

UMOWA

Zawarta w Krakowie w dniu pomiędzy:

..... z siedzibą w Krakowie (nr kodu pocztowego), ul., NIP:, REGON:, reprezentowanym przez: p., zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w Krakowie (nr kodu pocztowego), ul., NIP:, KRS:, REGON:, reprezentowaną przez p., zwaną w dalszej części umowy **Wykonawcą**,

zwanymi dalej **Stronami**.

W związku z wartością zamówienia, która nie jest równa i nie przekracza kwoty 130 000 zł na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych, ustawy nie stosuje się.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **kompleksowa usługa polegająca na druku plakatów oraz zapewnieniu ich ekspozycji (plakatowanie)** na nośnikach znajdujących się na terenie Krakowa i będących w dyspozycji **Wykonawcy** na potrzeby działań promocyjnych **Zamawiającego**.
2. **Druk plakatów**, o których mowa w ust. 1, zwanych dalej **Plakatami**, będzie realizowany według następujących wytycznych:
 - 2.1. Format:, zgodnie z **Załącznikiem nr 1*** do umowy.
 - 2.2. Wybrany format plakatu (spośród tych, o których mowa w pkt. 2.1.), nakład do stałej ekspozycji oraz ilość egzemplarzy zapasowych, o których mowa w ppkt 3.6, ustalany będzie w trybie roboczym na podstawie tabeli stanowiącej **Załącznik nr 1*** do umowy.
 - 2.3. **Zamawiający** zobowiązuje się przekazać **Wykonawcy** drogą elektroniczną –
w terminie do **2 dni roboczych** przed ustalonym terminem rozpoczęcia plakatowania (B1) lub 5 dni roboczych (format citylight oraz 1/3 słupa i cały słup). – prawidłowo przygotowane do druku pliki z plakatami. Projekty graficzne plakatów przygotowuje **Zamawiający**. W przypadku dostarczania plików do

druku z opóźnieniem kampania zostanie wyklejona w najbliższy standardowy dzień plakatowania natomiast koszt kampanii pozostanie bez zmian.

- 2.4. W podane w **Załączniku nr 1*** koszty ekspozycji wliczony jest druk jednego motywu graficznego w ciągu miesiąca (cena za nakład 1 projektu).
3. **Ekspozycja Plakatów**, o której mowa w ust. 1 odbywać się będzie według następujących wytycznych:
 - 3.1. Terminy ekspozycji ustalane będą w trybie roboczym na podstawie tabeli stanowiącej **Załącznik nr 1*** do umowy.
 - 3.2. Plakaty będą eksponowane na terenie miasta Krakowa na nośnikach znajdujących się w dyspozycji **Wykonawcy**. Szczegółowy wykaz nośników stanowi **Załącznik nr 2**** do umowy. Każdorazowo **Zamawiający** będzie wskazywał preferowany obszar do plakatowania, a **Wykonawca** zobowiązuje się do eksponowania plakatów na tym obszarze. W przypadku braku technicznej możliwości umieszczenia plakatów, na którymś z ustalonych nośników **Wykonawca** może 10% plakatów umieścić na innych nośnikach z listy.
 - 3.3. Minimum 70 % wszystkich eksponowanych plakatów musi być umieszczone w górnej lub środkowej części nośnika.
 - 3.4. Plakaty muszą być eksponowane na nośnikach reklamowych od strony ciągu komunikacyjnego.
 - 3.5. Cała powierzchnia każdego eksponowanego plakatu musi być widoczna przez cały okres ekspozycji.
 - 3.6. W okresie trwania ekspozycji, **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzania stałych, bieżących kontroli jakości wyklejonych plakatów. W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia plakatów, **Wykonawca** niezwłocznie dokona ich ponownego wyklejenia, w ilości nie przekraczającej 25% docelowej ilości plakatów.
 - 3.7. **Wykonawca** nie ponosi odpowiedzialności za zmianę terminu ekspozycji plakatów, o którym mowa w ppkt 3.1., wynikającą z przyczyn od niego niezależnych,
w szczególności takich jak:
 - istotne decyzje władz miejskich i/lub architektonicznych,
 - działanie właścicieli posesji/budynków na których umieszczono nośniki reklamowe,
 - siła wyższa,
 - trudne warunki atmosferyczne (np. silny wiatr, duży mróz, ulewy).
 - 3.8. **Wykonawca** oświadcza i potwierdza, że:
 - posiada wszystkie niezbędne decyzje/zezwozenia i zgody związane ze świadczeniem usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy, wydane na podstawie decyzji Wydziału Architektury i Urbanistyki UMK i/lub Zarządu Dróg

Miasta Krakowa i/lub Wydziału Spraw Administracyjnych UMK związane z posadowieniem słupów plakatowo-reklamowych, będących w dyspozycji **Wykonawcy** i uwzględnionych do wykorzystania w ramach realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a tym samym wykorzystywane do realizacji przedmiotu niniejszej umowy nośniki reklamowe są zgodne z wymogami uchwały nr XXXVI/908/20 Rady Miasta Krakowa z dnia 26 lutego 2020 r. w sprawie ustalenia „Zasad i warunków sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń” (tzw. uchwały krajobrazowej).

- **Wykonawca** oświadcza również i potwierdza, że nie toczą się względem niego żadne postępowania karno-administracyjne związane z nielegalnym posadowieniem słupa/-ów reklamowych, wskazanych w **Załączniku nr 2**** do niniejszej umowy.

3.9. **Wykonawca** jest zobowiązany do dostarczenia **Zamawiającemu** raportu z ekspozycji plakatów. Raport będzie zawierał opis realizacji przedmiotu umowy oraz zdjęciową dokumentację ekspozycji wybranych **Plakatów** (ok. 10-15 nośników). Raport zostanie dostarczony **Zamawiającemu** w wersji elektronicznej na adres: siwon@sinfonietta.pl w terminie do 5 dni od zakończenia plakatowania.

3.10. Maksymalny czas wyklejenia plakatów wynosi 2 dni. W przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od **Wykonawcy** np. złe warunki atmosferyczne (niskie temperatury - poniżej -5° Celsjusza, silny wiatr i deszcz) termin wyklejenia może ulec zmianie. W przypadku wydania przez **Zamawiającego** dyspozycji umieszczenia plakatów na nośnikach reklamowych, pomimo otrzymania od **Wykonawcy** informacji o złych warunkach atmosferycznych, **Wykonawca** nie odpowiada za jakość wyklejenia plakatów oraz ich ekspozycji, a koszt ewentualnych poprawek pokryje w całości **Zamawiający**.

4. Druk plakatów oraz zapewnienie ich ekspozycji (plakatowanie) odbywać się będzie każdorazowo poprzez przesłanie drogą elektroniczną przez **Zamawiającego** zlecenia plakatowania obejmującego liczbę sztuk, termin oraz preferowane lokalizacje – na podstawie **Załącznika nr 1* i 2****. Zlecenie, poprzedzone każdorazowo rezerwacją nośników, zostanie przesłane na **5 dni roboczych** przez rozpoczęciem plakatowania.

5. Termin realizacji przedmiotu umowy: od 1.02.2024 r. do 31.12.2024 r.

§ 2

1. **Wykonawca** zobowiązuje się wykonać wszystkie elementy składające się na realizację przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1 z zachowaniem należytej

- staranności wymaganej dla zawodowego charakteru działalności.
2. **Wykonawca** będzie realizował przedmiot umowy siłami własnymi lub przy pomocy podwykonawców za działania lub zaniechania których odpowiada jak za własne.
 3. **Wykonawca** zobowiązuje się do współpracy z **Zamawiającym** na każdym etapie wykonywania przedmiotu umowy oraz do udzielenia mu każdorazowo pełnej informacji na temat stanu realizacji przedmiotu umowy.
 4. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do sprawowania nadzoru nad terminowością i przebiegiem prac, o których mowa w niniejszej Umowie, w sposób, który nie utrudni **Wykonawcy** realizacji przedmiotu Umowy.
 5. **Zamawiający** ma prawo domagać się od **Wykonawcy** wszelkich informacji związanych z realizacją przedmiotu Umowy, udzielać mu wiążących wskazówek i na bieżąco zgłaszać uwagi i zastrzeżenia co do sposobu realizacji przedmiotu Umowy, co zobowiązuje **Wykonawcę** do ich niezwłocznego uwzględnienia, o ile pozostają one w zgodzie z przedmiotem niniejszej Umowy.
 6. W przypadku stwierdzenia wad w wydrukowanych i/lub wyklejonych plakatach **Zamawiający** ma prawo do złożenia reklamacji. Złożenie reklamacji obliguje **Wykonawcę** do wymiany wadliwych **wydruków** na **wydruki** wolne od wad w terminie do 5 dni roboczych od daty otrzymania reklamacji.

§ 3

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją **Przedmiotu umowy** oraz potwierdzenie prawidłowości jego wykonania ze strony **Zamawiającego** jest p., tel.:, e-mail: lub osoba zastępująca.
2. Osobą odpowiedzialną za rozliczenie finansowe umowy ze strony **Zamawiającego** jest p., tel., e-mail: lub osoba zastępująca.
3. Osobą odpowiedzialną za kontakt w sprawie realizacji **Przedmiotu umowy** ze strony **Wykonawcy** jest p., tel., e-mail: lub osoba zastępująca.

§ 4

1. **Strony** ustalają maksymalną łączną wartość zamówienia w trakcie obowiązywania umowy w wysokości: **brutto** (słownie: złotych 00/100), w tym podatek VAT 23 %.
2. **Wykonawca** każdorazowo przedłoży fakturę po realizacji zlecenia plakatowania, nie później niż do **dnia miesiąca następującego** po dacie zakończenia okresu plakatowania.

3. Należność za usługę będzie płatna na podstawie faktury VAT przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy** nr, w terminie do dni od daty otrzymania prawidłowo sporządzonej faktury VAT.
4. **Zamawiający** zastrzega, że w danym miesiącu może nie przekazywać żadnego zlecenia lub przekazać kilka zleceń, w zależności od potrzeb w danym miesiącu.
5. **Zamawiający** jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT: NIP:, REGON:
6. **Wykonawca** jest podatnikiem podatku VAT: NIP:, REGON:
7. Strony przyjmują, iż terminem zapłaty będzie termin obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.
8. Strony oświadczają, że rozliczenia będą realizowane na podstawie faktur wystawianych drogą elektroniczną na adres Zamawiającego: office@sinfonietta.pl .

§ 5

Strony ustalają kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez **Wykonawcę** przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 lub jakiegokolwiek jej części **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 15% wartości niewykonanego lub nienależyte wykonane zlecenia plakowania (zamówienia częściowego).
2. W przypadku opóźnienia w wykonaniu poszczególnych elementów przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 w stosunku do ustalonych terminów, **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości 10% wartości zamówienia częściowego, za każdy dzień opóźnienia.
3. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego karę umowną na zasadach ogólnych.
4. W razie istotnego naruszenia warunków umowy przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** może odstąpić od umowy, po uprzednim wezwaniu **Wykonawcy**, do usunięcia naruszenia w terminie 3 dni, z zastrzeżeniem kar, o których mowa w niniejszym paragrafie.
5. **Wykonawca** wyraża zgodę na potrącenie naliczonej kary umownej wskazanej w §5 umowy z wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §4 ust. 1 umowy bez konieczności składania odrębnych oświadczeń woli przez Zamawiającego.

§ 6

Zgodnie z art 13 ust 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679

z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych

oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Rozporządzenie ogólne o ochronie danych) **Zamawiający** informuje, iż:

1. **Administratorem danych osobowych Wykonawcy** będzie,
[adres siedziby], tel....., e-mail:
2. Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych** z którym można się kontaktować poprzez adres email:
3. Dane osobowe **Wykonawcy** będą przetwarzane w celu:
 - a) wykonania niniejszej umowy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit b) Rozporządzenia ogólnego
 - b) wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) Rozporządzenia ogólnego,
 - c) ewentualnego dochodzenia roszczeń związanych z zawartą z **Wykonawcą** umową, czyli przetwarzanie będzie niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, na podstawie art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia ogólnego.
4. Podanie danych osobowych w związku z zawieraną umową jest dobrowolne, ale konieczne do zawarcia i wykonywania umowy – bez podania danych osobowych nie jest możliwe zawarcie umowy.
5. **Wykonawca** posiada prawo do:
 - a) Dostępu do treści swoich danych osobowych, czyli prawo do uzyskania potwierdzenia czy przetwarzamy dane oraz informacji dotyczących takiego przetwarzania,
 - b) Prawo do sprostowania danych, jeżeli dane przetwarzane przez **Zamawiającego** są nieprawidłowe lub niekompletne,
 - c) Usunięcia danych osobowych – w sytuacji gdy dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały przez zebrane przez **Zamawiającego**, zostanie cofnięta zgoda na przetwarzanie danych, zostanie zgłoszony sprzeciw wobec przetwarzania danych, dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem, dane powinny być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
 - d) Ograniczenia przetwarzania danych osobowych - gdy dane są nieprawidłowe może Pani/Pan żądać ograniczenia przetwarzania danych na okres pozwalający sprawdzić prawidłowość tych danych, dane będą przetwarzane niezgodnie z prawem, ale nie będzie Pani/Pan chciał, aby zostały usunięte, dane nie będą nam potrzebne, ale mogą być potrzebne Pani/Panu do obrony lub dochodzenia roszczeń lub gdy wniesie Pani/Pan sprzeciw wobec przetwarzania danych – do czasu ustalenia, czy prawnie uzasadnione podstawy po naszej stronie są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;

- e) Przenoszenia danych - gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody lub umowy oraz przetwarzanie to odbywa się w sposób automatyczny,
 - f) Wniesienie sprzeciwu wobec przetwarzania danych gdy dane przetwarzane są przez nas w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej nam powierzonej lub na podstawie naszego uzasadnionego interesu lub wobec przetwarzania danych w celu marketingu bezpośredniego,
 - g) Cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem - jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej nam zgody,
- w przypadkach i na warunkach określonych w RODO. Prawa wymienione w pkt a-g powyżej można zrealizować poprzez kontakt z Administratorem Danych.
6. Dane **Wykonawcy** mogą być przekazywane podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Administratora (podmiotom przetwarzającym) m.in. dostawcom usług IT i podmiotom przetwarzającym dane w celu określonych przez Administratora - przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy z Administratorem.
7. Odbiorcami danych osobowych **Wykonawcy** będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
8. Dane osobowe **Wykonawcy** będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów prawa, w szczególności obowiązku przechowywania dokumentów księgowych dotyczących umowy oraz do momentu przedawnienia roszczeń z tytułu umowy.
9. **Wykonawca** posiada prawo wniesienia skargi do właściwego organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że jego dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami Rozporządzenia ogólnego.

§ 7

1. Zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.
3. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby **Zamawiającego**.

§ 8

Umowa na kompleksową usługę polegającą na druku plakatów oraz zapewnieniu ich ekspozycji (plakatowanie) na nośnikach znajdujących się na terenie Krakowa i będących w dyspozycji **Wykonawcy** na potrzeby działań promocyjnych Orkiestry Stołecznego

Królewskiego Miasta Krakowa Sinfonietta Cracovia (nazwa Zamawiającego) została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje (nazwa Wykonawcy) a drugi (nazwa Zamawiającego).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**Załącznik nr 1 – będzie nim tabela z cennikiem plakatowania, przedstawionym przez Wykonawcę w ramach zapytania ofertowego.*

***Załącznik nr 2 – będzie nim wykaz nośników oferowanych przez Wykonawcę i będących w jego dyspozycji, przedstawiony w ramach zapytania ofertowego.*