

До:
Агенција за храна и ветеринарство
на Република Северна Македонија

**Барање за регистрација на правни лица кои вршат увоз
на нуспроизводи од животинско потекло**

1. Назив на правното лице – подносител на барање:		
2. Седиште на правното лице:		
3. Единствен матичен број на правното лице:		
4. Одговорно лице во правното лице:		
Име и презиме:		
Телефон:	e-mail:	
5. Овластено лице за застапување на правното лице:		
Име и презиме:		
Телефон:	e-mail:	
6. Вид на објект:		
7. Активност која ќе се врши:		
8. Адреса на објектот:		
Улица:	Бр.	Место:
Телефон:		
9. Предвиден капацитет на работа:		

Датум _____ година

Место _____

М.П.

Потпис на
одговорно лице

Спецификација во прилог на барање:

☐ Налог за плаќање на јавни давачки ПП-50 (уплатница) - за плаќање на административна такса од **250 денари** со следните податоци:

Назив на примач – Буџет на РМ;
Банка на примачот - Народна банка на РМ;
Трансакциска сметка - 100000000063095;
Уплатна сметка – 840-XXX-03161 (XXX-се пополнува ознаката на општината)
Приходна шифра – програма - начин – 722313 00 2

- ☐ Налог за плаќање на јавни давачки ПП-50 (уплатница) за висина на надоместокот за регистрација на фирми увозници на нус производи од животинско потекло во износ од **1.000 денари**, со следните податоци:

Назив на примач - Агенција за храна и ветеринарство;
Банка на примачот - Народна банка на РМ;
Трансакциска сметка - 100000000063095;
Сметка на буџетски корисник - 1400561620 631 16;
Приходна шифра - програма - 723818 20

- ☐ Потврда за регистрирана дејност од надлежен орган со предмет на дејност

- ☐ Документ за регистрација или одобрување на објектот во однос на производството, преработката и/или складирањето на нуспроизводи од животинско потекло и или договор за соработка со носител на таков документ на нуспроизводи од животинско потекло

- ☐ Процедурата на системот за внатрешна контрола

- ☐ Процедурите кои ги опишуваат и уредуваат процесите и се составен дел на документацијата во прилог на барањето, се поединечно/ индивидуално нумерирани и заверени.

- ☐ Во прилог на барањето за одобрување е доставена и спецификација со сите приложени документи, заверена со печат и потпис од подносителот.
- ☐ Документите кои се издадени од други институции се верифицирани од соодветната институција, во оригинал или копија заверена на нотар.
- ☐ Документите кои се доставуваат од страна на подносителот се заверени со печат и потпис од подносителот.

Потпис на одговорно лице

М.П.
