



Procédure interne – Prise en charge des personnes en situation de handicap

Organisme : QUALIPREV

Adresse : Place de l'Église, 28260 La Chaussée-d'Ivry

Référent handicap : Mme Beunardeau Ingrid

Contact : contact@qualiprev-formation.fr

1. Objectif

Assurer un accueil, un accompagnement et une formation adaptés pour les personnes en situation de handicap, en conformité avec l'indicateur 26 du critère 6 Qualiopi.

2. Responsabilités

- **Référent handicap** : Mme Beunardeau Ingrid
 - Évaluation des besoins spécifiques.
 - Coordination des adaptations nécessaires.
 - Liaison avec les partenaires spécialisés.
- **Chargé(e) de formation** : Transmission des informations et organisation logistique.

3. Déroulement de la procédure

Étape 1 – Identification du besoin

- Lors de la réception d'une demande de formation, interroger le client sur la présence éventuelle de stagiaires en situation de handicap.
- Utiliser le mail standard de demande d'informations (cf. procédure interne).

Étape 2 – Évaluation des besoins spécifiques

- Le référent handicap contacte le stagiaire ou l'organisme demandeur pour préciser les besoins.
- Réaliser une analyse des besoins adaptée au contexte (moyens pédagogiques, techniques, environnementaux).



Étape 3 – Mise en place des adaptations

- Adapter les supports pédagogiques, les méthodes et les moyens techniques.
- Prévoir les aménagements nécessaires (accessibilité, matériels adaptés...).
- Informer l'équipe pédagogique des spécificités du stagiaire.

Étape 4 – Suivi et évaluation

- Suivi régulier du déroulement de la formation.
- Évaluation de l'efficacité des adaptations.
- Ajustements si nécessaire.

4. Partenaires et ressources

Partenaires internes :

- **Référent handicap** : Mme Beunardeau Ingrid – QUALIPREV
- **Contact** : contact@qualiprev-formation.fr

Partenaires externes :

- **MDPH du Loiret**
 - **Adresse** : 3 bis avenue des Droits de l'Homme, 45000 Orléans
 - **Téléphone** : 02 38 25 40 40
 - **Email** : mda.contact@loiret.fr
 - **Site web** : mdph.loiret.fr
- **Cap Emploi 28 (Eure-et-Loir)**
 - **Adresse** : 12 rue de Varize, 28000 Chartres
 - **Téléphone** : 02 37 88 32 32



- **Email** : contact@capemploi28.com
- **Site web** : capemploi-28.com
- **Cap Emploi 37 (Indre-et-Loire)**
 - **Adresse** : 45 rue du Mûrier, 37540 Saint-Cyr-sur-Loire
 - **Téléphone** : 02 47 85 30 30
 - **Site web** : capemploi-37.com
- **AGEFIPH Centre-Val de Loire**
 - **Adresse** : 35 avenue de Paris, ABC2, 45058 Orléans
 - **Téléphone** : 0 800 11 10 09 (service gratuit)
 - **Email** : rhf-cvl@agefiph.asso.fr
 - **Site web** : agefiph.fr/centre-val-de-loire

5. Documentation

- Analyse des besoins.
- Plan d'accompagnement individualisé.
- Compte rendu d'échanges et d'adaptations mises en place.

6. Suivi Qualité

- Archivage dans DRIVE
- Revue annuelle de la procédure et mise à jour si nécessaire.