

مقترح استمارة مشروع رسالة ماجستير لاجتماع الهيئة التدريسية

القسم الاول : المعلومات الادارية

1	عنوان الرسالة باللغة العربية
2	عنوان الرسالة باللغة الانكليزية
3	الاسم الكامل للمشرف الرئيس:
4	أ- الوظيفة الحالية :
	ب - تاريخ التعيين فيها :
	ت - الاختصاص العام :
	ث - الاختصاص الدقيق :
5	القسم :
6	الكلية :
7	الجامعة :
8	متفرغ / غير متفرغ :
9	نوع المشروع :
	أ - نظري :
	ب - عملي :
	ت - مختلط :
10	نشاطات المشرف الرئيس (تبين البحوث العلمية التي قام بها المشرف الرئيس ورسائل الدراسات العليا التي اشرف عليها في الملحق رقم 1)
1	آخر بحث مسجل قام به
1	وتاريخ انتهائه
1	عدد طلاب الدراسات العليا التي يشرف عليها المشرف الرئيس
2	حاليا
	أ - الماجستير :
	ب - الدكتوراه :
1	المجال العلمي الذي يمارس فيه المشرف الرئيس ابحاثه:
3	
1	مكان اجراء موضوع الرسالة
4	:

				الجهة الطالبة لمشروع الرسالة:	1 5
				الجهة الممولة لمشروع الرسالة:	1 6
				الجهات المتعاونة في مشروع الرسالة :	1 7
				المدة المتوقعة لانجاز موضوع الرسالة (اشهر) :	1 8
				تاريخ البدء المقترح :	1 9
				اسماء المشاركين في مشروع الرسالة من المتفرغين وغير المتفرغين :	2 0
الاختصاص الدقيق	المرتبة الاكاديمية	المؤهل العلمي	متفرغ / غير متفرغ	الاسم	
				اسماء المشاركين في موضوع الرسالة من خارج الجامعة :	2 1
الاختصاص الدقيق	المرتبة الاكاديمية	المؤهل العلمي	الاسم		

				مجمل نفقات مشروع الرسالة بالدينار العراقي (وفق الجدول التالي) :	2 2
المجموع	السنة الثالثة (ان وجدت)	السنة الثانية (ان وجدت)	السنة الاولى	النفقات التقديرية	
				كافة التجهيزات والبرمجيات والمراجع المطلوب تأمينها	
				نفقات تشغيلية واستهلاكية (مواد ، مطبوعات ، اجور عمال، اجور انتقال داخلي للاعمال الحقلية الخ)	
				اعمال حقلية و / او مختبرية	
				نفقات اخرى لم تلاحظ في البنود السابقة (لا تتجاوز 5% من ميزانية المشروع)	
				المجموع	
				عنوان المشرف الرئيس :	2 4

العنوان البريدي :		
هاتف ارضي :	هاتف : نقال :	
الايميل (البريد الالكتروني)		
اسم المشرف الرئيس :		
توقيع المشرف الرئيس :		
اسم رئيس القسم : م		
توقيع رئيس القسم : م		
التاريخ : _____		
الملحق رقم (1)		
البحوث العلمية التي قام بها التدريسي الرئيس ورسائل الدراسات العليا التي اشرف عليها خلال السنتين الاخيرتين		
الفترة	العنوان	مكان وتاريخ النشر
رسالة الدكتوراه للباحث		
البحوث العلمية التي قام بها		
رسائل الماجستير		
اطاريح الدكتوراه		

ملاحظة : يمكن اضافة صفوف اخرى للجدول والاستعانة باوراق اضافية

القسم الثاني : معلومات تفصيلية حول مقترح مشروع رسالة ماجستير

1	عنوان الرسالة باللغة العربية
2	عنوان الرسالة باللغة الانكليزية
3	مبررات مشروع الرسالة من خلال دراسة تاريخية مرجعية حديثة تثبت اصاله المشروع
3-1	المشكلة العلمية في مشروع الرسالة :
3-2	الدراسة المرجعية لمشروع الرسالة واهم المراجع ذات الصلة (يتم التركيز على المراجع الحديثة)
3-3	مبررات مشروع الرسالة
4	هدف مشروع الرسالة
5	وصف مشروع الرسالة :
6	النتائج التطبيقية المتوقعة من مشروع الرسالة والجهات المستفيدة منها :
7	الاثر المباشر من مشروع الرسالة والمنتج المتوقع حسب الاولوية (يذكر واحد او اكثر حسب بيعة مشروع الرسالة) :
7-1	في التنمية الاقتصادية و / او الاجتماعية :
7-2	في توليد المعرفة المفيدة في التعليم :
7-3	في تشخيص مشكلات الدولة والمجتمع :
7-4	في زيادة المخزون المعرفي الوطني والانساني :
7-5	آثار اخرى (ان وجدت) :
8	المؤشرات الكمية والنوعية لتحقيق هدف مشروع الرسالة وبلوغ نتائجه المتوقعة من وجهة نظر الباحث :
9	منهجية الرسالة والتقنيات والطرائق العلمية المستخدمة في تحقيق هدف الرسالة
10	فريق الاشراف على الرسالة من المتفرغين وغير المتفرغين :

الاسم	متفرغ	غير متفرغ	المؤهل العلمي	المرتبة الاكاديمية	الاختصاص الدقيق	مهمته في مشروع البحث مفصلا	نسبة مساهمته في مشروع البحث
(لا يجب الا تقل نسبة مساهمة الباحث الرئيس عن 30% وان لا تقل نسبة مساهمة الباحثين المشاركين عن 20%)							
11	المشاركون في الاشراف على مشروع الرسالة من خارج الجامعة :						
الاسم	متفرغ	غير متفرغ	المؤهل العلمي	المرتبة الاكاديمية	الاختصاص الدقيق	مهمته في مشروع البحث مفصلا	نسبة مساهمته في مشروع البحث
12 التجهيزات والبرمجيات والمراجع اللازمة لاجراء مشروع الرسالة :							
أ - التجهيزات والبرمجيات المتوفرة في الجامعة والتي يمكن استخدامها لاجراء مشروع الرسالة :							
التجهيزات والبرمجيات				مكان وجودها			
ب - التجهيزات والبرمجيات المتاحة استخدامها لدى جهات اخرى لاجراء مشروع الرسالة وغير المتوفرة في الجامعة :							
التجهيزات والبرمجيات				مكان وجودها			
ت - التجهيزات والبرمجيات والمراجع المطلوب تأمينها لاجراء تأمين الرسالة :							
التجهيزات والبرمجيات والمراجع			القيمة التقديرية		موعد الحاجة اليها (ضمن البرنامج الزمني لتنفيذ الرسالة (		
13 المواد المستهلكة المخصصة لمشروع الرسالة :							
اسم التجهيزات والبرمجيات والمراجع			الكمية	سعر الوحدة	الكلفة السنوية		
14 اعمال حقلية و / او مختبرية بما فيها اجور النقل :							
أ - التجهيزات والبرمجيات المتوفرة في الجامعة والتي يمكن استخدامها لاجراء مشروع الرسالة :			نوع العمل		مدته الزمنية		تكلفته (بما فيها اجور النقل والعمال وخلافه)

المهام العلمية ذات العلاقة المباشرة بمشروع الرسالة :													
الاسم	نوع المهمة	مكانها	مبررات المهمة في ضوء احتياجات المشروع	موعدھا	مدتها	كلفتھا	الدعم المتوقع لها من جهات خارجية						
16 الجهات الاخرى التي تتعاون مع الباحث في اجراء مشروع الرسالة وجوانب هذا التعاون (ان وجدت) :													
الجهة												اوجه التعاون	
17 البرنامج التنفيذي الزمني لمشروع الرسالة													
البرنامج الزمني للسنة 2021-2022 اعتبارا من تاريخ المباشرة :													
الاعمال التنفيذية													
رقم الاشهر													
الفئة Category													
الاعمال التفصيلية													
النتائج المتوقعة حسب الفئة													
1- الاعمال التحضيرية (1)													
2- جمع المعلومات والاستقصاء الحاسوبي													
3- الاعمال الحقلية (2)													
4- الاعمال المختبرية													
5- زيارات التبادل العلمي													
6- النشر (تقارير فنية - نشرات علمية)													
7- اعمال متفرقة													
أ- يقصد بالاعمال التحضيرية كافة الاعمال التي يقوم بها الباحث (الباحثون) للتحضير للبدء ببحثهم (زيارات استطلاعية ، الحصول على مستلزمات البحث من مواد واجهزة ومعدات وخدمات مساندة الخ)													
ب- يطلب ذكر الاعمال التفصيلية الحقلية والمختبرية بشكل كمي وحسب تخصص المشروع ، على سبيل المثال: اخذ ، جمع واختبار عينات من عدة مستشفيات خاص بتخطيط القلب للمرضى، بناء واختبار منظومة عملية هندسية لقياس واخذ العينات، تنفيذ 50 تحليل كيميائي لعينات مائية للشوارد الرئيسية ، حفر اربعة خنادق بابعاد (2*1 م) ، اخذ عينات تربة من 6 مواقع وعلى ثلاثة اعماق متساوية حتى 1 م الخ.													

ت- تحدد في الزيارات العلمية تواريخها ، فتراتهما ، أماكنها ، عدد القائمين بالزيارات.

ملاحظة: يمكن للتدريسي استخدام عدد الصفحات التي يراها لاعداد برنامج التنفيذ وفق محتوى الاعمال والمدة السنوية لمشروع الرسالة.

اجمالي ميزانية مشروع الرسالة						18
الحدود القصوى لنصف كنسبة منوية في الميزانية	السنة			السنة البند	ملاحظات	المجموع بالدينار العراقي
	الاولى	الثانية (ان وجدت)	الثالثة (ان وجدت)			
35%				1- نفقات تشغيلية واستهلاكية		
15%				2- زيارات التبادل العلمي والاتصالات		
25%				3- حقليّة و / او مختبرية		
30%				4- تجهيزات مكملّة وبرمجيات		
10%				5- متفرقات نشر علمي		
100%				المجموع		
كلفة المشروع الكاملة للمدة المذكورة اعلاه						

19		قرار اللجنة العلمية او مجلس القسم المختص ، حيث يتضمن الرأي المفصل المختص في اهمية الرسالة ، وفيما ورد في بنود هذه الاستمارة مع توضيح المؤشرات الكمية والنوعية المعتمدة للحكم على مشروع الرسالة :
2	0	قرار مجلس الكلية المختص
2	1	قرار مجلس الجامعة او مجلس البحث العلمي ان وجد :