



TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

2022 YILI

**BİRİM İDARE FAALİYET
RAPORU HAZIRLAMA REHBERİ**



TEKİRDAĞ NAMIK KEMAL ÜNİVERSİTESİ

2022 YILI BİRİM İDARE FAALİYET RAPORU

BİRİM / ÜST YÖNETİCİ SUNUŞU

(Kamu İdarelerince hazırlanacak Faaliyet Raporları Hakkında Yönetmeliğin 19. Maddesi “ birim faaliyet raporlarında birim yöneticisinin; idare faaliyet raporlarında ise ilgili bakan ve üst yöneticinin sunuş metni yer alır.)

Adı:

Soyadı:

Unvanı:

İmza:

İÇİNDEKİLER

I.GENEL BİLGİLER

A. Misyon ve Vizyon	
B.Yetki, Görev ve Sorumluluklar	
C.İdareye İlişkin Bilgiler	
1-Fiziksel Yapı	
2- Teşkilat Yapısı	
3- Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı	
4- İnsan Kaynakları	
5- Sunulan Hizmetler.....	
6- Yönetim ve İç Kontrol Sistemi	
D. Diğer Hususlar	

II.AMAÇLAR ve HEDEFLER

A.Temel Politikalar ve Öncelikleri	
B.İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler.....	
C.Diğer Hususlar	

III.FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A.Mali Bilgiler	
1-Bütçe Uygulama Sonuçları	
2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	
3-Mali Denetim Sonuçları	
4-Diğer Hususlar	
B.Performans Bilgileri	
1-Program, Alt Program, Faaliyet Bilgileri	
2- Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi.....	
i. Alt program hedef ve göstergeleri ile ilgili gerçekleşme sonuçları ve değerlendirmeler	
ii.Performans denetim sonuçları	
3- Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları	
4- Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi.....	
5-Diğer Hususlar.....	

IV. KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A.Üstünlükler	
B.Zayıflıklar	
C.Değerlendirme	

V.ÖNERİ VE TEDBİRLER

I-GENEL BİLGİLER

(Kamu idarelerince hazırlanacak faaliyet raporları hakkında yönetmeliğin 19. maddesi a) Genel Bilgiler: bu bölümde, idarenin iletişim bilgileri, tarihsel gelişimi, misyon ve vizyonuna, görev, yetki ve sorumluluklar, fiziksel yapı, teşkilat yapısı, teknoloji ve bilişim altyapısı, insan kaynakları, sunulan hizmetler, yönetim ve iç kontrol sistemi ve birime ilişkin diğer hususlara yer verilir.)

İletişim Bilgileri

İletişim bilgileri (isim, adres, telefon, e-posta vb.) verilmelidir.

Tarihsel Gelişimi

Kurumun kısa tarihçesi ve mevcut durumu (toplam öğrenci sayısı, akademik ve idari çalışan sayıları, altyapı durumu vb. özet bilgiler) hakkında kısa bir bilgi verilmelidir.

A. Misyon ve

Vizyon Misyon

Kurum Stratejik Planında belirlenmiş olan veya kurumun misyonu çerçevesinde oluşturulmuş olan birim misyonu yazılır.

Vizyon

Kurum Stratejik Planında belirlenmiş olan veya kurumun vizyonu çerçevesinde oluşturulmuş olan birim vizyonu yazılır.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birimin kuruluş kanunu veya ilgili mevzuatında sayılan yetki, görev ve sorumluluklarına yer verilecektir.

C.İdareye İlişkin Bilgiler

1- Fiziksel Yapı

1.1-Taşınmazlar

1.1.1-Kurumsal Alanlar

Tablo 1: Tekirdağ Namık Üniversitesi Açık Alanları

Yerleşkeler/Kullanım Amacı/Tesis Adı	2022 Yılı Toplam Açık Alan (m2)		
	Kuruma Ait	Tahsisli	Diğer (Kiralık vb.)
TOPLAM			
(*) Varsa İlgili Açıklama			

*Üniversitemiz birimlerinin bulunduğu açık alanlar “.... Yerleşkesi” şeklinde tanımlanmalıdır. Binalarımızın bulunduğu açık alanlar haricindeki alanlar için “Yerleşkeler” sütununa kullanım amacı/tesis adı yazılmalıdır. Örneğin Atatürk Kent Ormanı veya Deneme Alanı vb.

Tablo 2: Tekirdağ Namık Üniversitesi Kapalı Alanları

Birimi	2022 Yılı Toplam Kapalı Alan (m2)		
	Kuruma Ait	Tahsisli	Diğer (Kiralık vb.)
TOPLAM			
(*) Varsa İlgili Açıklama			

1.1.2-Eğitim Alanları

Tablo 3: Eğitim Alanı

Eğitim Alanı	Sayı (Adet)	Alanı (m2)
Anfi		
Sınıf		
Bilgisayar Laboratuvarı		
Teknik Resim Salonu		
Diğer Laboratuvar/Atölye		
TOPLAM		

Tablo 4: Eğitim Alanları Derslik Kapasiteleri

Eğitim Alanı	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101-150	Kapasitesi 151-250	Kapasitesi 251-üzeri
Anfi						
Sınıf						
Bilgisayar Lab.						
Teknik Resim Salonu						
Diğer Lab./Atölye						
TOPLAM						

1.1.3-Sosyal Alanlar**Tablo 5 : Sosyal Alanlar**

Alan Tanımı	Sayı (Adet)	Alanı (m2)	Kapasitesi (Kişi)
Kantin			
Kafeterya			
Öğrenci Yemekhanesi			
Personel Yemekhanesi			
Misafirhane			
Dolu Lojman			
Boş Lojman			
Kapalı Spor Tesisleri			
Açık Spor Tesisleri			
Sinema Salonu			
Eğitim ve Dinlenme Tesisleri			
Öğrenci Kulüpleri			
Mezun Öğrenciler Derneği			
Okul Öncesi Alanları			
TOPLAM			

Öğrenci Yurtları**Tablo 6: Öğrenci Yurtları**

Alan Sayısı/Ölçüsü	Yatak Sayısı 1	Yatak Sayısı 2	Yatak Sayısı 3-4	Yatak Sayısı 5 ve üzeri
Oda sayısı				
Alanı m2				

Toplantı – Konferans Salonları

Tablo 7: Toplantı – Konferans Salonları

Alan Tanımı	Sayı (Adet)	Alanı (m2)	Kapasites i 0-50	Kapasites i 51-75	Kapasites i 76-100	Kapasites i 101-150	Kapasites i 151-250	Kapasites i 251-üzeri
Toplantı Salonu								
Konferans Salonu								
Seminer Salonu								
TOPLAM								

1.1.4-Hizmet Alanları

Akademik Personel Hizmet Alanları

Tablo 8: Akademik Personel Hizmet Alanları

Alan Tanımı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası			
TOPLAM			

İdari Personel Hizmet Alanları

Tablo 9: İdari Personel Hizmet Alanları

Alan Tanımı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)	Kullanan Kişi Sayısı
Servis			
Çalışma Odası			
TOPLAM			

1.1.5-Ambar Alanları

Tablo 10: Ambar Alanları

Alan Tanımı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Ambar Alanı		
TOPLAM		

1.1.6- Arşiv Alanları

Tablo 11: Arşiv Alanları

Alan Tanımı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Arşiv Alanları		
TOPLAM		

Tablo 12: Atölyeler

Alan Tanımı	Sayısı (Adet)	Alanı (m2)
Atölyeler		
TOPLAM		

1.1.7- Sağlık Alanları**Tablo 13: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hastanesi Alanları**

Alan Tanımı	Sayı (Adet)	Alanı(m2)
Acil Servis Alanı		
Yoğun Bakım Alanı		
Ameliyathane Alanı		
Doğumhane Alanı		
Koroner Anjiyografi Alanı		
Klinik Alanı		
Laboratuvar Alanı		
Endoskopi Alanı		
Eczane Alanı		
Radyoloji Alanı		
Nükleer Tıp Alanı		
Sterilizasyon Alanı		
Mutfak Alanı		
Çamaşırhane Alanı		
Teknik Servis Alanı		
Poliklinikler Alanı		
Arşiv Alanı		
Diğer Alanlar		
Toplam Kapalı Alanı		

Tablo 14: Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi Alanları

Alan Tanımı	Sayı (Adet)	Alanı (m2)
Klinik Alanı		
Dinlenme Alanı		
Temizlik Odası		
Vezne Alanı		
Bebek Emzirme Alanı		
Sarf Depo Alanı		
Demirbaş Depo Alanı		
Arşiv Alanı		
Periapikal Radyografi Alanı		
Röntgen Alanı		
Panoramik Radyografi Alanı		
Hemşire Dinlenme Alanı		
Steril Alan		
Kirli Alan		
Diğer Alanlar		
Toplam Kapalı Alan		

1.2-Taşınırlar

1.2.1-Taşıtlar

Tablo 15: Taşıtlar

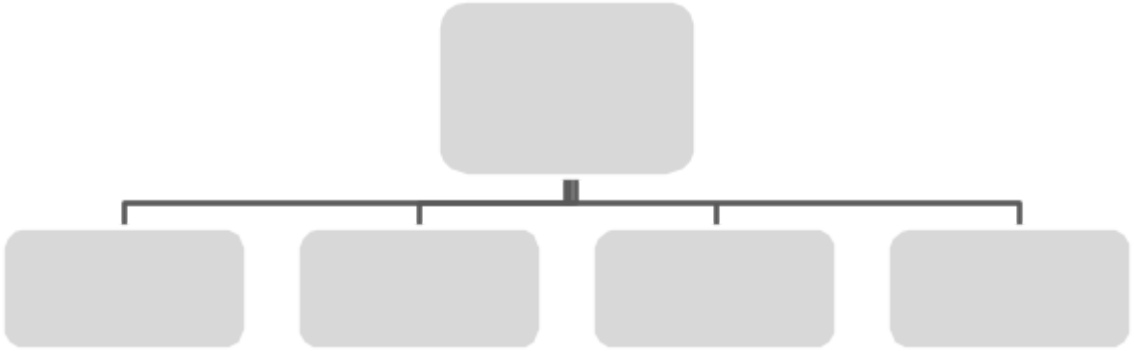
*Hizmet Alımı Yöntemiyle temin edilen taşıtlarda “Taşıtın Cinsi” sütununda özel bütçe veya döner sermaye ifadesi kullanılmalıdır.

Üniversitemizde, 2022 yılında kullanımda olan taşıt cinsine göre mevcut taşıt sayıları toplamıadettir.

2.Teşkilat Yapısı

Birim tarihçesi ve birim teşkilat şeması oluşturularak örgütsel yapı hakkında bilgi verilecek.

****Doküman numarası verilmiş organizasyon şeması kullanılmalıdır.***



3-Teknoloji ve Bilişim Alt Yapısı

3.1-Yazılımlar

Tablo 16: Yazılımlar

Sıra No	Yazılım Adı	*İç	*Dış	Satınalma/ Ücretsiz
1				
2				
3				

*Biriminiz faaliyetlerinde kullanılan yazılımlar listelenmelidir. Kurum tarafından oluşturulan yazılımlar için “İç”, satın alma, hibe vs. yoluyla dışardan temin edilen yazılımlar için “Dış” ifadesi “✓” işareti konularak belirtilmelidir.

3.2-Bilgisayarlar

Tablo 17: Bilgisayar Cinsi ve Kullanım Amacına Göre Sayıları

Bilgisayar Cinsi	Eğitim Amaçlı	Araştırma Amaçlı	İdari Amaçlı	TOPLAM
	(Adet)	(Adet)	(Adet)	
Masa Üstü Bilgisayarlar				
Taşınabilir Bilgisayarlar				
TOPLAM				

3.3-Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 18: Diğer Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Cinsi	İdari Amaçlı (Adet)	Eğitim Amaçlı (Adet)	Araştırma Amaçlı (Adet)
Projeksiyon			
Slayt makinesi			
Tepegöz			
Episkop			
Barkot okuyucu			
Baskı makinesi			
Fotokopi makinesi			
Faks			
Yazıcı			
Fotoğraf Makinesi			
Kamera			
Televizyon			
Tarayıcı			
Müzik Seti			
Mikroskop			
DVD			
Kulaklık			
Manyetik Güvenlik Kapısı			
Optik Okuyucu			
Faks-fotokopi-yazıcı (Tek Makine)			
Barkod yazıcı			
Yükleme-boşaltma cihazı			
Evrak imha makinası			
IP Telefon Makinesi			

4.İnsan Kaynakları

Birimin faaliyet dönemi sonunda mevcut insan kaynakları, istihdam şekli, hizmet sınıfları, kadro unvanları bilgilerine yer verilir.

4.1-Akademik Personel

Tablo 19: Akademik Personel

Akademik Personel					
	Kadroların Doluluk Oranına Göre			Kadroların İstihdam Şekline Göre	
	Dolu	Boş	Toplam	Tam Zamanlı	Yarı Zamanlı
Profesör	3		3	3	
Doçent	2		2	2	
Dr. Öğretim Üyesi	1		1	1	
Öğretim Görevlisi	1		1	1	
Araştırma Görevlisi	3		3	3	
TOPLAM	10		10	10	

Tablo 20: Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34.Madde)

Yabancı Uyruklu Öğretim Elemanları (2547/34.Madde)			
Unvan	Geldiği Ülke	Çalıştığı Birim	Pozisyonu Sözleşmeli
TOPLAM			

Üniversitemizde 2547 sayılı Kanunun 34. Maddesi kapsamında, yukarıdaki tabloda görev yapan yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı geldiği ülke ve çalıştığı birim bazında sunulmuş olup, toplam ...personel üniversitemizde görev almıştır.

Tablo 21: Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı

Sözleşmeli Akademik Personel Sayısı	
Profesör	
Doçent	
Dr. Öğretim Üyesi	
Öğretim Görevlisi	
Sanatçı Öğrt. Elm.	
Sahne Uygulamacısı	
TOPLAM	

Tablo 22: Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı (2022)						
Birimin adı	Unvan					Toplam
	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	
TOPLAM						

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin **fiili görev yerine göre** birim bazında dağılımına ilişkin veri yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 23: Akademik Personelin Yaş Dağılımı

Akademik Personelin Yaş Dağılımı (2022)						
Yaş	Unvanı					Toplam
	Profesör	Doçent	Doktor Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	
21 – 25 Yaş						
26 – 30 Yaş						
31 – 35 Yaş				1	2	3
36 – 40 Yaş					1	1
41 – 45 Yaş		1	1			2
46 – 50 Yaş	2					2
51 - 55 Yaş		1				1
56 – 60 Yaş						
61 – 65 Yaş						
66 + Yaş	1					1
TOPLAM						10

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin yaş gruplarına göre unvan bazında dağılımına ilişkin veri yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 24: Akademik Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı

Akademik Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı								
Unvan	1 Yıldan Az	1 – 5 Yıl Arası	6 – 10 Yıl Arası	11 – 15 Yıl Arası	16 – 20 Yıl Arası	21 – 25 Yıl Arası	26 – 30 Yıl Arası	31 Yıl Üzeri
Profesör						2		1
Doçent				1			1	
Dr.Öğretim Üyesi				1				
Öğretim Görevlisi			1					
Araştırma Görevlisi			1	2				
TOPLAM			2	4		2	1	1

Üniversitemizin 31.12.2022 tarihi itibarıyla akademik personelin unvanına göre toplam hizmet yılları dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 25: Atanan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
Üniversite İçerisinden Atanan						
Üniversite Dışından Atanan						
TOPLAM						

Tablo 26: Ayrılan Akademik Personel

	Profesör	Doçent	Dr. Öğretim Üyesi	Öğretim Görevlisi	Araştırma Görevlisi	Toplam
İsteğe Bağlı Emekli						
Yaş Haddinden Emekli						
Naklen Ayrılma						
İstifa						
Görev Süresi Bitenler						
Ölüm						
Diğer Sebepler						
TOPLAM						

Tablo 27: Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38.Madde)

Akademik Personelin Yurtiçi Görevlendirmeleri (2547/38.Madde)		
Unvanı	Görevlendirildiği Yer	Sayısı
TOPLAM		

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 38.Maddesi kapsamında, 31.12.2022 tarihi itibariyle akademik personelin “yurtiçi görevlendirilmesi” unvana göre görev aldığı kurum yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 28: Akademik Personelin Yurtiçi-Yurtdışı Görevlendirmeleri(2547/39.Madde)

Akademik Personelin Yurtiçi-Yurtdışı Görevlendirmeleri(2547/39.Madde) Görevlendirilme Süresi (7 Günden Fazla)				
Unvanı	Yurtdışı Görevlendirme Sayısı		Yurtiçi Görevlendirme Sayısı	
	Harcırahlı	Harcırahsız	Harcırahlı	Harcırahsız
TOPLAM				

Tablo 29: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A- 40/D)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A- 40/D)						
Unvan	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi			2022-2023 Güz Dönemi		
	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Sayısı	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Sayısı
TOPLAM				TOPLAM		

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-A ve 40-D Maddesi kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde iken,2022-2023 güz döneminde iseolmuştur.

Tablo 30: Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-B)

Diğer Üniversitelerde Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-B)						
Unvanı	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi			2022-2023 Güz Dönemi		
	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Sayısı	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Üniversite	Sayısı
TOPLAM				TOPLAM		

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-B Maddesi kapsamında diğer üniversitelerde görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde iken, 2022-2023 güz döneminde iseolmuştur.

Tablo 31: Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-C)

Diğer Kurumlarda Görevlendirilen Akademik Personel(2547/40-C)						
Unvanı	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi			2022-2023 Güz Dönemi		
	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Kurum	Sayısı	Kadrosunun Olduğu Birim	Görevlendirildiği Kurum	Sayısı
TOPLAM				TOPLAM		

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun 40-C Maddesi kapsamında diğer kurumlarda görevlendirilen akademik personel sayısı 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde iken, 2022-2023 güz döneminde iseolmuştur.

Tablo 32: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35.Madde-ÖYP Hariç)

Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/35.Madde-ÖYP Hariç)			
Unvanı	Geldiği Üniversite	Üniversitede Görevlendirildiği Birim	Sayısı
TOPLAM			

2547 Sayılı Kanunun 35. Maddesi (ÖYP hariç) kapsamında 31.12.2022 tarihi itibarıyla diğer üniversitelerden gelen akademik personel üniversitemizde görev almış ve yukarıdaki tabloda geldiği üniversite ile üniversitemizde görevlendirildiği birim bazında sunulmuştur.

Tablo 33: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A ve 40/D Maddesi)

Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-A ve 40/D Maddesi)						
Unvanı	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi			2022-2023 Güz Dönemi		
	Geldiği Üniversite	Üniversitede Görevlendirildiği Birim	Sayısı	Geldiği Üniversite	Üniversitede Görevlendirildiği Birim	Sayısı
TOPLAM				TOPLAM		

2547 Sayılı Kanunun 40-A ve 40-D Maddesi kapsamında 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde diğer üniversitelerden görevlendirilen akademik personel sayısı.... iken, 2022-2023 güz döneminde ise akademik personel üniversitemizde görevlendirilmiştir.

Tablo 34: Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-B)

Diğer Üniversitelerden Görevlendirilen Akademik Personel (2547/40-B)						
Unvan	2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi			2022-2023 Güz Dönemi		Sayısı
	Çalıştığı Birim	Geldiği Üniversite	Sayısı	Çalıştığı Birim	Geldiği Üniversite	
TOPLAM				TOPLAM		

2547 Sayılı Kanunun 40-B Maddesi kapsamında 2021-2022 yılı eğitim öğretim döneminde diğer üniversitelerden görevlendirilen akademik personel sayısı.... iken, 2022-2023 güz döneminde ise akademik personel üniversitemizde görevlendirilmiştir.

Tablo 35: ÖYP Kapsamında Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Personel

ÖYP Kapsamında Başka Üniversitelerden Görevlendirilen Personel (2022)			
Unvan	Geldiği Üniversite	Üniversitemizde Görevlendirildiği Birim	Sayısı
TOPLAM			

Üniversitemizde 2547 Sayılı Kanunun içinde yer alan ÖYP programı ilave imkanlara sahip olan bir 35. madde uygulaması olup, ÖYP kapsamında diğer üniversitelerden akademik personel üniversitemiz bölümlerinde görevlendirilmiş ve yukarıdaki tabloda geldiği üniversiteye göre üniversitemizde görevlendirildiği birim yer almaktadır.

4.2-İdari Personel

Hizmet ve görevin özelliğine göre, 657 sayılı Devlet Memurları Kanun hükümleri gereğince çeşitli sınıf ve niteliklerde memur kadroları ile 4857 sayılı İş Kanunu hükümleri gereğince işçi statüsü kadrolarından oluşan personel istihdam edilmektedir.

Üniversitemizin idari personelinin kadro durumu, istihdam şekli, cinsiyeti, görevlendirme türü, yaş dağılımı, personel ayrılma/atama bilgileri aşağıdaki tablolarda sunulmuştur.

Tablo 36: İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)

İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)*			
Sınıflara Göre	Dolu Kadro Sayısı	Cinsiyete Göre	
		Kadın	Erkek
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
TOPLAM			

* Birimler tarafından personelin fiili görev yeri dikkate alınarak doldurulması gerekmektedir.

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi kapsamında, 2022 yılında idari personelin kadro sınıfına göre dolu kadro toplamı iken cinsiyete göre dağılımında kadın ve erkek personel görev yapmış olduğu, yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak sunulmuştur.

Tablo 37: Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

657 Sayılı kanunun 4/A Maddesi Kapsamındaki Eğitim Durumuna Göre İdari Personel Sayısı (2022)	
Eğitim Durumu	Sayısı
İlkokul	
Orta ve Dengi	
Lise ve Dengi	
2 Yıllık Y.O	
4 Yıl ve Üstü	
Yüksek Lisans	
Uzmanlık Eğitimi	
Doktora	
TOPLAM	

Tablo 38: İdari Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Birimler	Av. Hiz.		Din Hiz.		Gen. İdare Hiz.		Sağlık Hiz.		Teknik Hiz.		Yard. Hiz.		Toplam	
	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
TOPLAM														

*Dolu (D), Boş (B)

Tablo 39: Atanan İdari Personelin Hizmet Sınıflarına Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

Hizmet Sınıfı	Açıktan	Nakil	*İstisna	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı				
Teknik Hizmetleri Sınıfı				
Sağlık Hizmetleri Sınıfı				
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı				
Din Hizmetleri Sınıfı				
Yardımcı Hizmetler Sınıfı				
TOPLAM				

*2022 yılında, ataması yapılan personelinsi ...Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu gereği istisna (Sosyal Hizmetler ve Çocuk Esirgeme Kurumu, Terörle Mücadele, Özelleştirme, Mahkeme Kararı) yapılan atamalardır.

Tablo 40: Ayrılan İdari Personelin Hizmet Sınıfına ve Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

Hizmet Sınıfı	Emekli	Ölüm	İstifa	Nakil	Diğer	Toplam
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı						
Teknik Hizmetleri Sınıfı						
Sağlık Hizmetleri Sınıfı						
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı						
Din Hizmetleri Sınıfı						
Yardımcı Hizmetler Sınıfı						
TOPLAM						

2022 yılında,emeklilik,ölüm,istifa, nakil ve..... diğer olmak üzere toplam... idari personel üniversitemizden ayrılmıştır.

Tablo 41: İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

657 Sayılı kanunun 4/A Maddesi Kapsamındaki İdari Personelin Hizmet Yıllarına Göre Dağılımı			
Hizmet Yılı	Kadın	Erkek	Toplam
1 Yıldan Az			
1 – 5 Yıl Arası			
6 – 10 Yıl Arası			
11 – 15 Yıl Arası			
16 – 20 Yıl Arası			
21 – 25 Yıl Arası			
26 – 30 Yıl Arası			
31 Yıl Üzeri			
TOPLAM			

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, idari personelin hizmet yılları bazında kadın ve erkek idari personel sayısı dağılım ile toplam hizmet yılları dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 42: İdari Personelin Yaş Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında İdari Personelin Yaş Dağılımı (2022)		
Yaş Grup	Sayı	Yüzde (%)
18 – 20 arası		
21 – 25 arası		
26 – 30 arası		
31 – 35 arası		
36 – 40 arası		
41 – 45 arası		
46 – 50 arası		
51 – 55 arası		
56 – 60 arası		
60 – 65 arası		
TOPLAM		

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 31.12.2022 tarihi itibariyle, idari personelin yaş bazında dağılımı yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 43: İdari Personelin Görevlendirme Bilgileri (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi)

İdari Personel Toplamı (2022)	Yurt İçi Geçici Görevlendirme Sayısı (2022)	Yurt Dışı Geçici Görevlendirme Sayısı (2022)

Üniversitemizde 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, idari personelin görevlendirme bilgilerine bakıldığında idari personel yurtiçinde geçici görevlendirilirken,idari personelin yurtdışında geçici olarak görevlendirildiği görülmektedir.

Tablo 44: Personel Atamasına İlişkin Bilgiler (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi /2914 Sayılı Kanuna Tabi Personel)

Personel	2022 yılında <u>İlk Defa</u> Kurumumuza Ataması Yapılan Personel Sayısı	2022 yılında Kurumumuz İçinde Yükseltilecek/Unvan Değişikliği Nedeniyle Ataması Yapılan Personel Sayısı	2022 yılında Kurum Dışından Yükseltilecek/Unvan Değişikliği Nedeniyle Ataması Yapılan Personel Sayısı
Akademik Personel			
İdari Personel			
TOPLAM			

2914 Sayılı Kanun ve 657 Sayılı Kanunun 4/A maddesi kapsamında 2022 yılında, Üniversitemize ilk defa ataması yapılan ve yükseltilecek/unvan değişikliği nedeniyle ataması yapılan personel sayısı yukarıdaki tabloda ayrıntılı olarak yer almaktadır.

4.3-Sözleşmeli Personel/İşçi

Tablo 45: Sözleşmeli Personel ve İşçi Statülü Personel Sayıları

Sözleşmeli Personel ve İşçi Statülü Personel Sayıları			
Kadro	Toplam	Cinsiyete Göre	
		K	E
4/B Sözleşmeli – Özel Bütçe			
4/B Sözleşmeli – Öz Gelir			
4/B Sözleşmeli- Döner Sermaye			
Geçici İşçi- Özel Bütçe			
Geçici İşçi- Öz Gelir			
Geçici İşçi- Döner Sermaye			
Sürekli İşçi -Özel Bütçe			
Sürekli İşçi –Öz Gelir			
Sürekli İşçi –Döner Sermaye			
696 KHK-Sürekli İşçi –Özel Bütçe			
696 KHK -Sürekli İşçi –Öz Gelir			
696 KHK-Sürekli İşçi –Döner Sermaye			
TOPLAM			

Üniversitemizde 2022 yılında 4/B Sözleşmeli (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye), geçici işçi (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye), sürekli işçi (Özel, Öz Gelir ve Döner Sermaye) ve 696 KHK-sürekli işçi kadrosu (Özel Bütçe, Öz Gelir ve Döner Sermaye) kapsamında çalışan personelin.....’ü kadın ve’ü erkek personel olmak üzere toplam Sözleşmeli Personel ve İşçi Statülü Personel sayımız olmuştur.

Tablo 46: Ayrılan Sözleşmeli Personelin Ayrılma Nedenlerine Göre Dağılımı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi)

Unvan	Emekli	Ölüm	İstifa	Diğer	Toplam
TOPLAM					

2022 yılında,emeklilik,ölüm,istifa ve diğer olmak üzere toplam... sözleşmeli personel Üniversitemizden ayrılmıştır.

Tablo 47: 4/B Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyona Göre)

4/B Sözleşmeli Personel (Çalıştıkları Pozisyona Göre)	Dolu	Boş	Toplam
4/B Sözleşmeli Personel (Özel Bütçe)			
4/B Sözleşmeli Personel (Öz Gelir)			
4/B Sözleşmeli Personel (Döner Sermaye)			
TOPLAM			

Tablo 48: 4/B Sözleşmeli Personel Eğitim Durumu

4B sözleşmeli personel eğitim durumu					
	İlköğretim	Lise	Önlisans	Lisans	Yüksek Lisans veya Doktora
Kişi Sayısı					
Yüzde					

Tablo 49: 4/B Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

4/B Sözleşmeli Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 Yaş	26-30 Yaş	31- 35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-Üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

Tablo 50: İşçi Statülü Personelin Ayrılmasına (Emeklilik) İlişkin Bilgiler

İşçi Statülü İdari Personel		
Kadro	2022 Yılında Emekli Olan Personel Sayısı	2023 Yılında Emekli Olacak (Resen) Personel Sayısı
696 KHK İşçi –Özel Bütçe		
696 KHK İşçi –Öz Gelir		
696 KHK İşçi- Döner Sermaye		
Sürekli İşçi -Özel Bütçe		
Sürekli İşçi - Öz Gelir		
Sürekli İşçi- Döner Sermaye		
TOPLAM		

Tablo 51: İşçi Statülü Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)

İşçi Statülü Personel (Çalıştıkları Pozisyonlara Göre)			
	Dolu Kadro Sayısı	Boş Kadro Sayısı	Toplam
Sürekli İşçiler			
Vizeli Geçici İşçiler			
Vizesiz İşçiler (3 aylık)			
TOPLAM			

Tablo 52: Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri

Sürekli İşçilerin Hizmet Süreleri						
	1-3 yıl	4-6 yıl	7-10 yıl	11-15 yıl	16-20 yıl	21- üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

Tablo 53: Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı

Sürekli İşçilerin Yaş İtibariyle Dağılımı						
	21-25 yaş	26-30 yaş	31-35 yaş	36-40 yaş	41-50 yaş	51- üzeri
Kişi Sayısı						
Yüzde						

[illegible]

Tablo 55: Lisansüstü Öğrenci Sayısı

LİSANSÜSTÜ ÖĞRENCİ İŞLERİ												
	Yeni Kayıt Olan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Eğitim Öğretim Dönemi)				Okumakta Olan Öğrenci Sayısı (Yeni Kayıt Dahil)				Mezun Öğrenci Sayısı (2021- 2022 Öğretim Yılı)			
	Türk		Yabancı		Türk		Yabancı		Türk		Yabancı	
	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E	K	E
TEZLİ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI												
Fen Bilimleri Enstitüsü												
Sağlık Bilimleri Enstitüsü												
Sosyal Bilimler Enstitüsü												
TOPLAM												
TEZSİZ YÜKSEK LİSANS ÖĞRENCİ SAYILARI												
Fen Bilimleri Enstitüsü												
Sağlık Bilimleri Enstitüsü												
Sosyal Bilimler Enstitüsü												
TOPLAM												
DOKTORA ÖĞRENCİ SAYILARI												
Fen Bilimleri Enstitüsü												
Sağlık Bilimleri Enstitüsü												
Sosyal Bilimler Enstitüsü												
TOPLAM												

Tablo 56: Engelli Öğrenci Sayısı

Engelli Öğrenci Sayısı (2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)				
Engel Durumu	Lisans	Lisansüstü	Ön Lisans	Toplam
TOPLAM				

Tablo 57: Öğrenci Kontenjanları Doluluk Oranı

Birim	YKS Kontenjanı	YKS ile Yerleşen	Boş Kalan	Doluluk Oranı (%)
Fakülteler				
Yüksekokullar				
Meslek Yüksekokulları				
TOPLAM				

Üniversitemizin 2022/2023 yılı eğitim-öğretim döneminde, öğrenci kontenjanları doluluk oranına bakıldığında, fakültelerimizin doluluk oranının , yüksekokullarımızın doluluk oranının meslek yüksekokullarımızın doluluk oranının ise ...olduğu yukarıdaki tabloda görülmektedir.

Tablo 58: Öğrencilerin Mezuniyet Durumları (2021/2022 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi)

Öğrencilerin Mezuniyet Durumları (2021/2022 Yılı Eğitim Öğretim Dönemi)		
	Normal Öğrenim Süresi İçinde Mezun Olması Gereken Öğrenci Sayısı	Normal Süre İçerisinde Mezun Olan Öğrenci Sayısı
Lisans		
Ön Lisans		
Yüksek Lisans		
Doktora		
TOPLAM		

Üniversitemizde 2021/2022 eğitim-öğretim döneminde, normal süre içerisinde mezun olan öğrenci sayıları ve normal öğrenim süresi içinde mezun olması gereken öğrenci sayıları ön lisans, lisans, yüksek lisans ve doktora bazında ayrıntılı olarak yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 59: Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)

Lisansüstü Öğrenime Kabul Durumları (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)			
	Kontenjan	Başvuran Öğrenci Sayısı	Kabul Edilen Öğrenci Sayısı
Yüksek Lisans (Tezli)			
Yüksek Lisans (Tezsiz)			
Yüksek Lisans (Uzaktan)			
Doktora			
TOPLAM			

Üniversitemize 2022/2023yılı eğitim-öğretim döneminde, lisansüstü için başvuru yapan öğrenci adaylarından öğrencinin yüksek lisans, öğrencinin doktora programına kabul edilmiş olduğu yukarıdaki tabloda görülmektedir.

Tablo 60: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları (İsteğe Bağlı)

İsteğe Bağlı Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı							
	I.Öğretim			II. Öğretim			Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	
Ön Lisans							
Lisans							

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı*100)

Tablo 61: Yabancı Dil Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları (Zorunlu)

Zorunlu Yabancı Dil Eğitimi Gören Hazırlık Sınıfı Öğrenci Sayıları ve Toplam Öğrenci Sayısına Oranı							
	I.Öğretim			II. Öğretim			Yüzde*
	E	K	Top.	E	K	Top.	
Lisans							

*Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (Yabancı dil eğitimi gören öğrenci sayısı/toplam öğrenci sayısı*100)

Tablo 62: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Eğitim-Öğretim Dönemi)

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)					
	Kendi İsteği İle Ayrılanlar	Üksek Öğretimden Çıkarma	Yatay Geçişle Ayrılan	Diğer	Toplam
Önlisans					
Lisans					
Yüksek Lisans					
Doktora					
TOPLAM					

Tablo 63: Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi)

Üniversiteden Ayrılan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi)					
	Kendi İsteği İle Ayrılanlar	Üksek Öğretimden Çıkarma	Yatay Geçişle Ayrılan	Diğer	Toplam
Önlisans					
Lisans					
Yüksek Lisans					
Doktora					
TOPLAM					

Tablo 64: Üniversitemize Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)

Üniversitemize Yatay Geçişle Gelen Öğrenci Sayısı (2022/2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)		
Birimin Adı	Program/Bölüm	Gelen Öğrenci Sayısı

Üniversitemize 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde, yatay geçişle gelen öğrenci sayısı birim bazında yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 65: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Eğitim-Öğretim Dönemi)

Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2021/2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)				
Kınama	Uyarma	Yükseköğretim Kurumundan 1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	ek Öğretimden Çıkarma	Toplam

Üniversitemizde 2021-2022 eğitim-öğretim döneminde, disiplin cezası alan öğrenci sayıları yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 66: Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi)

Disiplin Cezası Alan Öğrenci Sayısı (2022/2023 Güz Dönemi Dönemi)				
Kınama	Uyarma	Yükseköğretim Kurumundan 1 Hafta- 1 Ay Arası Uzaklaştırma	ek Öğretimden Çıkarma	Toplam

Üniversitemizde 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde, disiplin cezası alan öğrenci sayıları yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

5.1.2 Bölüm/Program Bilgileri

Tablo 67. Bölüm/Program Sayıları (2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)

Bölüm Program Sayıları Tablosu (2022-2023 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)				
Kod	Birim/Bölüm	Aktif	Pasif	Kurumun Web Sayfasından İzlenebilen Program Bilgi Paketi Tamamlanmış mı?
F	FAKÜLTELER			
F1	Tıp Fakültesi			
F1.1	Tıp Pr.			
F2	Veteriner Fakültesi			
F2.1	Veteriner Pr.			
F3	Fen Edebiyat Fakültesi			
F3.1	Alman Dili ve Edebiyatı			
F3.2	Arkeoloji Bölümü			
F3.3	Biyoloji Bölümü			
F3.4	Coğrafya Bölümü			
F3.5	Fizik Bölümü			
F3.6	Fransız Dili ve Edebiyatı			
F3.7	İngiliz Dili ve Edebiyatı			
F3.8	Kimya Bölümü			
F3.9	Matematik Bölümü			
F3.10	Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü			
F3.11	Tarih Bölümü			
F3.12	Sosyoloji Bölümü			
F3.13	Doğu Dilleri ve Edebiyatları Bölümü			
F3.14	Psikoloji Bölümü			
F3.15	Rus Dili ve Edebiyatı			
F4	Çorlu Mühendislik Fakültesi			
F4.1	Bilgisayar Mühendisliği Bölümü			
F4.2	Biyomedikal Mühendisliği Bölümü			
F4.3	Çevre Mühendisliği Bölümü			

F4.4	Elektrik-Elektronik Mühendisliği Bölümü			
F4.5	Endüstri Mühendisliği Bölümü			
F4.6	İnşaat Mühendisliği Bölümü			
F4.7	Makine Mühendisliği Bölümü			
F4.8	Tekstil Mühendisliği Bölümü			
F5	Ziraat Fakültesi			
F5.1	Bahçe Bitkileri Bölümü			
F5.2	Bitki Koruma Bölümü			
F5.3	Biyosistem Mühendisliği Bölümü			
F5.4	Gıda Mühendisliği Bölümü			
F5.5	Tarım Ekonomisi Bölümü			
F5.6	Tarla Bitkileri Bölümü			
F5.7	Tarımsal Biyoteknoloji Bölümü			
F5.8	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme Bölümü			
F5.9	Zootečni Bölümü			
F6	Güzel Sanatlar, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi			
F6.1	Mimarlık Bölümü			
F6.2	Peyzaj Mimarlığı Bölümü			
F6.3	Resim Bölümü			
F6.4	Endüstri Ürünleri Tasarımı Bölümü			
F6.5	Grafik Tasarımı Bölümü			
F6.6	Şehir ve Bölge Planlama Bölümü			
F6.7	Sinema-Televizyon Bölümü			
F7	İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi			
F7.1	Çalışma Ekonomisi ve Endüstri İlişkileri Bölümü			
F7.2	İşletme Bölümü			
F7.3	İktisat Bölümü			
F7.4	Maliye			
F7.5	Siyaset Bilimi ve Kamu Yönetimi			

F7.6	Uluslararası İlişkiler Bölümü			
F8	İlahiyat Fakültesi			
F8.1	Felsefe ve Din Bilimleri Bölümü			
F8.2	İslam Tarihi ve Sanatları Bölümü			
F8.3	Temel İslam Bilimler Bölümü			
F9	Hukuk Fakültesi			
F9.1	Hukuk Programı			
F10	Diş Hekimliği Fakültesi			
F11	Spor Bilimleri Fakültesi			
F11.1	Beden Eğitimi ve Spor Öğretmenliği Bölümü			
F11.2	Spor Yöneticiliği Bölümü			
F11.3	Antrenörlük Eğitimi Bölümü			
F11.4	Rekreasyon Eğitimi Bölümü			
E	ENSTİTÜLER			
E1	Sağlık Bilimleri Enstitüsü			
E1.1	Anatomi (Tıp) ABD			
E1.2	Beden Eğitimi ve Spor ABD			
E1.3	Beslenme ve Diyetetik ABD			
E1.4	Hemşirelik ABD			
E1.5	Davranış Nörobilimi ABD			
E1.6	Histoloji ve Embriyoloji ABD			
E1.7	Halk Sağlığı ABD			
E1.8	Fizyoloji ABD			
E1.9	Nöroloji ABD			
E1.10	Kalp ve Damar Cerrahisi ABD			
E1.11	Biyokimya ABD			
E1.12	Mikrobiyoloji ve Klinik Mikrobiyoloji ABD			
E1.13	Tümör Biyolojisi ve İmmünolojisi ABD			

E1.14	Veterinerlik Farmakoloji ve Toksikolojisi ABD			
E1.15	Acil Yardım ve Afet Yönetimi ABD			
E1.16	Suni Tohumlama Doğum ve Jinekoloji (Veteriner) ABD			
E1.17	Tıbbi Genetik ABD			
E2	Fen Bilimleri Enstitüsü			
E2.1	Bahçe Bitkileri ABD			
E2.2	Bilgisayar Mühendisliği ABD			
E2.3	Bitki Koruma ABD			
E2.4	Biyoloji ABD			
E2.5	Biyosistem Mühendisliği ABD			
E2.6	Çevre Mühendisliği ABD			
E2.7	Elektronik ve Haberleşme Mühendisliği ABD			
E2.8	Endüstri Mühendisliği ABD			
E2.9	Fizik ABD			
E2.10	Gıda Mühendisliği ABD			
E2.11	İnşaat Mühendisliği ABD			
E2.12	Kimya ABD			
E2.13	Makine Mühendisliği ABD			
E2.14	Matematik ABD			
E2.15	Peyzaj Mimarlığı ABD			
E2.16	Tarım Ekonomisi ABD			
E2.17	Tarımsal Biyoteknoloji ABD			
E2.18	Tarla Bitkileri ABD			
E2.19	Tekstil Mühendisliği ABD			
E2.20	Toprak Bilimi ve Bitki Besleme ABD			
E2.21	Zootehni ABD			
E2.22	Taşınmaz Değerleme ve Geliştirme ABD			
E2.23	Kentsel Tasarım ABD			

E2.24	Çevre Bilimleri ve Teknolojileri			
E3	Sosyal Bilimler Enstitüsü			
E3.1	Alman Dili ve Edebiyatı ABD			
E3.2	Çalışma İktisadı ABD			
E3.3	Fransız Dili ve Edebiyatı ABD			
E3.4	İngiliz Dili ve Edebiyatı ABD			
E3.5	İktisat ABD			
E3.6	İşletme ABD			
E3.7	Küreselleşme ve Uluslararası İlişkiler ABD			
E3.9	Maliye ABD			
E3.10	Resim ABD			
E3.11	Sağlık Yönetimi ABD			
E3.12	Tarih ABD			
E3.13	Yönetim ve Organizasyon ABD			
E3.14	Yeni Türk Edebiyatı ABD			
E3.15	Balkan Araştırmaları ABD			
E3.16	Endüstri İlişkileri ve İnsan Kaynakları Yönetimi ABD			
E3.17	Temel İslam Bilimleri ABD			
E3.18	Kadın ve Aile Çalışmaları ABD			
E3.19	Sosyoloji ABD			
Y	YÜKSEKOKULLAR			
Y1	Sağlık Yüksekokulu			
Y1.1	Hemşirelik Bölümü			
Y1.2	Acil Yardım ve Afet Yönetimi Bölümü			
Y1.3	Beslenme ve Diyetetik Bölümü			
Y1.4	Sağlık Yönetimi Bölümü			
Y2	Yabancı Diller Yüksekokulu			
Y3	Türk Müziği Devlet Konservatuvarı			
Y3.1	Çalgı Eğitimi Bölümü			
M	MESLEK YÜKSEKOKULLARI			

M1	Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu			
M1.1	Yaşlı Bakımı Pr.			
M1.2	Fizyoterapi Pr.			
M1.3	Tıbbi Dokümantasyon ve Sekreterlik Pr.			
M1.4	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Pr.			
M1.5	İlk ve Acil Yardım Pr.			
M1.6	Çocuk Gelişimi Pr.			
M2	Teknik Bilimler Meslek Yüksekokulu			
M2.1	Bilgisayar Programcılığı Pr.			
M2.2	Bilgisayar Programcılığı Pr. (İÖ)			
M2.3	Seracılık Pr.			
M2.4	Biyomedikal Cihaz Teknolojisi Pr.			
M2.5	Elektronik Haberleşme Teknolojisi Pr.			
M2.6	Elektronik Teknolojisi Pr.			
M2.7	Kontrol ve Otomasyon Teknolojisi Pr.			
M2.8	Mekatronik Pr.			
M2.9	Elektrik Pr.			
M2.10	Elektrik Pr. (İö)			
M2.11	Gıda Teknolojisi Pr.			
M2.12	Makine Pr.			
M2.13	Makine Resim ve Konstrüksiyonu Pr.			
M2.14	Tarım Makineleri Pr.			
M2.15	Mobilya ve Dekorasyon Pr.			
M2.16	Otomotiv Teknolojisi Pr.			
M2.17	Giyim Üretim Teknolojisi Pr.			
M2.18	Tekstil Teknolojisi Pr.			
M2.19	Yapı Denetimi Pr.			
M2.20	İnşaat Teknolojisi Pr.			
M3	Çorlu Meslek Yüksekokulu			
M3.1	Geleneksel El Sanatları Pr.			

M3.2	Elektronik Teknolojisi Pr.			
M3.3	Gıda Teknolojisi Pr.			
M3.4	Makine Pr.			
M3.5	Otomotiv Teknolojisi Pr.			
M3.6	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.			
M3.7	Pazarlama Pr.			
M3.8	Endüstri Ürünleri Tasarımı Pr.			
M3.9	Deri Teknolojisi Pr.			
M3.10	Tekstil Teknolojisi Pr.			
M3.11	Kooperatifçilik Pr.			
M3.12	İşletme Yönetimi Pr.			
M3.13	Çevre Koruma ve Kontrol Pr.			
M4	Malkara Meslek Yüksekokulu			
M4.1	Elektrik Pr.			
M4.2	Gıda Teknolojisi Pr.			
M4.3	Makine Pr.			
M4.4	İşletme Yönetimi Pr.			
M5	Hayrabolu Meslek Yüksekokulu			
M5.1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr.			
M5.2	Bilgi Yönetimi Pr.			
M5.3	Bankacılık ve Sigortacılık Pr.			
M5.4	Makine Pr.			
M5.6	Otomotiv Teknolojisi Pr.			
M6	Sosyal Bilimler Meslek Yüksekokulu			
M6.1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr.			
M6.2	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr. (İö)			
M6.2	Dış Ticaret Pr.			
M6.3	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.			
M6.4	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr. (İö)			

M6.5	Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr.			
M6.6	Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr. (İö)			
M6.7	Sosyal Hizmetler Pr.			
M6.8	Deniz ve Liman İşletmeciliği Pr.			
M6.9	Lojistik Pr.			
M6.10	Lojistik Pr. (İö)			
M6.11	Yerel Yönetimler Pr.			
M6.12	İşletme Yönetimi Pr.			
M6.13	İşletme Yönetimi Pr. (İö)			
M7	Murath Meslek Yüksekokulu			
M7.1	Maliye Pr.			
M7.2	Kimya Teknolojisi Pr.			
M7.3	Sosyal Güvenlik Pr.			
M7.4	İşletme Yönetimi Pr.			
M8	Şarköy Meslek Yüksekokulu			
M10.1	Şarap Üretim Teknolojisi Pr.			
M10.2.	Aşçılık Pr.			
M10.3	Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr.			
M11	Marmaraeğlisi Meslek Yüksekokulu			
M11.1	Büro Yönetimi ve Yönetici Asistanlığı Pr.			
M11.2	Muhasebe ve Vergi Uygulamaları Pr.			
M11.3	Turizm ve Otel İşletmeciliği Pr.			
M12	Denizcilik Meslek Yüksekokulu			

2022-2023 eğitim-öğretim döneminde aktif, pasif ve ders bilgi paketinde yer alan bölüm/program sayıları yukarıdaki tabloda sunulmuştur.

Tablo 68: 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Ön Lisans Programları

Birim Adı	2021/2022 Eğitim Öğretim Döneminde 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları	2022/2023 Eğitim Öğretim Döneminde 3+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları
.....MYO		

Tablo 69: 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Lisans Programları

Birim Adı	2021/2022 Eğitim Öğretim Döneminde 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları	2022/2023 Eğitim Öğretim Döneminde 7+1 Eğitim Modeli Uygulayan Program Adları
.....Fakülte/YO		

Tablo 70: Akredite Olan Eğitim Program Sayıları

Birim Adı	Program/Bölüm Adı	Ulusal*	Uluslararası*	Toplam
TOPLAM				

* Akredite eden kurum/kuruluş ismi yazılmalıdır.

5.1.3 -Yayın Sayıları

Uluslararası Yayın Sayıları	2022	Toplam
SSCI,SCI,SCI-Expanded,AHCI indeksli dergilerde yayınlanan makale		
Diğer hakemli dergilerde yayınlanan makale (M2)	5	5
Uluslararası Yayın Sayıları		
Diğer dergilerde yayınlanan makale (M3)		
Kitap	2	2
Kitap Bölümü	3	3
Bildiri	5	5

Tablo 71: Uluslararası Yayın Sayıları**Tablo 72: Ulusal Yayın Sayılar**

ULUSAL Yayın Sayısı	2022	Toplam
SSCI,SCI,SCI-Expanded,AHCI indeksli dergilerde yayınlanan makale		
Diğer hakemli dergilerde yayınlanan makale (M2)		
Diğer dergilerde yayınlanan makale (M3)		
Kitap	1	1
Kitap Bölümü		
Bildiri		

5.1.4-Kütüphane Kaynakları

Tablo 73: Kütüphane Kaynakları

Kütüphane Kaynakları									
Basılı Kaynaklar				Elektronik Kaynaklar					
Kitap	Sürekli Yayın	Tez	Görsel işitsel Materyaller	Veri Tabanları			Tek Dergi Abonelikleri	Satın alınan Elektronik kitaplar	Abonelik yapılan Elektronik kitaplar
				E-Kitap Sayısı	E-Dergi Sayısı	E-Tez Sayısı			

Tablo 74: Uluslararası Veri Tabanları

VERİTABANLARI LİSTESİ						
Veri Tabanı adı	Türü (Bibliyografik, Tam Metin İntihal Yazılımı, Eğitim-video, vb.)	Konusu (Tıp, Hukuk, Disiplinlerarası , vb.)	E-Dergi Sayısı	E-Kitap Sayısı	Sağlama Türü	Açıklama

Kütüphanemizde, ... adet uluslararası veri tabanına ait bilgi yukarıdaki tabloda yer almaktadır.

5.1.5-Etkinlikler

Tablo 75: Etkinlik (2022 Yılı)

Birim Adı: Güzel Sanatlar Tasarım ve Mimarlık Fakültesi *

Etkinlik Adı	Eğitici Eğitimi	Hizmet içi	Akademik Personel e Yönelik Düzenlenen	İdari Personel e Yönelik Düzenlenen	Öğrenci Yönelik Yönelik Düzenlenen	Öğrenci Tarafından Düzenlenen	Uluslararası	Ulusal	Yerel	Kişisel Gelişim	Bilimsel	Sanat	Toplumsal
Baskı-Resim Topluluğu 'Yılbaşı Kartları Sergisi'			✓	✓	✓	✓		✓				✓	✓

*Biriminiz 2022 yılı Etkinliklerinin tabloda gösterilen örnek formatında doldurulması gerekmektedir.

Etkinlik: Kongre, Sempozyum, Konferans, Panel Seminer, Fuar, Açık Oturum, Söyleşi, Festival, Bölgesel Bilimsel Toplantı, Proje Toplantısı, Eğitim Toplantısı, Komite, Kurs, Tiyatro, Konser, Sergi, Atölye, Çalışması, Turnuva, Teknik Gezi, Eğitim Seminerleri, Ulusal Toplantı, Çalıştay, Film Gösterimi, Bağış ve Yardım Kampanyası(Kan Bağışı), Bilgilendirme ve Tanıtım Toplantısı, Anma Törenleri, Açılış ve Kapanış Törenleri, Öğrenci Oryantasyon Semineri, Açık hava Etkinlikleri, Eğlence, Çay, Dj Partisi, Törenler, Ziyaretler, Geziler vb. faaliyetleri kapsamaktadır.

5.1.6- Üniversite Sanayi İlişkileri

Tablo 76: Protokoller (2022 Yılı)

İlgili Kurumlar İş Birlikleri	Protokol Adı	Başlangıç Bitiş Tarihi	Ulusal	Uluslararası
Eğitim				
Yönetim				
Araştırma				
Toplumsal Katkı				
Diğer				

5.1.7- Sosyal ve Kültürel Hizmetler

Tablo 77: Öğrenci Spor Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Spor Faaliyet Bilgileri (2022)			
Katılım Sağlanan Spor Faaliyeti Adı	Mسابakalara Katılan Sporcu Sayısı	Kazanılan Müsabakanın Derecesi (Takım)	Kazanılan Müsabakanın Derecesi (Ferdî)
TOPLAM			

Tablo 78: Üniversitemiz Kültürel ve Sportif Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri (2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi/2022-2023 Güz Dönemi Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi)

Üniversitemiz Kültürel ve Sportif Öğrenci Toplulukları Etkinlikleri				
Topluluk Adı	2021-2022 Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi		2022-2023 Güz Dönemi Yılı Eğitim-Öğretim Dönemi	
	Etkinlik Sayısı	Üye Sayısı	Etkinlik Sayısı	Üye Sayısı
TOPLAM				

5.1.8- Sağlık Hizmetleri

Tablo 79: Tekirdağ Namık Kemal Üniversitesi Hastanesi 2022 Yılı Hizmet Sayıları

	Yatak Sayısı	Hasta Sayısı	Tetkik Sayısı
Acil Servis Hizmetleri			
Yoğun Bakım			
Klinik			
Ameliyat Sayısı			
Poliklinik Hastası Sayısı			
Laboratuvar Hizmetleri			
Radyoloji Ünitesi Hizmetleri			
Nükleer Tıp Bölümünde Verilen Hizmetler			

Tablo 80: Ağız ve Diş Sağlığı Uygulama ve Araştırma Merkezi 2022 Yılı Hizmet Sayıları

Hasta Sayısı	0-14 yaş		
	14-18 yaş		
	18 yaş ve üzeri		
Poliklinik Başvuru Sayısı	0-14 yaş		
	14-18 yaş		
	18 yaş ve üzeri		
İşlem Sayısı	Mesai İçi	Muayene	
		Görüntüleme	
		Tıbbi Uygulama	
	Mesai Dışı	Muayene	
		Görüntüleme	
		Tıbbi Uygulama	

Merkezimiz 08.11.2021 tarihi itibarıyla ayaktan poliklinik hizmeti vermeye başlamış olup 2022 yılı faaliyetlerine yukarıda yer verilmiştir.

5.1.9-Akademik Birimler Tarafından Sunulan Diğer Hizmetler

Enstitüler

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

Fakülteler

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

Yüksekokullar

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

Meslek Yüksekokulları

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

Uygulama ve Araştırma Merkezleri

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

**İlgili başlık çerçevesinde yer alan bazı uygulama ve araştırma merkezlerimiz için tablolar oluşturulmuş olup, diğer merkezlerimizin de 2022 yılı kapsamında süreklilik arz eden faaliyetlerini tablo halinde veya metinsel olarak sunmaları gerekmektedir.*

Sürekli Eğitim Merkezi

Tablo 81: Kurs /Eğitim Sayıları

Düzenlenen Kurs/Eğitimin Adı	Kurs/Eğitim Toplam Saati	Başvuru Sayısı	Verilen Katılım Belgesi Sayısı	Verilen Sertifika Sayısı
TOPLAM				

Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi**Tablo 82: 2021 Yılında Erasmus Faaliyetlerinden Faydalanan Öğrenci, Öğretim Elemanı ve İdari Personelin Faaliyet Türüne Göre Sayısal Dağılımı**

Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışında eğitim gören öğrenci sayısı	
Erasmus Öğrenim Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemizde öğrenim gören öğrenci sayısı	
Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemizde staj yapan öğrenci sayısı	
Erasmus Staj Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen öğrenci sayısı	
Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen öğretim elemanı sayısı	
Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında yurt dışına gönderilen akademik/idari personel sayısı	
Erasmus Ders Verme Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemize gelip ders veren yabancı uyruklu öğretim elemanı sayısı	
Erasmus Eğitim Alma Hareketliliği kapsamında, 01.01.2022-31.12.2022 tarihleri arasında üniversitemize gelen yabancı uyruklu personel sayısı	

Tablo 83: Erasmus Kapsamında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (2022 takvim yılı içinde yapılan)

Sıra No	Üniversite	Ülke	Bölüm

Tablo 84: Yabancı Yükseköğretim Kurumları ile İmzalanan İşbirliği Protokolleri (2022 takvim yılı içinde yapılan)

Sıra No	Kurum Adı	Şehir / Ülke	İmzalandığı Yıl / Kapsamı

Tablo 85: 2022 Yılı Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Farabi)

Sıra No	Üniversite Adı	Anlaşmanın İçeriği

Tablo 86: 2022 Yılı Mevlana Değişim Programı Kapsamında Üniversiteler Arasında Yapılan İkili Anlaşmalar (Mevlana)

Sıra No	Üniversite Adı	Ülke	Bölüm

Koordinatörlükler

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

İş Sağlığı ve Güvenliği Koordinatörlüğü

Tablo 87: İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimleri

Eğitim Verilen Birim	Eğitim Saati	Katılım Sayısı

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi

2022 Yılı Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu Tarafından Desteklenen Projeler

Tablo 88: Projelerin Alanlarına Göre Proje Sayı ve Bütçe Dağılımı

Alanlar	Proje Adedi	Bütçe
Sağlık Bilimleri		
Fen Bilimleri		
Sosyal Bilimleri		
Eğitim Bilimleri		
TOPLAM		

Üniversitemizin Bilimsel Araştırma Projeleri bütçesindenyılında..... adet projeye.....-₺ destek sağlanmıştır.....yılında Bilimsel Araştırma Projeleri Komisyonu bütçesinden desteklenen projelerin alanlara göre dağılımı görülmektedir.

Tablo 89: Birimlere Göre Proje Sayı ve Bütçeleri

Birimi	Adet	Bütçe
TOPLAM		

Tablo 90: Proje Türlerine Göre Proje Sayı ve Bütçeleri

Türü	Adet	Bütçe
Destek Projeleri		
Eğitim, Öğretim Alt Yapı Projeleri		
Genel Alt Yapı Projesi		
Genel Araştırma Projeleri		
Öncelikli Alan Projeleri		
Tez Projeleri		
TOPLAM		

Tablo 91: TÜBİTAK Projelerinin Alanlara Göre Proje Sayı ve Bütçe Dağılımı

Alanlar	Proje Adedi	Bütçe
Fen Bilimleri		
Sağlık Bilimleri		
Sosyal Bilimleri		
Eğitim Bilimleri		
TOPLAM		

2022 yılında TÜBİTAK tarafından destekli adet, proje kabul edilmiş olup, proje süreçleri ve bütçeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

Tablo 92: Birimlere Göre TÜBİTAK Proje Sayıları ve Bütçeleri

Birimlere Göre TÜBİTAK Proje Sayıları ve Bütçeleri		
Birimler	Sayı	Bütçe
TOPLAM		

PROJELER	2022 YILI				
	ÖNCEKİ YILDAN DEVREDEN PROJELER	YIL İÇİNDE EKLENEN PROJELER	TOPLAM	YIL İÇİNDE TAMAMLANAN PROJELER	TOPLAM ÖDENEK (TL)
BİLİMSEL ARAŞTIRMA					
TÜBİTAK					
AVRUPA BİRLİĞİ					
KALKINMA AJANSI					
TAGEM					
DİĞER					
TOPLAM					

Tablo 93: Projeler

5.1.10- İdari Birimler Tarafından Sunulan Diğer Hizmetler

2022 Yılı Birim İdare Faaliyet Raporu Hazırlama Rehberinde bulunmayan ve yer almasında fayda görülen hususların belirtilmesi gerekmektedir.

**İlgili başlık çerçevesinde yer alan bazı idari birimlerimiz için tablolar oluşturulmuş olup, diğer idari birimlerimizin de 2022 yılı kapsamında süreklilik arz eden faaliyetlerini tablo halinde veya metinsel olarak sunmaları gerekmektedir.*

Genel Sekreterlik

Tablo 94: Toplantılar

Toplantılar	Sayı
Senato Toplantısı	
Yönetim Kurulu Toplantısı	
Disiplin Kurulu Toplantısı	

Tablo 95: Başvurular

Başvuru Tipi	Gelen Başvuru	Cevaplanan Başvuru	Cevaplanması Devam Eden Başvuru
CİMER Başvurusu			
Bilgi Edinme Başvurusu			

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı

Tablo 96: Satın Alma Bilgileri Tablosu

Satın Alma İçeriği	Satın Alma Usulü	Mal Alımı	Hizmet Alımı	Makine, Teçhizat ve Bakım Onarım	Gazete İlan Ödemesi	Diğer Alımlar	İptal Edilen Satın Alma
TOPLAM							

Tablo 97: Satış Bilgileri Tablosu

Satılan Yerinin Tanımı	Satılan Yerinin Ölçüsü	İhale Usulü	Sözleşme İmzalandı *	İptal Edildi *

*Tablonun ilgili sütunlarına “✓” işareti konularak doldurulması gerekmektedir.

Tablo 98: Özlük Hakları Tahakkuk İşlemleri

Harcamanın Türü	Kişi Sayısı	Harcanan Tutar
Maaş		
Geçici Görev Yolluğu		
Sürekli Görev Yolluğu		
Arazi Tazminatı		
Giyim Yardımı		
Jüri Üyeliği		

Tablo 99: Hizmet Aracı Bilgileri

Hizmet Aracı	Sayı
Rektörlük Hizmet Aracı	
Akademik Birim Hizmet Aracı	
TOPLAM	

Üniversitemizde toplam adet hizmet aracı bulunmakta olup; tanesi Rektörlük hizmetlerinde, tanesi akademik birimlerin resmi hizmet işlerinde kullanılmaktadır.

Personel Daire Başkanlığı**Tablo 100: Hizmet İçi Eğitimler**

Eğitimin Adı	Akademik Personele Yönelik Düzenlenen *	İdari Personele Yönelik Düzenlenen *	Kişisel Gelişim *	Mesleki Eğitim *	Oryantasyon Eğitimi *
TOPLAM					

*2022 yılı içerisinde düzenlenen Hizmet içi eğitimlerin ilgili oldukları sütunlara “✓” işareti konularak doldurulması gerekmektedir.

Tablo 101: Rektör Vekaletleri (2022 Yılı)

Adı Soyadı	Unvanı	Asil/Vekil	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

Tablo 102: Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)

İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/A Maddesi Kapsamında)			
Sınıflara Göre	Dolu Kadro Sayısı	Cinsiyete Göre	
		Kadın	Erkek
Genel İdare Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetleri Sınıfı			
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
TOPLAM			

Tablo 103: Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi Kapsamında)

İdari Personel Sayısı (657 Sayılı Kanunun 4/B Maddesi Kapsamında)			
Sözleşmeli Personel	Dolu Kadro Sayısı	Cinsiyete Göre	
		Kadın	Erkek
TOPLAM			

Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı**Tablo 104: Spor Alanları**

Spor Alanları	Sayısı (Adet)	Alan (m ²)	Faydalanan Kişi Sayısı	Açıklamalar
Kapalı Spor Salonu				
Fitness Merkezi				
Yüzme Havuzu				
Hamam-Sauna				
Basketbol, Voleybol Sahaları				
Pilates ve Squash Stüdyoları				
Atletizm Pisti ve Futbol Sahası				

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı**Tablo 105: Ödenek İşlemleri**

İşlem	2020	2021	2022
Ödenek Gönderme Sayısı			
Tenkis İşlemi Sayısı			
Kurumsal Düzeyde Ödenek Aktarma İşlem Sayısı			
Birim Düzeyde Yapılan Ödenek Aktarma İşlem Sayısı			
Ödenek Ekleme İşlem Sayısı			

Tablo 106: Finansman Fazlasından Yapılan Ödenek Ekleme işlemlerinin Tertiplere Göre Dağılımı

Bütçe Tertibi/Açıklaması	2020	2021	2022
01 Personel Giderleri			
02 SGK Devlet Primi Giderleri			
03 Mal ve Hizmet Alımları			
05 Cari Transferler			
06 Sermaye Giderleri			
TOPLAM			

Tablo 107: Gelir Fazlasından Yapılan Ödenek Ekleme işlemlerinin Tertiplere Göre Dağılımı

Bütçe Tertibi/Açıklaması	2020	2021	2022
01 Personel Giderleri			
02 SGK Devlet Primi Giderleri			
03 Mal ve Hizmet Alımları			
05 Cari Transferler			
06 Sermaye Giderleri			
TOPLAM			

Tablo 108: Yatırım Programı Revize İşlem Sayısı

İşlem	2020	2021	2022
Yatırım Programı Revize İşlem Sayısı			

Tablo 109: Ön Mali Kontrol Sayıları

İşlem	2020		2021		2022	
	Uygun Görüş Verilen	Uygun Görüş Verilmeyen	Uygun Görüş Verilen	Uygun Görüş Verilmeyen	Uygun Görüş Verilen	Uygun Görüş Verilmeyen
Mal Alımı						
Hizmet Alımı						
Yapım İşi						
Diğer						
TOPLAM						

Tablo 110: Danışmanlık Faaliyetleri

Danışmanlık Faaliyeti	2020	2021	2022
Yazılı Görüş Talebi Geri Bildirim Sayısı			
Mevzuatla İlgili Yapılan Eğitim Sayısı			

Tablo 111: Muhasebe İşlemleri

Kriter	2020	2021	2022
Yevmiye Sayısı			
Harcama Birimi Sayısı			
Bankadaki Tahsilat Hesap Sayısı			
Bankadaki Ödeme Hesabı Sayısı			
Alınan Teminat Sayısı			
Verilen Teminat Sayısı			
İcra Takip Dosyası			
Açılan Kişi Borcu Dosyası			

Tablo 112: Gelir Takibi Yapılan Taşınmaz Bilgileri

Taşınmaz Kullanım Amacı	2020	2021	2022

Tablo 113: Diğer Kurumlar Adına Yapılan Tahsilatlar

Tahsilat Türü	2020	2021	2022
VERGİ TOPLAMI			
Gelir Vergisi			
KDV			
Damga Vergisi			
Vergi Borcu			
SGK TOPLAMI			
Çalışanların Prim Toplamı			
Yüklenicilerden Kesilen			
BES			
İşsizlik Fonu			
Kefalet Aidatı			
Sendika Aidatı			
İcra Kesintisi (Nafaka Dahil)			

Tablo 114: Web Sayfası Ziyaretleri

	2020	2021	2022
Ziyaret Sayısı			

Tablo 115: Muhasebe Yetkilisi 2022 Yılı Vekaletleri

Adı Soyadı	Unvanı	Asil/Vekil	Başlangıç Tarihi	Bitiş Tarihi

Hukuk Müşavirliği

Tablo 116: Dava Dosya Sayısı (2022 Yılı)

Toplam İdari Dava Dosya Sayısı (2022 Dahil)	
Toplam Adli Dava Dosya Sayısı (2022 Dahil)	
Açılan İdari Dava Dosyası	
Açılan Adli Dava Dosyası	
Sonuçlanan İdari Dava Dosyası (2022 Yılı)	
Sonuçlanan Adli Dava Dosyası (2022 Yılı)	
İdari Derdest Toplam Dava Sayısı	
Adli Derdest Toplam Dava Sayısı	

6-Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin yer alan tespit ve değerlendirmeler yer alır.

D- Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayan ancak birimin açıklanmasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirtilir.

II -AMAÇLAR ve HEDEFLER

Bu bölümde idarenin stratejik amaç ve hedeflerine, faaliyet yılı önceliklerine ve izlenen temel ilke ve politikalarına yer verilir.

A-Temel Politika ve Öncelikler

Bu başlıkta esas alınacak politika belgeleri kamu idaresinin faaliyet alanı ve içinde bulunduğu sektöre göre değişmektedir. Ancak örnek olması açısından aşağıdaki politika belgeleri sayılabilir.

- Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından hazırlanan “Türkiye’nin Yükseköğretim Stratejisi”
- Kalkınma Planları ve Yılı Programı
- Üniversite Yetkinlik Analizi Çalışması
- Trakya Bölge Planı
- Orta Vadeli Mali Plan
- Bilgi Toplumu Stratejisi ve Eki Eylem Planı,

B. İdarenin Stratejik Planında Yer Alan Amaç ve Hedefler

Stratejik plan yapan idareler, faaliyet raporunun ilişkin olduğu yılı kapsayan stratejik planlarında yer alan amaç ve hedefleri ile faaliyet yılı önceliklerini bu bölümde belirteceklerdir.

Tablo 117: Stratejik Amaçlar ve Hedefler

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1	Hedef-1
	Hedef-2
Stratejik Amaç-2	Hedef-1
	Hedef-2

C-Diğer Hususlar

Bu başlık altında, yukarıdaki başlıklarda yer almayana ancak birimin açıklamasını gerekli gördüğü diğer konular özet olarak belirlenir.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A-Mali Bilgiler

1- Bütçe Uygulama Sonuçları:

1.1-Bütçe Giderleri

Tablo 118: Özel Bütçe Giderleri

Birim:

*İlgili yıl Bütçe Kanununda yer alan başlangıç ödenekleridir.

*Toplam Ödenek KBÖ'ye eklenen veya düşülenlerden sonra oluşan ödenektir.

Tablo 119: Sermaye Giderleri

[illegible]

Tablo 120: 2022 Yılı Yatırım Programı Kapsamındaki Mal ve Yapım İşi Giderleri

Alınan Mal/Yapım İşi	Adet/Miktar	Ödenen Tutar (KDV Dahil)

Yatırım Programında yer alan Yayın Alımı ile Muhtelif İşler altında karakteristiği “Bakım Onarım, Bilgi İletişim Teknolojileri, Kesin Hesap, Makine-Teçhizat olan projelerin bilgileri doldurulacaktır.

Tablo 121: Döner Sermaye Bütçe Giderleri

Birim:

*2022-2024 Yılları Üniversite Yönetim Kurulu Kararıyla Onaylanan başlangıç ödenekleridir.

** Toplam Ödenek Başlangıç Ödeneğine yıl içinde eklenen veya düşülenlerden sonra Üniversite Yönetim Kurulu Kararıyla onaylanan ödenektir.

2-Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

3-Mali Denetim Sonuçları

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

4-Diğer Hususlar

B-Performans Bilgileri

1- Program Alt Program, Faaliyet Bilgileri

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

2-Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

i. Alt Program hedef ve göstergeleriyle ilgili gerçekleştirme sonuçları ve değerlendirmeler

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

ii. Performans denetim sonuçları

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

3-Stratejik Plan Değerlendirme Tabloları

3.1 Birim Performans Gerçekleşme

Üniversitemizin 2020-2024 Stratejik Planı kapsamında Elektronik Strateji Analiz Sisteminde (ESAS) biriminiz ile ilişkilendirilmiş olan performans gösterge verilerinizin 2022 yılına ait değerlendirme sonuçlarının aşağıda yer alan performans gerçekleştirme tablosuna girilmesi gerekmektedir.

Tablo 122: Birim Performans Gerçekleşme Verileri

2022 Yılı			
Performans Göstergesi	Hedef	Gerçekleşme Değeri	Performans%
PG.1.1.1.Akademik personele verilen eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.1.2.Öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.1.3.Öğretim üyesi başına düşen öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.2.1.Öğrencilere yönelik düzenlenen ve desteklenen kongre, konferans vb. etkinlik sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.2.2.Öğrenci başına düşen sosyal/sportif/ kültürel alan (m2)			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.2.3.Projelere katılan öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.2.4.Kısmi zamanlı öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.2.5.Değişim programından faydalanan öğrenci sayısı			

*AÇIKLAMA:			
PG 1.3.1.Denizcilik Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.3.2.Teknoloji Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
P.G.1.3.3Eğitim Fakültesinin kurulması ve binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.3.4.Rumeli Enstitüsünün kurulması			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.3.5.Enstitüler binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.3.6.Su Ürünleri MYO'nun kurulması ve binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.1.Tezli yüksek lisans program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.2.Doktora program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.3.Lisans program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.4.Lisansüstüne kabul edilen öğrencilerin ALES ortalamaları			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.5.Disiplinler arası lisansüstü program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.6.Yabancı dilde eğitim veren lisansüstü program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.4.7.Fuarlarda kurulan tanıtım standı sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.5.1.Uygulamalı eğitim modeli uygulayan program sayısı (Sektör tümleşik, intörn mühendislik vb.)			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.5.2.Uygulamalı eğitim modeli kapsamında işbirliği yapılan işletme sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.6.1.Akredite olan ön lisans program sayısının toplam ön lisans program sayısına oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.6.2.Akredite olan lisans program sayısının toplam lisans program sayısına oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.6.3.Akredite olan lisansüstü program sayısının toplam lisansüstü program sayısına oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.6.4.Akredite ön hazırlık çalışmaları kapsamında gerçekleştirilen eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.7.1.Öğrenci başına düşen derslik miktarı (m2)			

*AÇIKLAMA:			
PG 1.7.2.Öğrenci başına düşen laboratuvar ve uygulama alanı (m2)			
*AÇIKLAMA:			
PG1.7.3.Üniversitemiz kütüphanelerindeki kitap sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.7.4.Basılı periyodik ve elektronik yayın sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 1.7.5.Eğitim binası olmayan akademik birim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.1.1.Öğretim elemanı başına düşen ulusal yayın sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.1.2.Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.1.3.SCI, SSCI, AHCI indekslerince taranan dergilerdeki makale sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.1.4.Ulusal akademik sıralamada üniversitenin yeri (URAP)		-	-
*AÇIKLAMA:			
PG 2.2.1.Dış kaynaklı ulusal proje sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.2.2.Uluslararası proje sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.2.3.Kurumsal proje sayısı (BAP)			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.3.1.Merkezi laboratuvarından üniversite dışına verilen hizmet sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.3.2.Merkezi laboratuvarından faydalanan öğretim elemanı sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.3.3.Merkezi laboratuvarın tanıtım faaliyet sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.4.1.Kongre ve konferanslarda sunulan bildiri sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.4.2.Yurtiçi ve yurtdışı bilimsel faaliyetlerde görevlendirilme sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG2.4.3.Üniversitemizde düzenlenen konferans, kongre, sempozyum, çalıştay, sergi sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.4.4.Akademik teşvik puan ortalaması			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.5.1.Birimlerdeki dergi sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.5.2.SCI, SSCI, AHCI ESCI, SCOPUS gibi indekslerce taranan dergi sayısı			
*AÇIKLAMA:			

PG 2.5.3.Üniversitemiz dergilerinde yayımlanan lisansüstü tezlerden oluşan makale sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 2.5.4.Üniversitemiz dergilerinde yayımlanan dış kaynaklı makale sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG3.1.1.Üniversitemizde düzenlenen ve sanayi temsilcileri ile OSB yönetimlerinin katıldığı faaliyet sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.1.2.Üniversite-sanayi/OSB işbirliği ile geliştirilen proje sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.2.1.Üniversitenin girişimci ve yenilikçi endeksindeki yeri			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.2.2.TGB de bulunan üniversitemiz öğretim elemanlarının sahip olduğu şirket sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.2.3.TGB şirketleriyle birlikte yürütülen girişimcilik proje sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.2.4.Kuluçka desteğinden yararlanan öğretim elemanı sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.2.5.Ön kuluçka desteğinden yararlanan öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.1.Patent başvuru sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.2.Patent lisanslama sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.3.Faydalı model ve endüstriyel tasarım başvuru sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.4.Faydalı model ve endüstriyel tasarım lisanslama sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.5.Fikri ve sınai mülkiyet hakları konusunda yapılan toplantı ve eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.3.6.Üniversite bünyesinde geliştirilen ürün çıktısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.4.1.Bölüm/ programlardaki yenilikçilik ve girişimcilik temalı ders sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.4.2.Girişimcilik sertifikası alan öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.4.3.Girişimcilik temalı öğrenci gruplarına üye öğrenci sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.4.4.Girişimcilik temalı gezi sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 3.4.5.Girişimcilik temalı konularda verilen konferans sayısı			

*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.1.Sağlık hizmetlerden yararlanan hasta sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.2.Sağlık Bakanlığı sağlıkta kalite standartları değerlendirme puanı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.3.Hasta memnuniyet oranı (yatan ve ayakta)			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.4.Nükleer Tıp (PET-CT) binasının tamamlanma oranı	-	-	-
*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.5.Onkoloji binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.1.6.Ek hizmet binasının tamamlanma oranı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.2.1.Topluma katkı amaçlı düzenlenen etkinlik sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.2.2.Sosyal sorumluluk proje sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 4.2.3.Sürekli eğitim merkezi (NAKSEM) tarafından düzenlenen program sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.1.1.Kalite/ akredite belgesi olan birim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.1.2.Kalite, akreditasyon ile ilgili gerçekleştirilen eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.2.1.Üniversitemiz yönetim bilgi sistemi kapsamında gerçekleştirilen yazılım sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.2.2.Üniversitemiz yönetim bilgi sistemine eklenen modül sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.2.3.Bilişim (STEM, Siber Güvenlik vb.) sektöründe düzenlenen eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.1.Mezunlara yönelik düzenlenen etkinlik sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.2.Personel memnuniyet oranı (%)			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.3.İdari personele verilen hizmet içi eğitim sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.4.İdari personel için açılan görevde yükselme veya unvan değişikliği sınav sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.5.Akademik atama ve yükseltme için yapılan taltif tören sayısı			
*AÇIKLAMA:			
PG 5.3.6.Personele yönelik düzenlenen sosyal/sportif/ kültürel etkinlik sayısı			
*AÇIKLAMA:			

*2022 hedefine ulaşamayan performans gösterge ifadeleri için “AÇIKLAMA” kısmına gerekçelerinin ve 2023 yılı için alınacak önlemlerin açıkça belirtilmesi gerekmektedir. Ayrıca 2023 yılında önlemlere ilişkin faaliyetlerin yerine getirilmesi büyük önem teşkil etmektedir.

** Biriminize ESAS’ta tanımlı olan veya tanımlanması gerektiğini düşündüğünüz performans göstergeleri için veri girişi ve değerlendirme yapılması gerekmektedir.

3.2-Birim İzlem Göstergeleri

30.09.2022 tarih ve 202302 sayılı yazımıza istinaden biriminizce **oluşturulan/oluşturulması gereken** izlem göstergelerinizin (**Tablo 122**’de yer almamış olması gerekmektedir.) gelecek yıllar hedefleri ile 2022 yılı hedef ve performans gerçekleşme verilerinin aşağıdaki tabloya girilmesi gerekmektedir.

Tablo 123: Birim İzlem Göstergeleri Gerçekleşme Verileri

İzlem Göstergesi	2022 Hedef	2022 Gerçekleşme Değeri	2023 Hedef	2024 Hedef
*AÇIKLAMA:				
*AÇIKLAMA:				

*2022 hedefine ulaşamayan izlem gösterge ifadeleri için “AÇIKLAMA” kısmına gerekçelerinin ve 2023 yılı için alınacak önlemlerin açıkça belirtilmesi gerekmektedir. Ayrıca 2023 yılında önlemlere ilişkin faaliyetlerin yerine getirilmesi büyük önem teşkil etmektedir.

3.3-YÖKSİS İzleme Kriterleri

Tablo 124: 2022 Yılı Üniversite İzleme ve Değerlendirme Kriterleri

Kriterler	Sorumlu Birim	2022 Sayı/Oran
A. Eğitim ve Öğretim		
A.3 Uluslararası sempozyum, kongre veya sanatsal sergi sayısı	Tüm Birimler	
*AÇIKLAMA:		
A.4.1 Öğrencilerin yaptığı sosyal sorumluluk projelerinin sayısı	Tüm Akademik Birimler	
*AÇIKLAMA:		
A.4.2 Öğrencilerin yaptığı endüstriyel projelerin sayısı	Tüm Akademik Birimler	
*AÇIKLAMA:		
A.5 Teknokent veya Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) projelerine katılan öğrenci sayısı	TTO	
*AÇIKLAMA:		
A.6 Programların genel doluluk oranı	Tüm Akademik Birimler ÖİDB (Kurumsal Düzeyde)	
*AÇIKLAMA:		
A.7 Erişilebilen ders bilgi paketi oranı	Tüm Akademik Birimler ÖİDB (Kurumsal düzeyde)	
*AÇIKLAMA:		
A.8 Mezun takip sistemi içerisindeki mezunların oranı	Tüm Akademik Birimler ÖİDB (Kurumsal Düzeyde)	

*AÇIKLAMA:		
A.9 Öğrencilerin kayıtlı oldukları program dışındaki diğer programlardan alabildikleri ders oranı	Tüm Akademik Birimler ÖİDB (Kurumsal Düzeyde)	
*AÇIKLAMA:		
A.10 Yükseköğretim Kurumları Sınavı (YKS) kılavuzunda akredite olduğu belirtilen lisans programı sayısı	Tüm Fakülte/YO, Tüm ÖİDB (Kurumsal Düzeyde)	
*AÇIKLAMA:		
A.11.1.a Üniversitede kayıtlı öğrenci sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
A.11.1.b Üniversitemiz kütüphanesindeki basılı kitap sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
A.11.1.c Üniversite kütüphanesinde öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
A.11.2.a Üniversitemiz kütüphanesindeki e-yayın sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
A.11.2.b Üniversite kütüphanesinde öğrenci başına düşen e-yayın sayısı	Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı	
B. Araştırma-Geliştirme, Proje ve Yayın		
B.2 SCI, SCI-Expanded, SSCI ve AHCI endeksli dergilerde yayımlanmış öğretim elemanı başına düşen yayın sayısı	Tüm Akademik Birimler	
*AÇIKLAMA:		
B.5.1 Başvurulan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	Tüm Akademik Birimler/Üniversite-Sanay i İşbirliği, Patent ve Lisans Destek Koordinatörlüğü	
*AÇIKLAMA:		
B.5.2 Sonuçlanan patent, faydalı model veya tasarım sayısı	Tüm Akademik Birimler/Üniversite-Sanay i İşbirliği, Patent ve Lisans Destek Koordinatörlüğü	
*AÇIKLAMA:		
B.11 Ulusal ve uluslararası özel veya resmi kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmiş Ar-Ge niteliği taşıyan proje sayısı	Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	
*AÇIKLAMA:		
B.15 Merkezi bütçe dışı öz gelir, döner sermaye, fon vb. gelirlerin yıllık bütçeye oranı	SGDB	
*AÇIKLAMA:		
B.16 Sağlık Uygulama ve Araştırma Merkezinin kâr ya da zararının toplam ciroya oranı	TNKÜ Hastanesi	
*AÇIKLAMA:		
B.17.1 AR-GE'ye harcanan bütçe oranı	SGDB	
*AÇIKLAMA:		
B.17.2 AR-GE'ye harcanan yatırım bütçesi oranı	SGDB	
*AÇIKLAMA:		
B.18.1 Endüstri ile ortak yürütülen proje sayısı	Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	
*AÇIKLAMA:		
B.18.2 Endüstri ile ortak yürütülen projelerin toplam bütçesi	Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	

*AÇIKLAMA:		
B.19 Yayın alımının bütçeye oranı	SGDB	
*AÇIKLAMA:		
C. Uluslararasılaşma		
C.1.1 İstihdam edilen yabancı uyruklu öğretim üyesi sayısı	Personel Daire Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
C.1.2 İstihdam edilen yabancı uyruklu doktoralı öğretim görevlisi ve araştırmacı sayısı	Personel Daire Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
C.2 Üniversitedeki yabancı uyruklu öğrenci sayısı	ÖİDB	
*AÇIKLAMA:		
C.3.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğretim elemanı sayısı	Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
C.3.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğretim elemanı sayısı	Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
C.4.1 Uluslararası değişim programları kapsamında gelen öğrenci sayısı	Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
C.4.2 Uluslararası değişim programları kapsamında gönderilen öğrenci sayısı	Dış İlişkiler Uygulama ve Araştırma Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
C.5 Üniversite öğretim elemanlarının aldığı uluslararası fonlara dayalı proje sayısı	Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	
*AÇIKLAMA:		
C.6 Yurt dışındaki üniversiteler veya kurum ve kuruluşlar ile ortak yürütülen proje sayısı	Tüm Akademik Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	
*AÇIKLAMA:		
D. Topluma Hizmet ve Sosyal Sorumluluk		
D.1 Üniversitenin yaptığı sosyal sorumluluk projesi sayısı	Tüm Birimler	
*AÇIKLAMA:		
D.2 Sürekli Eğitim Merkezi ve Dil Merkezi tarafından verilen sertifika sayısı	Sürekli Eğitim Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
D.3 Kariyer Merkezi çalışmaları kapsamında öğrenci ve mezunlara yönelik gerçekleştirilen faaliyet sayısı	Kariyer Uygulama ve Araştırma Merkezi	
*AÇIKLAMA:		
D.4 Kamu kurumları ile birlikte yürütülen proje sayısı	Tüm Birimler, Proje Ofisi Koordinatörlüğü, BAP Komisyonu	
*AÇIKLAMA:		
D.5.1 Dezavantajlı gruplara yönelik sosyal entegrasyon ve kapsayıcılığa ilişkin yapılan faaliyet sayısı	Tüm Birimler	
*AÇIKLAMA:		
D.5.2 Üniversitenin engelsiz üniversite ödülü, engelsiz bayrak ödülü, engelsiz program nişanı ve engelli dostu ödülü sayısı	Tüm Birimler, Engelli Öğrenci Birimi (Kurumsal Düzeyde)	
*AÇIKLAMA:		
D.6.1 Üniversitenin sıfır atık, yeşil kampüs ve çevrecilik alanlarında aldığı ödül sayısı	Tüm Birimler, Çevre Yönetimi Komisyon Başkanlığı (Kurumsal Düzeyde)	

*AÇIKLAMA:		
D.6.2 Üniversitenin yeşil, çevreci üniversite endeksindeki sıralaması	Çevre Yönetimi Komisyon Başkanlığı	
*AÇIKLAMA:		
D.7 Üniversiteye kazandırılan bağış miktarı	DSİ bağışları için DSİ olan Birimler Özel Bütçe için yalnızca SGDB	
*AÇIKLAMA:		
D.8 Öğrenci başına yapılan harcama miktarı	SGDB	
*AÇIKLAMA:		
D.9 Üniversitenin sağladığı eğitim burslarından faydalanan öğrenci oranı	Tüm Akademik Birimler	
*AÇIKLAMA:		

4-Performans Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

Bu başlığa ilişkin açıklama Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yapılacaktır.

5-Diğer Hususlar

IV-KURUMSAL KABİLİYET ve KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Bu bölümde idarelerin teşkilat yapısı, organizasyon yeteneği, teknolojik kapasite unsurları açısından içsel durum değerlendirmesi sonuçlarına ve yıl içinde tespit edilen üstün ve zayıf yönler yer verilir.

Stratejik planı olan idareler stratejik plan çalışmalarında kuruluş içi analiz çerçevesinde tespit ettikleri güçlü-zayıf yönleri hakkında faaliyet yılı içerisinde kaydedilen ilerlemelere ve alınan önlemlere yer verirler.

A- Üstünlükler

B-Zayıflıklar

C-Değerlendirme

V- ÖNERİ ve TEDBİRLER

Bu başlık altında, faaliyet yılı sonuçlarından, genel ekonomik koşullar ve beklentilerden hareketle, birimin yapmayı planladığı değişiklik önerilerine, karşılaşılabileceği risklere ve bunlara karşı alınması gereken tedbirlere ilişkin genel değerlendirmelere yer verilir.

EKLER

BİRİM İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki yöneticiden almış olduğum bilgiler, iç kontroller ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

.....
Birim Yöneticisi

Adı-Soyad

ı İmza