVA IFSP/CONSUP N.º 13/2022, DE 1º DE NOVEMBRO DE 2022 Ainda no Diagnóstico: 2.2 Dentre as metas postas no PDI 2024-2028 em relação ao acompanhamento de egresso, observa-se que algumas escapam da alçada da DAEst e, apesar de acontecerem de forma espontânea nos câmpus, não contaram com apoio institucional sistematizado. Exemplo disso são os encontros periódicos de egressos e a criação de grupos em redes sociais. O que está em negrito precisa ser refraseado ou retirado. O PDI é um documento público. Queremos mesmo dizer que isso ou aquilo não é da conta da DAEST? Não basta apenas dizer que aconteceram ações espontâneas nos campi? De novo: 2.3 A Política de Acompanhamento de Egressos (PAEg), aprovada por meio da Resolução Normativa nº 13/2022, em 1 de novembro de 2022, tem por objetivo orientar ações voltadas para o processo de conhecimento, avaliação, monitoramento e acompanhamento da Instituição, tendo como foco o egresso e a sua realidade social,.... Precisa colocar que a Resolução Normativa é IFSP/CONSUP 2.4 A fim de garantir a construção coletiva e a exequibilidade do Programa de acompanhamento de Egressos do IFSP, foi criado o Comitê Permanente de Acompanhamento de Egressos vinculado à DAEst que apresentam-se a seguinte meta: Criar Comitês Locais de Acompanhamento de Egressos vinculados a Daest e com as Coordenadorias de Extensão, sendo o Comitê Permanente responsável pela elaboração, monitoramento e avaliação do Programa de Acompanhamento de Egressos do IFSP que deverá estar em consonância com as metas apresentadas neste documento. Correções ortográficas e conceituais:	acatada 2.3 Sugestão acatada 2.4 Sugestão acatada parcialmente 2.5 Sugestão acatada parcialmente.	2.2 O texto foi alterado conforme orientação da contribuição e retirado trecho em negrito. 2.3 O texto foi alterado conforme orientação da contribuição. 2.4 O texto foi alterado conforme orientação da contribuição e substituído o termo metas por objetivos, bem como foram feitas as demais alterações.. 2.5 O texto foi alterado e reescrito buscando atender às contribuições previstas.

... que apresenta o seguinte objetivo: Colocar o objetivo em itálico e entre aspas “Criar Comitês Locais de Acompanhamento de Egressos vinculados a Daest e com as Coordenadorias de Extensão, sendo o Comitê Permanente responsável pela elaboração, monitoramento e avaliação do Programa de Acompanhamento de Egressos do IFSP que deverá estar em consonância com as metas apresentadas neste documento.” (Atenção: metas são coisas quantificáveis. Não há nada quantificável no texto. Portanto, a sugestão é trocar meta por objetivo.) 2.5 Para cada item abaixo, há uma sugestão de alteração: A execução do programa se dará em parceria entre a PRX, a PRP, a PRE, as Coordenadorias de Extensão e os Comitês Locais de Acompanhamento de Egressos. Além disso, considerando a importância de sistemas informatizados na mediação do diálogo entre instituição e seu público, as metas relacionadas ao acompanhamento de egressos abrangem: ATENÇÃO: METAS PRECISAM DE PARÂMETROS QUANTIFICÁVEIS DE TEMPO E VALORES Atualizar pesquisa de tipo Survey a cada dois anos; (A cada dois anos quando, no primeiro ou segundo semestre?) Implementar o uso efetivo do Sistema Unificado de Administração Pública - SUAP como forma de acompanhamento sistêmico dos egressos com o auxílio da equipe de Diretoria de Sistemas da Informação (DSI) em desenvolver novas funcionalidades deste sistema. (Até quando isso tem que estar pronto? Quais funcionalidades serão necessárias?) A DAEST trabalhará de forma sinérgica a com a DSI, a Diretoria de Desenvolvimento Institucional - DDI, por meio do Núcleo de Inteligência e Sustentabilidade (NIS-DDI) para que seja possível aprimorar métricas para o tratamento das informações sobre os egressos, levantadas em diversas plataformas diferentes, de forma, a gerar indicadores que possam servir para balizar, as ações futuras, em relação aos egressos, e disseminar estas informações, por meio de painéis divulgados no portal do IFSP. (Isso não é meta. Mais parece uma justificativa de alguma coisa que se quer fazer) (Sugestão: Divulgar informações tabuladas e tratadas estatisticamente, a cada fechamento anual, com base nas		

coletas de dados dos egressos em painel no Portal da Internet, por campus) Criar aplicativos que permitam a interação imediata entre egressos, pesquisadores e empresas locais por meio da oferta de produtos e serviços sugeridos com base no cruzamento de informações do GPS e do Suap; (Até quando isso deverá estar pronto dentro do período de vigência do PDI? A meta pode ser macro e definidas as etapas em documento operacional que deve estar previsto aqui) Inserir dentro do perfil institucional do IFSP, uma aba de Egressos em plataformas profissionais e sociais já consolidadas e que o instituto já faça parte. Isto com suporte técnico da equipe da Diretoria de Comunicação (DiCom). (Não está clara qual seria a meta a ser atingida aqui...) ... O Plano de Metas para a Programa de Acompanhamento de Egressos do IFSP-PDI 2024-2028 (metas de novo?), não trazem o horizonte de tempo, as expectativas, os desafios do acompanhamento dos egressos, estratégias de atuação etc. A política institucional de acompanhamento dos egressos precisa garantir quais mecanismos de acompanhamento de egressos serão utilizados efetivamente, definindo o padrão de atualização sistemática de informações a respeito da continuidade na vida acadêmica (indicador de desempenho 1) ou da inserção profissional (indicador de desempenho 2). Também é exigido pela norma do SINAES um estudo comparativo periódico entre a atuação do egresso e a formação recebida (indicadores de desempenho 3 e 4). É esperado que esses estudos subsidiem ações de melhoria relacionadas às demandas da sociedade e do mundo do trabalho (Plano de ações de saneamento e melhoria que deve ser criado, retroalimentado e ajustado anualmente), promovendo outras ações que sejam reconhecidamente exitosas. O êxito é percebido por meio de indicadores.		
3. Fazer um mapeamento de alunos egressos (empreendedores), isto é, aqueles que a partir do IFSP ou após o IFSP conseguiram ser empreendedores de empresas consolidadas no mercado .	Não atendido	Sugestão será considerada na construção dos instrumentos da PAEg no item Regulamento.
4. Existem múltiplas ocorrências de "câmpus" ao invés de "campus".	4. Alterações efetuadas.	4.Feitas as correções conforme **Instrução**

4.1Verificar o trecho "trabalhará de forma sinérgica a com a DSI". 4.2 2Está escrito "Pró-reitoria" ao invés de "Pró-Reitoria". Averiguar se é pertinente escrever "Pró-Reitoria de Extensão e Cultura".	4.1 Retirado 4.2Acatadas as sugestões	**Normativa n.º 13/2023** 4.1 Texto reescrito 4.2 Não há

Os textos completos com as alterações feitas após as devidas análises, referente aos setores da DAEST, serão enviados juntamente com este relatório.