

ЗМІСТ ПРАКТИКИ

1. Ознайомлення з умовами діяльності закладу освіти, педагогічним колективом, учнями класу, матеріальним забезпеченням школи, класу.
2. Ознайомлення з системою планування освітньої діяльності в школі, класі, із досвідом роботи вчителя.
3. Вивчення та складання тематичних і поурочних планів у початковій школі.
4. Самостійна підготовка і проведення освітньої діяльності в класі.
5. Вивчення педагогічного досвіду вчителя-наставника початкових класів.
6. Перевірка зошитів.
7. Виготовлення необхідного дидактичного матеріалу, наочних посібників.
8. Ведення шкільної документації.
9. Індивідуальна робота з дітьми.
10. Проведення роботи з батьками.
11. Методична робота.

За період переддипломної практики кожен студент повинен провести **не менше 50 уроків, з них**

уроків української мови (інтегрований курс) або українська мова та літературне читання читання	не менше 4 уроків на тиждень не менше 16 всього
уроків математика	не менше 3 уроків на тиждень не менше 12 всього
уроків курсу «Я досліджую світ»	не менше 3 уроків на тиждень не менше 12 всього
уроків курсу « Мистецтво»	не менше 1 уроку на тиждень не менше 2 всього
уроків дизайн і технології або уроку технології в межах інтегрованого курсу ЯДС	не менше 1 уроку на тиждень не менше 2 всього
уроків інформатики або уроку інформатики в межах інтегрованого курсу ЯДС	не менше 1 уроку на тиждень не менше 3 всього
уроків фізичної культури	не менше 1 уроку на тиждень не менше 3 всього
	50 уроків
ранкове коло	не менше 10 всього

ГРАФІК ПРОВЕДЕННЯ ПРАКТИКИ

Переддипломну практику (на робочому місці вчителя) здобувачі освітнього рівня бакалавр за спеціальністю 013 Початкова освіта проходять у на другому році навчання в четвертому семестрі відповідно до графіка освітнього процесу Коледжу.

Для проходження переддипломної практики студенти відповідно до укладеного договору та наказу щодо проведення практики розподіляються за ЗЗСО (1 студент – 1 клас) та виконують весь обсяг роботи, передбачений змістом програми переддипломної практики.

I тиждень

1-3 дні практики спостереження за роботою вчителя, ведення щоденника спостережень.

4-5 дні проведення по 2 уроки в день за вибором.

II – V тижнів

Надалі, протягом усього періоду практики студенти проводять уроки згідно розкладу класу, залучаються до виховної, методичної роботи та роботи з батьками.

В останній день практики студенти спостерігають за роботою вчителя, роблять висновки щодо результатів власної роботи, оформлюють звітну документацію.

У II половині періоду проходження практики кожен студент проводить **один** заліковий урок (предмет – за вибором).

- За період проходження практики передбачено проходження студентом навчання за платформах відкритих **онлайн курсів** на вибір студента

КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РОБОТИ студентів під час проходження переддипломної практики (на робочому місці вчителя)

Контроль успішності студентів з урахуванням поточного і підсумкового оцінювання проводиться відповідно до навчального плану.

Розподіл балів за виконання завдань здобувачами вищої освіти

№	Вид діяльності, що оцінюється	Термін виконання	Бали
1	Оформлення індивідуального плану (додаток А)	Впродовж 1 тижня практики	5
2	Ведення щоденника спостережень (додаток Б)	Впродовж практики	5
3	Проведення уроків згідно розкладу класу (наявність конспектів)	Впродовж практики	30
4	Проведення інших видів роботи згідно плану роботи вчителя , виховної роботи в класі (ранкових кіл, годин спілкування та інше)	Впродовж практики	10
5	Пройходження онлайн курсу (наявність сертифікату)	Впродовж практики	10
6	Організація роботи з батьками	За планом роботи	10
7	Проведення залікового уроку.	За планом роботи	10
8	Характеристика-відгук	Не пізніше ніж за 3 дні до захисту практики	5
9	Своєчасність оформлення звітної документації, портфоліо.	Не пізніше ніж за 3 дні до закінчення практики	5
10	Захист практики (наявність звіту додаток Д , презентації до звіту практики)	В день підсумкової конференції	10
Підсумковий рейтинговий бал			100

Орієнтовна форма індивідуального плану проходження переддипломної практики (на робочому місці вчителя)

Індивідуальний план
проходження переддипломної практики (на робочому місці вчителя)
з 27.03.2023 по 28.04.2023 року

в _____ класі _____
повна назва навчального закладу освіти

студента групи ПО – 61Б
Обласного коледжу « Кременчуцька гуманітарно - технологічна академія імені А.С. Макаренка »
Полтавської обласної ради

_____ ПП

№	Види діяльності	Термін виконання	Відмітки про виконання
І ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПЕДАГОГІЧНА РОБОТА			
1	участь у настановній конференції щодо розподілу на практику		
2	участь в онлайн-консультаціях щодо проходження практики, що проводяться керівником практики, методистами та вчителем-наставником		
3	ознайомлення з методичними матеріалами щодо проходження переддипломної педагогічної практики		
4	складання індивідуального плану роботи на період практики; ознайомлення зі специфікою роботи ЗЗСО певного типу та з упровадженими у ньому інноваційних педагогічних технологій		
6	ознайомлення з матеріально-технічним забезпеченням ЗЗСО та організацією освітнього середовища (освітніми осередками)		
7	знайомство з учнівським класом, у якому буде проходити практику		
8	ознайомлення зі шкільною документацією (освітньою програмою закладу, класним журналом); сайтом ЗЗСО		
9	ознайомитися з методичними матеріалами : Лист МОН України №1/9530-22 від 19.08.2022 “Інструктивно-методичні рекомендації щодо організації освітнього процесу і викладання навчальних предметів у закладах загальної середньої освіти у 2022/2023 н.р. (Додаток 2. Початкова освіта)		
10	вивчення особливостей організації та здійснення очної, змішаної та дистанційної форм навчання учнів класу		
ІІ ПРОФЕСІЙНО – ПЕДАГОГІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ			
11	знайомство з режимом роботи ЗЗСО		

12	знайомство з розкладом уроків та календарно-тематичним планом на період проходження практики		
13	проведення уроків згідно розкладу класу відповідно до програми практики (розробка конспектів та допоміжних матеріалів до уроку)		
14	проведення інших видів роботи згідно плану роботи вчителя , виховної роботи в класі (ранкових кіл, годин спілкування та інше)		
15	проведення залікового уроку		
III САМООСВІТА			
16	проходження онлайн курсу (наявність сертифікату): студія онлайн-освіти EdEra		
IV ПІДСУМКИ ПЕДАГОГІЧНОЇ ПРАКТИКИ			
17	оформлення звітної документації та підготовка виступу до звітної конференції.		
	Звітна документація на сторінці Е-портфоліо - індивідуальний план проходження практики; - щоденник практики (або гугл- документ, або у PDF - форматі); - календарно- тематичне планування на період практики; - електронні папки з конспектами уроків з предметів згідно календарно- тематичного плану потижневі ; - заліковий урок (+ презентація); - звіт з практики; - характеристика від ЗЗСО		

**Зразок оформлення щоденника переддипломної практики
(на робочому місці вчителя)**

титульний лист

**ЩОДЕННИК ПРОХОДЖЕННЯ
переддипломної практики
“На робочому місці вчителя”**

з _____ по _____ року

в _____ класі _____

повна назва навчального закладу

студента групи ПО-61Б

Обласного коледжу « Кременчуцька гуманітарно - технологічна академія імені
А.С. Макаренка » Полтавської обласної ради

_____ ПП

1-сторінка

Керівник практики _____ ПП

Вчитель класу _____ ПП

Вчителі – предметники класу _____ ПП

Директор _____ ПП

Заступник директора з НВР _____ ПП

Розклад уроків класу

Розклад дзвінків ЗЗСО

2-сторінка

Індивідуальний план переддипломної практики (додаток А)

3-сторінка

Список учнів _____ класу

4-сторінка

Спостереження і аналіз відвіданих на першому тижні уроків

№з/р	Дата	Тема	Результати спостережень	Коментарі
			*	

***Орієнтовні питання для спостереження та аналізу уроків**

Чи відповідає зміст уроку, методи навчання, форми організації діяльності учнів досягненню очікуваних результатів уроку?

Які методи і прийоми навчання використав учитель на уроці?

Які дидактичні завдання простежені на окремих етапах уроку, чи пов'язані вони із загальною метою уроку?

Які форми роботи з учнями використав учитель на уроці?

Чи спостерігалася на уроці індивідуалізація або диференціація навчання? В чому вони виявилися?

Чи побачили ви на уроці прийоми, які б допомагали учневі самому здобувати знання, чи використано на уроці алгоритми, пам'ятки, схеми, опорні конспекти?

Чи використовував учитель на уроці інноваційні педагогічні технології?

Чи було підбито підсумок уроку? Як?

Що нового для себе ви взяли з уроку?

ОРІЄНТОВНА СТРУКТУРА КОНСПЕКТУ

Дата _____

Урок _____

ТЕМА: _____

Очікувані результати уроки :

Завдання уроку:

Ключові поняття уроку:

Хід уроку:

1. ЕТАП МОТИВАЦІЇ, ЦІЛЕВИЗНАЧЕННЯ І ПЛАНУВАННЯ (10 хв)

Завдання полягає в тому, щоб:

- задіяти внутрішні мотиви учнів, пов'язані з потребою пізнання (навіщо це мені потрібно?);

- на основі вимог програми та з опорою на вивчений матеріал спільно визначити цілі (очікувані результати) уроку, узгодити їх із потребами самих учнів, їх суб'єктивним досвідом;

спланувати методи, прийоми, форми роботи, запитання і завдання, які забезпечать актуалізацію суб'єктивного досвіду, діалогічність навчання, можливість самостійного здобуття і застосування знань, організацію рефлексивно-оцінювальної діяльності

2. ЕТАП ОПРАЦЮВАННЯ НОВОГО МАТЕРІАЛУ (25 хв)

- Засвоєння та осмислення змісту матеріалу.

Перевага надається самостійній та парно-груповій роботі, постійному зверненні до активних та інтерактивних технологій. Постійна увага до віднайдення учнем особистісних смислів у виучуваному матеріалі.

3. РЕФЛЕКСИВНО-ОЦІНЮВАЛЬНИЙ ЕТАП (10 хв.)

- Рефлексія, оцінювання, корекція.

Рефлексуються й оцінюються не лише результат, а й процес та пов'язані з ним почуття (що робив? для чого? Що отримав у результаті?).

ТАБЕЛЬ
обліку результатів роботи практиканта
(гугл- документ або Word - документ, або рукописний щоденник)
Титульна сторінка

Прізвище, ім'я, по батькові студента.

Група

Клас

№	Дата	Предмет, тема	Аналіз уроку	Оцінка за національною шкалою підпис
1.	27.03.	Математика Тема: Додавання з переходом через десяток	Урок проведено у хорошому темпі, Урок відповідає вимогам. Мета уроку досягнута	відмінно

Учитель після кожного уроку робить відповідний запис та виставляє оцінку.

Структура характеристики на студента-практиканта

Керівник практики школи (вчитель початкових класів) складає характеристику студента, яка обов'язково завіряється підписами директора, вчителя та печаткою школи.

В характеристиці оцінюється діяльність практиканта на переддипломній педагогічній практиці.

Орієнтовна структура характеристики на студента - практиканта 4 курсу:

1. Прізвище, ім'я, по батькові. Школа і клас, в яких студент проходив переддипломну практику, термін проходження практики.
 2. Знання програми початкових класів і змісту навчального матеріалу в них.
 3. Уміння планувати навчальний матеріал на уроках.
 4. Уміння здійснювати зв'язок із життям, розв'язувати завдання виховання, впливати на свідомість, почуття, волю дітей.
 5. Уміння організовувати учнів на роботу, керувати їх увагою й активізувати розумову діяльність, інтерес до навчального матеріалу, забезпечити набуття учнями міцних знань і навичок.
 6. Уміння здійснювати індивідуальний підхід до учнів і попереджувати в них відставання та неуспішність під час навчальних занять.
 7. Рівень оволодіння практикантом методикою викладання кожного предмета початкової школи.
 8. Уміння проводити позакласну роботу з учнями та культурно-освітню роботу з батьками.
 9. Ставлення практиканта до роботи і його дисциплінованість. Педагогічна культура практиканта.
 10. Характер труднощів при здійсненні самостійної педагогічної діяльності та оцінка за практику.
 11. Позитивні сторони і основні прогалини в педагогічній підготовці практиканта.
 12. Об'єктивність оцінювання знань учнів.
 13. Врахування вікових особливостей дітей при навчанні й організації виховної роботи.
 14. Ставлення практиканта до роботи і його дисциплінованість.
- Загальна оцінка переддипломної практики за весь період (у національній шкалі)

Звіт
про проходження переддипломної
педагогічної практики
студента VI курсу
спеціальність 013 Початкова освіта

(Прізвище, ім'я по батькові)

Переддипломна педагогічна практика була організована та проведена на базі

_____ в _____ класі
повна назва ЗЗСО

з 27.03.2023 по 28.04.2023 року

Керівник від бази практики:

Керівник від навчального закладу:

Проходження практики здійснювалося на основі робочої програми практики, індивідуального плану.

За період практики проведено:

I. Організаційну роботу

II. Навчальну роботу

За період практики проведено _____ уроків (занять)

№ п/п	Назва предмету	"відмінно"	"добре"	"задовільно"	"незадовільно"
1	Укр. мова				
2	Математика				
3	ЯДС				
4	Фізична культура				
5	Мистецтво				
6	Дизайн і технології				
7	Інформатика				
	Всього:				

III. Виховну роботу

IV. Методичну роботу

V. Самовдосконалення
