

ЗАТВЕРДЖЕНО
протокол засідання
атестаційної комісії I рівня
Гійченського ЗЗСО I-III ступенів
від 07.10.2025 № 2

ГРАФІК
роботи атестаційної комісії I рівня
Гійченського ЗЗСО I-III ступенів
у 2025/2026 навчальному році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні	Примітка
1	Унесення коректив до перспективного плану проходження атестації та підвищення кваліфікації педагогічними працівниками	вересень	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З.	
2	Ознайомлення педагогічних працівників з нормативно-правовими актами з питань атестації педагогічних працівників	вересень	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З.	
3	Видання наказу про створення атестаційної комісії та затвердження її складу	до 20 вересня	директор Федюк Г.З.	
4	Скласти і затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в наступному календарному році, строки проведення їх атестації та графік проведення засідань атестаційної комісії. Визначити строк та адресу електронної пошти для подання педагогічними працівниками документів (у разі подання в електронній формі)	до 10 жовтня	директор Федюк Г.З.	
5	Оформлення заяв педагогічних працівників про проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації тощо	до 20 грудня	директор Федюк Г.З., педагогічна рада	

6	Оформлення стенда з питань атестації	жовтень	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З.	
7	Розгляд документів поданих до атестаційної комісії; ухвалення рішення щодо перенесення терміну атестації (якщо є відповідні заяви працівників); затвердження списку педагогічних працівників, які атестуються позачергово; графіка роботи атестаційної комісії; доведення графіка проведення атестації до відома осіб, які атестуються, під підпис	до 20 грудня	члени атестаційної комісії	
8	Підготовка матеріалів щодо результативності роботи педагогічних працівників, які атестуються, у міжатестаційний період	січень	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З.	
9	Огляд навчальної бази кабінетів, де працюють педагоги, які атестуються	за графіком	члени атестаційної комісії	
10	Підготовлення необхідних форм документів для проведення атестації педагогічних працівників (бланки атестаційних листів установленого зразка, бюлетені для таємного голосування тощо)	листопад	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З., Сохань Н.І.	
11	Відвідування уроків та позаурочних заходів педагогічних працівників, які атестуються	з 10 жовтня	члени атестаційної комісії, експертна група	
12	Ознайомлення з даними про участь педагогічних працівників у роботі методичних об'єднань, фахових конкурсах та інших заходах, пов'язаних з організацією освітньої роботи	до 13 березня	члени атестаційної комісії	

13	Анкетування учнів, батьків, педагогічних працівників для визначення рейтингу працівників, які атестуються	січень-лютий	педколектив	
14	Підсумкове засідання атестаційної комісії (присвоєння певним педагогічним працівникам кваліфікаційної категорії «спеціаліст другої категорії», «спеціаліст першої категорії», «спеціаліст вищої категорії», педагогічного звання та про відповідність працівника раніше присвоєній кваліфікаційній категоріям, встановлення тарифних розрядів)	до 25.03.2026	голова атестаційної комісії Федюк Г.З.	
15	Вручення атестаційних листів педагогічним працівникам, які атестуються, під підпис	до 27.03.2026	Сохань Н.І.	
16	Видання наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань	до 27.03.2026	директор Федюк Г.З.	
17	Доведення наказу про присвоєння кваліфікаційних категорій (встановлення тарифних розрядів), педагогічних звань до відома педагогічних працівників під підпис та подання наказу в бухгалтерію для нарахування заробітної плати	до 27.03.2026	Сохань Н.І.	
18	Оформлення особових справ педагогічних працівників, які атестувалися	травень	заступник директора з навчальної роботи Мазан О.З.	
19	Моніторинг атестації педагогічних працівників	травень	директор Федюк Г.З.	
20	Нарада при директору за підсумками атестації педагогічних працівників	травень	директор Федюк Г.З.	