



ЛОЗУВАТСЬКИЙ ЛІЦЕЙ
ШПОЛЯНСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ОБ'ЄДНАНОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Н А К А З

25.12.2024

№238

с. Лозуватка

*Про стан перевірки ведення
електронних класних журналів*

Згідно річного плану роботи ліцею на 2024/2025 н.р. адміністрацією освітнього закладу з 23.12. по 25.12.2024 р. перевірявся стан ведення класних журналів (якість заповнення сторінок, дотримання єдиного орфографічного режиму класними керівниками та вчителями - предметниками, обліку навчальних досягнень учнів) за підсумками I семестра.

Під час перевірки було проаналізовано:

- дотримання вчителями-предметниками інструктивно-методичних рекомендацій щодо вивчення в освітніх закладах предметів інваріантної складової навчального плану у 2024/2025 н.р.;
- виконання навчальних програм,
- виконання обов'язкового мінімуму контрольних, лабораторних, практичних робіт;
- дотримання вимог критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів;
- своєчасність та об'єктивність оцінювання навчальних досягнень учнів.

Відповідно до Інструкції з ведення ділової документації у закладах загальної середньої освіти в електронній формі, затвердженої наказом МОН від 08.08.2022 №707, зареєстрованої в Міністерстві юстиції України 09.09.2022 р. за №1029/38365, рішення педагогічної ради ліцею (протокол від 30.08.2024 №1), з метою вдосконалення управлінської діяльності, планування та організації освітнього процесу із застосуванням інформаційних технологій фактичне виконання навчальної програми фіксується у електронному журналі системи «Нові знання» із дотриманням Методичних рекомендацій щодо заповнення Класного журналу учнів початкових класів Нової української школи, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 02.09.2020 року № 1096; Методичних рекомендацій щодо оцінювання навчальних досягнень учнів 5-9 класів, які здобувають освіти відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти, затверджених наказом

МОН України №1093 від 02.08.2024 та Інструкції з ведення класного журналу учнів 5-11(12)-х класів загальноосвітніх навчальних закладів, затвердженої наказом МОН України від 03.06.2008 р. № 496 (зі змінами).

У ході перевірки проаналізовано засвоєння програм з усіх предметів, частота опитування учнів, об'єктивність у виставленні тематичних оцінок.

Результати проведеного аналізу дають підстави стверджувати наступне:

- оцінки виставляються відповідно до 12-бальної шкали оцінювання (5-11 класи);
- дати проведення уроків занять записані відповідно до календарних планів вчителів-предметників;
- здійснено відповідні записи у розділі «Облік проведення бесід, інструктажів, заходів з безпеки життєдіяльності»;
- вчителями-предметниками оцінювання здобувачів освіти здійснюється із врахуванням Інструктивно-методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу та викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2024/2025 навчальному році (наказ МОН України від 02.08.2024 №1093).

Станом 25.12.2024 р вчителями 1-4 та 5-11 класів заповнено всі розділи класного журналу згідно Інструкцій та методичних рекомендацій, усі записи в журналах ведуться державною мовою, чітко, згідно календарно-тематичного планування. Домашні завдання, де передбачено нормативними документами, обліковуються.

Поточне оцінювання результатів навчання учнів 5-х класів в класних журналів з 01.09.2023 по 22.10.2023 здійснювалося за рівневою шкалою та фіксувалося в електронних класних журналах першою літерою назви рівня досягнень (В, Д, С, П) (рішення педагогічної ради від 30 серпня 2024 року протокол №1). Оцінювання результатів освітньої діяльності учнів 6-11 класів здійснюється відповідно до методичних рекомендацій.

Обсяг домашніх завдань не перевищує вікові норми. У 1 класі домашнє завдання не задається та відповідно не фіксується у журналі. У 2-х класах класах на непарній сторінці розвороту журналу в графі «Завдання додому» вчителі фіксують завдання творчого та пошуково-дослідницького характеру. У 3-х - 11-х класах домашні завдання зафіксовані у журналі та стисло записано зміст, спосіб виконання завдання.

Станом на час проведення перевірки на предметних сторінках виділені об'єкти перевірок, тематичні бали; є оцінки за ведення зошитів (українська, англійська мови, українська та зарубіжна літератури, математика). Бали за ведення зошитів у 5-11 класах виставлено, як правило, наприкінці кожного місяця.

Слід зазначити, що облік проведення бесід, інструктажів щодо попередження дитячого травматизму, додаткові бесіди перед канікулами вчасно фіксуються. Інструктажі з охорони праці з учнями проводять вчителі предметів підвищеної небезпеки (фізика, хімія, фізична культура, трудове навчання, інформатика).

На підставі вищезазначеного та з метою неухильного дотримання педагогічними працівниками чинних вимог щодо порядку ведення класного журналу,

Виходячи з вищезазначеного

НАКАЗУЮ:

1. Стан ведення класних журналів вважати задовільним.
2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Сільченко С.О. :
 - 2.1. Моніторити якість ведення електронних класних журналів вчителями.

Постійно

- 2.2. Провести повторну перевірку електронних класних журналів за підсумками I семестру.

До 30.03.2025

- 2.3. Здійснювати моніторинг за своєчасністю записів бесід з попередження дитячого травматизму та повторення правил дорожнього руху та проведення індивідуальних занять.

Постійно

3. Педагогічним працівникам продовжувати:
 - 3.1. Використовувати в роботі та дотримуватися рекомендацій для ведення записів у класних журналах навчальних закладів.
 - 3.2. Дотримуватися рекомендацій щодо оцінювання результатів навчання.

Постійно

4. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Сільченко С.О.

Директор

Яна РЯБОКІНЬ

З наказом ознайомлені:

_____ Т. БАШТАН

_____ Л. ДІХТЯРЕНКО

_____ Н. ДЕМЧЕНКО

_____ Н. ЖУВАКА

_____ Н. ІЩЕНКО

_____ Н. КАПУСТЯН

_____ І. КАРИЙ

_____ І. КЛЕЦ

_____ Т. КОВАЛЕНКО

_____ Н. КРАВЕЦЬ

_____ Т. КУЩЕНКО

_____ І. НАЗАРЕНКО

_____ А. ПРИПІЯЛО

_____ С. ПРИПІЯЛО

_____ М. ОБЕРЕМОК

_____ І. РАТУШНЯ

_____ Л. ШУДРОВА

25 грудня 2024