

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

5.1 Розробка лендингової вебсторінки проєкту

Проект	«Створюй в Україні» / Create in Ukraine
Грантова угода	Grant Agreement No. 23-GA-10
Програма	Partnership Fund for a Resilient Ukraine, Phase 2 (PFRU-2)
Адміністратор гранту	Chemonics Group UK Ltd.
Бюджетна позиція	5.1 Project landing page (web page)
Референс закупівлі	PF/PFRU-2/RFQ/2026/02

1. Мета послуг

Розробити сучасну, адаптивну та функціональну лендингову вебсторінку проєкту «Створюй в Україні», яка слугуватиме центральним інформаційним ресурсом для учасників, партнерів і зацікавлених сторін, а також створити цілісну візуальну айдентику для лендингу та пов'язаних цифрових матеріалів.

2. Обов'язковий обсяг послуг

- розробка інформаційної архітектури та структури лендингу;
- створення UX/UI дизайну всіх блоків сторінки;
- розробка візуальної айдентики проєкту для вебсередовища;
- визначення кольорової палітри, типографіки, стилю ілюстрацій, іконок і графічних елементів;
- створення базової дизайн-системи та правил компоновання;
- адаптивна верстка для десктопів, планшетів і мобільних пристроїв;
- реалізація сторінок і блоків для опису програми, умов участі, відкритого конкурсу, новин/оновлень та результатів проєкту;
- інтеграція форм реєстрації, зовнішніх посилань і соціальних мереж за потреби;
- базова SEO-оптимізація: метатеги, заголовки, опис сторінки, open graph;
- налаштування аналітики та базових подій за погодженням із Замовником;
- тестування функціональності, адаптивності й сумісності з основними браузерами;
- усунення виявлених помилок до моменту приймання;
- розгортання готової сторінки на погодженому домені/хостингу або передання Замовнику повного комплекту для розгортання;
- передання всіх вихідних файлів, доступів, інструкцій та прав на створені матеріали.

3. Обов'язкові функціональні блоки

- головний екран із назвою проєкту, ключовим повідомленням і заклик до дії;
- опис проєкту та його цілей;

- опис програми, основних активностей і форматів участі;
- умови участі та цільова аудиторія;
- блок відкритого конкурсу / реєстрації;
- блок новин, оновлень або хронології реалізації;
- блок результатів і впливу проєкту;
- контактна інформація, соціальні мережі та партнерські логотипи;
- футер із необхідною правовою та донорською інформацією.

4. Обов'язкові KPI та критерії приймання

№	KPI / критерій	Вимога	Підтвердження
1	Працездатність	Усі сторінки, блоки, посилання, кнопки та форми працюють без критичних помилок.	Підсумкове тестування і акт приймання.
2	Адаптивність	Коректне відображення на мобільних пристроях, планшетах і десктопах.	Перевірка на погоджених розмірах екранів.
3	Браузерна сумісність	Коректна робота в актуальних версіях Chrome, Safari, Firefox та Edge.	Протокол тестування.
4	Відповідність дизайну	Готова сторінка відповідає погодженим макетам і візуальній айденитці.	Порівняння з затвердженими макетами. 3
5	Швидкість завантаження	Сторінка оптимізована для прийнятної швидкості завантаження.	Результати технічної перевірки.
6	SEO та соціальні прев'ю	Налаштовані базові метатеги, заголовки та open graph.	Перевірка коду й прев'ю.
7	Передача матеріалів	Передає вихідні файли, дизайн-макети, доступи, інструкції та правомірно використовувати ресурси.	Повний комплект переданих матеріалів.
8	Усунення помилок	Критичні та суттєві помилки усунені до приймання.	Фінальний чеклист.

5. Вимоги до візуальної айденитки

- цілісна кольорова палітра, релевантна молодіжній та підприємницькій тематиці;
- типографіка, придатна для цифрового використання та української мови;
- послідовна система відступів, сіток, кнопок, карток, форм та інших компонентів;
- візуальна мова, що відповідає цінностям проєкту та професійно представляє програму;
- можливість подальшого використання елементів айденитки в пов'язаних цифрових матеріалах.

6. Результати, що передаються Замовнику

- готова опублікована лендингова вебсторінка або повний комплект для її розгортання;
- вихідні дизайн-макети у Figma або еквівалентному редагованому форматі;
- вихідний код та/або доступ до системи керування контентом;
- комплект елементів візуальної айденитки;

- кольорова палітра, типографіка й короткі правила використання;
- графічні файли у необхідних форматах;
- перелік використаних шрифтів, плагінів, бібліотек і ліцензій;
- доступи до домену, хостингу, аналітики та інших сервісів, якщо вони налаштовувалися Виконавцем;
- інструкція з базового оновлення контенту;
- підсумковий чеклист тестування.

7. Порядок приймання

Послуги вважаються виконаними після передання всіх результатів, успішного тестування та підтвердження відповідності KPI. У разі виявлення недоліків Виконавець зобов'язаний усунути їх без збільшення загальної вартості, якщо інше письмово не погоджено сторонами.

8. Підтвердження учасника

Подаючи цінову пропозицію, Учасник безумовно підтверджує, що ознайомився з цим Технічним завданням, приймає всі його вимоги та KPI і зобов'язується виконати їх у повному обсязі в межах запропонованої ціни.

Назва учасника: _____

ПІБ уповноваженої особи: _____

Підпис: _____ Дата: _____