



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

УНІВЕРСИТЕТ МИТНОЇ СПРАВИ ТА ФІНАНСІВ

УМСФ

Н А К А З

13 липня 2020 р.

Дніпро

№ 66

Про введення в дію Положення
про студентський гуртожиток
Університету митної справи та фінансів

Відповідно до Конституції України, чинного законодавства, Примірного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 № 498, Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 № 1452, інших підзаконних нормативно - правових актів та статуту Університету, на підставі рішення вченої ради УМСФ (протокол № 14 від 09.07.2020)

НАКАЗУЮ:

1. Увести в дію Положення про студентський гуртожиток Університету митної справи та фінансів (далі – Положення), що додається.
2. Уважати таким, що втратив чинність наказ УМСФ від 01.10.2018 № 186 «Про затвердження Положення про студентський гуртожиток Університету митної справи та фінансів».
3. Завідувачам гуртожитків (Балута О.О., Гілка Н.Л., Фоміна Н.В., Юркова Ю.П.) довести до відома студентів Положення під особистий підпис.
4. Контроль за виконанням цього наказу покласти на проректора з організаційно-гуманітарної роботи Жира С.І.

Т.в.о. ректора

В.В. Ченцов

СХВАЛЕНО

Вченою радою Університету
митної справи та фінансів
протокол №14 від 09.07.2020

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Університету митної
справи та фінансів
13.07.2020 № 66

ПОЛОЖЕННЯ **про студентський гуртожиток** **Університету митної справи та фінансів**

I. Загальні положення

1.1. Положення про студентські гуртожитки Університету митної справи та фінансів (надалі – Положення) визначає механізм забезпечення гуртожитками здобувачів вищої освіти в Університеті митної справи та фінансів (надалі – Університет), особливості використання гуртожитків Університету, зокрема порядок надання, поселення та користування жилою площею, жилими та іншими приміщеннями гуртожитків та умови проживання.

1.2. Положення розроблено відповідно до Конституції України, чинного законодавства, Примерного положення про користування гуртожитками, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 20.06.2018 № 498 (надалі – Примірне положення про користування гуртожитками), Положення про особливості користування гуртожитками закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2019 № 1452, інших підзаконних нормативно - правових актів та статуту Університету.

1.3. Гуртожитки Університету є частиною його цілісного майнового комплексу, керівництво яким здійснює ректор Університету.

1.4. Положення затверджується ректором Університету за погодженням з органами студентського самоврядування.

1.4.1. Гуртожиток № 1 (вул. Володимира Вернадського, 6), гуртожиток № 2 (вул. Володимира Вернадського, 8-а), гуртожиток № 3 (вул. Павла Нірінберга, 2), гуртожиток № 4 (вул. Аржанова, 12) (далі – гуртожитки) підпорядковуються Університету й утримуються за рахунок коштів загального фонду державного бюджету і спеціального фонду.

1.4.2. Іноземні громадяни, які навчаються в Університеті, розміщуються в гуртожитках на загальних підставах, якщо інше не передбачено контрактом або нормативно-правовими актами.

1.4.3. У гуртожитках можуть бути надані місця для тимчасового проживання за умови наявності вільних місць. Гуртожитки призначаються для тимчасового проживання іногородніх студентів, аспірантів, абітурієнтів, які вступають на навчання до Університету, студентів із числа дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, за умови відсутності в них іншого місця проживання.

II. Проживання у гуртожитках Університету

2.1. Гуртожитки Університету використовуються для проживання здобувачів вищої освіти під час навчання в Університеті за очною (денною), заочною формою здобуття освіти, які не мають постійного місця проживання в м. Дніпрі.

2.2. В гуртожитках Університету можуть проживати:

2.2.1 здобувачі освіти за заочною формою здобуття освіти за потреби виконання компонентів навчального плану, що передбачають особисту присутність здобувача освіти Університеті;

2.2.2 здобувачі фахової передвищої, вищої освіти, які здобувають освіту за очною(денною), для проживання здобувачів освіти у власних гуртожитках;

2.2.3 сім'ї, що складаються зі здобувачів освіти Університету чи Університету іншого закладу освіти;

2.2.4 вступники під час проведення вступних випробувань з інших населених пунктів, у тому числі діти - сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, особи з числа дітей – сиріт та дітей, позбавлені батьківського піклування, за умови відсутності у них місця проживання у м. Дніпрі.

2.3. За умови повного забезпечення здобувачів освіти Університету жилою площею у гуртожитках можуть проживати працівники Університету та інші громадяни.

2.4. Університет може використовувати як гуртожитки для проживання осіб спеціально збудовані або облаштовані для цього жилі будинки, орендовані жилі будинки.

2.5. Проживання у підвалах, мансардах, цокольних поверхах, а також у жилих приміщеннях, непридатних для проживання, не допускається.

2.6. Усі приміщення гуртожитків мають використовувати за їх функціональним призначенням.

2.7. Гуртожитки Університету можуть об'єднуватися в студентське містечко Університету, положення про яке затверджується ректором Університету.

2.8. Жила площа у гуртожитках Університету надається у вигляді окремого ліжка – місця за спільного проживання одиноких осіб однієї статі або окремого жилого приміщення для відокремленого проживання однієї особи або сім'ї.

2.9. Розмір жилої площі визначається Примірником положенням про користування гуртожитками та нормативно – технічними документами.

2.10. Адміністрація гуртожитку зобов'язана забезпечити у гуртожитку належні умови для проживання, самостійної роботи, відпочинку, заняття фізичною культурою і спортом, а також дотримання відповідних санітарно – гігієнічних норм і правил, проведення поточного та капітального ремонтів приміщень й обладнання, а також створити умови для користування гуртожитком осіб з особливими потребами та мало мобільними групами населення.

2.11. Права й обов'язки працівників гуртожитків визначаються їх посадовими інструкціями.

2.12. Інформація про наявність гуртожитків, наявність вільних місць у гуртожитках, розмір плати за проживання у них, у тому числі у разі надання жилих приміщень підвищеного рівня комфортності, Примірне положення про користування гуртожитками та зразок договору найму жилого приміщення в гуртожитку оприлюднюються на веб-сайті Університету.

III. Надання жилої площі у гуртожитках

3.1. Для одержання в користування жилого приміщення у гуртожитку Університету особа подає заяву на ім'я ректора Університету.

3.2. Рішення про надання особі жилої площі у гуртожитках приймає ректор Університету за погодженням з органами студентського самоврядування.

3.3. Для організації надання жилої площі у гуртожитках Університету можуть створюватися відповідні робочі органи, до складу яких мають обов'язково входити представники органів студентського самоврядування.

3.4. Уразі прийняття рішення щодо надання особі жилої площі в гуртожитку адміністрація Університету видає такій особі ордер на жилу площу в гуртожитку (далі - ордер) встановленої форми з одночасним укладанням з нею договору найму жилого приміщення в гуртожитку.

3.5. Надання жилої площі у гуртожитку Університету у вигляді окремого ліжка – місця відбувається з урахуванням статі особи, а також може

здійснюватися з урахуванням навчання здобувачів освіти на одному факультеті, курсі або в одному навчальному – науковому інституті.

3.6. Черговість надання жилої площі у гуртожитках Університету, у тому числі право на першочергове забезпечення осіб пільгових категорій встановлюється відповідно до вимог законодавства.

3.7. Поселення до гуртожитків здійснюється на підставі ордера та документа, що посвідчує особу. Ордер зберігається у особи, якій він виданий, протягом усього строку її проживання у гуртожитках Університету.

3.8. Здобувачі освіти Університету підлягають обов'язковим профілактичним медичним оглядам відповідно до статті 21 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб».

3.9. Облік ордерів, оформлення документів щодо реєстрації місця проживання мешканців гуртожитку відповідно до законодавства здійснює посадова особа Університету, на яку покладено такі обов'язки.

3.10. Особі, яка поселяється до гуртожитку, згідно з виданим їй ордером надається ліжко-місце або окреме жите приміщення (кімната), майно за переліком, зазначеним у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку, перепустка на право входу до гуртожитку. Таку особу обов'язково ознайомлюють під підпис з правилами внутрішнього розпорядку, правилами техніки безпеки та пожежної безпеки гуртожитку.

3.11. Батьки або інші законні представники у разі поселення до гуртожитку Університету здобувача, який є неповнолітньою особою, також ознайомлюються з Положенням та правилами внутрішнього розпорядку гуртожитку.

3.12. За письмовим зверненням батьків або інших законних представників здобувачів – неповнолітніх осіб Університет може встановити обмеження щодо виходу з гуртожитків таких осіб у нічний час.

3.13. Загальний контроль за правилами поселення до гуртожитку здійснює проректор з організаційно–гуманітарної роботи.

IV. Користування гуртожитками

4.1 Мешканці гуртожитків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку(входити до нього та виходити з нього).

4.2 В особливих випадках(офіційне повідомлення про загрозу техногенної катастрофи або стихійного лиха тощо) Університет може ухвалити рішення

щодо обмеження на певний період часу безперешкодного виходу з гуртожитків, про що мешканців гуртожитків повідомляють в обов'язковому порядку.

4.3 Відвідувачі мають право перебувати в гуртожитках в 8:00 до 22:00. Входячи до гуртожитку документ, що посвідчує особу, і реєструється в журналі відвідувачів.

4.4 Мешканець гуртожитку зобов'язаний особисто зустріти відвідувача та залишити свою перепустку черговому гуртожитку. Мешканець гуртожитку відповідає за своєчасний вихід з гуртожитку відвідувачів і дотримання ними правил внутрішнього розпорядку гуртожитку. Мешканець зобов'язаний особисто провести відвідувача до виходу з гуртожитку та забрати свою перепустку.

4.5 Мешканці гуртожитків за погодженням з їх адміністрацією можуть використовувати приміщення спільного користування для проведення освітніх, культурно-розважальних та спортивно-оздоровчих заходів. Під час проведення таких заходів потрібно дотримуватись обмежень щодо допустимого рівня шуму, правил поведінки та санітарно-гігієнічних вимог.

4.6. Безпосереднє керівництво:

господарською діяльністю та експлуатацією гуртожитків, організацією побуту мешканців здійснюється експлуатаційно-технічним відділом.

організацією змістовного дозвілля здійснює проректор з організаційно-гуманітарної роботи та провідний фахівець гуртожитку.

контроль за виконанням студентами Правил внутрішнього розпорядку здійснюється провідними фахівцями деканатів відповідних факультетів разом з органами студентського самоврядування, провідними фахівцями гуртожитків та провідними фахівцями відділу соціально-гуманітарної роботи.

4.7 Мешканці гуртожитків мають право:

4.7.1 на своєчасне отримання житлово-комунальних послуг належної якості;

4.7.2 користуватися допоміжними приміщеннями, камерами зберігання, іншими обладнаннями і майном спільного користування гуртожитку;

4.7.3 вимагати усунення недоліків у забезпеченні побутових умов з дотриманням мешканцями вимог законодавства у сфері надання побутових та житлово-комунальних послуг;

4.7.4 обирати органи студентського самоврядування гуртожитку й бути обраними до їхнього складу (для здобувачів освіти);

4.7.5 через органи студентського самоврядування гуртожитку брати участь у вирішенні питань, пов'язаних з поліпшенням житлово-побутових умов, якості роботи працівників гуртожитку, організації культурно-розважальної, виховної, спортивно-оздоровчої роботи, дозвілля тощо;

4.7.6 звертатись зі скаргами на роботу працівників гуртожитків й житлово-побутові умови, що не відповідають встановленим нормам, з іншим питань утримання гуртожитків до адміністрації Університету, інших установ відповідно до Закону України «Про звернення громадян»;

4.7.7 інші права відповідно до законодавства.

4.8 Мешканці гуртожитків зобов'язані:

4.8.1 знати й виконувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

4.8.2 своєчасно та у певному обсязі відповідно до договору найму жилого приміщення в гуртожитку сплачувати плату за проживання, комунальні послуги;

4.8.3 підтримувати чистоту й порядок у своїй кімнаті та у місцях загального користування;

4.8.4 дбайливо ставитись до майна гуртожитку, економно і раціонально витрачати тепло, електроенергію, газ і воду;

4.8.5 своєчасно подавати заявки на ремонт електричного, сантехнічного, іншого обладнання та меблів;

4.8.6 про всі надзвичайні події в гуртожитку терміново повідомляти адміністрацію гуртожитку, органи студентського самоврядування гуртожитку;

4.8.7 не перешкоджати у правомірному доступі до гуртожитку та/або використанні приміщення, майна, обладнання, що знаходяться у спільному користуванні, іншим особам;

4.8.8 у разі залишенні гуртожитку більше ніж на дві доби попереджати про це адміністрацію гуртожитку;

4.8.9 відшкодувати заподіяні матеріальні збитки відповідно до законодавства;

4.8.10 неухильно дотримуватися правил техніки безпеки, вимог пожежної безпеки, санітарних норм;

4.8.11 у разі самостійної заміни замка або витрати виданих ключів забезпечити наявність дублікатів ключів від жилого приміщення, в якому вони проживають, в адміністрації гуртожитку.

4.9 Мешканцям гуртожитків під час проживання у гуртожитках забороняється:

4.9.1 порушувати правила внутрішнього розпорядку гуртожитку;

4.9.2 палити, вживати наркотичні або токсичні речовини, перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння;

4.9.3 утримувати тварин;

4.9.4 самостійно здійснювати переобладнання та перепланування приміщень гуртожитку;

4.9.5 використовувати електропобутові прилади, не зазначені у договорі найму жилого приміщення в гуртожитку, без дозволу адміністрації гуртожитку;

4.9.6 порушувати вимоги щодо дотримання допустимого рівня шуму в приміщенні;

4.9.7 самовільно переселятись з однієї кімнати у гуртожитку закладу освіти до іншої.

4.10 За порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку адміністрація гуртожитку Університету може зробити мешканцю гуртожитку зауваження або попередження.

4.11 У разі систематичних порушень або одноразового грубого порушення правил внутрішнього розпорядку гуртожитку з боку мешканця гуртожитку органи студентського самоврядування можуть порушити питання щодо його подальшого проживання в гуртожитку перед адміністрацією гуртожитку Університету. Рішення про подальше проживання такого здобувача освіти в гуртожитку Університету приймає ректор Університету з урахуванням пропозиція органів студентського самоврядування та адміністрації гуртожитку.

4.12 Залучення мешканців гуртожитку до виконання будь-яких робіт з його благоустрою та/або прилеглої території може здійснюватися виключно за їх згодою.

4.13 Представники адміністрації Університету, відділу соціально-гуманітарної роботи, науково-педагогічні, педагогічні та інші працівники Університету в межах виконання своїх посадових обов'язків мають право безперешкодного цілодобового доступу до гуртожитку.

4.14 Переселення мешканців гуртожитків між кімнатами в межах одного гуртожитку або між гуртожитками здійснюється на підставі письмової заяви особи.

V. Плата за проживання у гуртожитках

5.1. Розмір оплати за проживання у гуртожитку встановлюється ректор Університету за погодженням з органом студентського самоврядування з урахуванням вимог Наказу Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України, Міністерства фінансів України, Міністерства охорони здоров'я України від 28 березня 2011 року № 284/423/173.

5.2. Плата за проживання у гуртожитках вноситься мешканцями у порядку та строки, встановлені договором найму жилого приміщення у гуртожитку.

VI. Студентське самоврядування в гуртожитку

6.1. У гуртожитках діють органи студентського самоврядування, що є навід'ємною частиною громадського самоврядування Університету.

6.2. Структура, порядок проведення виборів і повноваження органів студентського самоврядування, що діють у гуртожитках Університету.

Проректор з організаційно-
гуманітарної роботи

С. І. Жир

ПОГОДЖЕНО

Голова профкому Університету

митної справи та фінансів

О. І. Прокоф'єва

Голова студентського парламенту

Університету

І.Є.Бондаревська

митної справи та фінансів